Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дзержинский педагогический колледж»

**Методические рекомендации для студентов**

**по выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине**

**ОП. 01 Экономика организации**

**специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**Дзержинск**

|  |  |
| --- | --- |
| **Одобрено на заседании ПЦК преподавателей спец. специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**  **Протокол №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **Составитель Никифорова Е.В.** | **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов составлены в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** |

Методические рекомендации по организации и сопровождению самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине ОП. 01 Экономика организации специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) содержат план самостоятельной работы с указанием вида самостоятельной работы в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.

Представлены задания по выполнению каждого вида самостоятельной работы, методические указания по выполнению разных видов самостоятельных работ, критерии оценки.

**Пояснительная записка**

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП. 01 Экономика организации специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)в соответствии с рабочей программой учебной дисциплине ОП. 01 Экономика организации.

Содержание методических рекомендаций по выполнению самостоятель­ной работы по данной дисциплине соответствует требованиям Федерального Государственного Образовательного Стандарта среднего профессионального образования нового поколения.

По учебному плану рекомендуемое количество часов на освоение программы ОП. 01 Экономика организации следующее: максимальная учебная нагрузка обучающегося максимальной учебной нагрузки студента 165 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 110 часов; самостоятельной работы обучающегося 55 часов.

**Целью** методического пособия является оказание помощи студентам в выполнении самостоятельной работы по ОП. 01 Экономика организации, обеспечение эффективности их самостоятельной работы, определение ее содержания, установление требований к оформлению и результатам самостоятельной работы.

Настоящие методические рекомендации содержат работы, которые позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

**Целью** самостоятельной работы является формирование и развитие профессиональных и общих компетенций (пункт 7.1 ФГОС СПО) и их элементов.

**Задачами** методических рекомендаций по самостоятельной работе явля­ются:

- развитие комплексного подхода к изучению профессионального модуля на основе освоения ее методологических основ применения ранее полученных знаний и умений с использованием междисциплинарных связей;

- активизация самостоятельной работы обучающихся;

- содействие развитию творческого отношения к данной дисциплине;

- выработка умений и навыков рациональной работы с литературой и нормативными документами;

- управление познавательной деятельностью обучающихся.

**Функциями** методических рекомендаций по самостоятельной работе яв­ляются:

- определение содержания работы обучающихся по овладению программ­ным материалом;

- установление требований к результатам изучения дисциплины.

Сроки выполнения и виды отчётности самостоятельной работы определя­ются преподавателем и доводятся до сведения обучающихся.

ОП. 01 Экономика организации имеет междисциплинарные связи с другими дисциплинами ППССЗ. Обеспечивающими по отношению к учебной дисциплине ОП. 01 Экономика организации являются дисциплины: «Менеджмент», ПМ.05 Управление деятельностью подразделения организации. В свою очередь знания и умения по учебной дисциплине ОП. 01 Экономика организации необходимы при изучении названных учебных дисциплин и профессионального модуля ПМ 05.

В результате выполнения самостоятельных работ по учебной дисциплине ОП. 01 Экономика организации студенты должны **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;

-планировать деятельность организации;

- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения учебной дисциплины студент **должен** **знать**:

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации;

- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

-аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ, является общепрофессиональной дисциплиной (ОП.01).

В результате изучения дисциплины обучающийся осваивает элементы общих и профессиональных компетенций, на формирование которых направлено выполнение самостоятельных работ:

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

OK 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОКЗ. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

OK 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Управлять содержанием проекта.

ПК 4.2. Управлять сроками и стоимостью проекта.

ПК 4.3. Управлять качеством проекта.

ПК 4.4. Управлять ресурсами проекта.

ПК 4.5. Управлять персоналом проекта.

Краткое описание содержания самостоятельных работ:

-подготовка и написание рефератов;

-подготовка и создание презентации;

-подготовка сообщений;

- ответы на поставленные вопросы;

- оформление опорного конспекта (конспектирование),

- оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам пройденной темы

- подготовка к семинарским занятиям.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используется проверка конспектов, составление терминологического словаря, схемы, кроссворда, защита рефератов, сообщений, подготовка презентаций, выступление на занятиях.

**План самостоятельной работы по учебной дисциплине**

**ОП. 01 Экономика организации.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Название темы** | **Содержание**  **(вид) самостоятельной работы** | **Знания, умения** | **Формируемые**  **ОК и ПК** | **Кол-во**  **часов** | **Форма контроля**  **(отчетности)** |
| 1 | **Тема 1.1. Отраслевые особенности организации предприятия в рыночной экономике**. | 1. Работа с экономической и учебной литературой, интернет-ресурсами. 2. Написание рефератов и подготовка презентаций на темы: «Перспективы развития отрасли», «Классификация предприятия» 3. Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам темы 1.1 | **должен** **уметь:**  - находить и использовать необходимую экономическую информацию;  **должен** **знать**:  - сущность организации, как основного звена экономики отраслей;  - основные принципы построения экономической системы организации;  -аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. | ОК1-ОК9,  ПК 4.1.-ПК 4.5. | 7 | * систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; * подготовка реферата; * выступление на занятии * оформление терминологического словаря |
| **2** | **Тема 1.2. Организационно-правовые формы организаций** | 1. Работа с экономической и учебной литературой, интернет-ресурсами. 2. Написание рефератов на темы «Качества предпринимателя», «Ценные бумаги. Акции» 3. Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам темы 1.2 | **должен** **уметь:**  - определять организационно-правовые формы организаций;  - находить и использовать необходимую экономическую информацию;  **должен** **знать**:  - сущность организации, как основного звена экономики отраслей;  - организацию производственного и технологического процессов; | ОК1-ОК9,  ПК 4.1.-ПК 4.5. | 7 | * систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; * подготовка реферата; * выступление на занятии * оформление терминологического словаря |
| **3** | **Тема 1.3. Материально-техническая база организации** | 1. Работа с экономической и учебной литературой, Интернет-ресурсами. 2. Написание реферата «Экономическая эффективность НТП в отрасли» 3. Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам темы 1.3 | **должен** **уметь:**  - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - находить и использовать необходимую экономическую информацию;  **должен** **знать**:  - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их  - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;  - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета | ОК1-ОК9,  ПК 4.1.-ПК 4.5. | 7 | * систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; * подготовка реферата; * выступление на занятии * оформление терминологического словаря |
| **4** | **Тема 1.4. Оборотные фонды и фонды обращения** | 1. Подготовка докладов и презентаций по теме «Особенности оборотных средств организации» 2. Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам темы 1.4 | **должен** **уметь:**  - определять организационно-правовые формы организаций;  -планировать деятельность организации;  - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - находить и использовать необходимую экономическую информацию;  **должен** **знать**:  - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;  - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;  - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета | ОК1-ОК9,  ПК 4.1.-ПК 4.5. | 7 | * подготовка реферата; * Подготовка презентации; * выступление на занятии * оформление терминологического словаря |
| **5** | **Тема 1.5. Трудовые ресурсы и производительность труда** | 1. Работа с экономической и учебной литературой, интернет-ресурсами. 2. Написание реферата «Трудовой кодекс РФ» 3. Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам темы 1.5 4. Составление кроссворда по пройденному разделу | **должен** **уметь:**  - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - находить и использовать необходимую экономическую информацию;  **должен** **знать**:  - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;  - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета | ОК1-ОК9,  ПК 4.1.-ПК 4.5. | 7 | * систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; * подготовка реферата; * выступление на занятии * оформление терминологического словаря; * составление кроссворда |
| **6** | **Тема 2.1. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг** | 1. Работа с экономической и учебной литературой, интернет-ресурсами. 2. Написание реферата «Антимонопольное законодательство» 3. Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам темы 2.1 | **должен** **уметь:**  - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - находить и использовать необходимую экономическую информацию;  **должен** **знать**:  - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;  - формы оплаты труда;  - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; | ОК1-ОК9,  ПК 4.1.-ПК 4.5. | 7 | * систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; * подготовка реферата; * выступление на занятии * оформление терминологического словаря |
| **7** | **Тема 2.2. Доходы, прибыль и рентабельность – основные показатели организации** | 1. Работа с экономической и учебной литературой, интернет-ресурсами. 2. Написание реферата «Издержки производства, прибыли и валовой доход» 3. Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам темы 2.2 | **должен** **уметь:**  - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - находить и использовать необходимую экономическую информацию;  **должен** **знать**:  - организацию производственного и технологического процессов;  - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;  - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;  - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета | ОК1-ОК9,  ПК 4.1.-ПК 4.5. | 6 | * систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; * подготовка реферата; * выступление на занятии * оформление терминологического словаря |
| **8** | **Тема 2.3. Планирование деятельности организации** | 1. Разработка бизнес-плана 2. Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам темы 2.3 3. Подготовка к экзамену | **должен** **уметь:**  -планировать деятельность организации;  - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - находить и использовать необходимую экономическую информацию  **должен** **знать**:  - сущность организации, как основного звена экономики отраслей;  - основные принципы построения экономической системы организации;  - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;  - организацию производственного и технологического процессов;  - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;  - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;  - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;  -аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике | ОК1-ОК9,  ПК 4.1.-ПК 4.5. | **7** | * Разработка бизнес-плана; * оформление презентации; * выступление на занятии * оформление терминологического словаря |

**Самостоятельные работы**

**Тема 1.1. Отраслевые**

**особенности организации предприятия в рыночной экономике.**

Тема самостоятельной работы № 1: Сущность организации как основного звена экономики отрасли: понятие, его основные признаки

Цель самостоятельной работы: изучение и анализ отраслевых особенностей организации предприятия в рыночной экономике.

Задания к самостоятельной работе:

Написание рефератов и подготовка презентаций на темы: «Перспективы развития отрасли», «Классификация предприятия»

Список литературы: <https://vuzlit.ru/1057265/perspektivy_razvitiya_otrasli>

<https://studfiles.net/preview/5881811/page:3/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 6.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 15 мм справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Вступление на занятии

*Критерии оценки реферата:*

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата стандартам.

«Отлично» - объем реферата - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема реферата, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно, без ошибок, текст оформлен аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите реферата студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» -  объём реферата - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема реферата, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно,  текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите реферата студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём реферата - менее 4 страниц, тема реферата раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите реферата студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем реферата -  менее 4 страниц, тема реферата нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст оформлен неаккуратно, много опечаток.

При защите реферата студент продемонстрировал слабое знание материала.

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе - презентации:

Рекомендации по дизайну презентации

Рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Текстовая информация:

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma,Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

*Графическая информация:*

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звук

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;

- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

Единое стилевое оформление

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

Рекомендации к содержанию презентации.

*По содержанию:*

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик

Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

*По оформлению*

На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в ученическом случае – и руководителя проекта) и дата создания.

Каждая прямая цитата, которую комментирует или даже просто приводит докладчик (будь то эпиграф или цитаты по ходу доклада) размещается на отдельном слайде, обязательно с полной подписью автора (имя и фамилия, инициалы и фамилия, но ни в коем случае – одна фамилия, исключение – псевдонимы). Допустимый вариант – две небольшие цитаты на одну тему на одном слайде, но не больше.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.

На каждом слайде выставляется колонтитул, включающий фамилию автора и/или краткое название презентации и год создания, номер слайда.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

*Кино и видеоматериалы оформляются титрами,* в которых указываются:

- название фильма (репортажа),

- год и место выпуска,

- авторы идеи и сценария,

- руководитель проекта.

Общие правила оформления презентации

Титульный лист

1.    Название презентации.

2.    Автор: ФИО, студента, место учебы, год.

3.    Логотип филиала.

Второй слайд «Содержание» - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

Заголовки

1.    Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).

2.    В конце точка не ставится.

3.    Анимация, как правило, не применяется.

Текст

1.     Форматируется по ширине.

2.     Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.

3.     Подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.

4.     Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

*Пример 1.*

*Виды самостоятельной работы: конспектирование; реферирование; составление презентаций; тестирование.*

Обратите внимание - после двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы! Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее - маленькими.

5.  На схемах текст лучше форматировать по центру.

6.  В таблицах – по усмотрению автора.

7.  Обычный текст пишется без использования маркеров списка.

8.  Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

Графика

1.  Используйте четкие изображения с хорошим качеством.

2.  Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

Анимация

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Выступление на занятии

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде письменных ответов на поставленные вопросы.

Форма контроля и критерии оценки

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

«Отлично» - если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» - работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

Тема самостоятельной работы № 2:

Отраслевые особенности организации предприятия в рыночной экономике

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме 1.1. Отраслевые особенности организации предприятия в рыночной экономике

Задания к самостоятельной работе: Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам главы 1.1.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/3203508/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие терминологического словаря.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде терминологического словаря.

Тема 1.2.

Организационно-правовые формы организаций

Тема самостоятельной работы № 1: Особенности предпринимательской деятельности.

Цель самостоятельной работы: изучить и проанализировать особенности предпринимательской деятельности.

Задания к самостоятельной работе:

Написание рефератов на темы «Качества предпринимателя», «Ценные бумаги. Акции»

Список литературы:<https://ru.wix.com/blog/2014/07/10-%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2-%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F/>

<https://studfiles.net/preview/5332737/page:13/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 6.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Вступление на занятии

*Критерии оценки реферата:*

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата стандартам.

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» -  объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно,  текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада -  менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в реферате;

- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Тема самостоятельной работы № 2:

Организационно-правовые формы организаций

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме 1.2.

Задания к самостоятельной работе: Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам главы 1.2.

Список литературы:

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие терминологического словаря.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде терминологического словаря.

Тема 1.3. Материально-техническая база организации

Тема самостоятельной работы № 1: Методика постановки целей и задач

Цель самостоятельной работы: изучение и анализ экономической эффективности НТП в отрасли.

Задания к самостоятельной работе:

Поиск заданной информации в интернете и ее оформление в виде реферата на тему «Экономическая эффективность НТП в отрасли».

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/3934151/page:8/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 6.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Вступление на занятии

*Критерии оценки реферата:*

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата стандартам.

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» -  объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно,  текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада -  менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в реферате;

- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Тема самостоятельной работы № 2: Материально-техническая база организации

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме 1.3. Материально-техническая база организации

Задания к самостоятельной работе: Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам главы 1.3.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/3003997/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие терминологического словаря.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде терминологического словаря.

Тема 1.4.

Оборотные фонды и фонды обращения

Тема самостоятельной работы № 1: Оборотные средства

Цель самостоятельной работы: проанализировать сущность оборотных средств на предприятии в условиях рыночной экономики.

Задания к самостоятельной работе:

Поиск заданной информации в интернете и ее оформление в виде реферата или презентации на тему: «Особенности оборотных средств организации».

Список литературы: <https://ppt4web.ru/ehkonomika/oborotnye-sredstva-predprijatija.html>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 6.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 15 мм справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Вступление на занятии

*Критерии оценки реферата:*

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата стандартам.

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» -  объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно,  текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада -  менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в реферате;

- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 6.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Вступление на занятии

*Критерии оценки реферата:*

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата стандартам.

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» -  объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно,  текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада -  менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в реферате;

- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Тема самостоятельной работы № 2: Оборотные фонды и фонды обращения

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме 1.4.

Оборотные фонды и фонды обращения

Задания к самостоятельной работе: Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам главы 1.4.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/2803608/page:3/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие терминологического словаря.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде терминологического словаря.

**Тема 1.5. Трудовые ресурсы и производительность труда**

Тема самостоятельной работы № 1:

Нормирование труда в организации (предприятии): цели и задачи. Основные виды норм затрат труда. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и планирования. Тарификация труда. Единая тарифная система, ее использование в бюджетных и коммерческих организациях. Формы оплаты труда и системы заработной платы

Цель самостоятельной работы: Изучение Трудового кодекса РФ в области нормирования труде, его оплаты.

Задания к самостоятельной работе:

Поиск заданной информации в интернете и ее оформление в виде реферата на тему: «Трудовой кодекс РФ».

Список литературы: <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 6.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Вступление на занятии

*Критерии оценки реферата:*

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата стандартам.

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» -  объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно,  текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада -  менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в реферате;

- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Тема самостоятельной работы № 2:

**Трудовые ресурсы и производительность труда**

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме1.5. **Трудовые ресурсы и производительность труда**

Задания к самостоятельной работе: Составление кроссворда по пройденному учебному материалу темы 1.5.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/6334392/page:33/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие кроссворда;

Требования к содержанию и оформлению кроссворда:

Кроссворд составляется по типовым правилам составления кроссвордов и оформляется полнотекстовая версия кроссворда в текстовом редакторе Word.

Кроссворд должен содержать 30 слов.

Вопросы или задания формулируются четко и должны исключать двойное толкование.

Оформленная в редакторе Word работа должна содержать:

1. титульный лист

.2. чистую сетку с кроссвордом без ответов;

2. задания по вертикали и по горизонтали;

3. сетку кроссворда с заполненными ответами;

4. лист с ответами и список использованной литературы;

5. инструкцию по заполнению кроссворда.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

*Критерии оценки кроссворда:*

**Работа выполнена на «отлично»:**

* термины и определения написаны грамотно, допускается 1 ошибка;
* в содержании кроссворда используются термины по изучаемой теме;
* определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений;
* определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта;
* кроссворд оформлен аккуратно и точно в соответствии с правилами оформления;
* объем отчета соответствует регламенту;
* кроссворд оформлен иллюстрациями; сетка кроссворда имеет заливку, красочно оформлен;
* при оформлении кроссворда использовано специальное программное обеспечение.

**Работа выполнена на «хорошо»:**

* содержание материала в таблице соответствует заданной теме, но есть недочеты и незначительные ошибки;
* ячейки таблицы заполнены материалом, подходящим по смыслу, но представляет собой пространные пояснения и многословный текст;
* в оформлении таблицы имеются незначительные недочеты и небольшая небрежность.

**Работа выполнена на «удовлетворительно»:**

* студент работу не выполнил в полном объеме;
* содержание ячеек таблицы не соответствует заданной теме;
* имеются не заполненные ячейки или серьезные множественные ошибки;
* отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований.

Тема самостоятельной работы № 3:

**Трудовые ресурсы и производительность труда.**

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме1.5. Трудовые ресурсы и производительность труда

Задания к самостоятельной работе: Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам главы 1.5.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/6334392/page:33/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие терминологического словаря.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде терминологического словаря.

**Тема 2.1. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг**

**Тема самостоятельной работы № 1:** Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.

Цель самостоятельной работы: изучение сущности ценовой конкуренции и антимонопольного законодательства.

Задания к самостоятельной работе: написание реферата «Антимонопольное законодательство»

Список литературы: <https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 6.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 15 мм справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Вступление на занятии

*Критерии оценки реферата:*

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата стандартам.

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» -  объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно,  текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада -  менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в реферате;

- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Тема самостоятельной работы № 2:

**Издержки производства и себестоимость продукции, услуг**

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме2.1. Организация как функция управления. Структура организации

Задания к самостоятельной работе: Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам главы 2.1.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/2827059/page:23/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие терминологического словаря.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде терминологического словаря.

**Тема 2.2. Доходы, прибыль и рентабельность – основные показатели организации**

**Тема самостоятельной работы № 1:** Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методика их расчета.

Цель самостоятельной работы: закрепление основных теоретических положений по теме: Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методика их расчета

Задания к самостоятельной работе.

Написание реферата по теме: «Издержки производства, прибыли и валовой доход».

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/3292706/page:12/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

Реферат оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 6.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Вступление на занятии

*Критерии оценки реферата:*

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата стандартам.

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» -  объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно,  текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада -  менее 4 страниц, тема доклада нераскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в реферате;

- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Тема самостоятельной работы № 2: Повторить основные теоретические положения по теме 2.1.

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме2.1. Доходы, прибыль и рентабельность – основные показатели организации

Задания к самостоятельной работе: Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам главы 2.1.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/3292706/page:12/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие терминологического словаря.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде терминологического словаря.

**Тема 2.3. Планирование деятельности организации**

Тема самостоятельной работы № 1: Бизнес-план.

Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования.

Цель самостоятельной работы: разработка бизнес-плана.

Задания к самостоятельной работе.

Разработать все разделы (от титульного листа до плана по рискам) бизнес-плана с выведением планового конечного финансового результата деятельности организации и аргументированными выводами.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/4257341/page:11/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие бизнес-плана и электронной презентации к нему при защите.

Оформляется на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный.

Количество страниц – до 10 (на каждый раздел не более 1 стр.).

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата, по обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 15 мм справа.

На первом листе оформляется титульный лист.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Выступление на учебном занятии.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде письменных ответов на поставленные вопросы и задания каждого раздела бизнес-плана;

- точность экономических расчетов с использованием микрокалькуляторов;

- аргументированность выводов по итогам каждого раздела и в целом по проекту.

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе - презентации:

Рекомендации по дизайну презентации

Рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Текстовая информация:

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma,Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

*Графическая информация:*

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звук

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;

- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

Единое стилевое оформление

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

Рекомендации к содержанию презентации.

*По содержанию:*

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик

Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

*По оформлению*

На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в ученическом случае – и руководителя проекта) и дата создания.

Каждая прямая цитата, которую комментирует или даже просто приводит докладчик (будь то эпиграф или цитаты по ходу доклада) размещается на отдельном слайде, обязательно с полной подписью автора (имя и фамилия, инициалы и фамилия, но ни в коем случае – одна фамилия, исключение – псевдонимы). Допустимый вариант – две небольшие цитаты на одну тему на одном слайде, но не больше.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.

На каждом слайде выставляется колонтитул, включающий фамилию автора и/или краткое название презентации и год создания, номер слайда.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

*Кино и видеоматериалы оформляются титрами,* в которых указываются:

- название фильма (репортажа),

- год и место выпуска,

- авторы идеи и сценария,

- руководитель проекта.

Общие правила оформления презентации

Титульный лист

1.    Название презентации.

2.    Автор: ФИО, студента, место учебы, год.

3.    Логотип филиала.

Второй слайд «Содержание» - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

Заголовки

1.    Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).

2.    В конце точка не ставится.

3.    Анимация, как правило, не применяется.

Текст

1.     Форматируется по ширине.

2.     Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.

3.     Подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.

4.     Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

*Пример 1.*

*Виды самостоятельной работы: конспектирование; реферирование; составление презентаций; тестирование.*

Обратите внимание - после двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы! Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее - маленькими.

5.  На схемах текст лучше форматировать по центру.

6.  В таблицах – по усмотрению автора.

7.  Обычный текст пишется без использования маркеров списка.

8.  Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

Графика

1.  Используйте четкие изображения с хорошим качеством.

2.  Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

Анимация

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Выступление на занятии

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде письменных ответов на поставленные вопросы.

Форма контроля и критерии оценки

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

«Отлично» - если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» - работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

Тема самостоятельной работы № 2:

Планирование деятельности организации

Цель самостоятельной работы: повторить основные теоретические положения по теме2.3. Планирование деятельности организации

Задания к самостоятельной работе: Оформление терминологического словаря по основным понятиям, терминам главы 2.3.

Список литературы: <https://studfiles.net/preview/6008398/>

Требования к содержанию отчета по самостоятельной работе:

- наличие терминологического словаря.

Формы контроля (самоконтроля)

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.

2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.

3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения материала в виде терминологического словаря.

Тема самостоятельной работы № 3: Подготовка к экзамену.

Цель самостоятельной работы: повторение и закрепление учебного материала по курсу учебной дисциплины.

Задания к самостоятельной работе: повторение и закрепление учебного материала с целью подготовки к экзамену.

Подготовка к экзамену

1. Внимательно прочитайте учебный материал по конспектам, составленным на учебных занятиях.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Ответьте на контрольные вопросы для подготовки к экзамену.
4. Кратко перескажите содержание повторенного материала «своими словами».
5. Проговорите «рабочие определения» основных понятий, законов.
6. Повторив теоретический материал, приступайте к выполнению предложенных заданий, упражнений; решению задач, расчетов самостоятельной работы, составлению графиков, таблиц и т.д.

**Показатели (критерии) оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- качество уровня освоения учебного материала;

- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач или ответе на практико-ориентированные вопросы;

- обоснованность и четкость изложения ответа.

**Приложение 1**

**Образцы отчетности по самостоятельной работе (с критериями оценки)**

**Оценочный лист реферата**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема реферата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина, МДК, ПМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки реферата** | **Максим.**  **кол-во**  **баллов** | **Кол-во баллов** |
| **Новизна текста** | | |
| Актуальность темы исследования | **2** |  |
| Самостоятельность в постановке проблемы | **2** |  |
| Наличие авторской позиции | **3** |  |
| Стилевое единство текста | **2** |  |
| **Степень раскрытия сути исследуемой проблемы** | | |
| Соответствие плана теме реферата | **3** |  |
| Соответствие содержания теме и плану | **3** |  |
| Полнота и глубина раскрытия основных положений | **3** |  |
| Обоснованность способов и методов работы с материалом | **1** |  |
| Умение работать с литературой | **2** |  |
| Умение систематизировать и структурировать | **1** |  |
| Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения | **1** |  |
| **Обоснованность выбранных источников** | | |
| Полнота использования работ по проблеме | **1** |  |
| Привлечение работ известных исследователей, новых статистических данных и т.п. | **1** |  |
| **Требования к оформлению** | | |
| Грамотность и культура оформления | **1** |  |
| Владение терминологией | **1** |  |
| Соблюдение орфографического режима | **1** |  |
| Соблюдение единой стилистики изложения | **1** |  |
| Наличие приложений | **1** |  |
| Средний балл | |  |
| Окончательная оценка | |  |

**Оценка в баллах**

30-25 -оценка «5»;

24-20 - оценка «4»;

19-15 - оценка «3»;

14 и ниже - оценка «2»

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 2**

**Оценочный лист компьютерной презентации**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина ПМ, МДК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **ДА**  **(2 балл)** | **НЕТ**  **(1 балл)** | **Оценка в баллах**  18-15 -оценка «5»;  14-10 - оценка «4»;  9-4 - оценка «3»;  3 и ниже -оценка «2» |
| Лаконичность, ясность |  |  |  |
| Уместность применения |  |  |
| Соответствие содержанию выступления |  |  |
| Содержательность материала презентации |  |  |
| Наглядность материала |  |  |
| Разумное использование эффектов |  |  |
| Название слайдов |  |  |
| Наличие списка источников |  |  |
| Дизайнерские новинки |  |  |
| **Итог** |  |  |  |

Подпись преподавателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 3**

**Оценочный лист кроссворда**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина ПМ, МДК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии оценивания** | **Максим. кол-во баллов** | **Кол-во баллов** | **Оценка** |
| 20-17 –оценка «5»;  16-13 – оценка «4»;  12-9 – оценка «3»;  3 и ниже -оценка «2» |
| Соответствие кроссворда тематике | 5 |  |  |
| Легкость понимания вопросов и ответов | 5 |  |
| Лаконичность | 5 |  |
| Правильность оформления | 5 |  |

Подпись преподавателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 4**

**Оценочный лист бизнес-плана**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина ПМ, МДК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии оценивания** | **Максим. кол-во баллов** | **Кол-во баллов** | **Оценка** |
| 20-17 –оценка «5»;  16-13 – оценка «4»;  12-9 – оценка «3»;  3 и ниже -оценка «2» |
| **Системность** | 1 |  |  |
| **Краткость** | 2 |  |
| **Сохранение логики материала** | 2 |  |
| **Убедительность** | 1 |  |
| **Умение выделять главное** | 2 |  |
| **Аккуратность** | 1 |  |
| **Умение моделировать ситуацию** | 2 |  |
| **Грамотность** | 2 |  |
| **Общее впечатление** | 2 |  |
| **Точность экономических расчетов** | 2 |  |
| **Аргументированность выводов** | 1 |  |
| **Наличие электронной презентации** | 2 |  |
| **Общее кол-во баллов** | |  |

Подпись преподавателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 5**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНКРЕТНЫХ ВИДОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

1. **Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы**

**2. Подготовка к контрольным работам, экзамену**

1. Внимательно прочитайте материал по конспекту, составленному на учебном занятии.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами. Часто незнание терминологии мешает воспринимать материал на теоретических и лабораторно-практических занятиях на должном уровне.
4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике или предложенные в данных методических указаниях.
5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
6. Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.
7. Освоив теоретический материал, приступайте к выполнению заданий, упражнений; решению задач, расчетов самостоятельной работы, составлению графиков, таблиц и т.д.

**Показатели (критерии) оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- качество уровня освоения учебного материала;

- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач или ответе на практико-ориентированные вопросы;

- обоснованность и четкость изложения ответа.

**3. Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной литературе**

1. При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, специальную литературу, материалы электронных библиотек или другие Интернет-ресурсы.
2. Внимательно прочитайте материал, по которому требуется составить конспект.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.
4. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
5. Составьте план конспекта, акцентируя внимание на наиболее важные моменты текста.
6. В соответствии с планом выпишите по каждому пункту несколько основных предложений, характеризующих ведущую мысль описываемого пункта плана.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- краткое изложение (при конспектировании) основных теоретических положений темы;

- логичность изложения ответа;

- уровень понимания изученного материала.

**4. Написание и защита доклада, подготовка сообщения или к беседе на занятии по заданной преподавателем теме**

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого теоретического материала. Предложенная тема должна содержать проблему, быть связанной с современным состоянием развития индустрии красоты или отражать потребности работодателя.
2. При подготовке доклада, сообщения используйте специальную литературу по выбранной теме, электронные библиотеки или другие Интернет-ресурсы.
3. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).
4. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или доклада, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.
5. Напишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
6. Перескажите текст сообщения или доклада, корректируя последовательность изложения материала.
7. Подготовленный доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- полнота и качественность информации по заданной теме;

- свободное владение материалом сообщения или доклада;

- логичность и четкость изложения материала;

- наличие и качество презентационного материала.

**5. Выполнение расчетных заданий.**

1. Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Выпишите формулы из конспекта по изучаемой теме.
2. Обратите внимание, как использовались данные формулы при решении задач на занятии.
3. Выпишите ваш вариант задания, предложенного в данных методических указаниях, в соответствии с порядковым номером в учебном журнале.
4. Решите предложенную задачу, используя выписанные формулы.
5. В случае необходимости воспользуйтесь справочными данными.
6. Проанализируйте полученный результат (проверьте размерности величин, правильность подстановки в формулы численных значений, правильность расчетов, правильность вывода неизвестной величины из формулы).
7. Решение задач должно сопровождаться необходимыми пояснениями. Расчётные формулы приводите на отдельной строке, выделяя из текста, с указанием размерности величин. Формулы записывайте сначала в общем виде (буквенное выражение), затем подставляйте числовые значения без указания размерностей, после чего приведите конечный результат расчётной величины. Окончательный ответ следует приводить и в системе СИ.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотная запись условия задачи и ее решения;

- грамотное использование формул;

- грамотное использование справочной литературы;

- точность и правильность расчетов;

- обоснование решения задачи.

**6. Оформление отчетов по лабораторным и практическим работам и подготовка к их защите**

1. Обратитесь к методическим указаниям по проведению лабораторных и практических работ и оформите работу, указав название, цель и краткий порядок проведения работы.
2. Повторите основные теоретические положения по теме лабораторной или практической работы, используя конспект лекций или методические указания.
3. Сформулируйте выводы по результатам работы, выполненной на учебном занятии. В случае необходимости закончите выполнение расчетной части.
4. Подготовьтесь к защите выполненной работы: повторите основные теоретические положения и ответьте на контрольные вопросы, представленные в методических указаниях по проведению лабораторных или практических работ.

**Показатели оценки** результатов внеаудиторной самостоятельной работы

- оформление лабораторных и практических работ в соответствии с требованиями, описанными в методических указаниях;

- качественное выполнение всех этапов работы;

- необходимый и достаточный уровень понимания цели и порядка выполнения работы;

- правильное оформление выводов работы;

- обоснованность и четкость изложения ответа на контрольные вопросы к работе.