Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дзержинский педагогический колледж»

**Методические рекомендации для студентов**

**по выполнению самостоятельной работы**

**по учебной дисциплине**

**«**ПМ 02.01 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам

дополнительного образования в области физической культуры**»**

**Дзержинск – 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| **Одобрено на заседании ПЦК преподавателей спец. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Протокол №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **Составитель Крестьянинова Л.С.** | **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов составлены в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по спец. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Методические рекомендации по организации и сопровождению самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине « ПМ 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры» специальность 49.02.01 Физическая культура содержат план самостоятельной работы с указанием вида самостоятельной работы в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины. Представлены задания по выполнению каждого вида самостоятельной работы, методические указания по выполнению разных видов самостоятельных работ, критерии оценки.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры разработаны в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ПМ 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры

Содержание методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы по данной дисциплине соответствует требованиям Федерального Государственного Образовательного Стандарта среднего профессионального образования нового поколения.

По учебному плану рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины следующее: максимальная учебная нагрузка обучающегося 570 часов, в том числе:

- обязательное аудиторная учебная нагрузка обучающегося 380 часов;

- самостоятельная работа 190 часа.

Целью методического пособия является обеспечение эффективности самостоятельной работы обучающихся, определение ее содержания, установление требований к оформлению и результатам самостоятельной работы.

Целью самостоятельной работы является формирование и развитие профессиональных и общих компетенций (пункт 7.1 ФГОС СПО) и их элементов.

Задачами методических рекомендаций по самостоятельной работе являются:

- развитие комплексного подхода к изучению дисциплины на основе освоения ее методологических основ применения ранее полученных знаний и умений с использованием междисциплинарных связей;

- активизация самостоятельной работы обучающихся;

- содействие развитию творческого отношения к данной дисциплине;

- выработка умений и навыков рациональной работы с литературой и нормативными документами;

- управление познавательной деятельностью обучающихся.

Функциями методических рекомендаций по самостоятельной работе являются:

- определение содержания работы обучающихся по овладению программным материалом;

- установление требований к результатам изучения дисциплины.

Сроки выполнения и виды отчётности самостоятельной работы определяются преподавателем и доводятся до сведения обучающихся.

Дисциплина имеет междисциплинарные связи с другими дисциплинами ОПОП. Обеспечивающими по отношению к дисциплине «ПМ 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры» являются дисциплины: «Базовые виды спорта», «Педагогика», «Анатомия», «Физиология» и др. В свою очередь знания и умения по дисциплине «Теория и история физической культуры» необходимы при изучении учебных дисциплин.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- анализа планов внеурочной работы в области физической культуры, разработки предложений по их совершенствованию;

-определения целей и задач, планирования внеурочных мероприятий;

- проведения диагностики физической подготовленности обучающихся;

- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

-ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной деятельности;

**уметь:**

***-***находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в области физической культуры;

- использовать различные формы и методы организации внеурочных мероприятий и занятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями;

- подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь;

- использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств, дозировать физическую нагрузку в соответствии с функциональными возможностями организма обучающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-оздоровительных занятий;

- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях: оказывать первую помощь при получении травм во время учебно-тренировочных занятий;

- организовывать, проводить соревнования и осуществлять судейство: составлять алгоритм организации и проведения внутришкольных соревнований по отдельным видам спорта; анализировать соревнования с точки зрения осуществления судейства;

- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;

- комплектовать состав кружка, секции, студии, клубного или другого объединения и сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на занятии: составлять комплекс тестов и проводить тестирование для определения уровня физической подготовленности (силы, быстроты, выносливости, гибкости, ловкости);

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий; вести дневник самоконтроля;

- анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной деятельности: анализировать работу секции, анализировать учебно-тренировочное и физкультурно-оздоровительное занятие

**знать:**

- сущность, цель, задачи, функции, формы и методы внеурочной работы в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;

- требования к планированию внеурочных мероприятий и занятий физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной направленности (периодизацию спортивной подготовки на учебный год, технологию планирования спортивно-оздоровительной работы, характеристику разделов плана внеклассной спортивно-оздоровительной работы на год);

- требования к планированию и проведению внеурочных мероприятий и занятий спортивно-оздоровительной направленности: технологию управления спортивной подготовкой в детском и юношеском возрасте; способы чередования нагрузки и отдыха; способы восстановления и реабилитации при занятиях спортом;

- приемы, способы страховки и самостраховки при проведении занятий физкультурно-оздоровительной направленности;

- логику анализа внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;

- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;

- виды документации: план организации физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы в школе; календарь спортивно-массовых мероприятий; расписание занятий, секций и кружков; планы работы секций и кружков; перспективный план внеклассной спортивно-оздоровительной работы, календарь внутришкольных соревнований, календарь выступления сборных команд школы по видам спорта; требования к их оформлению.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| ПК 2.1 | Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия. |
| ПК 2.2 | Проводить внеурочные мероприятия и занятия. |
| ПК 2.3 | Мотивировать обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности. |
| ПК 2.4 | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. |
| ПК 2.5 | Анализировать внеурочные мероприятия и занятия. |
| ПК 2.6 | Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Оценивать риск и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, самообразования, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. |

**План самостоятельной работы по учебной дисциплине**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Название темы | Содержание  (вид) сам. работы | Знания умения | Формируемые  ОК и ПК | Кол-во  часов | Форма контроля  (отчетности) |
|  | **Тема 1.1 Цель и задачи внеурочных мероприятий и занятий физкультурно-оздоровительной направленности**  **Тема 1.2. Планирование и ведение документации по внеурочной работе**    **Тема 1.3. Проведение внеурочных мероприятий**  **1.4. Контроль, анализ и оценка во внеурочной работе физкультурно-оздоровительной направленности** | 1.составление картотеки методической литературы, необходимой для подготовки и проведение внеурочной работы физкультурно-оздоровительной направленности  2.подготовка рефератов: «Физкультурно-оздоровительные методики и системы»  3. подбор материала по проведению тематических классных часов оздоровительной направленности, интеллектуальной направленности в младших классах.  4. Подготовка рефератов: планирование физкультурно-оздоровительной деятельности  5.Подбор материала по проведению тематических классных часов оздоровительной направленности в средних классах  6.Составление расписания занятий в кружках ФК и группах ОФП  7.Подготовка рефератов «Физкультурно-оздоровительные методики и системы: атлетическая гимнастика»  8. Подготовка рефератов : аэробика и ритмическая гимнастика  9.Подготовка рефератов :стретчинг, калланетика, аквааэробика  10.Подготовка рефератов: шейпинг, фитбол, бодибейджик  11.Подбор игр по развитию физических качеств для разработки подвижной переменны в различных возрастных группах  12.Подбор музыкального сопровождения для различных форм фузкультурно-оздоровительной работы в режиме дня и досуговой деятельности школьника: физминутки, игры на перемене.  13.Подбор музыкального сопровождения для различных форм физкультурно-оздоровительной работы :занятий по ОФП, занятий по ритмичекой гимнастике и др.  14.Изученние календаря спортивно-массовых соревнований  15изучение сценариев спортивных праздников и дней здоровья  16..Изучение положений о соревнованиях, игровых карточек  17.Подбор физкультминуток для их проведения в терминологической форе  18. Подбор физкультминуток для их проведения: в стихотворной форме, в форме сказки и т.д.  19. Подбор средств для проведения гимнастики до занятий(без предметов и с предметами )  20. подготовка докладов по нетрадиционным видам гимнастики: дыхательная гимнастика по А.Н. Стрельниковой , по К.П .Бутейко  21. Подготовка докладов по нетрадиционным вида гимнастики: для глаз, йога; суставная гимнастика  22. Подготовка докладов по нетрадиционным видам гимнастики : йога;  23. Подбор материала по подготовке экскурсий .  24. Разучивание игр-шуток, игр-минуток  25. Разучивание игр с залом  26. Разучивание игр в дороге, игр в ненастную погоду  27. Разучивание игр на привале  28. игровая деятельность в детском оздоровительном лагере  29. Повтор и самостоятельное изучение топографических знаков  30. повтор и самостоятельное изучение туристических узлов  31. Составление макета «Экран внутришкольных физкультурно-оздоровительных мероприятий»  32 Оформление протокола тестов по развитию физических качеств  33. Оформление карточек физической подготовленности учащихся после тестирования | ***Уметь:***  ***-***находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в области физической культуры;  - планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями;  - мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;  - осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на занятии:  - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий; вести дневник самоконтроля;  - анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной деятельности: анализировать работу секции, анализировать учебно-тренировочное и физкультурно-оздоровительное занятие  ***Знать:***  - сущность, цель, задачи, функции, формы и методы внеурочной работы в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;  - требования к планированию внеурочных мероприятий и занятий физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной направленности (периодизацию спортивной подготовки на учебный год, технологию планирования спортивно-оздоровительной работы, характеристику разделов плана внеклассной спортивно-оздоровительной работы на год);  - требования к планированию и проведению внеурочных мероприятий и занятий спортивно-оздоровительной направленности: технологию управления спортивной подготовкой в детском и юношеском возрасте; способы чередования нагрузки и отдыха; способы восстановления и реабилитации при занятиях спортом;  - приемы, способы страховки и самостраховки при проведении занятий физкультурно-оздоровительной направленности;  - логику анализа внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;  - формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;  - виды документации: план организации физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы в школе; календарь спортивно-массовых мероприятий; расписание занятий, секций и кружков; планы работы секций и кружков; перспективный план внеклассной спортивно-оздоровительной работы, календарь внутришкольных соревнований, календарь выступления сборных команд школы по видам спорта; требования к их оформлению. | ОК1,ОК2,ОК3,ОК4,ОК6.  ПК 2.1,ПК2.3,ПК 2.6, ПК 2.5  ОК1,ОК2,ОК4,ОК6  ПК2.1, ПК 2.3, ПК 2.6  ОК1,ОК2,ОК4,ОК5,ОК6,ОК7,ОК8.  ПК .2.1, ПК 2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.6, ПК 2.5.  ОК1,ОК2,ОК4,ОК6,ОК7  ПК 2.3,ПК2.4 ,ПК 2.5,ПК 2.6. | 2  2  4  4  4  4  2  4  4  2  2  4  4  2  2  2  2  4  4  4  2  4  2  4  2  4  2  2  2  2  2  2  2 | Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем  Выступление на занятиях  Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем  Выступление на занятиях  Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем  Просмотр и проверка преподавателем индивидуально у каждого  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем  Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.  Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем  Проведение устного опроса  Проведение устного опроса  Проведение устного опроса  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Выступление на занятиях  Организация проведения индивидуального просмотра  Выступление на занятиях  Письменный опрос  Письменный опрос  Организация творческого конкурса  Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем  Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем |

**Тема 1.1.** **Цель и задачи внеурочных мероприятий и занятий физкультурно-оздоровительной направленности**

**Самостоятельная работа №1.**

«Составление картотеки методической литературы, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы физкультурно-оздоровительной направленности»

**Цель:** формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу

**Учебное задание:**

Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.

Систематизировать выбранную литературу по формам внеурочный работы физкультурно-оздоровительной направленности

Составление карточек по выбранной литературе

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Сущность и функции внеурочной работы физкультурно-оздоровительной направленности

2. Оздоровительная направленность как важнейший принцип системы физического воспитания

3. Ценностные ориентации на здоровый образ жизни.

4. Содержательные основы оздоровительной физической культуры

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

**Указания по выполнению задания:** *составление картотеки*

1. При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, специальную литературу, материалы электронных библиотек или другие Интернет-ресурсы.
2. Внимательно ознакомьтесь с материалами, по которым требуется составить картотеку.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.
4. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №2**

Подготовка рефератов: «Физкультурно-оздоровительные методики и системы»

**Цель:** Формирование знаний о физкультурно-оздоровительных методиках и системах

**Учебное задание:**

**-** *Подготовить реферат (* **Реферат**– краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним. Реферат — письменная работа объемом 12-25 печатных страниц.

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Организация среды обеспечивающий индивидуальный двигательнй режим

2. Оздоровительная направленность.

3. Основы оздоровительной тренировки

**Форма контроля:** Выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

*Функции реферата***:** Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

*Основные этапы работы над рефератом*

В организационном плане написание реферата - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

*Написание реферата*.

Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

*Структура реферата*

Введение

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (12-25 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению рефератов.

*Этапы работы над рефератом***.**  
Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

Изложение результатов изучения в виде связного текста;

Устное сообщение по теме реферата.

*Подготовительный этап работы.*

*Формулировка темы***.**

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

*Поиск источников***.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

*Работа с источниками.*

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению. Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов – компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.  
Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы. Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

*Об особенностях языкового стиля реферата.*  
Для написания реферата используется научный стиль речи.  
В научном стиле легко ощутимый интеллектуальный фон речи создают следующие конструкции:

Предметом дальнейшего рассмотрения является…  
Остановимся прежде на анализе последней…  
Эта деятельность может быть определена как…  
С другой стороны, следует подчеркнуть, что…  
Это утверждение одновременно предполагает и то, что…  
При этом … должно (может) рассматриваться как …  
Рассматриваемая форма…  
Ясно, что…  
Из вышеприведенного анализа… со всей очевидностью следует…  
Довод не снимает его вопроса, а только переводит его решение…  
Логика рассуждения приводит к следующему…  
Как хорошо известно…  
Следует отметить…

Лишними оказываются главные предложения, основное значение которых формируется глагольным словом, требующим изъяснения. Опускаются малоинформативные части сложного предложения, в сложном предложении упрощаются союзы. Например:

Не следует писать

Следует писать

Ми видим, таким образом, что в целом ряде случаев…

Таким образом, в ряде случаев…

Имеющиеся данные показывают, что…

По имеющимся данным

Представляет собой

Представляет

Для того чтобы

Чтобы

Сближаются между собой

Сближаются

Из таблицы 1 ясно, что…

Согласно таблице 1.

*Конструкции, связывающие все композиционные части схемы-модели реферата.*  
- Переход от перечисления к анализу основных вопросов статьи.  
В этой (данной, предлагаемой, настоящей, рассматриваемой, реферируемой, названной...) статье (работе...) автор (ученый, исследователь...; зарубежный, известный, выдающийся, знаменитый...) ставит (поднимает, выдвигает, рассматривает...) ряд (несколько...) важных (следующих, определенных, основных, существенных, главных, интересных, волнующих, спорных...) вопросов (проблем...)

- Переход от перечисления к анализу некоторых вопросов.  
Варианты переходных конструкций:

* Одним из самых существенных (важных, актуальных...) вопросов, по нашему мнению (на наш взгляд, как нам кажется, как нам представляется, с нашей точки зрения), является вопрос о...
* Среди перечисленных вопросов наиболее интересным, с нашей точки зрения, является вопрос о...
* Мы хотим (хотелось бы, можно, следует, целесообразно) остановиться на...

- Переход от анализа отдельных вопросов к общему выводу

* В заключение можно сказать, что...
* На основании анализа содержания статьи можно сделать следующие выводы...
* Таким образом, можно сказать, что... Итак, мы видим, что...

При реферировании научной статьи обычно используется модель: автор + глагол настоящего времени несовершенного вида. Группы глаголов, употребляемые при реферировании.

1. Глаголы, употребляемые для перечисления основных вопросов в любой статье:  
Автор рассматривает, анализирует, раскрывает, разбирает, излагает (что); останавливается (на чем), говорит (о чем). Группа слов, используемых для перечисления тем (вопросов, проблем): во-первых, во-вторых, в-третьих, в-четвертых, в-пятых, далее, затем, после этого, кроме того, наконец, в заключение, в последней части работы и т.д.

2. Глаголы, используемые для обозначения исследовательского или экспериментального материала в статье: Автор исследует, разрабатывает, доказывает, выясняет, утверждает... что. Автор определяет, дает определение, характеризует, формулирует, классифицирует, констатирует, перечисляет признаки, черты, свойства...

3. Глаголы, используемые для перечисления вопросов, попутно рассматриваемых автором: (Кроме того) автор касается (чего); затрагивает, замечает (что); упоминает (о чем).

4. Глаголы, используемые преимущественно в информационных статьях при характеристике авторами события, положения и т.п.: Автор описывает, рисует, освещает что; показывает картины жизни кого, чего; изображает положение где; сообщает последние новости, о последних новостях.  
5. Глаголы, фиксирующие аргументацию автора (цифры, примеры, цитаты, высказывания, иллюстрации, всевозможные данные, результаты эксперимента и т.д.): Автор приводит что (примеры, таблицы); ссылается, опирается ... на что; базируется на чем; аргументирует, иллюстрирует, подтверждает, доказывает ... что чем; сравнивает, сопоставляет, соотносит ... что с чем; противопоставляет ... что чему.

6. Глаголы, передающие мысли, особо выделяемые автором: Автор выделяет, отмечает, подчеркивает, указывает... на что, (специально) останавливается ... на чем; (неоднократно, несколько раз, еще раз) возвращается ... к чему. Автор обращает внимание... на что; уделяет внимание чему сосредоточивает, концентрирует, заостряет, акцентирует... внимание ...на чем.

7. Глаголы, используемые для обобщений, выводов, подведения итогов: Автор делает вывод, приходит к выводу, подводит итоги, подытоживает, обобщает, суммирует ... что. Можно сделать вывод...

8. Глаголы, употребляющиеся при реферировании статей полемического, критического характера: - передающие позитивное отношение автора: Одобрять, защищать, отстаивать ... что, кого; соглашаться с чем, с кем; стоять на стороне ... чего, кого; разделять (чье) ч пение; доказывать ... что, кому; убеждать ... в чем, кого. - передающие негативное отношение автора:

Полемизировать, спорить с кем (по какому вопросу, поводу),отвергать, опровергать; не соглашаться ...с кем, с чем; подвергать... что чему (критике, сомнению, пересмотру), критиковать, сомневаться, пересматривать; отрицать; обвинять... кого в чем (в научной недобросовестности, в искажении фактов), обличать, разоблачать, бичевать.

*Обязательные требования к оформлению реферата.*

Перечисленные требования являются обязательными для получения высшей отметки

Абзац включает в себя не менее 3-х предложений.

Название каждой главы начинается с новой страницы, объем главы не может быть меньше 5 страниц.

В тексте должны отсутствовать сокращения, кроме общепринятых, общепринятые или необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.

Каждая цитата, каждый рисунок или график, каждая формула, каждый расчет должны иметь ссылку.

Сноска может быть сделана двумя способами:

— подстрочная (через «вставка / сноска»)

— «подстрочная» («внутритекстовая): [5, с. 210], где первая цифра означает порядковый номер источника из списка литература, а вторая - номер страницы.

*При проверке реферата преподавателем оцениваются:*

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.
2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).
5. Использование литературных источников.
6. Культура письменного изложения материала.
7. Культура оформления материалов работы.

*Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа. На пером листе оформляется титульный лист (дать образец)

**Критерии оценки:**

**Образцы отчетности по самостоятельной работе (с критериями оценки)**

**Оценочный лист реферата**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема реферата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина, МДК, ПМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки реферата** | **Максим.**  **кол-во**  **баллов** | **Кол-во баллов** |
| **Новизна текста** | | |
| Актуальность темы исследования | **2** |  |
| Самостоятельность в постановке проблемы | **2** |  |
| Наличие авторской позиции | **3** |  |
| Стилевое единство текста | **2** |  |
| **Степень раскрытия сути исследуемой проблемы** | | |
| Соответствие плана теме реферата | **3** |  |
| Соответствие содержания теме и плану | **3** |  |
| Полнота и глубина раскрытия основных положений | **3** |  |
| Обоснованность способов и методов работы с материалом | **1** |  |
| Умение работать с литературой | **2** |  |
| Умение систематизировать и структурировать | **1** |  |
| Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения | **1** |  |
| **Обоснованность выбранных источников** | | |
| Полнота использования работ по проблеме | **1** |  |
| Привлечение работ известных исследователей, новых статистических данных и т.п. | **1** |  |
| **Требования к оформлению** | | |
| Грамотность и культура оформления | **1** |  |
| Владение терминологией | **1** |  |
| Соблюдение орфографического режима | **1** |  |
| Соблюдение единой стилистики изложения | **1** |  |
| Наличие приложений | **1** |  |
| Средний балл | |  |
| Окончательная оценка | |  |

**Оценка в баллах**

30-25 -оценка «5»;

24-20 - оценка «4»;

19-15 - оценка «3»;

14 и ниже - оценка «2»

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №3.**

«Подбор материала по проведению тематических классных часов оздоровительной направленности, интеллектуальной направленности в младших классах»

**Цель:** формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу

**Учебное задание:** *составление картотеки*

Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.

Систематизировать выбранную литературу по проведению тематических классных часов оздоровительной направленности, интеллектуальной направленности в младших классах

Составление карточек по выбранной литературе

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Сущность и функции внеурочной работы физкультурно-оздоровительной направленности

2. Оздоровительная направленность как важнейший принцип системы физического воспитания

3. Ценностные ориентации на здоровый образ жизни.

4. Содержательные основы оздоровительной физической культуры

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

**Указания по выполнению задания:** *составление картотеки*

1. При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, специальную литературу, материалы электронных библиотек или другие Интернет-ресурсы.
2. Внимательно ознакомьтесь с материалами, по которым требуется составить картотеку.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.
4. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 4 часа

**Тема 1.2. Планирование и ведение документации по внеурочной работе**

**Самостоятельная работа №4.**

«Подготовка рефератов: планирование физкультурно-оздоровительной работы в1-4 классах»

**Цель :** систематизации и закрепления полученных теоретических знаний о планирование физкультурно-оздоровительной деятельности.

**Учебное задание:**

**-** *Подготовить реферат (* **Реферат**– краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним. Реферат — письменная работа объемом 12-25 печатных страниц.

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Планирование организации физкультурно-оздоровительного процесса

2. Требования к планированию различных форм занятий и форм работы по физическому воспитанию со школьниками

3. Технология планирования различных видов занятий по физическому воспитанию со школьниками

**Форма контроля:** Выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

*Функции реферата***:** Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

*Основные этапы работы над рефератом*

В организационном плане написание реферата - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

*Написание реферата*.

Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

*Структура реферата*

Введение

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (12-25 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению рефератов.

*Этапы работы над рефератом***.**  
Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

* 1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
  2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
  3. Устное сообщение по теме реферата.

*Подготовительный этап работы.*

*Формулировка темы***.**

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

*Поиск источников***.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

*Работа с источниками.*

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению. Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов – компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.  
Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы. Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

*Об особенностях языкового стиля реферата.*  
Для написания реферата используется научный стиль речи.  
В научном стиле легко ощутимый интеллектуальный фон речи создают следующие конструкции:

Предметом дальнейшего рассмотрения является…  
Остановимся прежде на анализе последней…  
Эта деятельность может быть определена как…  
С другой стороны, следует подчеркнуть, что…  
Это утверждение одновременно предполагает и то, что…  
При этом … должно (может) рассматриваться как …  
Рассматриваемая форма…  
Ясно, что…  
Из вышеприведенного анализа… со всей очевидностью следует…  
Довод не снимает его вопроса, а только переводит его решение…  
Логика рассуждения приводит к следующему…  
Как хорошо известно…  
Следует отметить…

Лишними оказываются главные предложения, основное значение которых формируется глагольным словом, требующим изъяснения. Опускаются малоинформативные части сложного предложения, в сложном предложении упрощаются союзы. Например:

Не следует писать

Следует писать

Ми видим, таким образом, что в целом ряде случаев…

Таким образом, в ряде случаев…

Имеющиеся данные показывают, что…

По имеющимся данным

Представляет собой

Представляет

Для того чтобы

Чтобы

Сближаются между собой

Сближаются

Из таблицы 1 ясно, что…

Согласно таблице 1.

*Конструкции, связывающие все композиционные части схемы-модели реферата.*  
- Переход от перечисления к анализу основных вопросов статьи.  
В этой (данной, предлагаемой, настоящей, рассматриваемой, реферируемой, названной...) статье (работе...) автор (ученый, исследователь...; зарубежный, известный, выдающийся, знаменитый...) ставит (поднимает, выдвигает, рассматривает...) ряд (несколько...) важных (следующих, определенных, основных, существенных, главных, интересных, волнующих, спорных...) вопросов (проблем...)

- Переход от перечисления к анализу некоторых вопросов.  
Варианты переходных конструкций:

* Одним из самых существенных (важных, актуальных...) вопросов, по нашему мнению (на наш взгляд, как нам кажется, как нам представляется, с нашей точки зрения), является вопрос о...
* Среди перечисленных вопросов наиболее интересным, с нашей точки зрения, является вопрос о...
* Мы хотим (хотелось бы, можно, следует, целесообразно) остановиться на...

- Переход от анализа отдельных вопросов к общему выводу

* В заключение можно сказать, что...
* На основании анализа содержания статьи можно сделать следующие выводы...
* Таким образом, можно сказать, что... Итак, мы видим, что...

При реферировании научной статьи обычно используется модель: автор + глагол настоящего времени несовершенного вида. Группы глаголов, употребляемые при реферировании.

1. Глаголы, употребляемые для перечисления основных вопросов в любой статье:  
Автор рассматривает, анализирует, раскрывает, разбирает, излагает (что); останавливается (на чем), говорит (о чем). Группа слов, используемых для перечисления тем (вопросов, проблем): во-первых, во-вторых, в-третьих, в-четвертых, в-пятых, далее, затем, после этого, кроме того, наконец, в заключение, в последней части работы и т.д.

2. Глаголы, используемые для обозначения исследовательского или экспериментального материала в статье: Автор исследует, разрабатывает, доказывает, выясняет, утверждает... что. Автор определяет, дает определение, характеризует, формулирует, классифицирует, констатирует, перечисляет признаки, черты, свойства...

3. Глаголы, используемые для перечисления вопросов, попутно рассматриваемых автором: (Кроме того) автор касается (чего); затрагивает, замечает (что); упоминает (о чем).

4. Глаголы, используемые преимущественно в информационных статьях при характеристике авторами события, положения и т.п.: Автор описывает, рисует, освещает что; показывает картины жизни кого, чего; изображает положение где; сообщает последние новости, о последних новостях.  
5. Глаголы, фиксирующие аргументацию автора (цифры, примеры, цитаты, высказывания, иллюстрации, всевозможные данные, результаты эксперимента и т.д.): Автор приводит что (примеры, таблицы); ссылается, опирается ... на что; базируется на чем; аргументирует, иллюстрирует, подтверждает, доказывает ... что чем; сравнивает, сопоставляет, соотносит ... что с чем; противопоставляет ... что чему.

6. Глаголы, передающие мысли, особо выделяемые автором: Автор выделяет, отмечает, подчеркивает, указывает... на что, (специально) останавливается ... на чем; (неоднократно, несколько раз, еще раз) возвращается ... к чему. Автор обращает внимание... на что; уделяет внимание чему сосредоточивает, концентрирует, заостряет, акцентирует... внимание ...на чем.

7. Глаголы, используемые для обобщений, выводов, подведения итогов: Автор делает вывод, приходит к выводу, подводит итоги, подытоживает, обобщает, суммирует ... что. Можно сделать вывод...

8. Глаголы, употребляющиеся при реферировании статей полемического, критического характера: - передающие позитивное отношение автора: Одобрять, защищать, отстаивать ... что, кого; соглашаться с чем, с кем; стоять на стороне ... чего, кого; разделять (чье) ч пение; доказывать ... что, кому; убеждать ... в чем, кого. - передающие негативное отношение автора:

Полемизировать, спорить с кем (по какому вопросу, поводу),отвергать, опровергать; не соглашаться ...с кем, с чем; подвергать... что чему (критике, сомнению, пересмотру), критиковать, сомневаться, пересматривать; отрицать; обвинять... кого в чем (в научной недобросовестности, в искажении фактов), обличать, разоблачать, бичевать.

*Обязательные требования к оформлению реферата.*

Перечисленные требования являются обязательными для получения высшей отметки

Абзац включает в себя не менее 3-х предложений.

Название каждой главы начинается с новой страницы, объем главы не может быть меньше 5 страниц.

В тексте должны отсутствовать сокращения, кроме общепринятых, общепринятые или необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.

Каждая цитата, каждый рисунок или график, каждая формула, каждый расчет должны иметь ссылку.

Сноска может быть сделана двумя способами:

— подстрочная (через «вставка / сноска»)

— «подстрочная» («внутритекстовая): [5, с. 210], где первая цифра означает порядковый номер источника из списка литература, а вторая - номер страницы.

*При проверке реферата преподавателем оцениваются:*

Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников.

Культура письменного изложения материала.

Культура оформления материалов работы.

*Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа. На пером листе оформляется титульный лист (дать образец)

**Критерии оценки:**

**Образцы отчетности по самостоятельной работе (с критериями оценки)**

**Оценочный лист реферата**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема реферата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина, МДК, ПМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки реферата** | **Максим.**  **кол-во**  **баллов** | **Кол-во баллов** |
| **Новизна текста** | | |
| Актуальность темы исследования | **2** |  |
| Самостоятельность в постановке проблемы | **2** |  |
| Наличие авторской позиции | **3** |  |
| Стилевое единство текста | **2** |  |
| **Степень раскрытия сути исследуемой проблемы** | | |
| Соответствие плана теме реферата | **3** |  |
| Соответствие содержания теме и плану | **3** |  |
| Полнота и глубина раскрытия основных положений | **3** |  |
| Обоснованность способов и методов работы с материалом | **1** |  |
| Умение работать с литературой | **2** |  |
| Умение систематизировать и структурировать | **1** |  |
| Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения | **1** |  |
| **Обоснованность выбранных источников** | | |
| Полнота использования работ по проблеме | **1** |  |
| Привлечение работ известных исследователей, новых статистических данных и т.п. | **1** |  |
| **Требования к оформлению** | | |
| Грамотность и культура оформления | **1** |  |
| Владение терминологией | **1** |  |
| Соблюдение орфографического режима | **1** |  |
| Соблюдение единой стилистики изложения | **1** |  |
| Наличие приложений | **1** |  |
| Средний балл | |  |
| Окончательная оценка | |  |

**Оценка в баллах**

30-25 -оценка «5»;

24-20 - оценка «4»;

19-15 - оценка «3»;

14 и ниже - оценка «2»

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №5.**

«Подбор материала по проведению тематических классных часов оздоровительной направленности в средних классах»

**Цель:** формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу

**Учебное задание:** *составление картотеки*

Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.

Систематизировать выбранную литературу по проведению тематических классных часов оздоровительной направленности в средних классах

Составление карточек по выбранной литературе.

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Сущность и функции внеурочной работы физкультурно-оздоровительной направленности

2. Оздоровительная направленность как важнейший принцип системы физического воспитания

3. Ценностные ориентации на здоровый образ жизни.

4. Содержательные основы оздоровительной физической культуры

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

**Указания по выполнению задания:** *составление картотеки*

При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, специальную литературу, материалы электронных библиотек или другие Интернет-ресурсы.

Внимательно ознакомьтесь с материалами, по которым требуется составить картотеку.

Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №6.**

« Составление расписания расписания занятий в кружках ФК и группах ОФП»

**Цель :** закрепление в составлении расписания занятий в кружках

**Учебное задание:** *заполнить таблицу «расписание занятий и кружков»*

-изучение документов планирования.

- обработка и систематизация информации.

-заполнение таблицы.

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Планирование физкультурно-оздоровительной работы.

2.Планирование работы секций и кружков.

3.Расписание занятий, секций и кружков.

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование секции | ФИО тренера | Дни недели и время работы | | | | | | |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница | Суббота | Воскресенье |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4.В случае необходимости воспользуйтесь учебной литературой.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное заполнение таблицы;

- грамотно подобранный и проанализированный материал;

- грамотное распределение времени ;

- достаточный объем полученной информации

**Время выполнения:** 4 часа

**Тема 1.3. Проведение внеурочных мероприятий**

**Самостоятельная работа №7.**

«Подготовка рефератов: Физкультурно-оздоровительные методики и системы: атлетическая гимнастика»

**Цель:** Ознакомление с физкультурно-оздоровительной методикой: атлетическая гимнастика

**Учебное задание:**

**-** *Подготовить реферат (* **Реферат**– краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним. Реферат — письменная работа объемом 12-25 печатных страниц.

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

**Форма контроля:** Выступление на занятии

1.Характтеристика физкультурно-оздоровительных методики систем:

- атлетическая гимнастика, аэробика, ритмическая гимнастика

- стретчинг, калланетика

2.Характеристика нетрадиционных видов гимнатики.

**Указания по выполнению задания:**

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

*Функции реферата***:** Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

*Основные этапы работы над рефератом*

В организационном плане написание реферата - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

*Написание реферата*.

Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

*Структура реферата*

Введение

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (12-25 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению рефератов.

*Этапы работы над рефератом***.**  
Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1.Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

2.Изложение результатов изучения в виде связного текста;

3.Устное сообщение по теме реферата.

*Подготовительный этап работы.*

*Формулировка темы***.**

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

*Поиск источников***.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

*Работа с источниками.*

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению. Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов – компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.  
Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы. Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

*Об особенностях языкового стиля реферата.*  
Для написания реферата используется научный стиль речи.  
В научном стиле легко ощутимый интеллектуальный фон речи создают следующие конструкции:

Предметом дальнейшего рассмотрения является…  
Остановимся прежде на анализе последней…  
Эта деятельность может быть определена как…  
С другой стороны, следует подчеркнуть, что…  
Это утверждение одновременно предполагает и то, что…  
При этом … должно (может) рассматриваться как …  
Рассматриваемая форма…  
Ясно, что…  
Из вышеприведенного анализа… со всей очевидностью следует…  
Довод не снимает его вопроса, а только переводит его решение…  
Логика рассуждения приводит к следующему…  
Как хорошо известно…  
Следует отметить…

Лишними оказываются главные предложения, основное значение которых формируется глагольным словом, требующим изъяснения. Опускаются малоинформативные части сложного предложения, в сложном предложении упрощаются союзы. Например:

Не следует писать

Следует писать

Ми видим, таким образом, что в целом ряде случаев…

Таким образом, в ряде случаев…

Имеющиеся данные показывают, что…

По имеющимся данным

Представляет собой

Представляет

Для того чтобы

Чтобы

Сближаются между собой

Сближаются

Из таблицы 1 ясно, что…

Согласно таблице 1.

*Конструкции, связывающие все композиционные части схемы-модели реферата.*  
- Переход от перечисления к анализу основных вопросов статьи.  
В этой (данной, предлагаемой, настоящей, рассматриваемой, реферируемой, названной...) статье (работе...) автор (ученый, исследователь...; зарубежный, известный, выдающийся, знаменитый...) ставит (поднимает, выдвигает, рассматривает...) ряд (несколько...) важных (следующих, определенных, основных, существенных, главных, интересных, волнующих, спорных...) вопросов (проблем...)

- Переход от перечисления к анализу некоторых вопросов.  
Варианты переходных конструкций:

* Одним из самых существенных (важных, актуальных...) вопросов, по нашему мнению (на наш взгляд, как нам кажется, как нам представляется, с нашей точки зрения), является вопрос о...
* Среди перечисленных вопросов наиболее интересным, с нашей точки зрения, является вопрос о...
* Мы хотим (хотелось бы, можно, следует, целесообразно) остановиться на...

- Переход от анализа отдельных вопросов к общему выводу

* В заключение можно сказать, что...
* На основании анализа содержания статьи можно сделать следующие выводы...
* Таким образом, можно сказать, что... Итак, мы видим, что...

При реферировании научной статьи обычно используется модель: автор + глагол настоящего времени несовершенного вида. Группы глаголов, употребляемые при реферировании.

1. Глаголы, употребляемые для перечисления основных вопросов в любой статье:  
Автор рассматривает, анализирует, раскрывает, разбирает, излагает (что); останавливается (на чем), говорит (о чем). Группа слов, используемых для перечисления тем (вопросов, проблем): во-первых, во-вторых, в-третьих, в-четвертых, в-пятых, далее, затем, после этого, кроме того, наконец, в заключение, в последней части работы и т.д.

2. Глаголы, используемые для обозначения исследовательского или экспериментального материала в статье: Автор исследует, разрабатывает, доказывает, выясняет, утверждает... что. Автор определяет, дает определение, характеризует, формулирует, классифицирует, констатирует, перечисляет признаки, черты, свойства...

3. Глаголы, используемые для перечисления вопросов, попутно рассматриваемых автором: (Кроме того) автор касается (чего); затрагивает, замечает (что); упоминает (о чем).

4. Глаголы, используемые преимущественно в информационных статьях при характеристике авторами события, положения и т.п.: Автор описывает, рисует, освещает что; показывает картины жизни кого, чего; изображает положение где; сообщает последние новости, о последних новостях.  
5. Глаголы, фиксирующие аргументацию автора (цифры, примеры, цитаты, высказывания, иллюстрации, всевозможные данные, результаты эксперимента и т.д.): Автор приводит что (примеры, таблицы); ссылается, опирается ... на что; базируется на чем; аргументирует, иллюстрирует, подтверждает, доказывает ... что чем; сравнивает, сопоставляет, соотносит ... что с чем; противопоставляет ... что чему.

6. Глаголы, передающие мысли, особо выделяемые автором: Автор выделяет, отмечает, подчеркивает, указывает... на что, (специально) останавливается ... на чем; (неоднократно, несколько раз, еще раз) возвращается ... к чему. Автор обращает внимание... на что; уделяет внимание чему сосредоточивает, концентрирует, заостряет, акцентирует... внимание ...на чем.

7. Глаголы, используемые для обобщений, выводов, подведения итогов: Автор делает вывод, приходит к выводу, подводит итоги, подытоживает, обобщает, суммирует ... что. Можно сделать вывод...

8. Глаголы, употребляющиеся при реферировании статей полемического, критического характера: - передающие позитивное отношение автора: Одобрять, защищать, отстаивать ... что, кого; соглашаться с чем, с кем; стоять на стороне ... чего, кого; разделять (чье) ч пение; доказывать ... что, кому; убеждать ... в чем, кого. - передающие негативное отношение автора:

Полемизировать, спорить с кем (по какому вопросу, поводу),отвергать, опровергать; не соглашаться ...с кем, с чем; подвергать... что чему (критике, сомнению, пересмотру), критиковать, сомневаться, пересматривать; отрицать; обвинять... кого в чем (в научной недобросовестности, в искажении фактов), обличать, разоблачать, бичевать.

*Обязательные требования к оформлению реферата.*

Перечисленные требования являются обязательными для получения высшей отметки

Абзац включает в себя не менее 3-х предложений.

Название каждой главы начинается с новой страницы, объем главы не может быть меньше 5 страниц.

В тексте должны отсутствовать сокращения, кроме общепринятых, общепринятые или необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.

Каждая цитата, каждый рисунок или график, каждая формула, каждый расчет должны иметь ссылку.

Сноска может быть сделана двумя способами:

— подстрочная (через «вставка / сноска»)

— «подстрочная» («внутритекстовая): [5, с. 210], где первая цифра означает порядковый номер источника из списка литература, а вторая - номер страницы.

*При проверке реферата преподавателем оцениваются:*

Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников.

Культура письменного изложения материала.

Культура оформления материалов работы.

*Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа. На пером листе оформляется титульный лист (дать образец)

**Критерии оценки:**

**Образцы отчетности по самостоятельной работе (с критериями оценки)**

**Оценочный лист реферата**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема реферата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина, МДК, ПМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки реферата** | **Максим.**  **кол-во**  **баллов** | **Кол-во баллов** |
| **Новизна текста** | | |
| Актуальность темы исследования | **2** |  |
| Самостоятельность в постановке проблемы | **2** |  |
| Наличие авторской позиции | **3** |  |
| Стилевое единство текста | **2** |  |
| **Степень раскрытия сути исследуемой проблемы** | | |
| Соответствие плана теме реферата | **3** |  |
| Соответствие содержания теме и плану | **3** |  |
| Полнота и глубина раскрытия основных положений | **3** |  |
| Обоснованность способов и методов работы с материалом | **1** |  |
| Умение работать с литературой | **2** |  |
| Умение систематизировать и структурировать | **1** |  |
| Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения | **1** |  |
| **Обоснованность выбранных источников** | | |
| Полнота использования работ по проблеме | **1** |  |
| Привлечение работ известных исследователей, новых статистических данных и т.п. | **1** |  |
| **Требования к оформлению** | | |
| Грамотность и культура оформления | **1** |  |
| Владение терминологией | **1** |  |
| Соблюдение орфографического режима | **1** |  |
| Соблюдение единой стилистики изложения | **1** |  |
| Наличие приложений | **1** |  |
| Средний балл | |  |
| Окончательная оценка | |  |

**Оценка в баллах**

30-25 -оценка «5»;

24-20 - оценка «4»;

19-15 - оценка «3»;

14 и ниже - оценка «2»

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №8.**

«Подготовка рефератов: аэробика и ритмическая гимнастика»

**Цель:** Ознакомление с физкультурно-оздоровительной методикой: аэробика и ритмическая гимнастика.

**Учебное задание:**

**-** *Подготовить реферат (* **Реферат**– краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним. Реферат — письменная работа объемом 12-25 печатных страниц.

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

**Форма контроля:** Выступление на занятии

1.Характтеристика физкультурно-оздоровительных методики систем:

- атлетическая гимнастика, аэробика, ритмическая гимнастика

- стретчинг, калланетика

2.Характеристика нетрадиционных видов гимнатики.

**Указания по выполнению задания:**

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

*Функции реферата***:** Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

*Основные этапы работы над рефератом*

В организационном плане написание реферата - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

*Написание реферата*.

Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

*Структура реферата*

Введение

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (12-25 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению рефератов.

*Этапы работы над рефератом***.**  
1.Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

2.Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

3.Изложение результатов изучения в виде связного текста;

4.Устное сообщение по теме реферата.

*Подготовительный этап работы.*

*Формулировка темы***.**

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

*Поиск источников***.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

*Работа с источниками.*

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению. Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов – компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.  
Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы. Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

*Об особенностях языкового стиля реферата.*  
Для написания реферата используется научный стиль речи.  
В научном стиле легко ощутимый интеллектуальный фон речи создают следующие конструкции:

Предметом дальнейшего рассмотрения является…  
Остановимся прежде на анализе последней…  
Эта деятельность может быть определена как…  
С другой стороны, следует подчеркнуть, что…  
Это утверждение одновременно предполагает и то, что…  
При этом … должно (может) рассматриваться как …  
Рассматриваемая форма…  
Ясно, что…  
Из вышеприведенного анализа… со всей очевидностью следует…  
Довод не снимает его вопроса, а только переводит его решение…  
Логика рассуждения приводит к следующему…  
Как хорошо известно…  
Следует отметить…

Лишними оказываются главные предложения, основное значение которых формируется глагольным словом, требующим изъяснения. Опускаются малоинформативные части сложного предложения, в сложном предложении упрощаются союзы. Например:

Не следует писать

Следует писать

Ми видим, таким образом, что в целом ряде случаев…

Таким образом, в ряде случаев…

Имеющиеся данные показывают, что…

По имеющимся данным

Представляет собой

Представляет

Для того чтобы

Чтобы

Сближаются между собой

Сближаются

Из таблицы 1 ясно, что…

Согласно таблице 1.

*Конструкции, связывающие все композиционные части схемы-модели реферата.*  
- Переход от перечисления к анализу основных вопросов статьи.  
В этой (данной, предлагаемой, настоящей, рассматриваемой, реферируемой, названной...) статье (работе...) автор (ученый, исследователь...; зарубежный, известный, выдающийся, знаменитый...) ставит (поднимает, выдвигает, рассматривает...) ряд (несколько...) важных (следующих, определенных, основных, существенных, главных, интересных, волнующих, спорных...) вопросов (проблем...)

- Переход от перечисления к анализу некоторых вопросов.  
Варианты переходных конструкций:

* Одним из самых существенных (важных, актуальных...) вопросов, по нашему мнению (на наш взгляд, как нам кажется, как нам представляется, с нашей точки зрения), является вопрос о...
* Среди перечисленных вопросов наиболее интересным, с нашей точки зрения, является вопрос о...
* Мы хотим (хотелось бы, можно, следует, целесообразно) остановиться на...

- Переход от анализа отдельных вопросов к общему выводу

* В заключение можно сказать, что...
* На основании анализа содержания статьи можно сделать следующие выводы...
* Таким образом, можно сказать, что... Итак, мы видим, что...

При реферировании научной статьи обычно используется модель: автор + глагол настоящего времени несовершенного вида. Группы глаголов, употребляемые при реферировании.

1. Глаголы, употребляемые для перечисления основных вопросов в любой статье:  
Автор рассматривает, анализирует, раскрывает, разбирает, излагает (что); останавливается (на чем), говорит (о чем). Группа слов, используемых для перечисления тем (вопросов, проблем): во-первых, во-вторых, в-третьих, в-четвертых, в-пятых, далее, затем, после этого, кроме того, наконец, в заключение, в последней части работы и т.д.

2. Глаголы, используемые для обозначения исследовательского или экспериментального материала в статье: Автор исследует, разрабатывает, доказывает, выясняет, утверждает... что. Автор определяет, дает определение, характеризует, формулирует, классифицирует, констатирует, перечисляет признаки, черты, свойства...

3. Глаголы, используемые для перечисления вопросов, попутно рассматриваемых автором: (Кроме того) автор касается (чего); затрагивает, замечает (что); упоминает (о чем).

4. Глаголы, используемые преимущественно в информационных статьях при характеристике авторами события, положения и т.п.: Автор описывает, рисует, освещает что; показывает картины жизни кого, чего; изображает положение где; сообщает последние новости, о последних новостях.  
5. Глаголы, фиксирующие аргументацию автора (цифры, примеры, цитаты, высказывания, иллюстрации, всевозможные данные, результаты эксперимента и т.д.): Автор приводит что (примеры, таблицы); ссылается, опирается ... на что; базируется на чем; аргументирует, иллюстрирует, подтверждает, доказывает ... что чем; сравнивает, сопоставляет, соотносит ... что с чем; противопоставляет ... что чему.

6. Глаголы, передающие мысли, особо выделяемые автором: Автор выделяет, отмечает, подчеркивает, указывает... на что, (специально) останавливается ... на чем; (неоднократно, несколько раз, еще раз) возвращается ... к чему. Автор обращает внимание... на что; уделяет внимание чему сосредоточивает, концентрирует, заостряет, акцентирует... внимание ...на чем.

7. Глаголы, используемые для обобщений, выводов, подведения итогов: Автор делает вывод, приходит к выводу, подводит итоги, подытоживает, обобщает, суммирует ... что. Можно сделать вывод...

8. Глаголы, употребляющиеся при реферировании статей полемического, критического характера: - передающие позитивное отношение автора: Одобрять, защищать, отстаивать ... что, кого; соглашаться с чем, с кем; стоять на стороне ... чего, кого; разделять (чье) ч пение; доказывать ... что, кому; убеждать ... в чем, кого. - передающие негативное отношение автора:

Полемизировать, спорить с кем (по какому вопросу, поводу),отвергать, опровергать; не соглашаться ...с кем, с чем; подвергать... что чему (критике, сомнению, пересмотру), критиковать, сомневаться, пересматривать; отрицать; обвинять... кого в чем (в научной недобросовестности, в искажении фактов), обличать, разоблачать, бичевать.

*Обязательные требования к оформлению реферата.*

Перечисленные требования являются обязательными для получения высшей отметки

Абзац включает в себя не менее 3-х предложений.

Название каждой главы начинается с новой страницы, объем главы не может быть меньше 5 страниц.

В тексте должны отсутствовать сокращения, кроме общепринятых, общепринятые или необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.

Каждая цитата, каждый рисунок или график, каждая формула, каждый расчет должны иметь ссылку.

Сноска может быть сделана двумя способами:

— подстрочная (через «вставка / сноска»)

— «подстрочная» («внутритекстовая): [5, с. 210], где первая цифра означает порядковый номер источника из списка литература, а вторая - номер страницы.

*При проверке реферата преподавателем оцениваются:*

Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников.

Культура письменного изложения материала.

Культура оформления материалов работы.

*Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа. На пером листе оформляется титульный лист (дать образец)

**Критерии оценки:**

**Образцы отчетности по самостоятельной работе (с критериями оценки)**

**Оценочный лист реферата**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема реферата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина, МДК, ПМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки реферата** | **Максим.**  **кол-во**  **баллов** | **Кол-во баллов** |
| **Новизна текста** | | |
| Актуальность темы исследования | **2** |  |
| Самостоятельность в постановке проблемы | **2** |  |
| Наличие авторской позиции | **3** |  |
| Стилевое единство текста | **2** |  |
| **Степень раскрытия сути исследуемой проблемы** | | |
| Соответствие плана теме реферата | **3** |  |
| Соответствие содержания теме и плану | **3** |  |
| Полнота и глубина раскрытия основных положений | **3** |  |
| Обоснованность способов и методов работы с материалом | **1** |  |
| Умение работать с литературой | **2** |  |
| Умение систематизировать и структурировать | **1** |  |
| Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения | **1** |  |
| **Обоснованность выбранных источников** | | |
| Полнота использования работ по проблеме | **1** |  |
| Привлечение работ известных исследователей, новых статистических данных и т.п. | **1** |  |
| **Требования к оформлению** | | |
| Грамотность и культура оформления | **1** |  |
| Владение терминологией | **1** |  |
| Соблюдение орфографического режима | **1** |  |
| Соблюдение единой стилистики изложения | **1** |  |
| Наличие приложений | **1** |  |
| Средний балл | |  |
| Окончательная оценка | |  |

**Оценка в баллах**

30-25 -оценка «5»;

24-20 - оценка «4»;

19-15 - оценка «3»;

14 и ниже - оценка «2»

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №9.**

«Подготовка рефератов: стретчинг, калланетика, аквааэробика»

**Цель:** Ознакомление с физкультурно-оздоровительными методиками: стрейчинг, калланетика, аквааэробика.

**Учебное задание:**

**-** *Подготовить реферат (* **Реферат**– краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним. Реферат — письменная работа объемом 12-25 печатных страниц.

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Характтеристика физкультурно-оздоровительных методики систем:

- атлетическая гимнастика, аэробика, ритмическая гимнастика

- стретчинг, калланетика

2.Характеристика нетрадиционных видов гимнатики.

**Форма контроля:** Выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

*Функции реферата***:** Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

*Основные этапы работы над рефератом*

В организационном плане написание реферата - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

*Написание реферата*.

Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

*Структура реферата*

Введение

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (12-25 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению рефератов.

*Этапы работы над рефератом***.**  
Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

Изложение результатов изучения в виде связного текста;

Устное сообщение по теме реферата.

*Подготовительный этап работы.*

*Формулировка темы***.**

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

*Поиск источников***.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

*Работа с источниками.*

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению. Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов – компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.  
Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы. Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

*Об особенностях языкового стиля реферата.*  
Для написания реферата используется научный стиль речи.  
В научном стиле легко ощутимый интеллектуальный фон речи создают следующие конструкции:

Предметом дальнейшего рассмотрения является…  
Остановимся прежде на анализе последней…  
Эта деятельность может быть определена как…  
С другой стороны, следует подчеркнуть, что…  
Это утверждение одновременно предполагает и то, что…  
При этом … должно (может) рассматриваться как …  
Рассматриваемая форма…  
Ясно, что…  
Из вышеприведенного анализа… со всей очевидностью следует…  
Довод не снимает его вопроса, а только переводит его решение…  
Логика рассуждения приводит к следующему…  
Как хорошо известно…  
Следует отметить…

Лишними оказываются главные предложения, основное значение которых формируется глагольным словом, требующим изъяснения. Опускаются малоинформативные части сложного предложения, в сложном предложении упрощаются союзы. Например:

Не следует писать

Следует писать

Ми видим, таким образом, что в целом ряде случаев…

Таким образом, в ряде случаев…

Имеющиеся данные показывают, что…

По имеющимся данным

Представляет собой

Представляет

Для того чтобы

Чтобы

Сближаются между собой

Сближаются

Из таблицы 1 ясно, что…

Согласно таблице 1.

*Конструкции, связывающие все композиционные части схемы-модели реферата.*  
- Переход от перечисления к анализу основных вопросов статьи.  
В этой (данной, предлагаемой, настоящей, рассматриваемой, реферируемой, названной...) статье (работе...) автор (ученый, исследователь...; зарубежный, известный, выдающийся, знаменитый...) ставит (поднимает, выдвигает, рассматривает...) ряд (несколько...) важных (следующих, определенных, основных, существенных, главных, интересных, волнующих, спорных...) вопросов (проблем...)

- Переход от перечисления к анализу некоторых вопросов.  
Варианты переходных конструкций:

* Одним из самых существенных (важных, актуальных...) вопросов, по нашему мнению (на наш взгляд, как нам кажется, как нам представляется, с нашей точки зрения), является вопрос о...
* Среди перечисленных вопросов наиболее интересным, с нашей точки зрения, является вопрос о...
* Мы хотим (хотелось бы, можно, следует, целесообразно) остановиться на...

- Переход от анализа отдельных вопросов к общему выводу

* В заключение можно сказать, что...
* На основании анализа содержания статьи можно сделать следующие выводы...
* Таким образом, можно сказать, что... Итак, мы видим, что...

При реферировании научной статьи обычно используется модель: автор + глагол настоящего времени несовершенного вида. Группы глаголов, употребляемые при реферировании.

Глаголы, употребляемые для перечисления основных вопросов в любой статье:  
Автор рассматривает, анализирует, раскрывает, разбирает, излагает (что); останавливается (на чем), говорит (о чем). Группа слов, используемых для перечисления тем (вопросов, проблем): во-первых, во-вторых, в-третьих, в-четвертых, в-пятых, далее, затем, после этого, кроме того, наконец, в заключение, в последней части работы и т.д.

Глаголы, используемые для обозначения исследовательского или экспериментального материала в статье: Автор исследует, разрабатывает, доказывает, выясняет, утверждает... что. Автор определяет, дает определение, характеризует, формулирует, классифицирует, констатирует, перечисляет признаки, черты, свойства...

Глаголы, используемые для перечисления вопросов, попутно рассматриваемых автором: (Кроме того) автор касается (чего); затрагивает, замечает (что); упоминает (о чем).

Глаголы, используемые преимущественно в информационных статьях при характеристике авторами события, положения и т.п.: Автор описывает, рисует, освещает что; показывает картины жизни кого, чего; изображает положение где; сообщает последние новости, о последних новостях.. Глаголы, фиксирующие аргументацию автора (цифры, примеры, цитаты, высказывания, иллюстрации, всевозможные данные, результаты эксперимента и т.д.): Автор приводит что (примеры, таблицы); ссылается, опирается ... на что; базируется на чем; аргументирует, иллюстрирует, подтверждает, доказывает ... что чем; сравнивает, сопоставляет, соотносит ... что с чем; противопоставляет ... что чему.

Глаголы, передающие мысли, особо выделяемые автором: Автор выделяет, отмечает, подчеркивает, указывает... на что, (специально) останавливается ... на чем; (неоднократно, несколько раз, еще раз) возвращается ... к чему. Автор обращает внимание... на что; уделяет внимание чему сосредоточивает, концентрирует, заостряет, акцентирует... внимание ...на чем.

Глаголы, используемые для обобщений, выводов, подведения итогов: Автор делает вывод, приходит к выводу, подводит итоги, подытоживает, обобщает, суммирует ... что. Можно сделать вывод...

Глаголы, употребляющиеся при реферировании статей полемического, критического характера: - передающие позитивное отношение автора: Одобрять, защищать, отстаивать ... что, кого; соглашаться с чем, с кем; стоять на стороне ... чего, кого; разделять (чье) ч пение; доказывать ... что, кому; убеждать ... в чем, кого. - передающие негативное отношение автора:

Полемизировать, спорить с кем (по какому вопросу, поводу),отвергать, опровергать; не соглашаться ...с кем, с чем; подвергать... что чему (критике, сомнению, пересмотру), критиковать, сомневаться, пересматривать; отрицать; обвинять... кого в чем (в научной недобросовестности, в искажении фактов), обличать, разоблачать, бичевать.

*Обязательные требования к оформлению реферата.*

Перечисленные требования являются обязательными для получения высшей отметки

Абзац включает в себя не менее 3-х предложений.

Название каждой главы начинается с новой страницы, объем главы не может быть меньше 5 страниц.

В тексте должны отсутствовать сокращения, кроме общепринятых, общепринятые или необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.

Каждая цитата, каждый рисунок или график, каждая формула, каждый расчет должны иметь ссылку.

Сноска может быть сделана двумя способами:

— подстрочная (через «вставка / сноска»)

— «подстрочная» («внутритекстовая): [5, с. 210], где первая цифра означает порядковый номер источника из списка литература, а вторая - номер страницы.

*При проверке реферата преподавателем оцениваются:*

Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников.

Культура письменного изложения материала.

Культура оформления материалов работы.

*Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа. На пером листе оформляется титульный лист (дать образец)

**Критерии оценки:**

**Образцы отчетности по самостоятельной работе (с критериями оценки)**

**Оценочный лист реферата**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема реферата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина, МДК, ПМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки реферата** | **Максим.**  **кол-во**  **баллов** | **Кол-во баллов** |
| **Новизна текста** | | |
| Актуальность темы исследования | **2** |  |
| Самостоятельность в постановке проблемы | **2** |  |
| Наличие авторской позиции | **3** |  |
| Стилевое единство текста | **2** |  |
| **Степень раскрытия сути исследуемой проблемы** | | |
| Соответствие плана теме реферата | **3** |  |
| Соответствие содержания теме и плану | **3** |  |
| Полнота и глубина раскрытия основных положений | **3** |  |
| Обоснованность способов и методов работы с материалом | **1** |  |
| Умение работать с литературой | **2** |  |
| Умение систематизировать и структурировать | **1** |  |
| Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения | **1** |  |
| **Обоснованность выбранных источников** | | |
| Полнота использования работ по проблеме | **1** |  |
| Привлечение работ известных исследователей, новых статистических данных и т.п. | **1** |  |
| **Требования к оформлению** | | |
| Грамотность и культура оформления | **1** |  |
| Владение терминологией | **1** |  |
| Соблюдение орфографического режима | **1** |  |
| Соблюдение единой стилистики изложения | **1** |  |
| Наличие приложений | **1** |  |
| Средний балл | |  |
| Окончательная оценка | |  |

**Оценка в баллах**

30-25 -оценка «5»;

24-20 - оценка «4»;

19-15 - оценка «3»;

14 и ниже - оценка «2»

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №10.**

«Подготовка рефератов: шейпинг, фитбол, бодибейджик»

**Цель:** Ознакомление с физкультурно-оздоровительной методикой: шейпинг, фитбол, бодибейджик

**Учебное задание:**

**-** *Подготовить реферат (* **Реферат**– краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним. Реферат — письменная работа объемом 12-25 печатных страниц.

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Характтеристика физкультурно-оздоровительных методики систем:

- атлетическая гимнастика, аэробика, ритмическая гимнастика

- стретчинг, калланетика

2.Характеристика нетрадиционных видов гимнатики.

**Форма контроля:** Выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

*Функции реферата***:** Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

*Основные этапы работы над рефератом*

В организационном плане написание реферата - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

*Написание реферата*.

Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

*Структура реферата*

Введение

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;

б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;

в) цель данной работы;

г) задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (12-25 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению рефератов.

*Этапы работы над рефератом***.**  
Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

Изложение результатов изучения в виде связного текста;

Устное сообщение по теме реферата.

*Подготовительный этап работы.*

*Формулировка темы***.**

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

*Поиск источников***.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

*Работа с источниками.*

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению. Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов – компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.  
Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы. Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

*Об особенностях языкового стиля реферата.*  
Для написания реферата используется научный стиль речи.  
В научном стиле легко ощутимый интеллектуальный фон речи создают следующие конструкции:

Предметом дальнейшего рассмотрения является…  
Остановимся прежде на анализе последней…  
Эта деятельность может быть определена как…  
С другой стороны, следует подчеркнуть, что…  
Это утверждение одновременно предполагает и то, что…  
При этом … должно (может) рассматриваться как …  
Рассматриваемая форма…  
Ясно, что…  
Из вышеприведенного анализа… со всей очевидностью следует…  
Довод не снимает его вопроса, а только переводит его решение…  
Логика рассуждения приводит к следующему…  
Как хорошо известно…  
Следует отметить…

Лишними оказываются главные предложения, основное значение которых формируется глагольным словом, требующим изъяснения. Опускаются малоинформативные части сложного предложения, в сложном предложении упрощаются союзы. Например:

Не следует писать

Следует писать

Ми видим, таким образом, что в целом ряде случаев…

Таким образом, в ряде случаев…

Имеющиеся данные показывают, что…

По имеющимся данным

Представляет собой

Представляет

Для того чтобы

Чтобы

Сближаются между собой

Сближаются

Из таблицы 1 ясно, что…

Согласно таблице 1.

*Конструкции, связывающие все композиционные части схемы-модели реферата.*  
- Переход от перечисления к анализу основных вопросов статьи.  
В этой (данной, предлагаемой, настоящей, рассматриваемой, реферируемой, названной...) статье (работе...) автор (ученый, исследователь...; зарубежный, известный, выдающийся, знаменитый...) ставит (поднимает, выдвигает, рассматривает...) ряд (несколько...) важных (следующих, определенных, основных, существенных, главных, интересных, волнующих, спорных...) вопросов (проблем...)

- Переход от перечисления к анализу некоторых вопросов.  
Варианты переходных конструкций:

* Одним из самых существенных (важных, актуальных...) вопросов, по нашему мнению (на наш взгляд, как нам кажется, как нам представляется, с нашей точки зрения), является вопрос о...
* Среди перечисленных вопросов наиболее интересным, с нашей точки зрения, является вопрос о...
* Мы хотим (хотелось бы, можно, следует, целесообразно) остановиться на...

- Переход от анализа отдельных вопросов к общему выводу

* В заключение можно сказать, что...
* На основании анализа содержания статьи можно сделать следующие выводы...
* Таким образом, можно сказать, что... Итак, мы видим, что...

При реферировании научной статьи обычно используется модель: автор + глагол настоящего времени несовершенного вида. Группы глаголов, употребляемые при реферировании.

1. Глаголы, употребляемые для перечисления основных вопросов в любой статье:  
Автор рассматривает, анализирует, раскрывает, разбирает, излагает (что); останавливается (на чем), говорит (о чем). Группа слов, используемых для перечисления тем (вопросов, проблем): во-первых, во-вторых, в-третьих, в-четвертых, в-пятых, далее, затем, после этого, кроме того, наконец, в заключение, в последней части работы и т.д.

2. Глаголы, используемые для обозначения исследовательского или экспериментального материала в статье: Автор исследует, разрабатывает, доказывает, выясняет, утверждает... что. Автор определяет, дает определение, характеризует, формулирует, классифицирует, констатирует, перечисляет признаки, черты, свойства...

3. Глаголы, используемые для перечисления вопросов, попутно рассматриваемых автором: (Кроме того) автор касается (чего); затрагивает, замечает (что); упоминает (о чем).

4. Глаголы, используемые преимущественно в информационных статьях при характеристике авторами события, положения и т.п.: Автор описывает, рисует, освещает что; показывает картины жизни кого, чего; изображает положение где; сообщает последние новости, о последних новостях.  
5. Глаголы, фиксирующие аргументацию автора (цифры, примеры, цитаты, высказывания, иллюстрации, всевозможные данные, результаты эксперимента и т.д.): Автор приводит что (примеры, таблицы); ссылается, опирается ... на что; базируется на чем; аргументирует, иллюстрирует, подтверждает, доказывает ... что чем; сравнивает, сопоставляет, соотносит ... что с чем; противопоставляет ... что чему.

6. Глаголы, передающие мысли, особо выделяемые автором: Автор выделяет, отмечает, подчеркивает, указывает... на что, (специально) останавливается ... на чем; (неоднократно, несколько раз, еще раз) возвращается ... к чему. Автор обращает внимание... на что; уделяет внимание чему сосредоточивает, концентрирует, заостряет, акцентирует... внимание ...на чем.

7. Глаголы, используемые для обобщений, выводов, подведения итогов: Автор делает вывод, приходит к выводу, подводит итоги, подытоживает, обобщает, суммирует ... что. Можно сделать вывод...

8. Глаголы, употребляющиеся при реферировании статей полемического, критического характера: - передающие позитивное отношение автора: Одобрять, защищать, отстаивать ... что, кого; соглашаться с чем, с кем; стоять на стороне ... чего, кого; разделять (чье) ч пение; доказывать ... что, кому; убеждать ... в чем, кого. - передающие негативное отношение автора:

Полемизировать, спорить с кем (по какому вопросу, поводу),отвергать, опровергать; не соглашаться ...с кем, с чем; подвергать... что чему (критике, сомнению, пересмотру), критиковать, сомневаться, пересматривать; отрицать; обвинять... кого в чем (в научной недобросовестности, в искажении фактов), обличать, разоблачать, бичевать.

*Обязательные требования к оформлению реферата.*

Перечисленные требования являются обязательными для получения высшей отметки

Абзац включает в себя не менее 3-х предложений.

Название каждой главы начинается с новой страницы, объем главы не может быть меньше 5 страниц.

В тексте должны отсутствовать сокращения, кроме общепринятых, общепринятые или необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.

Каждая цитата, каждый рисунок или график, каждая формула, каждый расчет должны иметь ссылку.

Сноска может быть сделана двумя способами:

— подстрочная (через «вставка / сноска»)

— «подстрочная» («внутритекстовая): [5, с. 210], где первая цифра означает порядковый номер источника из списка литература, а вторая - номер страницы.

*При проверке реферата преподавателем оцениваются:*

Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников.

Культура письменного изложения материала.

Культура оформления материалов работы.

*Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа. На пером листе оформляется титульный лист (дать образец)

**Критерии оценки:**

**Образцы отчетности по самостоятельной работе (с критериями оценки)**

**Оценочный лист реферата**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема реферата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина, МДК, ПМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки реферата** | **Максим.**  **кол-во**  **баллов** | **Кол-во баллов** |
| **Новизна текста** | | |
| Актуальность темы исследования | **2** |  |
| Самостоятельность в постановке проблемы | **2** |  |
| Наличие авторской позиции | **3** |  |
| Стилевое единство текста | **2** |  |
| **Степень раскрытия сути исследуемой проблемы** | | |
| Соответствие плана теме реферата | **3** |  |
| Соответствие содержания теме и плану | **3** |  |
| Полнота и глубина раскрытия основных положений | **3** |  |
| Обоснованность способов и методов работы с материалом | **1** |  |
| Умение работать с литературой | **2** |  |
| Умение систематизировать и структурировать | **1** |  |
| Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения | **1** |  |
| **Обоснованность выбранных источников** | | |
| Полнота использования работ по проблеме | **1** |  |
| Привлечение работ известных исследователей, новых статистических данных и т.п. | **1** |  |
| **Требования к оформлению** | | |
| Грамотность и культура оформления | **1** |  |
| Владение терминологией | **1** |  |
| Соблюдение орфографического режима | **1** |  |
| Соблюдение единой стилистики изложения | **1** |  |
| Наличие приложений | **1** |  |
| Средний балл | |  |
| Окончательная оценка | |  |

**Оценка в баллах**

30-25 -оценка «5»;

24-20 - оценка «4»;

19-15 - оценка «3»;

14 и ниже - оценка «2»

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №11.**

«Подбор игр по развитию физических качеств для разработки подвижной перемены в различных возрастных группах»

**Цель:** Анализирование и систематизация информации по подбору подвижных игр направленных на развитие физических качеств в различных возрастных группах.

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу по подбору* *подвижных игр направленных на развитие физических качеств в различных возрастных группах.*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы физкультурно-оздоровительной работы:

-подвижная перемена

2. подвижные игры для разного возраста

3. методика проведения и организация проведения подвижных игр на переменах

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | место проведения | Класс ( возрастная группа) | Подвижная игра | Развивавемые физические качества |
|  |  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4.В случае необходимости воспользуйтесь учебной литературой.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное заполнение таблицы;

- грамотно подобранный и проанализированный материал;

- грамотное использование справочной литературы;

- достаточный объем полученной информации

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №12.**

«Подбор музыкального сопровождения для различных форм физкультурно-оздоровительной работы в режиме дня и досуговой деятельности школьника: физминутки, игры на переменах.»

**Цель:**

**Учебное задание:**Составление картотеки аудиозаписей по заданной теме.

-подобрать и изучить основные музыкальные источники по теме

-обработка и систематизация аудиозаписей

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы физкультурно-оздоровительной работы:

-подвижная перемена, физкультминутка( содержание)

2. организация и проведение подвижных перемен и физкультминуток

3. формы проведения физкультминуток, подвижной перемены.

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Форма проведения | Название аудиозаписи | Класс (возрастная группа) |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4.воспользуйтесь интернет источниками для поиска аудиозаписями .

5. сохраните на CD носитель аудиозаписи

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное заполнение таблицы;

- грамотно подобранный и проанализированный материал;

- грамотное использование аудиозаписей с учетом возрастных групп;

- достаточный объем полученной информации

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №13.**

«Подбор музыкального сопровождения для различных форм физкультурно-оздоровительной работы: занятий по ОФП, занятий по ритмической гимнастике.»

**Цель:**

**Учебное задание:**Составление картотеки аудиозаписей по заданной теме.

-подобрать и изучить основные музыкальные источники по теме

-обработка и систематизация аудиозаписей

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы внеклассной работы:

-кружки по физической культуре, секции ОФП( содержание)

2. Организация и проведение ритмической гимнастики, ОФП

3. Характеристика нетрадиционных видов гимнастики

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Форма проведения | Название аудиозаписи | Класс (возрастная группа) |
|  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4.воспользуйтесь интернет источниками для поиска аудиозаписями .

5. сохраните на CD носитель аудиозаписи

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное заполнение таблицы;

- грамотно подобранный и проанализированный материал;

- грамотное использование аудиозаписей с учетом возрастных групп;

- достаточный объем полученной информации

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №14.**

«Изучение календаря спортивно-массовых мероприятий»

**Цель:** систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов

**Учебное задание:**Составление картотеки аудиозаписей по заданной теме.

-подобрать и изучить основные музыкальные источники по теме

-обработка и систематизация аудиозаписей

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы внеклассной работы:

-кружки по физической культуре, секции ОФП( содержание)

2. Организация и проведение ритмической гимнастики, ОФП

3. Характеристика нетрадиционных видов гимнастики

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Форма проведения | Название аудиозаписи | Класс (возрастная группа) |
|  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4.воспользуйтесь интернет источниками для поиска аудиозаписями .

5. сохраните на CD носитель аудиозаписи

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное заполнение таблицы;

- грамотно подобранный и проанализированный материал;

- грамотное использование аудиозаписей с учетом возрастных групп;

- достаточный объем полученной информации

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №15.**

« Изучение календаря спортивно-массовых мероприятий »

**Цель :** закрепление в составлении календаря спортивно-массовых мероприятий

**Учебное задание:** *Разработать и занести полученную информацию в таблицу* :

*«календарь спортивно-массовых мероприятий»*

-изучение документов планирования.

- обработка и систематизация информации.

-заполнение таблицы.

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Планирование физкультурно-оздоровительной работы.

2.Общий план работы .

3.Планирование организации спортивно-массовой работы

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименования соревнования | Время проведения | Место проведения | Главный судья и главный секретарь | Ответственный за проведение соревнования |
|  |  |  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4.В случае необходимости воспользуйтесь учебной литературой.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное заполнение таблицы;

- грамотно подобранный и проанализированный материал;

- грамотное распределение времени и мета ;

- достаточный объем полученной информации

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №16.**

«Изучение сценариев спортивных праздников и дней здоровья».

**Цель:** Анализирование и систематизация сценариев спортивных праздников

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «сценарий спортивных праздников»*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Планирование и составление сценариев на физкультурно-оздоровительные мероприятия.

2. Формы внеклассной работы:

-физкультурные праздники

-спортивные вечера

-дни спорта и здоровья

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО автора, название источника, страница | Название праздника |
|  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой и интернет источниками.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное заполнение таблицы;

- грамотно подобранный и проанализированный материал;

- грамотное использование справочной литературы;

- достаточный объем полученной информации

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №17.**

« Изучение положений о соревнованиях, игровых карточек».

**Цель:** формирования умений составлять положений о соревнованиях и создание игровых карточек.

**Учебное задание:** *Составить игровые карточки для различного возраста и написать положение о соревнованиях по своему виду спорта*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение игровой карточки и составление положения

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы физкультурно-оздоровительной работы в режиме продленного дня

2. Планирование и составление игровых карточек

3. Планирование и составление положений на спортивно-массовые мероприятия

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

Игровая карточка

Задачи:

Место проведения:

Время проведения:

Инвентарь и оборудование:

Проводящий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание игры | Правила игры | Графика | Варианты проведения |
|  |  |  |  |

Положение о соревнованиях

* 1. название соревнований
  2. цель и задачи данного соревнования
  3. сроки
  4. место проведение
  5. программа и порядок проведения по дням
  6. состав участников
  7. руководство проведения соревнований
  8. подведение итогов
  9. финансирование
  10. (форма заявки)

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы и составление положение учитывая все представленные пункты

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное заполнение таблицы и составление положения о соревнованиях ;

- грамотно подобранный и проанализированный материал;

- грамотное использование справочной литературы;

- достаточный объем полученной информации

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №18.**

«Подбор физкультминуток для их проведения:

в терминологической форме».

**Цель:** Анализирование и систематизация физкультминуток в терминологической форме.

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «физкультминутки»*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Планирование и составление физкультминуток

2.Формы физкультурно-оздоровительной работы:

-физкультминутки, физкультпайзы.

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Дозировка | Графика | ОМУ |
|  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

5.Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

6. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №19.**

«Подбор физкультминуток для их проведения:в стихотворной форме, форме сказки ».

**Цель:** Анализирование и систематизация физкультминуток в стихотворной форме.

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «физкультминутки»*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Планирование и составление физкультминуток

2.Формы физкультурно-оздоровительной работы:

-физкультминутки, физкультпайзы.

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Упражнение | Графика |
|  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

5.Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

6. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №20.**

«Подбор средств для проведения гимнастики до занятий ( без предметов, и с предметами)».

**Цель:** Анализирование и систематизация гимнастик до заняти.

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «гимнастика до занятий»*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Планирование и составление гимнастики до занятий

2.Формы физкультурно-оздоровительной работы:

-гимнастика до занятий.

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Дозировка | Графика | ОМУ |
|  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

5.Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

6. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №21.**

«Подготовка докладов по нетрадиционным видам гимнастики: дыхательная гимнастика по А.Н.Стрельноковой, по К.П.Бутейко.»

**Цель:** углубления и расширения теоретических знаний по нетрадиционным видам гимнастики

**Учебное задание:**

*Подготовить доклад* (доклад - как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить):

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Нетрадиционные виды гимнастики

2. Техника дыхательных упражнений

**Форма контроля:** Выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

*Структура доклада:*

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников (представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания).

*Требования к оформлению доклада*

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

*Рекомендации по выступлению с докладом:*

1.Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

2.В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;

- актуальные местные события;

- личные происшествия;

- истории, вызывающие шок;

- цитаты, пословицы;

- возбуждение воображения;

- оптический или акустический эффект; неожиданное для слушателей начало доклада.

3.Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

-сообщение о себе - кто?

-обоснование необходимости доклада - почему?

-доказательство - кто? когда? где? сколько?

-пример - берём пример с …

-сравнение - это так же, как…

-проблемы - что мешает?

4.Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы:

- обобщение;

- прогноз;

- цитата;

- пожелания;

- объявление о продолжении дискуссии;

- просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

5.При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы. Правильная реакция на вопрос:

- «Да».

- «Хорошо».

- «Спасибо, что вы мне сказали».

- «Это является совсем новой точкой зрения».

- «Это можно реализовать».

- «Вы попали в точку».

- «Именно это я имею в виду».

- «Прекрасная идея».

- «Это можно делать и так».

- «Вы правы».

- «Спасибо за Ваши указания».

- «Это именно и является основным вопросом проблемы».

6.Составляющие воздействия докладчика на слушателей:

1.Язык доклада (короткие предложения, выделение главных предложений, выбор слов, образность языка.

2. Голос (Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.)

3. Внешнее общение. Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность. Жестикуляция.

**Критерии оценки:**

«Отлично»- объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» - объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада - менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №22.**

« Подготовка докладов по нетрадиционным видам гимнастики: для глаз, йога, суставная гимнастика»

**Цель:** углубления и расширения теоретических знаний по нетрадиционным видам гимнастики

**Учебное задание:**

*Подготовить доклад* (доклад - как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить):

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Характеристика нетрадиционных видов гимнастики:

-гимнастика для глаз

-йога

-суставная гимнастика

**Форма контроля:** Выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

*Структура доклада:*

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников (представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания).

*Требования к оформлению доклада*

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

*Рекомендации по выступлению с докладом:*

1.Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

2.В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;

- актуальные местные события;

- личные происшествия;

- истории, вызывающие шок;

- цитаты, пословицы;

- возбуждение воображения;

- оптический или акустический эффект; неожиданное для слушателей начало доклада.

3.Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

-сообщение о себе - кто?

-обоснование необходимости доклада - почему?

-доказательство - кто? когда? где? сколько?

-пример - берём пример с …

-сравнение - это так же, как…

-проблемы - что мешает?

4.Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы:

- обобщение;

- прогноз;

- цитата;

- пожелания;

- объявление о продолжении дискуссии;

- просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

5.При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы. Правильная реакция на вопрос:

- «Да».

- «Хорошо».

- «Спасибо, что вы мне сказали».

- «Это является совсем новой точкой зрения».

- «Это можно реализовать».

- «Вы попали в точку».

- «Именно это я имею в виду».

- «Прекрасная идея».

- «Это можно делать и так».

- «Вы правы».

- «Спасибо за Ваши указания».

- «Это именно и является основным вопросом проблемы».

6.Составляющие воздействия докладчика на слушателей:

1.Язык доклада (короткие предложения, выделение главных предложений, выбор слов, образность языка.

2. Голос (Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.)

3. Внешнее общение. Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность. Жестикуляция.

**Критерии оценки:**

«Отлично»- объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» - объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада - менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №23.**

«Подготовка докладов по нетрадиционным видам гимнастики: йога, суставная гимнастика»

**Цель:** углубления и расширения теоретических знаний по нетрадиционным видам гимнастики

**Учебное задание:**

*Подготовить доклад* (доклад - как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить):

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Характеристика нетрадиционных видов гимнастики:

-гимнастика для глаз

-йога

-суставная гимнастика

**Форма контроля:** Выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

*Структура доклада:*

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников (представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания).

*Требования к оформлению доклада*

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

*Рекомендации по выступлению с докладом:*

1.Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

2.В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;

- актуальные местные события;

- личные происшествия;

- истории, вызывающие шок;

- цитаты, пословицы;

- возбуждение воображения;

- оптический или акустический эффект; неожиданное для слушателей начало доклада.

3.Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

-сообщение о себе - кто?

-обоснование необходимости доклада - почему?

-доказательство - кто? когда? где? сколько?

-пример - берём пример с …

-сравнение - это так же, как…

-проблемы - что мешает?

4.Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы:

- обобщение;

- прогноз;

- цитата;

- пожелания;

- объявление о продолжении дискуссии;

- просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

5.При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы. Правильная реакция на вопрос:

- «Да».

- «Хорошо».

- «Спасибо, что вы мне сказали».

- «Это является совсем новой точкой зрения».

- «Это можно реализовать».

- «Вы попали в точку».

- «Именно это я имею в виду».

- «Прекрасная идея».

- «Это можно делать и так».

- «Вы правы».

- «Спасибо за Ваши указания».

- «Это именно и является основным вопросом проблемы».

6.Составляющие воздействия докладчика на слушателей:

1.Язык доклада (короткие предложения, выделение главных предложений, выбор слов, образность языка.

2. Голос (Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.)

3. Внешнее общение. Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность. Жестикуляция.

**Критерии оценки:**

«Отлично»- объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» - объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада - менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №24.**

« Подбор материала по подготовке экскурсий»

**Цель:** углубление и расширение теоретических знаний по подготовке экскурсий.

**Учебное задание:**

*Подготовить доклад* (доклад - как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить):

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка плана доклада

- написание доклада

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Массово-оздоровительные занятия в туристических лагерях.

2.Формы внеклассной работы:

-прогулки экскурсии ,походы.

**Форма контроля:** Выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

*Структура доклада:*

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников (представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания).

*Требования к оформлению доклада*

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

*Рекомендации по выступлению с докладом:*

1.Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

2.В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;

- актуальные местные события;

- личные происшествия;

- истории, вызывающие шок;

- цитаты, пословицы;

- возбуждение воображения;

- оптический или акустический эффект; неожиданное для слушателей начало доклада.

3.Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

-сообщение о себе - кто?

-обоснование необходимости доклада - почему?

-доказательство - кто? когда? где? сколько?

-пример - берём пример с …

-сравнение - это так же, как…

-проблемы - что мешает?

4.Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы:

- обобщение;

- прогноз;

- цитата;

- пожелания;

- объявление о продолжении дискуссии;

- просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

5.При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы. Правильная реакция на вопрос:

- «Да».

- «Хорошо».

- «Спасибо, что вы мне сказали».

- «Это является совсем новой точкой зрения».

- «Это можно реализовать».

- «Вы попали в точку».

- «Именно это я имею в виду».

- «Прекрасная идея».

- «Это можно делать и так».

- «Вы правы».

- «Спасибо за Ваши указания».

- «Это именно и является основным вопросом проблемы».

6.Составляющие воздействия докладчика на слушателей:

1.Язык доклада (короткие предложения, выделение главных предложений, выбор слов, образность языка.

2. Голос (Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.)

3. Внешнее общение. Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность. Жестикуляция.

**Критерии оценки:**

«Отлично»- объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» - объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада - менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №25.**

« Разучивание игр-шуток, игр-минуток»

**Цель:** Анализирование и систематизация игр-шуток, игр-минуток.

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «игры-минутки , игры-шутки»*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы организации физического воспитания в системе внешкольных учреждений.

2.Физкультурно-оздоровительные мероприятия в оздоровительных лагерях.

**Форма контроля:** организация проведения индивидуального смотра.

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | правила | Графика | Варианты |
|  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

5.Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

6. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №26.**

« Разучивание игр с залом»

**Цель:** Анализирование и систематизация игр с залом .

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «игры с залом »*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы организации физического воспитания в системе внешкольных учреждений.

2.Физкультурно-оздоровительные мероприятия в оздоровительных лагерях.

**Форма контроля:** организация проведения индивидуального смотра.

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | правила | Графика | Варианты |
|  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

5.Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

6. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №27.**

« Разучивание игр в дороге, игр в ненастную погоду »

**Цель:** Анализирование и систематизация игр с залом .

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «игры в дороге, игры в ненастную погоду »*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы организации физического воспитания в системе внешкольных учреждений.

2.Физкультурно-оздоровительные мероприятия в оздоровительных лагерях.

**Форма контроля:** организация проведения индивидуального смотра.

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | правила | Графика | Варианты |
|  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

5.Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

6. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 4 часа

**Самостоятельная работа №28.**

« Разучивание игр на привале»

**Цель:** Анализирование и систематизация игрна привале .

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «игры на привале»*

-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы организации физического воспитания в системе внешкольных учреждений.

2.Физкультурно-оздоровительные мероприятия в оздоровительных лагерях.

**Форма контроля:** организация проведения индивидуального смотра.

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | правила | Графика | Варианты |
|  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

5.Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

6. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №29.**

« Игровая деятельность в Детском оздоровительном лагере».

**Цель:** Анализирование и систематизация игр на привале .

**Учебное задание:** *Составить картотеку и заполнить таблицу «игры в ДОЛ*-подобрать и изучить основные источники по теме

-обработка и систематизация информации

-заполнение таблицы

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.Формы организации физического воспитания в системе внешкольных учреждений.

2.Физкультурно-оздоровительные мероприятия в оздоровительных лагерях.

**Форма контроля:** организация проведения индивидуального смотра.

**Указания по выполнению задания:**

1.Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите ключевые слова по изучаемой теме.

2.Начертите таблицу по предложенной форме

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Правила | Графика | Варианты | Возраст |
|  |  |  |  |  |

3.Впишите подготовленный материал в графы таблицы

4. Воспользуйтесь учебной литературой.

5.Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

6. Оформить согласно требованиям к оформлению библиографической карты

**Критерии оценки:**

- грамотность оформления картотеки;

- количество карточек («5»- 10 шт., «4»- 8 шт., «3»- 6 шт., «2»- менее 6 шт.)

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №30.**

« Повтор и самостоятельное изучение топографических знаков».

**Цель:** Анализирование, систематизация и закрепление топографических знаков.

**Учебное задание:** *Составить презентацию*

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка презентации

- публичное выступление с результатами исследования.

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.массовые- спортивные мероприятия в туристических лагерях

2.Формы внеклассной работы:

- походы.

**Форма контроля:** выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

*Текстовая информация:*

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma,Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

*Графическая информация:*

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

**Анимация**

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

**Звук**

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;

- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

**Единое стилевое оформление**

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

**Содержание и расположение информационных блоков на слайде**

информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

**Рекомендации к содержанию презентации.**

*По содержанию:*

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик

Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

*По оформлению*

На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в ученическом случае – и руководителя проекта) и дата создания.

Каждая прямая цитата, которую комментирует или даже просто приводит докладчик (будь то эпиграф или цитаты по ходу доклада) размещается на отдельном слайде, обязательно с полной подписью автора (имя и фамилия, инициалы и фамилия, но ни в коем случае – одна фамилия, исключение – псевдонимы). Допустимый вариант – две небольшие цитаты на одну тему на одном слайде, но не больше.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.

На каждом слайде выставляется колонтитул, включающий фамилию автора и/или краткое название презентации и год создания, номер слайда.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

*Кино и видеоматериалы оформляются титрами,* в которых указываются:

- название фильма (репортажа),

- год и место выпуска,

- авторы идеи и сценария,

- руководитель проекта.

**Общие правила оформления презентации**

**Титульный лист**

1.    Название презентации.

2.    Автор: ФИО, студента, место учебы, год.

3.    Логотип филиала.

**Второй слайд «**Содержание» - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

**Заголовки**

1.    Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).

2.    В конце точка не ставится.

3.    Анимация, как правило, не применяется.

**Текст**

1.     Форматируется по ширине.

2.     Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.

3.     Подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.

4.     Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

*Пример 1.*

*Виды самостоятельной работы: конспектирование; реферирование; составление презентаций; тестирование.*

Обратите внимание - после двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы! Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее - маленькими.

5.  На схемах текст лучше форматировать по центру.

6.  В таблицах – по усмотрению автора.

7.  Обычный текст пишется без использования маркеров списка.

8.  Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

**Графика**

1.  Используйте четкие изображения с хорошим качеством.

2.  Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

**Анимация**

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

**Форма контроля и критерии оценки**

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

«Отлично» - если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» - работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

**Самостоятельная работа №31.**

« Повтор и самостоятельное изучение туристических узлов».

**Цель:** Анализирование, систематизация и закрепление туристических узлов.

**Учебное задание:** *Составить презентацию*

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- составление списка использованных источников

-обработка и систематизация информации

-разработка презентации

- публичное выступление с результатами исследования.

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1.массовые- спортивные мероприятия в туристических лагерях

2.Формы внеклассной работы:

- походы.

**Форма контроля:** выступление на занятии

**Указания по выполнению задания:**

*Текстовая информация:*

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma,Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

*Графическая информация:*

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

**Анимация**

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

**Звук**

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;

- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

**Единое стилевое оформление**

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

**Содержание и расположение информационных блоков на слайде**

информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

**Рекомендации к содержанию презентации.**

*По содержанию:*

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик

Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

*По оформлению*

На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в ученическом случае – и руководителя проекта) и дата создания.

Каждая прямая цитата, которую комментирует или даже просто приводит докладчик (будь то эпиграф или цитаты по ходу доклада) размещается на отдельном слайде, обязательно с полной подписью автора (имя и фамилия, инициалы и фамилия, но ни в коем случае – одна фамилия, исключение – псевдонимы). Допустимый вариант – две небольшие цитаты на одну тему на одном слайде, но не больше.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.

На каждом слайде выставляется колонтитул, включающий фамилию автора и/или краткое название презентации и год создания, номер слайда.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

*Кино и видеоматериалы оформляются титрами,* в которых указываются:

- название фильма (репортажа),

- год и место выпуска,

- авторы идеи и сценария,

- руководитель проекта.

**Общие правила оформления презентации**

**Титульный лист**

1.    Название презентации.

2.    Автор: ФИО, студента, место учебы, год.

3.    Логотип филиала.

**Второй слайд «**Содержание» - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

**Заголовки**

1.    Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).

2.    В конце точка не ставится.

3.    Анимация, как правило, не применяется.

**Текст**

1.     Форматируется по ширине.

2.     Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.

3.     Подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.

4.     Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

*Пример 1.*

*Виды самостоятельной работы: конспектирование; реферирование; составление презентаций; тестирование.*

Обратите внимание - после двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы! Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее - маленькими.

5.  На схемах текст лучше форматировать по центру.

6.  В таблицах – по усмотрению автора.

7.  Обычный текст пишется без использования маркеров списка.

8.  Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

**Графика**

1.  Используйте четкие изображения с хорошим качеством.

2.  Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

**Анимация**

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

**Форма контроля и критерии оценки**

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

«Отлично» - если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» - работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

**Тема 1.4. Контроль, анализ и оценка во внеурочной работе физкультурно-оздоровительной направленности.**

**Самостоятельная работа №32.**

«Составление макета «Экран внутришкольных физкультурно-оздоровительных мероприятий»»

**Цель :** Ознакомление и систематизация внутришкольных физкультурно-оздоровительных мероприятий

**Учебное задание:**

*Разработать макет* :

-подобрать и изучить основные источники по теме (не менее 8-10 источников)

- чтение текста

-обдумывание и анализ полученных фактов, информации

- определение формы макета

- выводы

- публичное выступление с результатами исследования

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения:**

1. Физкультурно-оздоровительные мероприятия
2. Календарь физкультурно-оздоровительной работы
3. Формы внеклассной работы.

**Форма контроля:** организация творческого конкурса

**Указания по выполнению задания:**

1.Макет оформляется в виде стенда информации .

2.расположение информации, фото внеутришкольных физкультурно-оздоровительных мероприятий .

3.Так же может быть слова, словосочетания, предложения, выражающие идеи , мысли , факты ,образы ,ассоциации , касающиеся данной темы.

4.различные таблицы, графики

5. При составлении макета использовать разноцветные карандаши , ручки, фломастеры, фото-материалы .

**Критерии оценки:**

- полнота и качественность информации по заданной теме;

- свободное владение материалом сообщения;

- логичность и четкость изложения материала;

- наличие и качество презентационного материала.

**Время выполнения:** 2 часа

**2. Оформление протокола тестов по развитию физических качеств**

**Цель:** Закрепление навыка вести отчетную документацию.

**Учебное задание:**

**-**систематизировать тесты по развитию физических качеств, занести в таблицу

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения**

1.Теоретико-практические основы по развитию физических качеств.

2.Контроль и самоконтроль , тестирование силы.

3. Контроль и самоконтроль , тестирование координации.

4. Контроль и самоконтроль , тестирование гибкости.

5. Контроль и самоконтроль , тестирование выносливости.

6. Контроль и самоконтроль , тестирование быстроты.

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.Определить средства, наиболее эффективно обеспечивающие решение данной задачи.

2.опрабировать систематизированные тесты по каждому физическому качеству.

3.записать в таблицу.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| тест  Фио |  |  |  |  |  | итого | Место |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- полнота и качественность информации по заданной теме;

- правильность выполнения задания.

**Время выполнения:** 2 часа

**Самостоятельная работа №33.**

«Оформление карточек физической подготовленности учащихся после тестирования»

**Цель:** Закрепление навыка вести отчетную документацию.

**Учебное задание:** *Составить карточку физической подготовленности.*

**-**систематизировать полученные данные по развитию физических качеств, занести в таблицу.

**Основной теоретический материал для актуализации знаний или вопросы для повторения**

1.Теоретико-практические основы по развитию физических качеств.

2.Контроль и самоконтроль , тестирование силы.

3. Контроль и самоконтроль , тестирование координации.

4. Контроль и самоконтроль , тестирование гибкости.

5. Контроль и самоконтроль , тестирование выносливости.

6. Контроль и самоконтроль , тестирование быстроты.

**Форма контроля:** Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем

**Указания по выполнению задания:**

1.выявить уровень физической подготовленности с помощью контрольных тестов

2. Для каждого учащегося своя таблица-карточка

3.Записать в таблицу.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| тест  Фио |  |  |  |  |  | Итог |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- полнота и качественность информации по заданной теме;

- правильность выполнения задания.

**Время выполнения:** 2 часа

**Рекомендуемые источники**

1. Жданкина Е.Ф. Лыжная подготовка студентов в ВУЗе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Ф. Жданкина, И.М. Добрынин. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 124 c. — 978-5-7996-1395-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68255.html>

2. Нутритивная поддержка и лечебно-восстановительные мероприятия в детско-юношеском спорте [Электронный ресурс] / А.А. Баранов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ПедиатрЪ, 2015. — 164 c. — 978-5-906332-57-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70520.html>

3. Гилленберг Ю.Ю. Общие сведения о подходе к тренировкам, планирование тренировочного процесса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Ю. Гилленберг, И.Ф. Межман. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 50 c. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71862.html>

4. Лысова И.А. Информативность показателей перспективности спортсменов на этапе совершенствования спортивного мастерства [Электронный ресурс] : монография / И.А. Лысова, П.К. Лысов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2014. — 212 c. — 978-5-98079-937-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22451.html>

5. Курс лекций по гигиеническим основам физкультурно-спортивной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Ляпин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2014. — 229 c. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64948.html>

6. Медико-биологические аспекты подготовки биатлонистов [Электронный ресурс] : новые факты, исследования, технологии (зарубежный опыт). Научно-методическое пособие / В.И. Михалев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Советский спорт, 2014. — 84 c. — 978-5-9718-0747-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57649.html>

7. Ермакова М.А. Методика обучения базовым видам спорта [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальностям 060101.65 - Лечебное дело, 060103.65 / М.А. Ермакова, С.И. Матявина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2014. — 149 c. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51454.html>

8. Ермакова М.А. Методика проведения занятий по лыжной подготовке [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальностям 060201.65 - Стоматология, 060301.65 - Фармация / М.А. Ермакова, М.И. Осипова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2014. — 72 c. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51458.html>

9. Воспитание силы и быстроты [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л.А. Аренд [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 177 c. — 978-5-89040-470-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22651.html>

10. Базовые виды двигательной деятельности и методики обучения. Лыжный спорт [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С.А. Луценко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Институт специальной педагогики и психологии, 2013. — 88 c. — 978-5-8179-0156-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29969.html>

**Дополнительные источники**

1. Дедулевич М.Н. Методика физического воспитания детей [Электронный ресурс] : учебник / М.Н. Дедулевич, В.А. Шишкина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 236 c. — 978-985-503-554-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67658.html>

2. Новое поколение лыж для Российской армии (Лыжная подготовка курсантов, обучающихся на военных кафедрах вузов) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Куршев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 92 c. — 978-5-7882-1945-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79336.html>

3. Дубов А.М. Методика формирования профессиональной компетентности спортивного агента [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов, тренеров, спортивных агентов и заинтересованных лиц, ориентированных на профессионализацию в системе агентского сопровождения спортсмена на этапах развития его спортивной карьеры / А.М. Дубов, Г.А. Кузьменко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2015. — 72 c. — 978-5-4263-0294-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70004.html>

4. Валкина Н.В. Теория и методика проведения тестов для определения уровня физической подготовленности студентов, занимающихся физической культурой и спортом [Электронный ресурс] : методическое пособие / Н.В. Валкина, Н.С. Григорьева, С.Н. Башкайкина. — Электрон. текстовые данные. — Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2015. — 59 c. — 978-5-86045-452-1. — Режим доступа: [http://www](http://www/)[.iprbookshop.ru/59186.html](http://www.iprbookshop.ru/59186.html)

5. Бреслав И.С. Дыхание и мышечная активность человека в спорте [Электронный ресурс] : руководство для изучающих физиологию человека / И.С. Бреслав, Н.И. Волков, Р.В. Тамбовцева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Советский спорт, 2013. — 336 c. — 978-5-9718-0583-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40776.html>