

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дзержинский педагогический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ**

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Дзержинск-2018

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014г. №1353.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Разработчики:

Беляева О.Л. - преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Тунина Н.А. - зав. производственной практикой ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Экспертиза:

Внутренняя:

Исаева С.А. - преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Уланова Е.В.- преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Внешняя:

Васильева Э.Б. - зам. директора по УВР МБОУ «Средняя школа № 23» г. Дзержинска

Одобрена на заседании предметно - цикловой комиссии преподавателей специальности «Преподавание в начальных классах»

Протокол №1 от «28» августа 2018 г.

Председатель ПЦК _____ /Е.В. Уланова/

Рекомендована к использованию Экспертным советом ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж».

Протокол №2 от «29» августа 2018 г.

Заместитель директора по учебно-научной работе _____ /И.В.Тухман/

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

| | |
|--|----|
| 1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики..... | 3 |
| 2. Результаты освоения рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики..... | 5 |
| 3. Структура и содержание учебной и производственной (по профилю специальности) практики..... | 9 |
| 4. Условия реализации рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики..... | 12 |
| 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики | 14 |
| Приложения | 19 |

1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики

1.1. Цели учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика студентов организуется по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с ФГОС СПО, рабочей программой ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ.

Цель практики: освоение основного вида профессиональной деятельности – организация внеурочной деятельности и общения учащихся, приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере данного вида профессиональной деятельности.

1.2. Задачи учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Задачами учебной практики являются:

1. формировать умение находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности;
2. формировать умение определять педагогические цели и задачи, составлять планы внеурочных занятий, использовать различные методы и формы организации внеурочной работы с учетом возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
3. формировать умение применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
4. формировать практические навыки установления педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися;
5. формировать практические навыки анализа организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности;
6. формировать умение выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся.

Задачами производственной (по профилю специальности) практики является овладение практическим опытом организации внеурочной деятельности и общения младших школьников:

1. определять цели и задачи, планировать, проводить внеурочную работу в области общественно-полезной деятельности;
2. устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
3. наблюдать, проводить анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), разрабатывать предложения по их совершенствованию и коррекции;
4. наблюдать за детьми и проводить педагогическую диагностику познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
5. выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
6. формировать умение применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
7. вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной работы в общественно-полезной деятельности.

1.3. Вид профессиональной деятельности

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика направлена на освоение следующего вида деятельности: организация внеурочной деятельности и общения учащихся

1.4. Место практики в структуре программы

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02. Преподавание в начальных классах в части освоения основного вида профессиональной деятельности: организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

Данная рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики базируется на знаниях и умениях профессионального модуля и может быть использована в профессиональной подготовке по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.5. Формы проведения практики

Учебная практика проводится в форме теоретической и практической подготовки к организации внеурочной общественно-полезной деятельности в образовательной организации.

Производственная практика проводится в форме выполнения индивидуальных заданий по осуществлению деятельности классного руководителя - организатора внеурочной деятельности и общения младших школьников, педагога дополнительного образования.

1.6. Место и время проведения практики

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика проводятся на базе ГБПОУ ДПК и образовательных организаций г. Дзержинска в 6 семестре.

Распределение времени на учебную и производственную (по профилю специальности) практику

| Вид практики | Количество | | Сроки проведения | Форма проведения |
|--|------------|----------|------------------|------------------|
| | часов | недель | | |
| Учебная практика | 36 | 1 | 6 семестр | рассредоточено |
| Производственная (по профилю специальности) практика | 36 | 1 | 6 семестр | рассредоточено |
| Итого | 72 | 2 | | |

2. Результаты освоения программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен приобрести *следующие практические навыки (практический опыт)*:

- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен приобрести следующие *практические умения*:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

**Изменения, связанные с внедрением профессионального стандарта
« Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»**

| Профессиональный стандарт | | | Внесенные изменения |
|---|--------|--------|---|
| Трудовые действия | Умения | Знания | |
| формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); | | | <p>В тематический план учебной практики внесено практическое задание: проведение фрагментов внеурочного мероприятия с использованием разнообразных методов организации внеурочной работы, информационно-коммуникационных технологий с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся.</p> <p>В тематический план производственной (по профилю специальности) практики внесено практическое задание: определение целей и задач, планирование, проведение внеурочных мероприятий и /или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> |

2.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---|
| ПК 2.1. | Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. |
| ПК 2.2. | Проводить внеурочные занятия. |
| ПК 2.3. | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. |
| ПК 2.4. | Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. |
| ПК 2.5. | Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся. |
| ПК 4.1. | Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывает учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. |
| ПК 4.2. | Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. |
| ПК 4.3. | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| ПК4.4. | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| ПК 4.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального |

| | |
|-------|---|
| | общего образования. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. |

2.2. Виды работ учебной практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

| Виды работ | Коды осваиваемых компетенций (ПК, ОК) |
|---|--|
| 1.Подбор методической литературы и других источников информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной общественно-полезной деятельности | ПК 2.1., ПК 4.3. ОК 4, 5, 6 |
| 2.Анализ плана внеурочной деятельности | ПК 2.1., 2.5. ПК 4.1. 4.3., ОК 1, 5 |
| 3.Подбор методов педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся | ПК 2.1., 2.4. ПК 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6 |
| 4.Составление конспектов внеурочных занятий с учетом особенностей общественно-полезной деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами | ПК 2.1., 2.5. ПК 4.1. 4.3. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 7, 11 |
| 5.Проведение фрагментов внеурочного мероприятия с использованием разнообразных методов организации внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся | ПК 2.2., 2.3, 2.4. ПК 4.2. ОК 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11 |
| 6.Изучение системы внеурочной деятельности в образовательной организации | ПК 2.1., 2.4. ПК 4.1., 4.3. ОК 1, 6, 9, 11 |
| 7. Изучение системы работы образовательной организации с одаренными детьми | ПК 2.1., 2.5. ПК 4.1., 4.3. ОК 1, 6, 9, 11 |
| 8. Оформление портфолио | ПК 2.5. ПК 4.3., 4.4., 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8 |

2.3. Виды работ производственной (по профилю специальности) практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

| Виды работ | Коды осваиваемых компетенций (ПК, ОК) |
|---|--|
| 1. Анализ планов и организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности | ПК 2.4., ПК 4.3. ОК 1, 5, 9, 11 |
| 2. Определение целей и задач, планирование, проведение, внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности | ПК 2.1., 2.2., 2.3.,2.5, ПК 4.1.,4.2., 4.3., ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 |
| 3. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции | ПК 2.4., 2.5. ПК 4.3. ОК 1, 4, 6, 8, 11 |
| 4. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Анализ результатов педагогической диагностики. | ПК 2.3., 2.4. ПК 4.3, 4.5 ОК1,2,3,4,5,7,9,11 |
| 5. Выявление, развитие и поддержка творческих способностей обучающихся, составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми | ПК 2.3., 2.4, 2.5. ПК 4.1., 4.3., 4.5 ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11 |
| 6. Планирование и проведение разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные мероприятия) | ПК 2.1, 2.2., 2.4,2.5. ПК 4.1.,4.2, 4.3., 4.4. ОК 1,2,3,4,5,6,7,9,10, 11 |
| 7. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности | ПК 2.5., ПК 4.1. ОК 1,2,4,5,6, 8, 9, 11 |
| 8. Оформление портфолио | ПК 2.5.ПК 4.3., 4.4., 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8 |

3. Структура и содержание учебной и производственной (по профилю специальности) практики

3.1. Объем учебной и производственной (по профилю специальности) практики

| Вид практики | Объем часов |
|---|-------------|
| Учебная | 36 |
| Производственная (по профилю специальности) | 36 |
| Итого | 72 |

3.2. Тематический план учебной практики

| Разделы (этапы) практики Виды работ на практике | Кол-во часов | Формы текущего контроля |
|---|--------------|---|
| 1. Знакомство с целями, задачами, содержанием учебной практики. | 2 | Проверка дневников практики |
| 2. Подбор методической литературы и других источников информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной общественно-полезной деятельности | 2 | Проверка портфолио |
| 3. Анализ плана внеурочной деятельности | 2 | Экспертная оценка выполнения практического задания |
| 4. Подбор методов педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся | 2 | Проверка портфолио |
| 5. Составление конспектов внеурочных занятий с учетом особенностей общественно-полезной деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами | 4 | Экспертная оценка выполнения практического задания |
| 6. Проведение фрагментов внеурочного мероприятия с использованием разнообразных методов организации внеурочной работы, информационно-коммуникационных технологий с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся | 6 | Наблюдение в ходе практики за подготовкой и проведением фрагмента внеурочного мероприятия |
| 7. Изучение системы внеурочной деятельности в образовательной организации | 2 | Проверка дневников практики |
| 8. Изучение системы работы образовательной организации с одаренными детьми | 2 | Проверка дневников практики |
| 9. Наблюдение и анализ внеурочного занятия | 2 | Экспертная оценка выполнения практического задания |
| 10. Формы взаимодействия общеобразовательной школы с учреждениями дополнительного образования в организации внеурочной общественно-полезной деятельности | 2 | Проверка дневников практики |
| 11. Наблюдение и анализ кружковых занятий в УДО | 2 | Экспертная оценка выполнения практического задания |
| 12. Наблюдение и анализ воспитательного мероприятия в УДО | 2 | Наблюдение и анализ |

| | | |
|--|-----------|-----------------------------|
| | | кружковых занятий в УДО |
| 13. Оформление портфолио по учебной практике | 4 | Проверка портфолио |
| 14. Зачёт по учебной практике | 2 | Экспертная оценка портфолио |
| Итого | 36 | |

3.3. Тематический план производственной (по профилю специальности) практики

| Разделы (этапы) практики Виды работ на практике | Кол-во часов | Формы текущего контроля |
|--|--------------|---|
| 1. Знакомство с целями, задачами, содержанием производственной (по профилю специальности) практики. | 2 | Проверка дневников практики. |
| 2. Анализ планов и организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности. | 4 | Экспертная оценка выполнения практического задания. |
| 3. Определение целей и задач, планирование, проведение внеурочных мероприятий и /или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. | 6 | Наблюдение в ходе практики за подготовкой и проведением внеурочного мероприятия. Экспертная оценка выполнения практического задания. |
| 4. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. | 6 | Наблюдение в ходе практики за проведением анализа и самоанализа внеурочного мероприятия. Проверка дневников по практике |
| 5. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Анализ результатов педагогической диагностики. | 6 | Наблюдение в ходе практики за деятельностью практикантов. Экспертная оценка выполнения практического задания. |
| 6. Выявление, развитие и поддержка творческих способностей обучающихся, составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми | 2 | Наблюдение в ходе практики за деятельностью практикантов. Экспертная оценка выполнения практического задания. Проверка портфолио. |
| 7. Проведение разнообразных форм работы с семьёй (собрания, беседы, совместные мероприятия) | 4 | Наблюдение в ходе практики за деятельностью практикантов. Проверка дневников по практике. |
| 8. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области общественно-полезной | 4 | Наблюдение в ходе практики за деятельностью |

| | | |
|-----------------------------|-----------|---|
| деятельности. | | практикантов. Проверка дневников по практике. |
| 9. Дифференцированный зачёт | 2 | Экспертная оценка портфолио |
| Итого | 36 | |

4. Условия реализации программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики

4.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной и производственной (по профилю специальности) практике

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются учебно-методические пособия, учебная литература в соответствии с программой профессионального модуля ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ.

4.2. Материально-техническое обеспечение учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Реализация программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики предполагает наличие классов, оборудованных в соответствии с требованиями ФГОС.

4.3. Формы промежуточной аттестации по итогам учебной/производственной (по профилю специальности) практики

Форма аттестации по учебной практике - зачет.

Форма аттестации по производственной (по профилю специальности) практике - дифференцированный зачет.

По окончании учебной практики обучающийся должен сдать руководителю практики:

1. Дневник практики
2. Портфолио

По окончании производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен сдать руководителю практики:

1. Дневник практики
2. Отчет по практике
3. Портфолио

4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной и производственной (по профилю специальности) практики

МДК.02.01 Основы организации внеурочной деятельности (с указанием области деятельности)

Основная литература:

1. Иванова И.В. Осваиваем ФГОС. Методические рекомендации по реализации программ внеурочной деятельности для начального общего образования (1 год обучения) [Электронный ресурс]/ И.В. Иванова, Н.Б. Скандарова— Электрон. текстовые данные.— Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2014.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57630.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Иванова И.В. Осваиваем ФГОС. Методические рекомендации по реализации программ внеурочной деятельности для начального общего образования (2-4 годы обучения) [Электронный ресурс]/ И.В. Иванова, Н.Б. Скандарова— Электрон. текстовые данные.— Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2015.— 331 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57631.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Внеурочная деятельность. Теория и практика. 1-11 классы [Текст] / сост. Енин А. В. - Изд.

2-е. - Москва: ВАКО, 2016. - 288 с.

4. Муштавинская И.В. Внеурочная деятельность. Содержание и технологии реализации [Электронный ресурс]: методическое пособие/ И.В. Муштавинская, Т.С. Кузнецова— Электрон. Текстовые данные. - СПб.:КАРО, 2016. - 256 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68593.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература:

1. Иванова И.В. Осваиваем ФГОС. Программы внеурочной деятельности для начального общего образования [Электронный ресурс]/ И.В. Иванова, Н.Б. Скандарова— Электрон. текстовые данные.— Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2014.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57629.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ В.А. Алексеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2015.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Показатели оценки сформированности ПК

| Результаты обучения (освоенные ПК и ОК) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| <p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия</p> <p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материал (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов</p> | <p>- определяет цели и задачи организации внеурочной работы в соответствии с требованиями ФГОС и примерной программой воспитания и социализации обучающихся;</p> <p>- формулирует цели и задачи организации внеурочной деятельности с учетом возраста обучающихся;</p> <p>- разрабатывает план внеурочной деятельности с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, с учетом особенностей работы с одаренными обучающимися,</p> <p>- составляет план внеурочного занятия с учетом особенностей общественно-полезной деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <p>- планирует ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности;</p> <p>-разрабатывает индивидуальную программу работы с одаренными детьми;</p> <p>-осуществляет отбор форм работы, мотивирующих обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, способствующих сохранению состава обучающихся в течение срока обучения</p> | <p>Наблюдение в ходе практики за подготовкой внеурочного мероприятия.</p> <p>Проверка дневников по практике.</p> <p>Экспертная оценка конспектов внеурочных занятий.</p> <p>Экспертная оценка портфолио (учебно-тематический план, конспекты занятий, характеристики класса, отдельного обучающегося, общий перечень справочной литературы по внеурочной работе).</p> <p>Экспертная оценка конспектов внеурочных занятий.</p> <p>Наблюдение за общением в ходе практики.</p> |
| <p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p> <p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> | <p>-планирует педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>-планирует разнообразные формы</p> | <p>Наблюдение в ходе практики за проведением внеурочного мероприятия.</p> <p>Экспертная оценка портфолио</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования</p> | <p>работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия); -находит и использует методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы ; проводит внеурочные занятия в соответствии с педагогическими и гигиеническими требованиями к организации внеурочной работы; -реализует в ходе внеурочного занятия поставленные цели и задачи; -использует разнообразные методы и приемы обучения в соответствии с педагогическими требованиями к их применению.</p> | <p>(табель учебных достижений по производственной практике, конспекты занятий, анализ материально-технической базы с целью определения условий для успешной работы).</p> |
| <p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся</p> | <p>определяет задачи контроля в соответствии с целями и задачами внеурочного занятия; осуществляет отбор форм и методов контроля и оценки в соответствии с педагогическими задачами.</p> | <p>Наблюдение в ходе практики за проведением внеурочного мероприятия. Экспертная оценка портфолио (шкала критериев контроля и оценки работы клуба, анализ результативности работы клуба).</p> |
| <p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся</p> | <p>-в анализе внеурочного мероприятия и / или занятия отмечает положительные и отрицательные стороны деятельности учителя (практиканта) с учетом схемы анализа внеурочного мероприятия или плана системного анализа занятия; -соблюдает логику анализа внеурочных мероприятий и занятий; -обсуждает отдельные мероприятия или занятия в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями; -осуществляет самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; -анализ и самоанализ завершает представлением обоснованных выводов, определением задач профессионального и личностного развития, самообразования ; -разрабатывает предложения по совершенствованию и коррекции</p> | <p>Экспертная оценка портфолио (конспекты занятий, сценарии внеурочных мероприятий, методики диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся, анализ результатов диагностики, анализ документации клуба). Наблюдение в ходе практики за проведением, анализом (самоанализом) внеурочного мероприятия. Проверка дневников практики.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>внеурочных мероприятий; -протокольные записи наблюдаемых внеурочных мероприятий и занятий содержат анализ деятельности учителя и обучающихся с учетом схемы анализа внеурочного мероприятия и плана системного анализа занятия; -анализирует результаты наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся для определения прогнозов развития</p> | |
|--|---|--|

Показатели оценки сформированности ОК

| Результаты (освоенные ОК) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> | <p>-объясняет сущность и социальную значимость будущей профессии; -проявляет активность, инициативность в процессе подготовки внеклассного мероприятия; -имеет положительные отзывы по итогам производственной практики -разбивает поставленную цель на задачи; -планирует деятельность в соответствии с поставленными задачами; -выбирает методы решения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество;</p> <p>-определяет условия, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует рабочую ситуацию с учетом запланированных ресурсов; -осуществляет текущий контроль, своевременно внося коррективы в профессиональную деятельность в зависимости от сложившейся нестандартной ситуации; -оценивает результаты деятельности для принятия ответственного решения</p> <p>-определяет задачу поиска информации в соответствии с</p> | <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> | <p>-определяет задачу поиска информации в соответствии с</p> | <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ОК 5. Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> | <p>поставленной задачей деятельности; -находит информацию в соответствии с поставленной задачей деятельности; -обрабатывает информацию в соответствии с поставленной задачей деятельности</p> | <p>внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> | <p>-определяет необходимость использования информационно-коммуникативных технологий в соответствии с задачами профессиональной деятельности; -демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p> | <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения анализа внеклассного мероприятия в ходе производственной практики Экспертная оценка портфолио</p> |
| <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> | <p>-работает в команде (группе), используя техники и приемы делового общения; -демонстрирует умение вести диалог в ходе взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами</p> | <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <p>-цели и задачи внеклассной работы определяет в соответствии с требованиями ФГОС и примерной программой воспитания и социализации обучающихся; -формулирует цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; -привлекает обучающихся к постановке задач; -обеспечивает эмоциональный настрой обучающихся -использует методы, приемы и средства в соответствии с выбранной формой внеклассного мероприятия; -вовлекает детей в деятельность, вызывает и поддерживает их интерес и желание участвовать; -организует с обучающимися совместное обсуждение результатов внеклассного мероприятия -определяет самостоятельно задачи профессионального и личностного</p> | <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> |
| | | <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>ОК 9 . Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p> | <p>развития на основе анализа проведенных внеклассных мероприятий;</p> <p>-планирует деятельность в соответствии с задачами профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации на основе анализа проведенных внеклассных мероприятий;</p> <p>-находит информацию в соответствии с поставленной задачей профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации;</p> <p>-обрабатывает информацию в соответствии с поставленной задачей профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации</p> <p>- использует современные технологии воспитания младших школьников в ходе производственной практики;</p> <p>-осуществляет профессиональную деятельность по организации детского досуга и вовлечению детей в различные виды общественно-полезной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>-выполняет гигиенические требования к внеклассному мероприятию в соответствии с САН ПиН с целью обеспечения охраны жизни и здоровья детей;</p> <p>-соблюдает технику безопасности при использовании ТСО;</p> <p>-осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами по защите прав ребенка.</p> <p>-анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) педагогических работников с правовой точки зрения;</p> <p>понимает дисциплинарную ответственность за свои действия (бездействия)</p> | <p>внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения анализа внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения анализа внеклассного мероприятия в ходе производственной практики Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения анализа внеклассного мероприятия в ходе производственной практики Экспертная оценка портфолио</p> |
|--|--|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО _____,

обучающаяся на 3 курсе по специальности СПО 44.02.02. Преподавание в начальных классах

успешно прошла учебную практику по профессиональному модулю ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

в объеме 36 часов с «_____» 201 г. по «_____» 201 г.

в организации ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

| ПК и ОК | Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ |
|---|---|----------------------------------|
| ПК 2.1, ПК 4.3. ОК 4, 5, 6 | 1.Подбор методической литературы и других источников информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной общественно-полезной деятельности | зачтено |
| ПК 2.1, 2.5. ПК 4.1, 4.3. ОК 1, 5 | 2.Анализ плана внеурочной деятельности | зачтено |
| ПК 2.1, 2.4. ПК 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6 | 3.Подбор методов педагогической диагностики личности обучающегося, его творческих способностей, развития группы | зачтено |
| ПК 2.1, 2.5. ПК 4.1, 4.3. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 7, 11 | 4.Составление конспектов внеурочных занятий с учетом особенностей общественно-полезной деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами | отметка |
| ПК 2.2, 2.3, 2.4. ПК 4.2. ОК 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11 | 5.Проведение фрагментов внеурочного мероприятия с использованием разнообразных методов организации внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся | отметка |
| ПК 2.1, 2.4. ПК 4.1, 4.3. ОК 1, 6, 9, 11 | 6.Изучение системы внеурочной деятельности в образовательной организации | зачтено |
| ПК 2.1, 2.5. ПК 4.1, 4.3. ОК 1, 6, 9, 11 | 7. Изучение системы работы образовательной организации с одаренными детьми | зачтено |
| ПК 2.5. ПК 4.3, 4.4, 4.5. ОК 1, 2, 4, 5,6,8 | 8. Оформление портфолио | зачтено |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ

_____,
Ф И О

обучающаяся на 3 курсе по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах успешно прошла производственную (по профилю специальности) практику по профессиональному модулю ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников (МДК 02.01. Основы организации внеурочной общественно-полезной деятельности)

в объеме 36 часов с « ____ » _____ 201 г. по « ____ » _____ 201 г.
в организации _____

Виды и качество выполнения работ

| Формируемые ПК и ОК | Виды работ | Качество выполнения работ |
|---|---|---------------------------|
| ПК 2.4, ПК 4.3. ОК 1, 5, 9, 11 | 1. Анализ планов и организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности | зачтено |
| ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, 2.5. ПК 4.1, 4.2, 4.3. ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 | 2. Определение целей и задач, планирование, проведение, внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности | отметка |
| ПК 2.4, 2.5. ПК 4.3. ОК 1, 4, 6, 8, 11 | 3. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции | отметка |
| ПК 2.3, 2.4. ПК 4.3, 4.5. ОК 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11 | 4. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Анализ результатов педагогической диагностики | отметка |
| ПК 2.3, 2.4, 2.5. ПК 4.1, 4.3, 4.5. ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11 | 5. Выявление, развитие и поддержка творческих способностей обучающихся, составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми | отметка |
| ПК 2.1, 2.2, 2.4, 2.5. ПК 4.1, 4.2, 4.3, 4.4. ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11 | 6. Планирование и проведение разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные мероприятия) | отметка |
| ПК 2.5. ПК 4.1. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11 | 7. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности | зачтено |
| ПК 2.5. ПК 4.3, 4.4, 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8 | 8. Оформление портфолио | зачтено |
| | Итоговая оценка | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ПОРТФОЛИО-КОЛЛЕКТОР ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Содержание портфолио

Раздел I. Диагностический материал

Раздел II. Методический материал

Раздел III. Отчетная документация по учебной практике

I. Титульный лист (образец)

ГБПОУ "Дзержинский педагогический колледж"

Студент гр.ПНК-3

Специальность

44.22.02.

ПОРТФОЛИО

по учебной практике

ПМ.02 "Организация внеурочной
деятельности и общения младших школьников"

Руководитель практики

Дзержинск - 201__

Содержание разделов

Раздел I. Диагностический материал

1. Методики диагностики познавательных интересов и интеллектуальных способностей обучающихся (не менее 5).
2. Методики диагностики творческих способностей обучающихся (не менее 5).
3. Методики диагностики одаренности детей.

Раздел II. Методический материал

1. Образцы документации по внеурочной деятельности: план внеурочной деятельности, расписание, карта занятости и т.д.
2. Картотека игр и упражнений на развитие интеллектуальных способностей обучающихся (не менее 10).
3. Картотека игр и упражнений на развитие творческих способностей обучающихся (не менее 10).
4. Конспекты 3-х внеурочных занятий из опыта работы педагогов (по материалам печатных изданий).
5. Конспекты 3-х самостоятельно разработанных внеурочных занятий: экскурсии, устного журнала, совместного с родителями занятия.

Раздел III. Отчетная документация по учебной практике

1. Дневник учебной практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
ПОРТФОЛИО-КОЛЛЕКТОР ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ

**Оформление портфолио по итогам производственной (по профилю специальности)
практики**

I. Титульный лист (образец)

| |
|---|
| ГБПОУ "Дзержинский педагогический колледж" |
| Студент(ка) гр.____ Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах |
| ПОРТФОЛИО производственной (по профилю специальности) практики по ПМ.02 "Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников" |
| Руководитель практики |
| Дзержинск – 20____ |

Содержание портфолио:

Раздел **I.** Документация по организации ВД.

Раздел **II.** Диагностический материал.

Раздел **III.** Методический материал.

Раздел **1У.** Отчетная документация по практике.

Раздел I. Документация по организации внеурочной деятельности:

1. План ВД класса.
2. Программа ВД (объединения дополнительного образования), реализующиеся в классе.
3. Карты занятости внеурочной деятельностью
4. Должностные инструкции воспитателя группы продленного дня, педагога дополнительного образования.
5. Анализ плана и организации внеурочной деятельности.
6. Индивидуальная программа работы с одаренным ребенком (план работы по

развитию индивидуальных способностей ребёнка)

Раздел II. Диагностический материал:

1. Материалы диагностического исследования познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся (диагностические методики, работы обучающихся, интерпретация результатов и выводы).
2. Материалы диагностического исследования индивидуальных способностей ребёнка (диагностические методики, работы обучающихся, интерпретация результатов и выводы).
3. Анализ педагогического наблюдения за детьми и выводы (дневник практики).

Раздел III. Методический материал:

- Конспекты проведенных внеурочных занятий. Самоанализ занятий.
- Конспект совместного внеурочного занятия детей и родителей

Раздел 1У. Отчетная документация по практике:

1. Дневник производственной практики.
2. Лист экспертной оценки уровня сформированности ПК
3. Отчёт по практике.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ПК

**Лист экспертной оценки уровня сформированности профессиональных компетенций студентов ГБПОУ ДПК
в период производственной (по профилю специальности) практики ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

| Обобщённые функции | Компетенции, признаки их проявления | Степень выраженности компетенции (балл) | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| <p style="text-align: center;">Проектирование педагогического процесса (определение целей и задач, планирование уроков)</p> | Ф.И.О. студента | | | | |
| | Определяет цель, задачи и результаты внеурочного занятия в соответствии с требованиями ФГОС и программой. | | | | |
| | Подбирает и использует необходимые для подготовки внеурочного занятия методическую литературу и другие источники информации | | | | |
| | Грамотно определяет структуру внеурочного занятия | | | | |
| | Определяет цель каждого этапа внеурочного занятия | | | | |
| | Планирует работу по формированию УУД на различных этапах внеурочного занятия | | | | |
| | Определяет содержание внеурочного занятия в соответствии с целями и задачами, возрастными особенностями и уровнем подготовленности обучающихся | | | | |
| | Осуществляет отбор форм, методов, приемов и средств в соответствии с целями и задачами внеурочного занятия, его содержанием, уровнем подготовленности обучающихся | | | | |
| | Осуществляет отбор форм и методов контроля в соответствии с требованиями программы | | | | |
| | Распределяет время на каждый этап внеурочного занятия в соответствии с задачами структурного этапа | | | | |
| | Оформляет конспект внеурочного занятия в соответствии с методическими рекомендациями | | | | |
| | Разрабатывает (подбирает) учебно-методическое сопровождение внеурочного занятия | | | | |
| | Сумма баллов. Отметка Перевод баллов в отметку: от 22 до 19 – «5» от 18 до 15 – «4» от 14 до 11 – «3» от 10 до 0 - «2» | | | | |
| <p style="text-align: center;">Реализация педагогического процесса (Проведение уроков. Осуществление педагогического контроля, оценивание процесса и результатов обучения)</p> | Доводит цель и задачи внеурочного занятия до обучающихся в соответствии с этапом занятия | | | | |
| | Использует целесообразные средства, методы и формы организации деятельности обучающихся на внеурочном занятии | | | | |
| | Реализует в ходе внеурочного занятия поставленные цели и задачи | | | | |
| | Методически грамотно организует работу по ознакомлению, закреплению, обобщению и контролю материала занятия | | | | |
| | Демонстрирует знание научных основ в представляемой предметной области | | | | |
| | Демонстрирует разнообразные способы мотивации детей к активной деятельности на внеурочном занятии | | | | |
| | Устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использует приемы профилактики нарушений дисциплины на внеурочном занятии | | | | |
| | Эффективно использует в педагогическом процессе учебно-методическое сопровождение внеурочного занятия | | | | |
| | Соблюдает нормы и правила русского языка в устной и письменной речи, каллиграфически выполняет записи на доске | | | | |
| | Соблюдает санитарно-гигиенические нормы проведения внеурочного занятия, технику безопасности на занятии | | | | |
| | Эффективно распределяет время внеурочного занятия при организации образовательного процесса | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--------------------------|--|--|--|--|
| | Подводит итоги работы детей в соответствии с этапом внеурочного занятия, создает условия для рефлексии деятельности обучающихся | | | | | |
| | Сумма баллов. Отметка Перевод баллов в отметку: от 24 до 20 – «5» от 19 до 16 – «4» от 15 до 12 – «3» от 11 до 0 - «2» | | | | | |
| Анализ и контроль педагогического процесса (Анализ уроков) | 1. Осуществляет самоконтроль при проведении внеурочного занятия | | | | | |
| | 2. Отмечает в самоанализе внеурочного занятия положительные и отрицательные стороны своей деятельности | | | | | |
| | 3. Анализирует внеурочное занятие для установления соответствия содержания, средств, методов, форм организации и контроля деятельности обучающихся поставленным целям и задачам | | | | | |
| | 4. Принимает решения по коррекции и совершенствованию педагогической деятельности | | | | | |
| | Сумма баллов. Отметка Перевод баллов в отметку: от 8 до 7 – «5» от 6 до 5 – «4» от 4 до 3 – «3» от 2 до 0 - «2» | | | | | |
| Ведение документации | Оформляет конспект (технологическую карту) внеурочного занятия в соответствии с требованиями к учебно-планирующей документации | | | | | |
| | Оформляет конспект (технологическую карту) внеурочного занятия аккуратно (эстетика оформления), в соответствии с нормами литературного языка, без грамматических и пунктуационных ошибок | | | | | |
| | Представляет конспект (технологическую карту) внеурочного занятия учителю и методисту своевременно (не позднее чем за один день до проведения занятия) | | | | | |
| | Сумма баллов. Отметка Перевод баллов в отметку: от 6 до 5 – «5» от 4 до 3 – «4» от 2 до 1 – «3» от 1 до 0 - «2» | | | | | |
| Шкала оценивания: 0 баллов – компетенция выражена слабо; 1 балл – компетенция выражена частично; 2 балла – компетенция выражена достаточно. | Перевод баллов в отметку: От 60 до 50 – «5» От 49 до 40 – «4» От 39 до 31 – «3» От 30 до 0 - «2» | Сумма баллов | | | | |
| | | Итоговая отметка | | | | |
| | | Дата | | | | |
| | | Подпись методиста | | | | |
| Итоговая оценка | | | | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
ФОРМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКУ

ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (по профилю специальности) практику
ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
студента гр. _____ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

(фамилия, имя, отчество)

ТЕМА ЗАДАНИЯ

Выполнение заданий по освоению ВПД
"Организация внеурочной деятельности и общения учащихся"

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Анализ планов и организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности
2. Определение целей и задач, планирование, проведение, внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности
3. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции
4. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Анализ результатов педагогической диагностики.
5. Выявление, развитие и поддержка творческих способностей обучающихся, составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми
6. Планирование и проведение разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные мероприятия)
7. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности
8. Оформление портфолио

Руководитель практики от колледжа

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации

_____ (Должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«___» _____ 201_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
ФОРМА ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Титульный лист

| |
|--|
| ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж» |
| ДНЕВНИК по учебной/производственной (по профилю специальности) практике ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников студента гр. ПНК-3 специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах |
| _____ |
| (фамилия, имя, отчество) |
| Дзержинск – 201 |

2. Сведения о практике

Место прохождения практики _____
(наименование организации полностью)

Сроки практики _____

Руководители практики:

Методист _____

Учитель _____

3. Информация о базовой ОО:

- расписание уроков,
- расписание звонков,
- список класса,
- карта занятости обучающихся

4. Индивидуальный план работы на период практики

Индивидуальный план учебной/производственной (по профилю специальности) практики

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

| Дата | Виды занятий по ПП | Кол-во часов | Домашняя самостоятельная работа |
|------|--------------------|--------------|---------------------------------|
| | | | |

5. Заполнение дневника

| Дата | План на день | Содержание работы | Анализ выводы |
|------|--------------|-------------------|---------------|
| | | | |
| | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
ФОРМА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА

ОТЧЕТ
по учебной/производственной
(по профилю специальности) практике
ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
студента гр. _____ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

(фамилия, имя, отчество)

1. Место и сроки прохождения практики.
2. Краткая характеристика базы практики (состав класса, система организации ВД, реализуемая программа ВД).
3. Задачи, поставленные студентом в ходе практики.
4. Анализ самостоятельной деятельности по выполнению задач практики:
 - а) организация внеурочных занятий,
 - б) организация диагностического исследования,
 - в) организация индивидуальной работы по развитию способностей ребёнка.
5. Трудности, их причины и пути преодоления.
6. Приобретенный опыт профессиональной деятельности.
7. Рекомендации студентам младших курсов, пожелания в адрес колледжа по организации практики.

Дата _____

Подпись практиканта _____