**Тема 1.1.Общая характеристика права в системе законодательства Российской Федерации**

**Лекция № 1. Место и роль учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в системе профессиональной подготовки.**

**План:**

1.Место и роль учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в системе профессиональной подготовки ИТ-отрасли.

2.Социальные нормы в обществе.

3.Толкование правовых норм.

4.Система права.

5.Правовые отношения и правовое поведение личности.

6.Правоспособность и дееспособность субъектов.

7.Правонарушение.

8.Виды правонарушений.

9.Юридическая ответственность

1. Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначена для изучения действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования. Основная цель дисциплины - получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность организаций (предприятий). Требования к входным знаниям обучающегося: студент должен освоить материал дисциплин «Обществознание (включая экономику и право)», «Основы философии», «Теоретические основы экономики», «Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документоведение» и др. Освоение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» как предшествующей необходимо для изучения следующих дисциплин: «Предметноориентированные экономические системы и др. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Профессиональная подготовка, Цикл профессиональный; общепрофессиональные дисциплины, Правовое обеспечение профессиональной деятельности

2. **Социальные нормы** — общие правила и образцы поведения, сложившиеся в обществе в результате длительной практической деятельности людей, в ходе которой были выработаны оптимальные стандарты и модели правильного поведения.

Социальные нормы определяют, что должен делать человек, как он должен это делать, наконец, каким он должен быть.

Социальные нормы имеют ряд разновидностей, основные из которых перечислены ниже:

* обычаи и традиции — правила поведения, ставшие обязательными в силу привычки и повторяющиеся из поколения в поколение;
* моральные нормы — оценка поступков по шкалам морально-аморально, добро-зло, хорошо-плохо. Санкциями за неисполнение моральных норм являются общественное осуждение и муки совести;
* нормы этикета — совокупность формальных правил поведения в заранее определенных ситуациях, в том числе нормы общения, деловой протокол и т.д.;
* правовые нормы — требования, закрепленные в государственных законах. Соблюдение правовых норм обеспечивается государственным принуждением;
* эстетические нормы — оценивание по шкале красиво-безобразно; применяется по отношению к искусству, природе, человеку и его поступкам;
* [политические нормы](http://www.grandars.ru/college/sociologiya/politicheskie-normy.html) — регуляторы политической жизни, выраженные в международных договорах, декларациях, хартиях, политических принципах;
* религиозные нормы — правила поведения, заповеди, содержащиеся в священных книгах и церковных установлениях;
* корпоративные нормы — правила поведения, установленные в крупных организациях, и закрепленные в уставе, кодексах, соглашениях и идеологии организаций.

Для того чтобы социальные нормы оказывали реальное влияние на поведение человека, ему необходимо: знать нормы, желать следовать им, выполнять предписанные ими действия.

Соблюдение членами общества социальных норм необходимо для сохранения стабильности в [обществе](http://www.grandars.ru/college/sociologiya/obshchestvo.html). В этом отношении социальные нормы так же важны, как правила дорожного движения для организации передвижения транспорта. Если водители не будут соблюдать основные правила, например будут ехать по встречной полосе или сядут за руль в состоянии алкогольного опьянения, то движение по дорогам станет невозможным или чрезвычайно опасным.

3. Толкование правовых норм — это деятельность государствен­ных органов, негосударственных организаций, отдельных лиц по уяснению и разъяснению смысла правовых норм, вложенного в них законодателем, и действительного содержания находящихся в них правовых положений (предписаний, определений) в целях их пра­вильной реализации и повышения эффективности правового регули­рования общественных отношений (А.Ф.Вишневский).

Толкование правовых норм — это сложный воле­вой процесс, направленный на установление точного смысла нормы права.

Данный процесс состоит из двух элементов: толкующий субъект (интерпретатор) вначале уясняет содержание правовой нормы для себя, а затем в целях установления одинакового ее понимания и применения разъясняет смысл правового предписания всем заинтересованным лицам.

Первая часть этой деятельности — уяснение — характеризует гносеологическую природу толкования, направленную на познание права. Уяснение выступает как мысли­тельный процесс, происходящий в сознании субъекта, применяю­щего норму права.

Разъяснение — вторая часть единого процесса толкования пра­ва, адресованная другим участникам отношений. Она осуществляет­ся компетентными органами и лицами для того, чтобы устранить неясности в понимании содержания нормы и обеспечить таким образом правильное ее применение к тем обстоятельствам, на ко­торые она рассчитана.

Субъектами толкования могут выступать государственные органы, должностные лица, организа­ции, предприятия, учреждения, физические лица.

Объектами толкования выступают законы и подзаконные акты.

**В теории права выделяются следующие виды актов толкования права.**

В зависимости от юридических последствий раз­личают акты официального и неофициального толкования.

Актами официального толкования являются решения государственных органов, обязательные для правоприме­нительных органов.

Актами неофициального толкования являются комментарии кодексов, учебники и другие акты доктринального толкования. Их практическая значимость определя­ется авторитетом лица, давшего разъяснение, и убедительностью аргументации.

По юридической значимости различают акты нормативного и казуального толкования. Акты нормативного толкования (постановления пленума Верховного Суда Республики Беларусь) распространяют свое действие на неопределенный круг субъектов и рассчитаны на многократное применение. В этом смысле они носят общеобязательный характер. Казуальные акты (разъяснения судов, административных органов) относятся к конкретному случаю и ка­саются конкретных лиц.

В зависимости от органов толкования выделяют акты органов законодательной власти, органов исполнительной власти, органов судебной власти.

4. Право выступает не как некое собрание разрозненных норм — правил поведения, а представляет собой системное образование. Любая система предполагает наличие элементов и связей между ними. Система права показывает, как право упорядочивает свое содержание.

**Система права** — это внутренняя структура права (строение, организация), которая складывается объективным образом как отражение реально существующих и развивающихся общественных отношений.

Система права:

* выражает существующую правовую действительность, не есть результат произвольных действий тех, кто создаст нормы права;
* предопределена социальным строем общества и соответственно интересами и потребностями людей;
* показывает, из каких частей, элементов состоит право и как они соотносятся между собой.

Исторически система права в разных государствах формировалась исходя из потребностей в регулировании некоторых групп наиболее важных, часто встречающихся отношений, которые нуждаются в стабилизации. Именно поэтому формируются группы норм права, регулирующих определенные родовые и видовые группы отношений.

Не следует смешивать понятия «система права» и «правовая система». В первом случае речь идет о внутреннем строении права, взятом в качестве отдельного явления, а во втором — о правовой организации всего общества, совокупности всех явлений юридического характера, существующих и функционирующих в государстве. Система права выступает лишь как часть правовой системы и отличается рядом признаков.

**Система права едина,** поскольку в образующих ее нормах отражается общая воля общества, государства; кроме того, нормы регулируют единые цели и задачи, прежде всего упорядочение общественных отношений. В то же время нормы права различаются по содержанию, сфере действия, формам выражения, предмету, средствам и способам метода правового регулирования и проч.

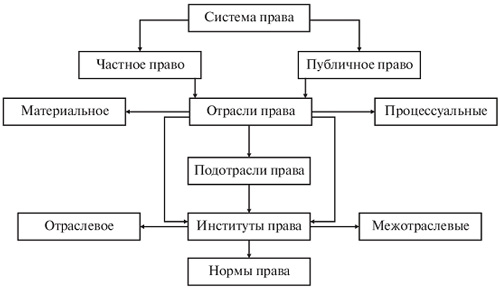
Несмотря на единство, правовые нормы могут противоречить друг другу по содержанию, напри м ер из-за того, что законодатель не учел при разработке нормы уже существующих на тот момент норм, из-за большого их массива.

**Объективная природа системы права** означает, что правовые нормы и другие образования системы права строятся по объективным критериям.

**Структурные элементы системы права** — это норма права, отрасль права, подотрасль права, институт права, субинститут (рис. 1).

**Норма права** — первичный элемент системы права. Правовые нормы регулируют не все общественные отношения, а те из них, которые государство, общество рассматривают как наиболее значимые, важные.

**Отрасль права -** совокупность однородных правовых норм, обособившихся внутри системы права и регулирующих определенный род общественных отношений. Род — широкое понятие, которое может включать довольно большое видовое разнообразие отношений. Отграничение норм по отраслям происходит по таким признакам, как предмет и метод правового регулирования.



5. Правоотношение - это общественное отношение, урегулированное правовой нормой. Правоотношения возникают между людьми, гражданами-предпринимателями, государственными органами, предприятиями, фирмами, кооперативными и иными организациями.  
Главной особенностью правовых отношений является наличие у их участников юридических прав и обязанностей, как правило, взаимосвязанных.

Например, молокозавод согласно договору сдает свою продукцию в магазин. По договору поставщик обязан поставлять ее в обусловленном количестве, качестве, в определенные сроки и т.д., а покупатель имеет право требовать исполнения всех обязанностей, но и в свою очередь обязан принимать и оплачивать поставляемый товар. Права и обязанности участников правоотношения называются субъективными правами и обязанностями.  
Под объектами правоотношений понимается то, на что оно направлено и оказывает определенное воздействие. Поэтому в качестве объекта правоотношения выступает поведение его субъектов, направленное на достижение юридических последствий. Это - одна сторона объекта правоотношения. Другой стороной является понимание объекта как предмета, по поводу которого возникает правоотношение: движимое или недвижимое имущество, деньги, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и др.  
Для приобретения и осуществления субъективных прав и обязанностей необходимы конкретные обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношений. Такие обстоятельства называются юридическими фактами. Указанные обстоятельства могут быть событиями и действиями.  
Юридические события не зависят от воли и сознания людей (наводнение, землетрясение, рождение, смерть). Юридические действия делятся на правомерные и неправомерные. Наиболее распространены правомерные действия - административные акты государственных органов управления, сделки, в том числе договоры, решения суда, решения органов колхозно-кооперативных или иных организаций. Эти действия прямо направлены на установление, изменение или прекращение правоотношений.

6. Правоспособность — это способность индивида иметь права и обя­занности. Дееспособность — это способность лица своими действиями осуществлять права и обязанности. Дееспособность связана с психи­ческими и возрастными свойствами человека и зависит от них.

Выделяют следующие виды дееспособности:

* полную (с 18 лет);
* частичную (с 14 до 18 лет).

В ст. 27 ГК РФ («Эмансипация») установлено следующее: «1. Несовершеннолетний, достигший шестнадцати лет, может быть объявлен полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору, в том числе по контракту, или с согласия родителей, усыно­вителей или попечителя занимается предпринимательской деятель­ностью.

Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) производится по решению органа опеки и попечитель­ства — с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя либо при отсутствии такого согласия — по решению суда.

2. Родители, усыновители и попечитель не несут ответственности по обязательствам эмансипированного несовершеннолетнего, в част­ности по обязательствам, возникшим вследствие причинения им вреда».

Правоспособность и дееспособность обычно неразделимы и насту­пают одновременно. Таким образом обстоит дело в большинстве от­раслей права, кроме гражданского.

Разрыв между правоспособностью и дееспособностью в граждан­ском праве объясняется тем, что:

1. имущественные права необходимы всем гражданам независимо от возраста, состояния их воли;
2. в области имущественных правоотношений вместо правоспо­собного, но недееспособного лица может выступать его законный представитель.

Дееспособность может быть ограничена. В ч. 3 ст. 55 Конституции РФ закреплено, что права и свободы человека и гражданина могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравст­венности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспече­ния обороны страны и безопасности государства.

В соответствии со ст. 30 ГК РФ «гражданин, который вследствие злоупотребления напитками или наркотическими средствами ставит свою семью в тяжелое материальное положение, может быть ограни­чен судом в дееспособности...».

Правосубъектность же — это правоспособность и дееспособ­ность, вместе взятые и характеризующие лицо именно как субъекта права.

7. К правонарушениям относятся все действия, нарушающие нормы права и установленные ими права и обязанности. Социальной сущностью всех правонарушений является их общественная опасность, вредность для существования общественных отношений, для данного общественного строя.  
Правонарушения могут быть уголовными, административными, дисциплинарными, гражданскими, трудовыми и т.д.

За правонарушения наступает юридическая ответственность.  
Правомерное поведение определяется уровнем правосознания, которое означает отношение к действующему праву и вновь принимаемым правовым актам. Оно тесно связано с уровнем нравственного сознания. Взгляды, представления о праве передаются из поколения в поколение, воспитываются в процессе обучения, в семье.  
Правомерное поведение - это поведение в рамках закона. В демократическом обществе и правовом государстве правомерное поведение представляет собой общественно полезное явление, обеспечивающее нормальное функционирование общества.  
Правовая культура - это не просто то или иное отношение к праву, это прежде всего уважительное отношение к его нормам. Лицо, обладающее правовой культурой, во-первых, характеризуется определенным уровнем знания действующих юридических норм; во-вторых, ему свойственно уважительное отношение к праву, и, в-третьих, оно строит свое поведение в соответствии с правом. Иметь правовую культуру - значит не только выполнять требования юридических норм, но и добиваться того, чтобы им следовали и другие.  
Юридическая ответственность. Ответственность по своему содержанию состоит в применении мер государственного принуждения за нарушение обязанностей, предусмотренных правовыми нормами.  
Ответственность за преступление выражается в уголовном наказании (например, лишение свободы), за административное правонарушение может быть установлен штраф, лишение определенного права (отобрание водительских прав), за нарушение трудовых обязанностей может быть применено дисциплинарное взыскание, за нарушение договорной дисциплины с предприятий взыскиваются неустойка, убытки, возмещение за причиненный имущественный вред.  
Для возложения ответственности необходимо наличие ряда условий: вина правонарушителя, противоправность его поведения, причиненный вред, причинная связь между его поведением и наступившим противоправным результатом.  
Юридическая ответственность не сводится только к государственному принуждению, она проявляется в процессе его осуществления, возникает после установления факта нарушения, налагается по решению суда, арбитражного суда, третейского суда, других компетентных органов (комиссии по трудовым спорам, административного органа и др.) и строится на принципе справедливости. Реализация принципа неотвратимости ответственности - одно из основных условий ее эффективности. Если должностные лица виновны, нарушают нормы права, именно они, а не вся организация в целом должны отвечать за правонарушение.

8. Виды правонарушений:

- по степени общественной опасности: преступления; проступки- конституционные, административные, гражданско-правовые деликты, дисциплинарные.

- по сферам общественной жизни: в политической, экономической, социальной, семейной и др.

- по видам юридической деятельности: в правотворчестве, в применении права.

- по формам вины: совершенные умышленно, совершенные по неосторожности.

- по отраслям народного хозяйства: в энергетике, на транспорте, в с/хозяйстве, в сфере торговли.

9. **Юридическая ответственность** — это применение мер государственного принуждения к виновному лицу за совершение противоправного деяния. Юридическая ответственность — правоотношение, в которое вступает государство, в лице его компетентных органов, и правонарушитель, на которого возлагается обязанность претерпевать соответствующие лишения за совершенное им противоправное деяние. Юридическая ответственность возникает вследствие правонарушения или общественно опасного деяния и представляет собой особое правоотношение. Факт правонарушения ставит субъекта (правонарушителя) в определенную юридическую связь с государством, в которой государство в лице компетентных органов выступает как уполномоченная сторона, а правонарушитель — как обязанная. При этом и уполномоченная, и обязанная стороны действуют в рамках закона, и реализация юридической ответственности осуществляется на основе права, конкретных санкций правовых норм, предусматривающих ответственность именно за данное правонарушение.

**Юридическая ответственность** характеризуется тем, что она:

* опирается на государственное принуждение (это конкретная форма реализации санкций правовых норм);
* наступает за совершение правонарушения и связана с общественным осуждением;
* выражается в определенных отрицательных последствиях для правонарушителя, являющихся для него новой юридической обязанностью, которой не существовало до совершения противоправного деяния. и представляющих собой лишения личного, организационного либо имущественного характера;
* воплощается в процессуальной форме.

**Признаки юридической ответственности**

Юридическая ответственность имеет следующие признаки:

* наступает только за те деяния, которые предусмотрены правовыми нормами;
* налагается только за совершенные поступки, а не за мысли или намерения;
* налагается компетентными государственными органами в ходе
* определенной законом процедуры; о влечет за собой неблагоприятные последствия для нарушителя;
* предполагает государственное принуждение правонарушителя
* к исполнению норм права; о наступает только один раз за одно и то же преступление.

**Тема 1.2. Конституция РФ. Основные положения Конституции в области профессиональной деятельности.**

**Лекция №2. Конституция РФ.**

**План:**

1.Основные черты, особенности, юридические свойства Конституции РФ.

2.Основы конституционного строя в РФ.

3.Правовой статус личности.

4.Права и свободы человека и гражданина.

5.Механизмы защиты прав и свобод граждан в области профессиональной деятельности. 6.Право социальной защиты граждан.

7.Социальное обеспечение граждан в РФ.

Ответы:

1. Черты Конституции показывают связь Конституции как документа с обществом, их взаимовлияние.

Основные черты Конституции:

• основополагающий характер;

• народность;

• реальность;

• стабильность.

Основополагающий характер Конституции в том, что она регулирует не все общественные отношения, а наиболее важные, существенные и потому носит обобщающий характер.

В рамках минимального объема и количества норм Конституция должна закрепить самое главное в устройстве общества и государства. Детальная регламентация общественных отношений осуществляется другими нормативно-правовыми актами, которые должны следовать букве и духу Конституции.

Народность Конституции в том, что она должна выражать интересы народа; закреплять общественные отношения - результат деятельности человека, общества; а также создаваться и приниматься народом через своих представителей либо непосредственно,

Реальность Конституции означает, что документ должен отражать фактическую ситуацию в обществе. Иначе Конституция станет фиктивным документом, не будет иметь авторитета в народе и не будет соблюдаться.

Стабильность - важнейшая черта Конституции, документа длительного действия, который не должен быть подвержен сиюминутным изменениям и определенное время должен обеспечивать незыблемость существующего порядка. Нельзя допускать и иной крайности - воспринимать Конституцию как «вечный» документ, который дан раз и навсегда и не будет изменяться. На практике это невозможно: общество меняется, и если соответствующие изменения не будут вноситься, то Конституция утратит реальность.

Нужен баланс между стабильностью Конституции и необходимостью ее периодического обновления, приведения в соответствие с современной жизнью.

Юридические свойства Конституции - ее признаки как Основного закона государства.

Основные юридические свойства Конституции:

• Конституция - основной закон государства;

• юридическое верховенство;

• база текущего, законодательства;

• особый порядок принятия и изменения.

Любая Конституция - закон и имеет все признаки закона. Конституция - общеобязательный нормативно-правовой акт (закон), принимаемый высшим представительным органом власти или народом на референдуме. Закрепляет важнейшие начала жизни общества и государства; рассчитан на постоянное, многократное применение и опирается на авторитет и принудительную силу государства.

Как правило, Конституция - это один нормативно-правовой акт. По своему значению - Основной закон государства. Остальное законодательство не должно противоречить нормам, закрепленным в Основном законе.

Конституция - база текущего законодательства. Законодательство страны развивает положения Конституции, произрастает из них и не может им

2. Конституционный строй - это определенная форма и способ организации государства, закрепленные в его Конституции.

Основы конституционного строя - главные устои государства, его основные принципы, обеспечивающие конституционный характер данного государства.

Основы конституционного строя российского государства согласно Конституции РФ:

• признание человека, его прав и свобод высшей ценностью;

• демократический характер государства;

• правовой характер государства;

• социальный характер государства;

• федеративная форма государственного устройства;

• республиканская форма правления;

• суверенитет;

• единое экономическое пространство.

Ключевое положение основ конституционного строя и новелла Конституции - признание человека, его прав и свобод высшей ценностью. Из государства-самоцели, во имя которого ранее обязан был жить человек (порой безвозмездно отдавая этому свои силы), государство становится средством обеспечения достойной жизни человека, его слугой. Государство признает и защищает права и свободы человека. Регулированию прав и свобод человека посвящено около 1/3 объема Конституции (49 статей) - в 1,5 раза больше по сравнению с Конституцией РСФСР 1978 г. Установлен строгий перечень оснований ограничения прав и свобод. Глава 2 «Права и свободы человека и гражданина» - на первом месте в тексте Конституции после гл. 1 «Основы конституционного строя». Приоритет в гл. 2 составляют личные права. Никакие нормы Конституции, законы не должны умалять и отменять права и свободы человека. Положения главы о правах и свободах человека не могут быть изменены, кроме случая принятия новой Конституции.

Демократический характер государства подразумевает наличие:

• разделения власти;

• идеологического и политического многообразия;

• местного самоуправления.

Конституция закрепляет принцип народного суверенитета: власть принадлежит народу и исходит от народа. Народ осуществляет свою власть непосредственно и через органы госвласти, которые формируются путем выборов либо производны от выборных органов.

Власть в РФ осуществляется на основе разделения:

• на законодательную;

• исполнительную;

• судебную.

На Общегосударственном уровне это соответственно:

Федеральное Собрание (парламент) РФ; IV Президент РФ и Правительство РФ; IV суды.

Свои органы госвласти имеются в субъектах федерации.

От государственной власти в России отделено местное самоуправление — самостоятельное и под свою ответственность решение гражданами вопросов местного значения (как непосредственно, так и через органы местного (Самоуправления). Местное самоуправление в РФ гарантируется государством.

В Российской Федерации существует политическое и идеологическое многообразие. В стране функционирует многопартийная система, запрещается объявление определенной идеологии единственной и общеобязательной.

Российская Федерация - суверенное государство. Осуществляет всю полноту своей власти внутри страны и свободно и независимо в международно-правовом отношении.

Россия - правовое государство. Конституция РФ и федеральные законы имеют верховенство над всеми иными нормативно-правовыми актами, «действуют на территории всей страны, обязательны для исполнения. Деятельность государства, его органов; жизнь общества должны быть основаны на праве.

Российское государство имеет федеративную форму государственного устройства и республиканскую форму правления. Россия, будучи единой, состоит из 89 субъектов федерации - образований, обладающих всей полнотой государственной власти на своей территории, кроме полномочий, переданных в исключительное ведение федерации и сферу совместного ведения. Субъекты федерации, не обладая международно-правовым суверенитетом, имеют признаки государства - конституции (уставы), символику, собственное наряду с федеральным законодательство, органы госвласти и т. д. В то же время экономическое пространство России едино. В стране существует единая валюта - рубль, единая финансовая система; запрещается препятствовать свободному передвижению товаров, капитала и услуг внутри страны, создавать региональные таможни и т. д.

Республиканская форма правления подразумевает выборность органов госвласти, отсутствие монархической (ограниченной или неограниченной, бессрочной, наследственной) власти.

Россия - социальное государство:

• деятельность государства должна быть направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека;

• устанавливается минимальный размер оплаты труда;

• обеспечивается государственная поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан;

• устанавливаются государственные пенсии и пособия;

• работает система социальных служб;

• существуют иные формы социальной защиты.

Российская Федерация - светское государство: религия отделена от государства.

Вследствие этого:

• граждане имеют право верить в бога, быть атеистами;

• запрещается введение общеобязательной единой религии;

• все конфессии равноправны;

• принадлежность к религии, определенной конфессии не может служить основанием для дискриминации граждан;

• религиозные организации не вмешиваются в деятельность госорганов, госорганы - в деятельность религиозных организаций;

• образование (кроме профессионального духовного и частного) свободно от религии.

3. Правовой статус - система признанных и гарантируемых гос-вом в законодательном порядке прав, свобод и обязанностей, а также законных интересов человека как субъекта права. Он отражает весь комплекс связей человека с обществом, гос-вом, окружающими людьми. В структуру этого понятия входят следующие элементы:

а) правовые нормы;

б) правоспособность и дееспособность лица, обладающего правовым статусом;

в) основные права, свободы и обязанности;

г) законные интересы;

д) гражданство;

е) юридическая ответственность;

ж) правовые принципы;

з) правоотношения.

В зависимости от перечисленных критериев различают:

а) общий, или конституционный, статус гражданина;

б) специальный, или родовой статус определенных категорий граждан;

в) индивидуальный статус.

Набор правовых статусов велик, но в теоретическом плане наиболее существенное значение имеют первые три. Остановимся на их характеристике более подробно.

Общий правовой статус - это статус лица как гражданина гос-тва, члена общества. Определяется он, прежде всего Основным законом (Конституцией) гос-тва и не зависит от различных текущих обстоятельств. Он является единым и одинаковым для всех, характеризуется относительной стабильностью, обобщенностью. Содержание такого статуса составляют главным образом те права, свободы и обязанности, которые закреплены и гарантированы всем и каждому Конституцией страны.

Общий правовой статус личности является основным, базовым, исходным, определяющим для всех остальных.

Специальный или родовой статус отражает особенности положения отдельных категорий граждан (например: студентов, пенсионеров, военнослужащих, инвалидов, участников войны и т.д.). Статус указанных социальных слоев, групп может иметь свои особенности (дополнительные права, свободы, льготы, а также обязанности, предусмотренные в действующем законодательстве).

Индивидуальный статус представляет собой совокупность персонифицированных прав и обязанностей гражданина. Индивидуальный правовой статус подвижен, динамичен и изменяется вместе с происходящими в жизни переменами. Он характеризуется особенностями положения конкретного человека в зависимости от его возраста, пола, профессии, участия в управлении делами общества и государства.

Т.о., рассмотренные три вида статуса соотносятся между собой как общее, особенное и единичное. Они тесно взаимосвязаны, взаимозависимы и неразделимы. Каждый индивид выступает одновременно во всех указанных качествах - гражданина своего государства (общий статус), он принадлежит к определенному слою (группе) и, следовательно, обладает родовым статусом, и он же представляет собой отдельную неповторимую личность, то есть имеет индивидуальный статус.

Общий правовой статус у всех один, специальных - множество, в зависимости от особенностей правового положения отдельных категорий людей, а индивидуальных ровно столько, сколько физических лиц, проживающих на территории определенного государства.

4. Права гражданина — это коллективная воля общества, которую призвано обеспечить государство.

Статус гражданина определяется институтом гражданства, его особой правовой связью с государством. Данная связь означает как содействие государства в реализации гражданских прав, так и их защиту от незаконного ограничения.

Права человека есть неотъемлемые, неразделимые, материально обусловленные и гарантированные государством возможности индивида обладать и пользоваться конкретными благами: социальными, экономическими, политическими, гражданскими (личными) и культурными.

Свободы человека - это практически те же права человека, имеющие лишь некоторые особенности.

Права и свободы человека мера возможного поведения человека в обществе, возможность делать все, что не запрещено законом.

Права и свободы человека в России классифицируютсяпо трем главным основаниям:

• личные;

• политические;

• социальные, экономические и культурные.

Личные права определяют статус личности в РФ, то есть человека одновременно как биологического существа (жизнь, здоровье и др.) и наделенного разумом, чувствами, способностями, имеющего свои интересы и живущего в обществе.

Политические права регулируют статус человека как участника политической жизни и члена гражданского общества.

Экономические, социальные и культурные права способствуют реализации способностей человека в обществе и создают условия его нормальной жизнедеятельности.

1) Основными называются права и свободы, которые закреплены в конституции. Данные права не могут быть изменены или отменены, кроме случая принятия новой конституции. Запрещено издавать нормативные акты, умаляющие данные права.

Невнесение каких-либо прав и свобод в текст конституции не означает отсутствия данных прав и свобод.

В Российской Федерации за человеком признаются все возможные права и свободы, то есть все то, что не запрещено законом

К основным правам и свободам в России относятся личные права:

• на жизнь;

• на достоинство;

• на свободу и личную неприкосновенность;

• на свободное определение национальности и языка;

• на свободу передвижения, выбора места пребывания и жительства;

• выезда из РФ и возвращения в РФ;

• свободы совести и вероисповедания;

• на неприкосновенность частной жизни;

• на неприкосновенность жилища;

• на тайну (и свободу) переписки, телефонных переговоров и телеграфных сообщений;

• свободы информации;

• свободы мысли и слова.

Основные политические права в РФ составляют:

• право на объединение;

• право на публичное выражение своего мнения (митинги, шествия, пикеты, демонстрации);

• право участвовать в управлении делами государства;

• право избирать и быть избранным в органы государственной власти и местного самоуправления;

• право на индивидуальные и коллективные обращения в органы государственной власти.

Спецификой политических прав является то, что некоторые из них (право участвовать в управлении делами государства, избирательное право) могут принадлежать только гражданам Российской Федерации. Избирательное право гражданин Российской Федерации приобретает с 18 лет.

Пассивное избирательное право (для занятия некоторых должностей) наступает с более позднего возраста:

21 год для избрания депутатом Государственной Думы;

30 лет для избрания главой субъекта РФ;

35 лет для избрания Президентом РФ.

И активное, и пассивное избирательное право может быть ограничено только в двух случаях:

• признания лица решением суда недееспособным;

• лишения свободы по приговору суда.

Основными экономическими правами человека в РФ являются:

• право частной собственности (в том числе на землю);

• право на предпринимательскую деятельность;

• право на защиту от монополизма и недобросовестной конкуренции;

• запрет отчуждения имущества без соответствующего решения суда. Право частной собственности подразумевает возможность владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом, включая средства производства.

Предпринимательство — это деятельность, направленная на получение прибыли.

В Российской Федерации запрещена недобросовестная конкуренция (договоры об устранении субъекта с рынка, соглашения о поддержании цен и др.), а также монополистическая деятельность (за исключением естественных монополий газовая промышленность, железные дороги, производство алкоголя и т. д.).

В Российской Федерации человек может быть лишен своего имущества только по решению суда. (Это касается и случаев правомерной потери имущества, например при невыполнении обязательств, обеспеченных залогом.)

Разновидностью экономических прав считаются трудовые права, которые регламентируют статус человека как участника трудовых отношений (как правило, в качестве наемного работника).

Трудовые права включают в себя:

• право на минимальный размер оплаты труда;

• право на защиту от безработицы;

• право на безопасные и гигиеничные условия труда;

• право на индивидуальные и коллективные споры;

• право на забастовку;

• право на отдых.

Социальные права призваны обеспечить нормальные условия жизни человека, поддержать (в том числе материально) слабозащищенные категории граждан инвалидов, сирот, пенсионеров, матерей с малолетними детьми и т. д.

К ним относятся:

• право на охрану здоровья и медицинскую помощь;

• право на жилище (в том числе бесплатное);

• право на благоприятную окружающую среду;

• право на пенсионное обеспечение;

• право на социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца и других случаях, установленных законом.

Права человека в области культуры и образования включают в себя:

• право на образование (в том числе бесплатное);

• право на участие в культурной жизни;

• право на пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям;

право на свободу литературного, художественного, научного, технического и иных видов творчества, преподавания;

•право на охрану интеллектуальной собственности.

Особой разновидностью основных прав человека являются права в области правосудия (права по защите прав).

В России это:

• равенство всех перед судом и законом;

• право на судебную защиту;

• право на обращение в межгосударственные правозащитные органы и организации;

• право на обжалование действий и решений государственных органов;

• право на юридическую помощь;

• презумпция невиновности;

• право не свидетельствовать против себя и близких родственников;

• право на возмещение вреда, вызванного незаконным осуждением.

Классификация прав и свобод человека

Рассмотрим классификацию прав человека.

Права человека в современной трактовке различаются:

по времени возникновения (поколения прав человека);

сферам активности (личные (гражданские), политические, экономические, социальные и культурные права и свободы).

По времени возникновения выделяют три поколения прав человека.

Первое поколение включает традиционные ценности классического либерализма — это личные (гражданские) права, которые олицетворили индивидуализм и низводили деятельность государства до функций «ночного сторожа», охраняющего данные права.

Второе поколение прав человека опирается на идею социального реформирования общества в русле идеологий, которые призывают государство ограждать граждан от негативных последствий рыночной экономики и гарантировать всем людям достойное существование. Значимую роль во втором поколении прав играют социальные, экономические, культурные права. Эго нашло отражение во Всеобщей декларации нрав человека и Международном пакте об экономических, социальных и культурных правах от 16 декабря 1966 г.

В современных условиях происходит формирование третьего поколения прав человека. Несмотря на дискуссии по поводу их природы, общепризнанными являются коллективные права (права солидарности) — на мир, незагрязненную окружающую среду, всеобщую безопасность и др., а не расширение спектра новых нрав индивида. Права третьего поколения предполагают защиту личного статуса человека, включенного в целостность социальной общности. Взаимодействие прав индивида и коллективных прав опирается на принцип: коллективные права не должны ушемлять права индивида.

Права и свободы человека и гражданина можно подразделить на три группы:

личные (гражданские);

политические;

социально-экономические, культурные.

5. Механизм защиты прав и свобод человека – определенная система средств и факторов, обеспечивающих необходимые условия уважения всех прав и свобод человека, вытекающих из достоинства, присущего личности и являющихся естественными для ее свободного и полного развития.

Структура механизма:

1) Социальные нормы;

2) Правомерная деятельность субъектов права;

3) Гласность;

4) Общественное мнение;

5) Гарантии;

6) Контроль;

7) Правовая культура.

Задачи механизма: охрана, защита и восстановление нарушенных прав; формирование правовой культуры общества.

Функции механизма: охранительная, компенсационная, информационная, воспитательная.

Динамическая сторона – различные формы организационно-правовой деятельности субъектов правоохраны (правотворческая, правоприменительная, правоохранительная, контрольно-надзорная).

Основополагающую роль в системе прав и свобод человека и гражданина занимает институт конституционного права, нормы которого закрепляют основы правового статуса (права и обязанности) личности. В Конституции РФ закреплено, что «человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина — обязанность государства».

Граждане вправе обращаться в судебные и иные государственные органы для защиты своих прав и свобод как лично, так и через представителя. Причем такая защита может осуществляться как на внутригосударственном (суд, административные органы), так и на международном уровнях.

10 декабря 1948 года Генеральная Ассамблея ООН приняла Всеобщую Декларацию прав человека. Впервые в международной практике Декларация отразила идею о неразрывной связи и взаимообусловленности всего комплекса основных прав и свобод.

Генеральной Ассамблеей ООН были приняты в 1966 г. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах и Международный пакт о гражданских и политических правах.

Международное сотрудничество государств в области защиты правового статуса человека и гражданина протекает в определенных формах:

1) в создании единых универсальных стандартов по поводу того, какие именно права и свободы человека должны уважаться и соблюдаться,

2) в принятии на себя государствами-участниками международных договоренностей - обязательств придерживаться данных стандартов в рамках внутреннего правопорядка,

3) в создании специального механизма контроля за соблюдением принятых государствами обязательств.

Россия является участником вышеназванных пактов, поэтому у граждан РФ есть возможность направить жалобу в Комитет ООН по правам человека.

Подать жалобу могут конкретные лица, чьи права, закрепленные в Пакте, нарушены. Если жертва нарушения по каким-либо причинам сама не в состоянии обратиться в Комитет, это вправе сделать ее адвокат, другой официальный представитель или родственники. Процедура рассмотрения сообщений в Комитете по правам человека носит конфиденциальный характер. Однако его решения по жалобам публикуются в ежегодных докладах Комитета ООН и таким образом становятся широко доступными.

Другой формой международной защиты прав и свобод человека является Европейский Суд по правам человека, учрежденный в 1959г. В соответствии с Европейской Конвенцией о защите прав человека и основных свобод суд состоит из такого числа судей, которое равно числу членов Совета Европы. Он самостоятельно устанавливает свой регламент и правила процедуры. Юрисдикция суда охватывает дела, связанные с толкованием и применением Конвенции, но лишь в отношении тех государств, которые признали ее для себя обязательной. Обращаться в суд вправе как государство, так и физическое лицо. Решение суда окончательно и остальные государства должны ему подчиниться.

В России существует должность Уполномоченного по правам человека, которая учреждается в соответствии с Конституцией РФ в целях обеспечения гарантий государственной защиты прав и свобод граждан, их соблюдения и уважения государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами.

Уполномоченный способствует восстановлению нарушенных прав, совершенствованию законодательства Российской Федерации о правах человека и гражданина и приведению его в соответствие с общепризнанными принципами и нормами международного права, развитию международного сотрудничества в области прав человека, правовому просвещению по вопросам прав и свобод человека, форм и методов их защиты.

Уполномоченный назначается на должность и освобождается от должности Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации сроком на пять лет.

6. Социальная защита населения – это совокупность мероприятий, проводимых государством, направленных на обеспечение граждан трудовыми пенсиями по старости, инвалидности, по случаю потери кормильца, за выслугу лет, социальными пенсиями, пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, на содержание детей, по безработице, на погребение, оказание адресной помощи малоимущим слоям населения, помощи гражданам, попавшим в экстремальные ситуации, в том числе беженцам и переселенцам, на санаторно-курортное лечение, содержание в домах для престарелых и инвалидов, обеспечение инвалидов транспортными средствами, протезно-ортопедическими изделиями, профессиональное обучение и переобучение инвалидов, их трудоустройство.

Указанные меры могут находить отражение как в ТК РФ, так и специальных федеральных законах.

Так, в ТК РФ определены особенности регулирования труда женщин. На основании ст. 253 ТК РФ ограничивается применение труда женщин на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах, за исключением нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию.

Запрещается применение труда женщин на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы.

Перечни производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин, и предельно допустимые нормы нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную утверждаются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

С учетом профессиональной деятельности среднего медицинского работника более детально следует остановиться на социальном обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.

Согласно ст. 1 Федерального закона от 2 августа 1995 г. № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Федеральный закон № 122-ФЗ) социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов представляет собой деятельность по удовлетворению потребностей указанных граждан в социальных услугах.

Социальное обслуживание включает в себя совокупность социальных услуг, которые предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому или в учреждениях социального обслуживания независимо от форм собственности.

В соответствии со ст. 3 Федерального закона № 122-ФЗ деятельность в сфере социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов строится на принципах:

- соблюдения прав человека и гражданина;

- предоставления государственных гарантий в сфере социального об-служивания;

- обеспечения равных возможностей в получении социальных услуг и их доступности для граждан пожилого возраста и инвалидов;

- преемственности всех видов социального обслуживания;

- ориентация социального обслуживания на индивидуальные потребно-сти граждан пожилого возраста и инвалидов;

- приоритета мер по социальной адаптации граждан пожилого возраста и инвалидов;

- ответственности органов государственной власти и учреждений, а также должностных лиц за обеспечение прав граждан пожилого возраста и инвалидов в сфере социального обслуживания.

На основании ст. 5 Федерального закона № 122-ФЗ граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды (в том числе дети-инвалиды), нуждающиеся в постоянной или временной по-сторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности са-мостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности вслед-ствие ограничения способности к самообслуживанию и (или) передвижению, имеют право на социальное обслуживание, осуществляемое в государствен-ном и негосударственном секторах системы социального обслуживания.

Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется по решению органов социальной защиты населения в подве-домственных им учреждениях либо по договорам, заключаемым органами социальной защиты с учреждениями социального обслуживания иных форм собственности.

В ст. 16 Федерального закона № 122-ФЗ указаны формы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов:

1) социальное обслуживание на дому (включая социально-медицинское обслуживание);

2) полустационарное социальное обслуживание в отделениях дневного (ночного) пребывания учреждений социального обслуживания;

3) стационарное социальное обслуживание в стационарных учрежде-ниях социального обслуживания (домах-интернатах, пансионатах и других учреждениях социального обслуживания независимо от их наименования);

4) срочное социальное обслуживание;

5) социально-консультативную помощь.

7. Социальное обеспечение в государственно-организованном обществе - это область сплетения жизненно важных интересов граждан, отношений собственности и распределения, правовых приемов и способов их регулирования, социальной политики государства и социально-экономических прав человека. Это также и сфера преломления таких общечеловеческих ценностей, как равенство, социальная справедливость, гуманизм, моральные устои общества. Целевое предназначение социального обеспечения состоит, прежде всего, в том, что оно является особой формой удовлетворения потребностей в источниках средств к существованию престарелых и нетрудоспособных.

К конституционным признакам социального обеспечения относятся: объективные основания, вызывающие потребность в особом механизме социальной защиты граждан, направленном на поддержание или предоставление определенного уровня жизнеобеспечения (болезнь, старость, инвалидность, безработица и т.д.); особые фонды, источники социального обеспечения; особые способы предоставления средств к существованию; закрепление правил предоставления социального обеспечения в законе.

Каждый человек имеет право на такой жизненный уровень, включая пищу, одежду, жилище, медицинский уход и необходимое социальное обслуживание, который необходим для поддержания здоровья и благосостояния его самого и его семьи, и право на обеспечение на случай безработицы, болезни, инвалидности, вдовства, наступления старости или иного случая утраты средств к существованию по не зависящим от него обстоятельствам.

Материнство и младенчество дают право на особое попечение и помощь. Все дети, родившиеся в браке или вне брака, должны пользоваться одинаковой социальной защитой.

**Тема 2.1 Правовое регулирование предпринимательской деятельности.**

**Лекция № 3. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и формы предпринимательства. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.**

**План:**

1.Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.

2.Виды и формы предпринимательства.

3.Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность.

4.Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.

1. Предпринимательская деятельность — это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

Деятельность представляется как совокупность постоянно или систематически осуществляемых действий. К определяющим признакам деятельности относятся:

1) системность — наличие в действиях единой неразрывной связи;

2) целенаправленность — подчиненность всей системы действий единой цели;

3) постоянство — длительность осуществления операций.

Предпринимательская деятельность характеризуется рядом признаков, которые иногда также называют принципами предпринимательства.

1. Самостоятельность. Самостоятельность осуществления предпринимательской деятельности означает осуществление ее предпринимателем своей властью и в своем интересе. Российское законодательство идет по пути предоставления предпринимателю

наибольшей степени самостоятельности. Он выступает от своего имени и действует в своем интересе. Этот случай является классическим примером реализации принципа: «Разрешено все, что прямо не запрещено законом». Никто не вправе диктовать и навязывать предпринимателю свою волю. Но, с другой стороны, никто и не обязан содействовать предпринимателю в его деятельности: предоставлять ему работу, создавать нормальные условия труда и т.п.

1. Собственная имущественная ответственность предпринимателя. Предприниматель несет материальную ответственность за свое дело (или в пределах всего имущества, или в пределах пая, или в объеме пакета акций).
2. Рисковый характер. Предпринимательской деятельности присущ риск, т.е. вероятность возникновения убытков, недополучения предпринимателем дохода или даже его разорения. Любой предприниматель, безусловно, несет множество рисков при осуществлении своей деятельности.

В силу различных обстоятельств, не зависящих от его воли (изменение рыночной конъюнктуры, падение курса национальной валюты, банкротство партнеров, исчезновение с рынка необходимых для ведения предпринимательской деятельности товаров, военные действия, правительственные меры, ограничивающие экономический оборот, и т.д. и т.п.), коммерческие расчеты предпринимателя могут не оправдаться, и он в лучшем случае не получит запланированной прибыли, а в худшем — разорится вследствие понесенных убытков.

Направленность на систематическое получение прибыли. Предпринимательская деятельность всегда имеет своей целью получение прибыли. Прибылью называют доход предпринимателя, получаемый в виде прироста вложенного в производство капитала. Получение прибыли является главным стимулом и основным показателем эффективности любого предприятия. Прибыль — это вознаграждение предпринимателя за деловую активность. Размер прибыли зависит от личных качеств предпринимателя и его успеха на рынке. Высокие прибыли заставляют капиталы и рабочую силу мигрировать из одной отрасли в другую, поскольку прибыль в разных отраслях экономики — производстве, банковском деле, торговле — образуется неодинаково и размер ее может существенно различаться.

Легализованный характер. Сущность этого признака состоит в том, что любой предприниматель должен декларировать себя в качестве такового перед уполномоченными государственными органами. Каждый предприниматель, прежде чем начать деятельность, должен встать на учет в государственные органы. За невыполнение этого требования предусматривается административная и уголовная ответственность. После получения регистрационного свидетельства и постановки на учет в статистические и налоговые органы, внебюджетные фонды предприниматель вправе осуществлять указанные в его свидетельстве виды деятельности. Ограничение установлено только для лицензируемых видов деятельности, их можно осуществлять с момента получения лицензии.

2. Предпринимательская деятельность – это, прежде всего, интеллектуальная деятельность энергичного и инициативного человека, который, владея какими-либо материальными ценностями использует их для организации бизнеса. Извлекая пользу для самого себя, предприниматель действует на благо общества.

Предпринимательство в разных экономических областях различается по форме и особенно по содержанию операций и способам их осуществления. Но характеры бизнеса накладывает значительный отпечаток на вид товаров и услуг, которые предприниматель производит или оказывает. Предприниматель может сам производить товары и услуги, приобретая только факторы производства. Он также может приобретать готовые товары и перепродавать его потребителю. Наконец, предприниматель может только соединять производителей и потребителей, продавцов и покупателей. Отдельные виды бизнеса различаются также формами собственности на используемые факторы предпринимательства.

В зависимости от содержания и направленности предпринимательской деятельности, объекта приложения капитала и получения конкретных результатов, связи предпринимательской деятельности с основными стадиями воспроизводственного процесса, различают следующие виды предпринимательства:

производственное;

коммерческо-торговое;

финансово-кредитное;

посредническое;

страховое.

1. Производственное предпринимательство. Предпринимательство называется производственным, если сам предприниматель непосредственным образом, используя в качестве факторов орудия и предметы труда, производит продукцию, товары, услуги, работы, информацию, духовные ценности для последующей реализации (продажи) потребителям, покупателям, торговым организациям.

Производственное предпринимательство включает выпуск промышленной и сельскохозяйственной продукции производственно-технического назначения, потребительских товаров, строительных работ, перевозки грузов и пассажиров, услуги связи, коммунальные и бытовые услуги, производство информации, знаний, выпуск книг, журналов, газет. В широком смысле слова производственное предпринимательство есть создание любого полезного продукта, необходимого потребителям, обладающего способностью быть проданным или обмененным на другие товары.

2. Коммерческое (торговое) предпринимательство. Производственный бизнес тесно связан с бизнесом в сфере обращения. Ведь произведённые товары надо продавать или обменивать на другие товары. Высокими темпами развивается коммерческо-торговое предпринимательство, как основной второй вид российского предпринимательства.

Принцип организации торгового предпринимательства несколько отличается от производственного, так как предприниматель выступает непосредственно в роли коммерсанта, торговца, продавая готовые товары, приобретенные им у других лиц, потребителю (покупателю). Особенностью торгового предпринимательства является непосредственные экономические связи с оптовыми и розничными потребителями товаров, работ, услуг.

Коммерческое предпринимательство охватывает все виды деятельности, которые непосредственным образом относятся к обмену товара на деньги, денег на товар или товар на товар. Хотя основу коммерческого предпринимательства составляют товарно-денежные операции купли-продажи, в нем оказываются задействованными практически те же факторы и ресурсы, что и в производственном предпринимательстве, но в меньших масштабах.

Сфера официального коммерческого предпринимательства - магазины, рынки, биржи, выставки-продажи, аукционы, торговые дома, торговые базы, др. учреждения торговли. Торговое предпринимательство более мобильно, изменчиво, так как непосредственно связано с конкретными потребителями. Считается, что для развития торгового предпринимательства должны быть как минимум два основные условия: относительно устойчивый спрос на продаваемые товары (поэтому необходимо хорошее знание рынка) и более низкая закупочная цена товаров у производителей, что позволяет торговцам возместить торговые издержки и получить необходимую прибыль. Торговое предпринимательство связано с относительно высоким уровнем риска, особенно при организации торговли промышленными товарами длительного пользования.

3. Важнейшим нормативным правовым актом, регулирующим пред­принимательские отношения в России, является Конституция Рос­сийской Федерации. Для предпринимательства особое значение име­ют те конституционные нормы, которые закрепляют принципы правового регулирования сферы предпринимательства.

Так, в ст. 8, 34 Конституции Российской Федерации закреплен принцип свободы предпринимательской деятельности, согласно которому «каждый имеет право на свободное использование сво­их способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности». Дальней­шее развитие данный принцип получил в Гражданском кодексе Российской Федерации, в других законодательных актах.

Огромное значение имеет и конституционный принцип при­знания многообразия форм собственности, юридического равен­ства форм собственности и равной их защиты, закрепленный в ст. 8 Конституции РФ. Согласно данному принципу законодатель­ством не могут устанавливаться какие-либо привилегии или огра­ничения для субъектов, ведущих предпринимательскую деятель­ность с использованием имущества, находящегося в государствен­ной, муниципальной или частной собственности.

Эти же статьи Конституции закрепляют положение о том, что в Российской Федерации гарантируется «свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств», поддерживается конку­ренция и не допускается экономическая деятельность, направ­ленная на монополизацию и недобросовестную конкуренцию. Ог­раничения принципа единого экономического пространства мо­гут вводиться только в соответствии с федеральным законом, если это необходимо для обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей, охраны природы и культурных ценностей.

Далее в иерархической структуре источников права следует на­звать Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (в настоящее время приняты и действуют его первая, вторая и третья части). Данный акт содержит множество норм, регулирующих пред­принимательство, начиная от самого понятия предприниматель­ской деятельности, организационно-правовых форм ее осуществ­ления, правового режима имущества предпринимателей и до за­крепления конструкций отдельных видов предпринимательских договоров.

Помимо Гражданского кодекса Российской Федерации, ведущую роль в системе источников предпринимательского права иг­рают федеральные законы, классификация которых может быть представлена в виде схемы 1.

Большую роль в регулировании предпринимательской деятельности играют подзаконные акты. Среди них в первую очередь следует назвать указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации. Значительное количе­ство норм предпринимательского права содержится и в норма­тивных актах федеральных органов исполнительной власти, дей­ствующих непосредственно в экономической сфере, таких как Ми­нистерство финансов Российской Федерации (Минфин России), Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации (Минэкономразвития России) и др. В некоторых обла­стях предпринимательства, например в сфере бухгалтерского уче­та и отчетности, статистической отчетности, наиболее детальное регулирование отношений обеспечивается именно актами данно­го уровня.

Продолжает действовать и ряд нормативных правовых актов СССР — в случае, если они не отменены и не противоречат дей­ствующему законодательству Российской Федерации.

В силу федеративного устройства нашего государства и в соот­ветствии с Конституцией Российской Федерации многие сферы общественной жизни регулируются нормативными правовыми ак­тами субъектов Российской Федерации. Органы местного самоуп­равления также издают хозяйственно-правовые акты, опираясь на гл. 8 Конституции РФ, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Велика роль и локальных нормативных актов, принимаемых са­мими хозяйствующими субъектами в целях регулирования соб­ственной предпринимательской деятельности.

Помимо нормативных правовых актов источниками предпри­нимательского права являются обычаи делового оборота. В соответ­ствии со ст. 5 ГК РФ обычаем делового оборота признается сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпри­нимательской деятельности правило поведения, не предусмотрен­ное законодательством, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе. Обычаи делового оборота применя­ются наряду с законодательством и в случаях, когда в нем имеет место пробел (в основном во внешнеторговом обороте, морских перевозках и др.).

Наконец, составной частью правовой системы Российской Фе­дерации являются общепризнанные принципы и нормы международ­ного права и международные договоры Российской Федерации, как двусторонние (о торговле, экономическом сотрудничестве), так и многосторонние. ГК РФ предотвращает возможные коллизии меж­дународного и национального законодательств, при этом вопрос решается в пользу первого.

4. Субъектами предпринимательской деятельности признаются хозяйствующие субъекты, которые осуществляют предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством РФ.

Субъекты предпринимательского права отличаются следующими признаками:

1.Хозяйственная правосубъектность. 4 вида:

а) Общая. Она дает возможность приобретать права и обязанности, связанные с любыми видами деятельности, кроме запрещенных. Общей компетенцией обладают коммерческие организации, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий.

б) Ограниченная. Ограниченную компетенцию имеет субъект, который самостоятельно ограничил свою хозяйственную компетенцию в учредительных документах, закрепив цель своей деятельности в учредительных документах.

в) Специальная. Специальной компетенцией закон наделяет субъектов, которые в силу прямого указания закона обязаны закрепить цель своей деятельности в учредительных документах. К субъектам специальной компетенции относятся государственные и муниципальные унитарные предприятия и некоммерческие организации.

г) Исключительная. Исключительной компетенцией обладают субъекты, избравшие для себя такой вид деятельности, относительно которой законодателем установлен запрет осуществлять наряду с нею какие-либо иные виды предпринимательской деятельности (страховые компании, кредитные организации, аудиторские организации и др.).

2.Обособленное имущество. Правовыми формами такого обособления могут быть право собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления. Обособленное имущество служит основой самостоятельной имущественной ответственности.

3.Самостоятельная имущественная ответственность.Самостоятельная имущественная ответственность означает, что хозяйствующий субъект отвечает сам, своим имуществом перед контрагентами и государством. По общему правилу учредитель (участник) юридического лица или собственник его имущества не отвечают по обязательствам юридического лица, а юридическое лицо не отвечает по обязательствам учредителя (участника) или собственника. Исключения из этого правила могут предусматриваться законом или учредительными документами. Например, по обязательствам хозяйственных товариществ субсидиарную ответственность несут полные товарищи;

4. Государственная регистрация в установленном законом порядке (она же легитимация). Индивидуальные предприниматели и организации легитимируются в качестве хозяйствующих субъектов с помощью государственной регистрации.

Виды субъектов российского предпринимательского права:

- Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, государственные и муниципальные органы;

- индивидуальные предприниматели;

- юридические лица;

- хозяйственные объединения.

Основой классификации субъектов предпринимательского права являются следующие критерии:

1. Характер выполняемых функций.По этому критерию выделяются субъекты, непосредственно ведущие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели, коммерческие организации и некоммерческие организации, осуществляющие приносящий доход деятельность).

2. Форма собственности,на базе которой действуют субъекты предпринимательского права. Все коммерческие организации, кроме унитарных предприятий, все некоммерческие организации, кроме учреждений, являются собственниками своего имущества. Унитарные предприятия действуют на базе государственной или муниципальной собственности, они используют государственное, муниципальное имущество на основе принадлежащих им вещных прав на имущество предприятий - права хозяйственного ведения или оперативного управления.

3. По форме организации предпринимательской деятельностиразличаются индивидуальные предприниматели - физические лица и организации - юридические лица.

4. По цели деятельностиони могут быть коммерческими и некоммерческими организациями.

5. По содержанию правоспособностиразличаются организации с общей, специальной, исключительной, ограниченной самими учредителями в учредительных документах правоспособностью.

6. По соотношению прав на имущество учредителей (участников) организации и самой организацииразличаются организации:

- на имущество которых их учредители имеют право собственности. К ним относятся государственные и муниципальные предприятия и финансируемые собственником учреждения;

- организации - собственники имущества, по отношению к которым учредители (участники) имеют обязательственные права. К ним относятся хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы;

- юридические лица, по отношению к которым их учредители (участники) не имеют имущественных прав - ни вещных, ни обязательственных. К ним, в частности, относятся общественные и религиозные организации (объединения), благотворительные и иные фонды.

**Тема 2.2 Юридические лица, организационно-правовые формы юридических лиц.**

**Лекция № 4. Понятие юридического лица, его признаки. Способы создания юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Правоспособность юридических лиц.**

**План:**

1.Понятие юридического лица, его признаки.

2.Способы создания юридического лица.

3.Учредительные документы юридического лица.

4.Правоспособность юридических лиц

1. Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Таким образом, для признания организации юридическим лицом необходимо наличие перечисленных ниже признаков:

1. Организационное единство, которое проявляется в том, что организация как единое целое имеет свои органы управления, которые для выполнения своих функций образуют определенную иерархию. Отношения между учредителями и органами управления четко регламентируются законодательством, а также учредительными документами (уставами и учредительными договорами).

Органом управления является часть юридического лица, которая формирует и выражает вовне его волю. На основании п. 1 ст. 53 ГК РФ юридические лица через свои органы приобретают гражданские права и принимают на себя гражданские обязанности. Органы юридического лица могут быть единоличными (директор, председатель и т.д.) либо коллегиальными (общее собрание учредителей, правление, совет директоров и т.д.). Орган представляет юридическое лицо без специальной доверенности.

2. Имущественная обособленность, которая предполагает, что имущество юридического лица обособляется от имущества других лиц, в том числе от имущества его членов и учредителей. Организация может иметь имущество на праве собственности, праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления. Внешним выражением имущественной обособленности является наличие у нее складочного капитала (в хозяйственных товариществах), уставного капитала (в хозяйственных обществах), паевого фонда (в производственном кооперативе), уставного фонда (в государственных и муниципальных унитарных предприятиях). Юридическое лицо в зависимости от его вида должно иметь также либо самостоятельный баланс (для коммерческих организаций), либо самостоятельную смету (для казенных и некоммерческих организаций).

3. Самостоятельная имущественная ответственность означает, что всякая организация, являясь юридическим лицом, отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Если иное прямо не предусмотрено в законе или учредительных документах, ни учредители, ни участники юридического лица не отвечают по его долгам, и точно так же юридическое лицо не отвечает по долгам учредителей.

4. Выступление в гражданском обороте под собственным именем предполагает, что юридическое лицо может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Юридические лица вправе создавать филиалы и представительства, которые не являются юридическими лицами.

2. Способы создания юридических лиц:

Распорядительный. Юридическое лицо создается на основе распоряжения (решения) собственника либо уполномоченного им органа.

Разрешительный. Инициатива создания юридического лица исходит от его будущих участников. Компетентный государственный орган проверяет законность образования юридического лица и дает на то соответствующее разрешение.

Договорный. Юридическое лицо создается на основе специального гражданско-правового договора, заключаемого его учредителями.

Нормативно-явочный. Для создания юридического лица не требуется ни распоряжения, ни разрешения государственных органов, поскольку такое разрешение в общей форме содержится в законе, который разрешает создавать юридические лица определенных организационно-правовых форм. Для создания юридического лица требуется лишь инициатива учредителей.

3. Учредительный документ юридического лица (ст. 52 ГК) — это документ, на основании которого действует юридическое лицо, отражающий его идентификационные признаки и цель деятельности, а также иные обязательные сведения, необходимые для легального участия организации в гражданском обороте как самостоятельного лица.

Приоритетной формой учредительного документа юридического лица является устав. Юридические лица, за исключением хозяйственных товариществ и государственных корпораций, действуют на основании уставов, которые утверждаются их учредителями или участниками (п. 1 ст. 52 ГК РФ). Юридические лица могут действовать на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом. Сведения о том, что юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, указываются в Едином государственном реестре юридических лиц. Типовой устав, утвержденный уполномоченным государственным органом, не содержит сведений о наименовании, фирменном наименовании, месте нахождения и размере уставного капитала юридического лица. Такие сведения указываются в Едином государственном реестре юридических лиц. В случаях, предусмотренных законом, учреждение может действовать на основании единого типового устава, утвержденного его учредителем или уполномоченным им органом для учреждений, созданных для осуществления деятельности в определенных сферах.

Устав юридического лица — это зарегистрированный и утвержденный в установленном законом порядке локальный нормативный правовой акт, определяющий правовое положение юридического лица, его внутреннюю структуру и особенности организационного принятия решений, регулирующий корпоративные отношения между участниками и самим юридическим лицом, а также внешние отношения юридического лица с иными участниками гражданского оборота. К обязательным сведениям, которые должны быть отражены в уставе, относятся: идентификационные признаки юридического лица — полное и сокращенное фирменное наименование организации; сведения о месте нахождения общества; институциональные признаки (т.е. признаки, описывающие его внутреннее устройство) — сведения о составе и компетенции органов, сведения о размере уставного капитала; сведения о размере и номинальной стоимости долей участников или их имущественных правах; права и обязанности участников; сведения о порядке и последствиях выхода участника из состава юридического лица; сведения о порядке перехода доли и т.д. Этот перечень сведений не является исчерпывающим и в отношении юридических лиц различных организационно-правовых форм дополняется в специальных федеральных законах.

В учредительных документах некоммерческих организаций и унитарных предприятий, а в предусмотренных законом случаях и других коммерческих организаций должны быть определены предмет и цели деятельности юридического лица. Предмет и определенные цели деятельности коммерческой организации могут быть предусмотрены учредительными документами и в случаях, когда по закону это не является обязательным. В ряде случаев предусматривается сочетание нескольких учредительных документов (устав, учредительный договор и положение). Юридическое лицо может действовать только на основании устава, либо учредительного договора и устава, либо только учредительного договора.

Различие между ними сводится к тому, что учредительный договор юридического лица заключается, а устав утверждается его учредителями (участниками).

В учредительном договоре учредители обязуются создать юридическое лицо, определяют порядок совместной деятельности по его созданию, условия передачи ему своего имущества и участия в его деятельности. Договором определяются также условия и порядок распределения между участниками прибыли и убытков, управления деятельностью юридического лица, выхода учредителей (участников) из его состава. Что касается устава, то тут действует одна из немногочисленных императивных норм: юридическое лицо, созданное одним учредителем, действует на основании устава, утвержденного этим учредителем.

В случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией, может действовать на основании общего положения об организациях данного вида. Так, например, согласно ст. 3 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» первичная профсоюзная организация осуществляет свою деятельность на основании положения, принятого им в соответствии с уставом, или на основании общего положения о первичной профсоюзной организации соответствующего профсоюза.

Учредительные документы играют решающую роль, поскольку при регистрации юридического лица они предоставляются вместе с заявлением о регистрации. Изменения, которые вносятся в учредительные документы, также подлежат регистрации. Более того, они приобретают силу только в этом случае, и лишь в исключительных случаях, установленных законом, — с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Однако юридические лица и их учредители (участники) не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.

Решение об учреждении юридического лица — это единогласное решение о создании юридического лица, принимаемое учредителями, либо в случае учреждения юридического лица одним лицом — единоличное решение учредителя (ст. 50.1 ГК РФ). В решении об учреждении юридического лица указываются сведения об учреждении юридического лица, утверждении его устава, а если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, о порядке, размере, способах и сроках образования имущества юридического лица, об избрании (назначении) органов юридического лица. В решении об учреждении корпоративного юридического лица (ст. 65.1 ГК РФ) указываются также сведения о результатах голосования учредителей по вопросам учреждения юридического лица, о порядке совместной деятельности учредителей по созданию юридического лица. В решении об учреждении юридического лица указываются также иные сведения, предусмотренные законом. Например, в п. 4 ст. 181.2 ГК РФ указан перечень сведений, которые должны быть отражены в протоколе очного решения собрания: дата, время и место проведения собрания; сведения о лицах, принявших участие в собрании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования но каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол. Эти требования к информационному содержанию документа применимы и к решению об учреждению юридического лица.

Учредители (участники) юридического лица вправе утвердить регулирующие корпоративные отношения и не являющиеся учредительными документами внутренний регламент и иные внутренние документы юридического лица. Во внутреннем регламенте и в иных внутренних документах юридического лица могут содержаться положения, не противоречащие учредительному документу юридического лица.

4. Правоспособность юридического лица- способность юридического лица быть носителем гражданских прав и обязанностей. Согласно ст. 49 ГК РФюридическое лицоможет иметьгражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах, и нести связанные с этой деятельностью обязанности. Коммерческие организации, за исключением унитарных предприятий и иных видов организаций, предусмотренных законом, могут иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законом (общая правоспособность). Соответственно, некоммерческие организации, унитарные предприятия и иные виды юридических лиц, указанные в законе, могут заниматься только той деятельностью, которая им разрешена законом и учредительными документами (специальная правоспособность). На занятие некоторыми видами деятельности (перечень которых определяется законом) необходимо получить лицензию. Юридическое лицо ограничивается в правах лишь в случае и в порядке, предусмотренных законом.Решение, ограничивающее его права, может быть обжаловано в суд. Правоспособность юр. лица возникает в момент его создания и прекращается в момент завершения его ликвидации.

Правосубъектность ЮЛ – возникает в момент создания – внесения в реестр и присвоения номера.

**Тема 2.3. Правовые режимы информации. Информационная деятельность**

**Лекция № 8.Информационное законодательство**

**План:**

1. Предмет, методы и система информационного права.
2. Основные принципы правового регулирования в информационной сфере.
3. Источники информационного права.
4. Информация как объект права.
5. Понятие и права обладателя информации;
6. Правовое регулирование отдельных видов информации.
7. Информация ограниченного доступа: государственная тайна и конфиденциальная информация.
8. Система защиты информации.
9. Понятие и виды информационных ресурсов.
10. Основы правового режима информационных ресурсов.
11. Пользование информационными ресурсами Правовой режим баз данных.

1. Информационное право – это система социальных норм и отношений, охраняемых силой государства, возникающих в информационной сфере, то есть сфере производства, преобразования и потребления информации. Основным предметом правового регулирования информационного права является информационное отношение, то есть отношение, возникающее при осуществлении информационных процессов, то есть процессов производства, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, передачи, распространения и потребления информации. Основу информационного права, то есть его юридической базой, составляют его права и обязанности, а также обеспечение гарантий которых является основной целью этой отрасли права.

Информационные права и свободы впервые отражены во Всеобщей Декларации Прав человека, утвержденной и провозглашенной Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года.

Конвенция Совета Европы о Защите прав человека и основных свобод. Данная конвенция была принята 4 ноября 1950 года в Риме. Был принят Международный Пакт о Гражданских и политических правах. Он был провозглашен 19 декабря 1966 года.

Обязанности органов гос. власти и органов местного самоуправления в порядке обеспечения гарантий осуществления прав каждого на поиск и получения информации.

1. Обеспечение гарантий свобод средств СМИ.

2. Производство и распространение официальных документов.

3. Установление порядка предоставления обязательной документированной информации.

4. Обеспечение гарантий прав интеллектуальной собственности и собственности на информационные ресурсы.

5. Организация и обеспечение создания государственных информационных ресурсов, в том числе и Российского фрагмента Интернет.

6. Обеспечение гарантий по защите личности обществом и государством под воздействием ложной, вредной информации и дезинформации.

7. Обеспечение гарантий по защите информации, информационных ресурсов и информационных систем от НСД.

8. Обеспечение гарантий по защите личных прав и свобод в информационной сфере.

9. Установление и организация уголовной, гражданско-правовой и административно-правовой ответственности в информационной сфере.

Информационное право как отдельная отрасль права ставит своей задачей регулирование информационных отношений.

Предмет правового регулирования составляют общественные отношения, возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся при обращении информации в информационной сфере в результате осуществления информационных процессов. Информационные отношения – обособленная группа общественных отношений, возникающих при обращении информации в информационной сфере в результате осуществления информационных процессов в порядке реализации каждым информационных прав и свобод, а также в порядке исполнения обязанностей органами государственной власти и местного самоуправления по обеспечению гарантий информационных прав и свобод.

Методы информационного права:

1. Предписание – возложение на участников общественных отношений юридических обязанностей действовать в соответствии с законом

2. Запрет – возложение юридической обязанности воздержаться от каких-то действий

3. Дозволение – разрешение участникам информационных отношений совершать те или иные юридически значимые действия либо воздержаться от их совершения по своему усмотрению

Принципы информационного права:

1. Принцип приоритетности прав личности

2. Принцип свободного производства и распространения любой информации

3. Принцип запрещения производства и распространения информации вредной и опасной для развития личности, общества и государства

4. Принцип свободного доступа к информации

5. Принцип законности

6. Принцип ответственности

7. Принцип распространяемости информации

8. Принцип организационной формы

9. Принцип экземплярности информации

Субъекты информационных отношений:

1. Производители информации

2. Обладатели (держатели) информации

3. Потребители информации

План семинара темы:

1. Понятие информационного права

2. Информационные права и свободы

3. Общественные отношения, регулируемые информационным правом

4. Методы информационного права

5. Принципы информационного права

6. Субъекты информационного права

7. Система информационного права

8. Информационное право как учебная дисциплина

Информационно-правовые нормы. Информационно-правовые отношения.

Особенность информационно-правовых норм состоит в том, что они регулируют обособленные группы общественных отношений применительно к особенностям в информационной сфере. Для информационно-правовых норм присущи все основные характеристики норм, составляющих правовую систему.

2. В правовой системе действует иерархия принципов, которые можно представить как взаимодействие разных видов по вертикали. Выделим такие группы принципов, как: 1) общенаучные; 2) конституционные принципы ор­ганизации общества и государственной системы; 3) общие принципы правового регулирования; 4) принципы правово­го регулирования в конкретной отрасли законодательства; 5) принципы правоприменения.

Общенаучные принципы. В информационном праве ши­роко реализуются такие общенаучные принципы, как: си­стемный подход к выявлению и регулированию отношений в информационной сфере; принцип гуманизации отношений (и подходов к их нормативному регулированию); принцип учета диалектических зависимостей и связей в изучаемой области общественных отношений — их связь с глобаль­ными процессами в экономической, политической, научно-технической, социальной, культурной средах в планетарном масштабе и их отражение в геополитической системе кон­кретного государства и его механизмах организации жизни социума. Реализуется и принцип исторического подхода к проблеме, что позволяет видеть изучаемую область отно­шений в ретроспективе и перспективе ее развития.

4. Что нового появилось в работе программистов за последние годы?

5. Из чего складывается правовое обеспечение оператора доверия в трансграничном обмене электронными документами?

Эти общие принципы находят отражение в доктринальных исследованиях информационной сферы и информа­ционного права и реализуются в методологии исследова­тельских процессов. Общенаучные принципы реализуются в большей или меньшей степени в практике нормотворче­ства. Это существенно влияет на достижение понимания и на степень баланса интересов общества, человека и госу­дарства.

Принципы организационно-правового характера. В пра­вовой системе реализуются и принципы организационно-правового характера, которые проявляются прежде всего как конституционные. В соответствии с Конституцией Российская Федерация является государством суверенным, демократическим, правовым, социальным. Государственное устройство России — федерация. Этим чертам политиче­ского строя и устройства Российского государства отвечают и основные организационные принципы, реализуемые в от­ношениях соответствующих субъектов и в системе право­вого регулирования. Для права каждый из этих признаков государственности реализуется в системе общих правовых принципов или общих принципов правового регулирова­ния.

Суверенность Российского государства в праве отра­жается в наличии системы российского законодательства (национального законодательства), которая выстраивается и действует на основе собственной конституции с учетом международной правовой практики и норм международно­го права. К характеристике принципа суверенности можно отнести диалектическую связь и зависимость государствен­ной и правовой систем. Суверенность государства проявля­ется и защищается прежде всего его собственным законода­тельством, правосознанием и правопорядком.

Принцип демократизма государственно-правовой си­стемы конституционно выражен в порядке организации государственной власти. Он реализуется на основе разде­ления законодательной, исполнительной и судебной ее со­ставляющих; в тесном организационно-правовом контакте государственного управления и местного самоуправления; в соблюдении открытости и гласности деятельности струк­тур государственной власти; в контактах государственных органов с общественными организациями, экономиче­скими структурами независимо от форм собственности. На основе принципа демократизма формируются характе­ристнки гражданского общества — соблюдение прав чело­века и гражданина при обеспечении интересов государства и общества в целом.

Важнейший принцип правового государства — закон­ность проявляется в реализации условий верховенства за­кона в системе социальных регуляторов жизни общества. Существует и специальная литература по исследованию этого принципа и его институтов. В данном случае важно отметить сквозное влияние его на все направления право­вого регулирования и деятельности государства. Закон­ность является всеобщим признаком для всех иных прин­ципов и направлений социальной жизни. Здесь действуют два постулата: «Хотим быть свободными — должны "стать рабами Закона"» (Цицерон) и «Все прожекты зело исправ­ны должны быть» (Петр I). Это единство закона и его каче­ства было хорошо выражено еще в XIX в. Михаилом Спе­ранским, Государственным секретарем в эпоху императора России Александра I.

Исследованию природы и содержания принципа закон­ности посвящены работы В. Н. Кудрявцева, В. П. Казимирчука, А. В. Мицкевича, С. С. Алексеева, А. Д. Керимова и др. Для реализации этого принципа важнейшее значение имеют механизм воплощения его в законотворчестве (пра­вовом нормотворчестве) в целом и отслеживание его реали­зации в конкретных отраслях права.

Принцип социальности государства и права отражает гуманитарную природу этих институтов, их неразрывную связь с состоянием социума в самом прямом смысле. Это — основа обеспечения равенства в правовом регулировании, справедливости в общечеловеческом понимании выстраи­вания отношений государства с его гражданами, всеми субъектами, находящимися под его юрисдикцией. Реали­зация этого принципа зиждется на стремлении к балансу интересов человека, государства, общества.

Для понимания природы и значения принципов в ин­формационном праве важнейшее значение имеет прин­цип федерализма, который реализуется в большой гамме механизмов и институтов государственного устройства. Он теснейшим образом связан с другими принципами конституционного ранга, и особенно с принципами демо­кратизма, законности, социальности. Для правовой систе­мы в этом круге вопросов выделяются такие, как правовое равноправие субъектов РФ в составе единого государства, построение системы вертикали власти, определенность со­вместных сфер ведения и полномочий, а также определен­ность сфер самостоятельного ведения в решении вопросов регионов субъектов РФ.

3. Под источниками информационного права понимаются внешние формы выражения информационно-правовых норм.

Стоит отметить, что основу источников информационного права составляют нормативные правовые акты информационного законодательства, кᴏᴛᴏᴩое ныне активно развивается.

По уровню принятия нормативных правовых актов информационного законодательства и их действию в пространстве можно выделить федеральные акты, акты субъектов Российской Федерации и акты органов местного самоуправления.

Федеральный уровень источников информационного права представляется информационно-правовыми нормами Конституции РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и нормативными распоряжениями Президента РФ, постановлениями и нормативными распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных министерств и ведомств.

Источники информационного права на уровне субъектов РФ – ϶ᴛᴏ законы и иные нормативные правовые акты высших органов государственной власти субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Источники информационного права на уровне органов местного самоуправления представляются нормативными правовыми актами данных органов, принимаемыми в порядке применения норм федерального уровня и уровня субъектов Российской Федерации.

4. информационная сфера – это среда оборота информации (производство, распространение, потребление), при котором субъекты реализуют свои потребности и возможности по отношению к информации.

При этом, основными объектами информационной сферы являются:

Информация, в том числе информационные ресурсы – массивы документов, базы и банки данных, все виды архивов, библиотеки, музейные фонды и пр., содержащие данные, сведения и знания, зафиксированные на соответствующих носителях информации.

Информационная инфраструктура, включающая в себя совокупность информационных систем: организационные структуры; информационно-телекоммуникационные структуры; информационные, компьютерные и телекоммуникационные технологии; системы средств массовой информации.

Информация как явление в естественно научном понимании нетождественна объекту правовых отношений в информационной сфере. Надо отличать правовые режимы собственно информации от правовых режимов других объектов, хотя и имеющих информационное содержание. Информацию надо отделять как особый объект от объектов интеллектуальной собственности, безналичных денег, бездокументарных ценных бумаг, доказательств в юридических процессах и других объектов, имеющих информационное содержание. Можно отметить, что такие объекты вообще не являются объектами правоотношений в информационной сфере. Некоторые исследователи [5] предлагают исходить из того, что информация, оставаясь с физической точки зрения одним и тем же явлением, способна нести на себе, выражать различные общественные ценности. Образно говоря, информации присуща своего рода «юридическая пластичность», то есть повышенная, в сравнении с другими явлениями (например, с вещами), способность воспринимать совершенно различные правовые режимы.

Рассматривая информацию в юридическом аспекте, следует назвать две группы правовых режимов, которыми наделяется информация:

правовые режимы собственно информации (например, массовая информация, тайны и др.). В этих случаях юридическая и естественно-научная характеристика информации совпадают;

правовые режимы, выражающие иные объекты, например: неотчуждаемые нематериальные блага, безналичные деньги, бездокументарные ценные бумаги, доказательства в юридическом процессе и др. В этих случаях для законодателя имеет значение не сама информация, а другое социальное благо, которое обозначает (выражает) информация. Здесь информация выступает своего рода «несущей частотой» для других объектов правовой охраны.

Для рассмотрения информации как объекта права желательно отталкиваться от какого-либо определения информации. Юридическая наука, рассматривая тот или иной объект права, обращается к иным отраслям знаний, для которых этот объект является традиционным предметом исследования. Что касается информации, то это категория прежде всего философская (хотя и используется в целом ряде иных гуманитарных и технических отраслей знания). Существование множества теорий информации и, соответственно, определений информации не привело к выработки общепринятого теоретического определения этого понятия. Существующие же определения кардинально разняться.

В действующем законодательстве содержится целый ряд терминов и понятий применительно к одному и тому же объекту информации: «информация», «документ», «массив документов», «официальная информация», «массовая информация», «данные», «банки данных», «информационный ресурс» и т.д. Если их проанализировать, то становится ясно, что в существующем понятийном аппарате основных категорий правовой информации отсутствует системность, они не соотносятся друг с другом, противоречат друг другу, не отражают основных связей и признаков объектов, которые они обозначают.

Поскольку дать единое определение информации затруднительно, то объект правоотношений возможно раскрыть, прежде всего, через его правовую характеристику (правовой режим). Для целей конструирования правовых режимов информации, тем более при отсутствии нормативных определений, принципиально важно учитывать юридически значимые признаки информации. Совместное исследование информационных процессов в информационной сфере, правовых норм, регулирующих отношения, возникающие в этих процессах, с действиями над информацией, позволяет установить такие особенности и свойства. Разные исследователи выделяют разные признаки информации с выделением следующих свойств:

Свойство неисчерпаемости или тиражируемости информации. Это означает, что информация может тиражироваться и распространятся в неограниченном количестве экземпляров без изменения ее содержания и потери качества. Она может принадлежать неограниченному кругу лиц, может быть использована неограниченное количество раз неограниченным числом субъектов, в том числе в разных местах и одновременно. Т.е. при передачи от одного субъекта к другому одна и та же информация остается у передающего и появляется у принимающего субъекта – принадлежит двум участникам информационных отношений. Этим она и отличается от вещи или энергии.

Свойство двуединства информации и материального носителя, на котором она находится. Информация передается и распространяется на материальном носителе и с помощью материального носителя.

Свойство физической неотчуждаемости информации. Оно основано на том, что информация неотчуждаема от создателя, обладателя, потребителя. Знания неотчуждаемы от человека – их носителя.

Свойство организационной формы, системности. Оно означает, что информация представляется в определенных организационных формах – отдельные данные (сведения), документ, массив документов, библиотека, фонд, архив и т.д. Такое свойство дает возможность юридически закреплять «принадлежность» конкретному лицу и соответственно быть включенным в состав имущества данного лица, относить к информации как отдельные документы так и сложные организационные структуры (библиотека, фонд).

Свойство обособленности. Оно означает, что для включения в оборот информация всегда овеществляется в виде символов, знаков, волн вследствие чего обособляется от своего создателя и существует отдельно и независимо от него. Что, собственно, и делает возможным оборот информации. При этом она может переводится на другие языки и сама информация может быть количественно измерена.

Следует отметить, что качество современного уровня правового регулирования отношений по поводу информации во многом зависит как раз от степени учета законодателем этих юридических свойств информации.

Из перечисленных признаков наибольшего внимания заслуживает признаки объективации информации (организационной формы, двуединства информации и носителя, обособленности), как являющиеся источниками большей части спорных вопросов в определении правового режима информации. Как продукт интеллектуальной деятельности, информация изначально существует субъективно в сознании человека. В то же время, для того, чтобы стать объектом правового регулирования, информация подлежит закреплению в форме, делающей возможным дальнейшее восприятие этой информации другими лицами. Такой формой может служить закрепление на материальном носителе (круг таких носителей неограничен, единственное выдвигаемое к ним требование – способным быть прочитанным человеком непосредственно или с использованием технических или иных средств), так и иные способы: передача по коммуникационным сетям, устное сообщение и т.п. Дальнейшее восприятие может осуществляться как непосредственно (чтение книги), так и опосредованно (с помощью компьютера).

Хотя необходимость объективации и признается большинством исследователей, все же можно отметить ряд интересных случаев, когда объектом права становится информации не закрепленной на каком-либо носителе. Это прежде всего устные выступления, являющиеся объектом авторских прав, а также информация, передаваемая по каналам связи. В данном случае мы имеем дело с «иными» формами объективации. Вопрос о форме объективации информации, передаваемой по коммуникационным сетям не имеет однозначного решения. Как выход из положения предлагается считать формой ее объективации физическое поле, в частности, магнитное и др. Это вытекает из того, что физические поля представляют собой особую форму материи. Данное обстоятельство справедливо учитывается, например, в Законе Российской Федерации «О государственной тайне», где к носителям сведений отнесены также и физические поля.

Необходимость объективации вызвало появление в правовой сфере такого объекта, как документ – «организационной форма обособления» информации от других объектов, позволяющий четко определить объект правового регулирования.

Существует множество критериев классификации информации. Из применяемых чаще всего можно выделить следующие:

По степени упорядоченности – документированная и иная информация; информационные ресурсы и информация не находящаяся в информационных системах; систематизированная и несистематизированная.

По виду носителя – на бумажном носителе, видео- и звуковая, компьютерная информация, в объемно-пространственной форме, устная и т.д.

По сфере применения – массовая информация, распространяемая через СМИ, отраслевая, профессиональная.

По степени доступа – информация с ограниченным доступом, информация без права ограничения доступа, объекты интеллектуальной собственности.

5. Обладатель информации - согласно законодательству РФ - лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам.

1. Обладателем информации может быть гражданин (физическое лицо), юридическое лицо, Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование.

2. От имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования правомочия обладателя информации осуществляются соответственно государственными органами и органами местного самоуправления в пределах их полномочий, установленных соответствующими нормативными правовыми актами.

3. Обладатель информации, если иное не предусмотрено федеральными законами, вправе:

1) разрешать или ограничивать доступ к информации, определять порядок и условия такого доступа;

2) использовать информацию, в том числе распространять ее, по своему усмотрению;

3) передавать информацию другим лицам по договору или на ином установленном законом основании;

4) защищать установленными законом способами свои права в случае незаконного получения информации или ее незаконного использования иными лицами;

5) осуществлять иные действия с информацией или разрешать осуществление таких действий.

4. Обладатель информации при осуществлении своих прав обязан:

1) соблюдать права и законные интересы иных лиц;

2) принимать меры по защите информации;

3) ограничивать доступ к информации, если такая обязанность установлена федеральными законами.

6. В главе 2 Конституции РФ среди прав и свобод человека и гражданина провозглашено право каждого свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. Предпринимательская деятельность как один из видов общественной деятельности не может существовать без информационного обеспечения, правовое регулирование которого и будет рассмотрено в данной главе.

В соответствии с п. «и» ст. Конституции РФ, вопросы информации находятся в ведении Российской Федерации. ГК РФ относит информацию к объектам гражданских прав (ст. 128), определяет понятие таких видов информации, как служебная и коммерческая тайна (ст. 139).

Основным законодательным актом, регулирующим отношения, которые возникают при формировании и использовании информационных ресурсов, защите информации и прав субъектов, участвующих в информационных процессах, является Федеральный закон от 20 февраля 1995 г. № 24-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации»1 (далее - Закон об информации).

В соответствии со ст. 1 Закон об информации регулирует отношения, возникающие:

- при формировании и использовании информационных ресурсов на основе создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и предоставления потребителю документированной информации;

- при создании и использовании информационных технологий и средств их обеспечения;

- при защите информации и прав субъектов, участвующих в информационных отношениях и информатизации.

Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»1 (далее - Закон о коммерческой тайне)регулирует отношения , связанные с отнесением информации к коммерческой тайне, передачей такой информации, охраной ее конфиденциальности в целях обеспечения баланса интересов обладателей информации, составляющей коммерческую тайну, и других участников регулируемых отношений, в том числе государства, на рынке товаров, работ, услуг и предупреждения недобросовестной конкуренции, а также определяет сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.

Цели Федерального закона от 4 июля 1996 г. № 85-ФЗ «Об участии в международном информационном обмене»: создание условий для эффективного участия России в международном информационном обмене в рамках единого мирового информационного пространства; защита интересов РФ, субъектов РФ и муниципальных образований при международном информационном обмене; зашита интересов, прав и свобод физических и юридических лиц при международном информационном обмене.

Нормы, регулирующие информационные отношения, которые возникают при осуществлении разных видов предпринимательской деятельности, содержатся в специальном законодательстве: в Федеральных законах «О рекламе», «О рынке ценных бумаг», «О техническом регулировании», «О бухгалтерском учете», «О приватизации государственного и муниципального имущества» и ряде других актов.

В субъектах РФ приняты свои законы, регулирующие информационные отношения на территории соответствующего субъекта РФ. При этом следует подчеркнуть, что законы субъектов РФ принимаются в соответствии с Конституцией РФ и Федеральным законом об информации. В качестве примера такого акта приведем Закон Московской области от 12 марта 1998 г. № 9/98-03 «Об информации и информатизации в Московской области».

В Москве на законодательном уровне урегулированы отношения, возникающие в связи с формированием и использованием информационных ресурсов города. Это Закон г. Москвы от 24 октября 2001 г. № 52 «Об информационных ресурсах и информатизации города Москвы».

Большую роль в регулировании информационных отношений играют подзаконные нормативные акты. Среди них необходимо назвать Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».

Регулирование соответствующих вопросов информации осуществляется и актами федеральных органов исполнительной власти: Росстата, ФНС России, Минфина России, Минэкономразвития России и др.

7. Действующая в демократических условиях с целью достижения общих интересов публичная власть обязана функционировать открыто и гласно.

Однако интересы безопасности страны (как внешней, так и внутренней), профессиональной и коммерческой деятельности граждан требуют существования тайны, то есть нахождения некоторой информации в засекреченном виде. 29 статья Конституции РФ обозначает государственную тайну как ограничение права граждан свободно и беспрепятственно получать, искать, производить, распространять и передавать информацию любыми законными способами.

Зависимо от субъекта можно выделить коммерческую, личную, государственную и служебную тайну. Также такого рода информацию подразделяют на непосредственно государственную тайну и сведения конфиденциального характера. Государственной тайной именуются такие сведения и информация, несанкционированное получение которых может нанести вред интересам государства. Согласно Закону «О государственной тайне», данное понятие можно трактовать как защищаемую государством информацию в сфере его экономической, внешнеполитической, военной, оперативно-розыскной и разведывательной деятельности, оглашение которой может стать причиной нанесения ущерба безопасности РФ. Не подлежит засекречиванию информация, касающаяся:

- катастроф, чрезвычайных происшествий и стихийных бедствий, которые угрожают здоровью и безопасности населения страны, а также их последствий;

- состояния сельского хозяйства, здравоохранения, преступности, демографической ситуации, образования и прочих общественно важных аспектов жизни, а также льгот, компенсаций и привилегий, которые предоставляются гражданам самим государством, отдельными должностными лицами, учреждениями, организациями и предприятиями;

- нарушения свобод и прав человека, нарушения законности последних государственными властными органами и должностными лицами.

К сведениям конфиденциального характера относятся:

- информация о событиях и фактах частной жизни отдельного гражданина, которые позволили бы идентифицировать его личность (исключение составляют сведения, в установленных законодательством случаях подлежащие распространению в СМИ);

- информация, являющая собой тайну судопроизводства и следствия, а также информация о защищаемых лицах и защитных мерах;

- связанная с профессиональной деятельностью информация, доступ к которой ограничивается соответственно нормам Конституции и федеральным законам (речь идет об адвокатской, нотариальной и врачебной тайне, тайне телефонных разговоров, рабочей переписки, почтовых либо телеграфных сообщений и так далее);

- связанные с коммерческой деятельностью сведения, которые не могут свободно разглашаться в соответствии с федеральными законами и Гражданским Кодексом (то есть коммерческая тайна);

- сведения о разнообразных изобретениях, промышленных образцах и полезных моделях.

8. Для обеспечения безопасности информации в личных компь­ютерах и особенно в офисных системах и компьютерных сетях проводятся различные мероприятия, объединяемые понятием «си­стема защиты информации».

Система защиты информации - это совокупность организа­ционных (административных) и технологических мер, программ­но-технических средств, правовых и морально-этических норм, направленных на противодействие угрозам нарушителей с целью сведения до минимума возможного ущерба пользователям и вла­дельцам системы.

Исследования практики функционирования систем обработ­ки данных и компьютерных сетей показали, что существует дос­таточно много возможных направлений утечки информации и путей несанкционированного доступа к ней в системах и сетях:

• перехват электронных излучений;

• принудительно электромагнитное облучение (подсветка) ли­ний связи;

• применение «подслушивающих» устройств;

• дистанционное фотографирование;

• перехват акустических волновых излучений;

• хищение носителей информации и производственных отхо­дов систем обработки данных;

• считывание информации из массивов других пользователей;

• чтение остаточной информации в аппаратных средствах;

• копирование носителей информации и файлов с преодоле­нием мер защиты;

• модификация программного обеспечения путем исключения или добавления новых функций;

• использование недостатков операционных систем и приклад­ных программных средств;

• незаконное подключение к аппаратуре и линиям связи, в том числе в качестве активного ретранслятора;

• злоумышленный вывод из строя механизмов защиты;

• маскировка под зарегистрированного пользователя и при­своение себе его полномочий;

• введение новых пользователей;

• внедрение компьютерных вирусов.

Кроме того, система защиты не должна допускать, чтобы:

• злоумышленник мог снять с себя ответственность за форми­рование ложной или разрушающей информации;

• были отказы от фактов получения информации, которая фак­тически была получена, но в другое время;

• подтверждались сообщения о посылке кому-то информации, которая на самом деле не посылалась;

• в передаваемой информации содержалась другая (вредонос­ная) информация;

• в число пользователей попадали без регистрации новые лица, чтобы не удалялись и не модифицировались действующие лица;

• отдельные пользователи незаконно расширяли свои полно­мочия по доступу к информации и процессам ее обработки;

• создавались помехи обмену сообщениями между пользова­телями с целью нарушения и искажения передаваемой инфор­мации.

Учитывая важность, масштабность и сложность решения про­блемы сохранности и безопасности информации, рекомендуется разрабатывать архитектуру безопасности в несколько этапов:

• анализ возможных угроз;

• разработка системы защиты;

• реализация системы защиты;

• сопровождение системы защиты.

9. Информационные ресурсы – отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах).

Классификация информационных ресурсов: По целевому предназначению: личные, корпоративные, СМИ, бизнес, образовательные, политика, учреждения и организации, сервисы и услуги, доски объявлений, культура, чаты, хранилища ПО, спорт, отдых, изображения и фото, развлекательные порталы.

По способу представления: Web-страницы; Базы данных; Файловые серверы; Телеконференции.

По национально-территориальному признаку:

- по языковому признаку. В силу историко-географических причин основным языком в сети Интернет является английский, но практически все основные языки мира представлены в Сети. Некоторые из сайтов поддерживают несколько языков - на выбор пользователя.

- по географическому признаку. Произвольный информационный ресурс в подавляющем большинстве случаев принадлежит какой-либо организации, осуществляющей свою деятельность на определенной территории, и может быть предназначен для аудитории, находящейся преимущественно в пределах другого региона. Вряд ли новгородца заинтересует объявление о продаже автомобиля в Иркутске. Хотя... Следует подчеркнуть, что территориальное разделение не относится к возможности доступа к ресурсам - он может быть осуществлен из любой точки.

Информационные ресурсы по режиму доступа:

открытая информация (без ограничения); информация ограниченного доступа; государственная тайна; конфиденциальная информация; коммерческая тайна; профессиональная тайна; служебная тайна; личная (персональная) тайна.

Информационные ресурсы по виду носителя: твердая копия (книга, газета, рукопись и т.д.); на машиночитаемых носителях (к/пленка, аудио- и видеозапись, данные на винчестере компьютера, дискете, CD и т.д.); на канале связи (TV, R).

Информационные ресурсы по способу организации хранения и использования: традиционные формы (книги, газеты, журналы); массив документов; фонд документов; архив; автоматизированные формы.

Информационные ресурсы по форме собственности: общероссийское национальное достояние; государственная собственность; собственность субъектов РФ; муниципальная собственность; частная (личная, корпоративная) собственность.

По характеру содержания: Тематическая информация; Научные публикации; Рекламная информация; Справочная информация; Новости; Вторичная информация.

По существующей классификации, информационные ресурсы могут быть государственными и негосударственными и как элемент состава имущества находятся в собственности граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений.

10. Смысл понятия правовой режим заключается в возможности совершения или не совершения с объектом права определенных действий, влекущих юридический результат.

Под правовым режимом понимается совокупность правил, закрепленных в правовых нормах, регулирующих определенную деятельность людей. Правовое регулирование связано с объектами деятельности, местом, временем совершения данных действий.

Понятие правовой режим сопоставимо с понятием правовой статус. Правовой статус характеризует субъект, а правовой режим – объект, а именно деятельность субъектов, связывает с ней права и обязанности.

Правовой режим информационных ресурсов – это комплекс правил в сфере информации, информационных технологий, информационной безопасности, закрепленных юридическими нормами и обеспеченных совокупностью правовых средств.

Можно выделить такие виды правовых режимов ресурсов:

Общий режим – основан на принципе свободы доступа к информации, например, в отношении массовой информации;

Специальные режимы информационных ресурсов, которые связаны с ограничением прав граждан в информационной сфере.

Содержание правового режима информационных ресурсов включает в себя:

Порядок документирования информации – в ст. 11 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» законодательством РФ или соглашением сторон могут быть установлены требования к документированию информации;

Положения о доступе к информационным ресурсам в зависимости от их категорий;

Принятие мер по охране информации.

Право собственности на информационные ресурсы возникает в случае их создания за счет средств субъектов или приобретения их на иных законных основаниях.

Субъекты, представляющие в обязательном порядке документированную информацию в органы государственной власти, не утрачивают своих прав на эти документы и на использование информации, содержащейся в них.

Документированная информация, представляемая в обязательном порядке в органы государственной власти, формирует информационные ресурсы, находящиеся в совместном владении государства и субъектов, ее представивших.

Собственник информационных ресурсов пользуется всеми правами собственника, предусмотренного действующим законодательством.

Государство имеет право выкупа документированной информации у физических и юридических лиц, в случаях отнесения данной информации к государственной тайне.

Доступ к ресурсам по общим правилам устанавливается собственником, за исключением случаев, установленных ФЗ.

Доступ к информации – возможность получения и использования информации.

ФЗ устанавливаются перечни сведений, которые не могут быть отнесены к информации с ограниченным доступом и наоборот, устанавливают перечни информации с ограниченным доступом.

Правовой режим защиты информации характеризует деятельность субъектов по защите информации от несанкционированного доступа, хищения, искажения и связывает с ней права и обязанности участников этой деятельности.

Режим защиты информации (режим секретности) определяется видом информации.

11. База данных, по российскому законодательству, представляет собой «объективную форму представления и организации совокупности данных (статей, расчетов и так далее), систематизированных таким образом, чтобы эти данные могли быть найдены и обработаны с помощью ЭВМ» (ст. 1 Закона «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных» и ст. 4 Закона «Об авторском праве и смежных правах»).

Такое определение базы данных по своему логическому объему уже, чем определение базы данных во многих зарубежных странах. Общим для законодательств большинства государств, в том числе и России, является понимание базы данных как собрания сведений, организованных определенным образом, т.е. материалы, составляющие содержание базы данных, как справедливо отмечает Т. Винье, должны быть представлены в систематизированном или ином упорядоченном состоянии, что в принципе отличает базу данных от простой компиляции — совокупности несистематизированных материалов. Основное же различие состоит в отнесении к базам данных только так называемых «электронных» баз данных, т.е. требующих для поиска и обработки ЭВМ, как это установлено отечественным законодательством, или в более широком подходе, позволяющем отнести к базе данных любые сборники, в том числе на обычных бумажных носителях, которые представлены в структурированном виде (картотеки, каталоги, справочники, таблицы и т.д.). Последний, «широкий», подход, характерный, прежде всего, для западноевропейских стран, получил распространение во многом благодаря Директиве Европейского Союза «О правовой охране баз данных» от 11 марта 1996 г.

Так в Великобритании с 1 января 1998 г. вступила в силу Инструкция об авторском праве и праве на базы данных, которая вводит новое определение базы данных. Согласно Инструкции под базой данных понимается сборник («collection») независимых произведений, данных или других материалов, которые организованы систематически или методически и доступны с помощью электронных или иных средств.

В Германии 1 августа 1997 г. был принят Закон об информационных и коммуникационных службах, ст. 7 которого вносит изменения в Закон об авторском праве 1965 г., касающиеся баз данных. Изменения в основном касаются выделения баз данных (как произведений) в качестве особого вида сборника (произведений, данных или иных независимых элементов), организованного систематически или методически, элементы которого индивидуально доступны с помощью электронных или иных средств. При этом отмечено, что программа для ЭВМ, используемая для создания базы данных или для обеспечения доступа к ее элементам, не считается ее компонентом (как произведения).

В США в законопроекте Н. R. 354, внесенном в Конгресс США в начале 1999 г., термин «база данных», ранее использовавшийся в авторском законодательстве США, заменен термином «коллекция информации». В соответствии с законопроектом «коллекция информации представляет собой информацию, которая собрана и организована с целью объединения дискретных элементов информации в одном месте или посредством одного источника таким образом, чтобы пользователи могли иметь к ним доступ».

Отнесение к базам данных лишь электронных или автоматизированных баз данных существует, помимо законодательства РФ, в авторских законах большинства стран СНГ, которые создавались под сильным влиянием российского.

Закон Украины «Об авторском праве и смежных правах» определяет базу данных как «совокупность данных, материалов или произведений в машиночитаемой форме».

Закон Республики Казахстан «Об авторском праве и смежных правах» устанавливает, что база данных — это «совокупность данных (статей, расчетов, фактов и т.д.), представляющих по подбору или расположению материалов результат творческого труда и систематизированных таким образом, что эти данные могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины (ЭВМ)».

Исключением среди стран СНГ является Беларусь, которая в Законе «Об авторском праве и смежных правах» от 11 августа 1998 г. существенно расширила определение базы данных: «база данных — это компиляция материалов, данных, информации, по подбору и расположению материалов представляющая результат творческого труда». Таким образом, используемое в Законе Республики Беларусь определение базы данных включает не только электронные базы данных, но и любые иные виды баз данных.

Представляется, что такой «широкий», подход к пониманию баз данных должен быть воспринят и отечественным законодателем, ввиду того, что для правовой охраны указанных объектов основное значение имеет их составной и структурированный характер, а не способ представления (электронный или бумажный).

Постановлением Межпарламентской Ассамблеи государств — участников СНГ от 9 декабря 2000 г. были приняты Рекомендации по совершенствованию национальных законов об авторском праве и смежных правах государств — участников СНГ[7]. В числе этих рекомендаций содержится и следующая: «Под «базой данных» понимаются не только базы данных, существующие в электронной форме, но и любые другие базы данных (компиляции данных или другой информации), которые по подбору и расположению содержания представляют собой результат творческого труда». Учитывая эту рекомендацию и опыт зарубежного правового регулирования, пересмотр определения базы данных в отечественном законодательстве представляется делом ближайшего будущего.

**Тема 2.3. Правовые режимы информации. Информационная деятельность**

**Лекция № 9.** Информационная деятельность как основа правоотношений в информационной сфере.

**План:**

1. Правовое регулирование деятельности СМИ.
2. Понятие информационной безопасности.
3. Понятие и система телекоммуникационного права.
4. Субъекты телекоммуникационного права.
5. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей

**Правовое регулирование деятельности СМИ.**

Развитие информационных технологий в настоящее время определяет новые возможности для общества в части совершенствования процесса передачи информации как от индивида к индивиду, так и через средства массовой информации (СМИ) всем заинтересованным потребителям.  
Необходимо отметить, что в Конституции РФ понятие СМИ не дается. Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее — Закон № 2124-1) СМИ характеризуется как периодическое печатное издание, радио-, теле-, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации. Закон № 2124-1 занимает ключевое место в регулировании деятельности СМИ, поскольку регламентирует правовое положение учредителей, редакций, журналистов, дает определение основных понятий в сфере масс-медиа, описывает права и обязанности журналистов, закладывает основы свободы массовой информации, устанавливает недопустимость цензуры. Конституционно-правовое упорядочение деятельности средств массовой информации в России основывается на нормах ст. 29 Конституции РФ. Само же понятие свободы массовой информации в статье не определено, но оно логически вытекает из содержания ст. 29 Конституции РФ. Отправной точкой раскрытия конституционных принципов деятельности СМИ в России является ч. 1 ст. 29 Конституции РФ, согласно которой каждому гарантируется свобода мысли и слова.

**Понятие информационной безопасности**

Информационная безопасность — состояние сохранности информационных ресурсов и защищенности законных прав личности и общества в информационной сфере.

Информационная безопасность – это процесс обеспечения конфиденциальности, целостности и доступности информации.

* Конфиденциальность: Обеспечение доступа к информации только авторизованным пользователям.
* Целостность: Обеспечение достоверности и полноты информации и методов ее обработки.
* Доступность: Обеспечение доступа к информации и связанным с ней активам авторизованных пользователей по мере необходимости.

**Понятие и система телекоммуникационного права**

Телекоммуникационная сфера представляет собой пространственно-временную область общественных отношений по поводу передачи информации по техническим каналам связи.

Телекоммуникационная деятельность – специальный вид информационной деятельности, содержанием которой является создание, преобразование и использование телекоммуникационной инфраструктуры, оказание теле­коммуникационных услуг (прием,

обработка и передача сообщений по техническим каналам), а также обеспечение лицензирования и контроля в сфере телекоммуникаций.

**Субъекты телекоммуникационного права**

* Государство в лице различных органов (регулятор, оператор, потребитель).
* Оператор связи как специальный субъект
* Абонентом как субъект потребитель
* Вспомогательные (дополнительные) субъекты: заявитель (лицензиат), пользователь радиочастот, субабонент (несовершеннолетний пользователь), сорегуляторы (АДЭ, НИИ, Ассоциации)

**Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей**

Использование на территории Российской Федерации информационно-телекоммуникационных сетей в хозяйственной или иной деятельности не может служить основанием для установления дополнительных требований или ограничений, касающихся регулирования указанной деятельности, осуществляемой без использования таких сетей, а также для несоблюдения требований, установленных федеральными законами.

Кроме того, федеральными законами может быть предусмотрена обязательная идентификация личности, организаций, использующих информационно-телекоммуникационную сеть при осуществлении предпринимательской деятельности. При этом получатель электронного сообщения, находящийся на территории Российской Федерации, вправе провести проверку, позволяющую установить отправителя электронного сообщения, а в установленных федеральными законами или соглашением сторон случаях обязан провести такую проверку.

Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

Особенности подключения государственных информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям могут быть установлены нормативным правовым актом Президента Российской Федерации или нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

**Тема 2.4 «Трудовые правоотношения».**

**Урок № 10.** Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения».

**План:**

1. Трудовое право: понятие, предмет, основные задачи, источники основные принципы и цели.
2. Трудовые правоотношения.
3. Трудовая праводееспособность.
4. Понятие трудового договора, его значение, порядок заключения, виды, основания прекращения.
5. Права и обязанности работника и работодателя в профессиональной деятельности
6. Понятие заработной платы и рабочего времени.
7. Правовое регулирование заработной платы.
8. Системы оплаты труда
9. Понятие рабочего времени, его виды.
10. Режим рабочего времени и порядок его установления Понятие и виды времени отдыха.
11. Порядок предоставления отпусков.
12. Виды отпусков

**Трудовое право: понятие, предмет, основные задачи, источники основные принципы и цели.**

Трудовое право – это совокупность норм права, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе организации и применения труда.

Предмет трудового права – трудовые и иные непосредственно связанные с ними общественные отношения, то есть круг общественных отношений, регулируемых нормами трудового права.

**Задачи трудового права:**

1. сочетание централизованного и локального, нормативного и договорного регулирования. В настоящее время приоритет отдается локальному и договорному регулированию. Централизованно устанавливаются лишь минимальные уровни гарантий трудовых прав;
2. договорной характер труда наряду с рекомендательным и императивным способами регулирования данных отношений;
3. равноправие сторон трудовых договоров, подчинение их правилам внутреннего распорядка;
4. участие работников через представителей в правовом регулировании труда;
5. наличие специфических способов защиты трудовых прав и обеспечения обязанностей участников данных отношений – защита прав работников в комиссиях по трудовым спорам, суде;
6. единство и различие правового регулирования труда.

**Источниками трудового права являются** нормативные акты самого различного уровня, содержащие в себе правовые нормы. Главное место среди **источников трудового права** занимает Конституция Российской Федерации, в которой закреплены основные трудовые **права** и свободы граждан, а также гарантии их реализации.

Под принципами трудового права следует понимать закрепленные в действующем законодательстве основополагающие руководящие начала (идеи), выражающие сущность норм трудового права и главные направления политики государства в области правового регулирования общественных отношений, связанных с функционированием рынка труда, применением и организацией наемного труда.

Первый принцип провозглашает свободу труда, включая право на труд, который каждый свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию или род деятельности.

Принцип запрещения принудительного труда и дискриминации в сфере труда.

Принцип защиты от безработицы и содействия в трудоустройстве соответствует закрепленному Конституцией праву на защиту от безработицы (ч. 3 ст. 37).

Принцип обеспечения права каждого работника на справедливые условия труда основывается на положениях ст. 37 Конституции, корреспондирующих Международному пакту от 16.12.1966 «Об экономических, социальных и культурных правах».

Принцип обеспечения права работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы

Принцип обеспечения равенства возможностей работников на продвижение по работе, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации

Принцип обеспечения права работников и работодателей на объединение для защиты своих прав и интересов

Принцип обеспечения права работников на участие в управлении организацией

Принцип сочетания государственного и договорного регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений

**Трудовые правоотношения**

**Трудовое правоотношение** — это добровольная юридическая связь работника с работодателем, в которой обе стороны в процессе производства подчинены правилам внутреннего трудового распорядка, трудовому законодательству, коллективному и индивидуальному трудовому договору.

**Трудовая праводееспособность.**

Обязательной предпосылкой возникновения трудовых правоотношений является наличие у его субъектов трудовой праводее-способности (трудовой правосубъектности). В отличие от гражданской правоспособности, возникающей с момента рождения, трудовая праводееспособность возникает у граждан при достижении определенного возраста.

 Она делится на общую, полную, ограниченную и специальную.

Ограниченная трудовая праводееспособность у работника возникает с 14 лет и продолжается до достижения им 16 лет. Лица, достигшие возраста 14 лет, могут заключать трудовой договор только: 1)

с согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства; 2)

если они учатся, получая общее среднее образование; 3)

для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения.

Общая трудовая праводееспособность возникает с 16 лет. Законодатель не связывает заключение трудового договора в этом возрасте с какими-либо дополнительными условиями. Но в законодательстве существуют ограничения на заключение трудовых договоров с лицами до 18 лет. Поэтому полная трудовая праводееспособность возникает с момента совершеннолетия, т.е. с 18 лет.

Трудовая правосубъектность принадлежит человеку на протяжении всей его жизни и не ограничивается моментом выхода на пенсию. Однако в некоторых случаях федеральный закон ограничивает возможность человека заключать трудовой договор после достижения какого-либо возраста (например, для государственных служащих — 65 лет и т.д.).

**Понятие трудового договора, его значение, порядок заключения, виды, основания прекращения.**

Трудовой договор – это оглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом РФ. законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего распорядка.

**Значение трудового договора** заключается в том, что он является основанием для возникновения между работодателем и работником **трудовых**отношений, которые существуют до того времени, пока действует **трудовой договор**.

**Порядок заключения трудового договора:**

1)трудовой договор заключается в письменной форме;

2) составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами;

3) один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя.

Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.

Трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключенным, если работник приступил к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее 3-х рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе.

Трудовой договор является основанием для издания приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу.

Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа (распоряжения). На основании приказа (распоряжения) в трудовую книжку вносится запись о приеме на работу.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

**Виды трудовых договоров:**

Виды трудового договора по сроку его действия можно определить следующим образом:

* на неопределенный срок;
* на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен федеральными законами.

Виды трудового договора **по характеру трудовых отношений**:

* трудовой договор по основному месту работы;
* трудовой договор на работе по совместительству (гл. 44 ТК РФ);
* трудовой договор о временной работе сроком до двух месяцев (гл. 45 ТК РФ);
* трудовой договор о сезонной работе (гл. 46 ТК РФ);
* трудовой договор о работе у работодателя — физического лица (гл. 48 ТК РФ);
* трудовой договор о работе на дому (гл. 49 ТК РФ);
* контракт о государственной (муниципальной) службе.

В зависимости от особенностей правового положения работника трудовые договоры могут подразделяться на трудовые договоры:

* с лицами, не достигшими возраста 18 лет;
* лицами, выполняющими семейные обязанности;
* иностранными гражданами и лицами без гражданства.

По характеру условий выполнения работы выделяют договоры:

* о работе в нормальных (обычных) условиях;
* работе в ночное время;
* выполнении тяжелой работы или работы во вредных (опасных) условиях;
* работе в особых климатических зонах.

**Основания прекращения трудового договора:**

1. Соглашение сторон (ст. 78 ТК РФ).
2. Истечение срока трудового договора (ст. 79 ТК РФ), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения.
3. Расторжение трудового договора по инициативе работника (ст. 80 ТК РФ).
4. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя (ст. ст. 71 и 81 ТК РФ).
5. Перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность).
6. Отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией (ст. 75 ТК РФ).
7. Отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (ч. 4 ст. 74 ТК РФ).
8. Отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы (ч. ч. 3 и 4 ст. 73 ТК РФ).
9. Отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем (ч. 1 ст. 72.1 ТК РФ).
10. Обстоятельства, не зависящие от воли сторон (ст. 83 ТК РФ).
11. Нарушение установленных Кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (ст. 84 ТК РФ).

**Права и обязанности работника и работодателя в профессиональной деятельности**

**Основные права и обязанности работника**

Работник имеет право на:заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами; предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором; рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором; своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы; отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков; полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте; профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами; объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов; участие в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах; ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений; защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами; разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами; возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами; обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Работник обязан: добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором; соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации; соблюдать трудовую дисциплину; выполнять установленные нормы труда; соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда; бережно относиться к имуществу работодателя и других работников; незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

**Основные права и обязанности работодателя**

Работодатель имеет право: заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами; вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры; поощрять работников за добросовестный эффективный труд; требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации; привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами; принимать локальные нормативные акты; создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них.

Работодатель обязан: соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров; предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором; обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда; обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей; обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности; выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка организации, трудовыми договорами; вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном ТК РФ; предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением; своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов, иных нормативных правовых актов; рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать об этом соответствующим органам и представителям; создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах; обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей; осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами; возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами; исполнять иные обязанности, предусмотренные ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями и трудовыми договорами.

**Понятие заработной платы и рабочего времени.**

**Заработная плата** — денежная компенсация (об ином виде компенсаций практически неизвестно), которую работник получает в обмен на свою рабочую силу.

**Рабочее время** — это время работы, пассивного и активного труда. Рабочее время измеряется в тех же единицах, что и время вообще, т.е. в часах, днях и т.д. Законодательство чаще всего использует такие измерители, как рабочий день и рабочая неделя.

**Правовое регулирование заработной платы.**

1) государственное централизованное регулирование  
2) показательно-правовое регулирование  
3) индивидуальное регулирование

**Системы оплаты труда**

Трудовое законодательство (ст. 135 ТК РФ) под системой оплаты труда определяет совокупность правил определения заработной платы. Система оплаты труда включает как способ установления соотношения между мерой труда и мерой вознаграждения за него, на основании которого строится порядок исчисления заработка работника (форма заработной платы), так и конкретные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов). В систему оплаты труда включаются также условия, порядок выплаты и размеры доплат и надбавок компенсационного характера, условия, порядок выплаты и размеры доплат и надбавок стимулирующего характера, премий.

**Понятие рабочего времени, его виды.**

**Рабочее время** — это время работы, пассивного и активного труда. Рабочее время измеряется в тех же единицах, что и время вообще, т.е. в часах, днях и т.д. Законодательство чаще всего использует такие измерители, как рабочий день и рабочая неделя.

**Виды рабочего времени:**

1) нормальное;

2) сокращенное;

3) неполное.

**Режим рабочего времени и порядок его установления.**

**Понятие и виды времени отдыха.**

Режим рабочего времени - это распределение рабочего времени организации в сутки, неделю.

Режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней, которые устанавливаются коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка организации в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями.

**Порядок предоставления отпусков**

**ТК РФ Статья 122. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков**

Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

(в ред. Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172552/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100675) от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

(см. текст в предыдущей редакции)

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;

работникам в возрасте до восемнадцати лет;

работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;

в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у данного работодателя.

**Виды отпусков**

* Ежегодный (основной) оплачиваемый отпуск
* Ежегодный дополнительный оплачиваемыйотпуск (в т.ч. учебный)
* Отпуск без сохранения заработной платы
* Отпуск по беременности и родам (декретный отпуск)
* Отпуск по уходу за ребенком