

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дзержинский педагогический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ**

**Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Дзержинск-2018

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014г. №1353.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Разработчики:

Беляева О.Л. - преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»  
Тунина Н.А. - зав. производственной практикой ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Экспертиза:  
Внутренняя:

Исаева С.А. - преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»  
Уланова Е.В.- преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Внешняя:  
Васильева Э.Б. - зам. директора по УВР МБОУ «Средняя школа № 23» г. Дзержинска

Одобрена на заседании предметно - цикловой комиссии преподавателей специальности «Преподавание в начальных классах»

Протокол №1 от «28» августа 2018 г.

Председатель ПЦК  /Е.В. Уланова/

Рекомендована к использованию Экспертным советом ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж».

Протокол №2 от «29» августа 2018 г.

Заместитель директора по учебно-научной работе  /И.В.Тухман/

## СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	3
2. Результаты освоения рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	5
3. Структура и содержание учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	9
4. Условия реализации рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	12
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики .....	14
Приложения .....	19

## **1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики**

### **1.1. Цели учебной и производственной (по профилю специальности) практики**

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика студентов организуется по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с ФГОС СПО, рабочей программой ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ.

Цель практики: освоение основного вида профессиональной деятельности – организация внеурочной деятельности и общения учащихся, приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере данного вида профессиональной деятельности.

### **1.2. Задачи учебной и производственной (по профилю специальности) практики**

Задачами учебной практики являются:

1. формировать умение находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности;
2. формировать умение определять педагогические цели и задачи, составлять планы внеурочных занятий, использовать различные методы и формы организации внеурочной работы с учетом возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
3. формировать умение применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
4. формировать практические навыки установления педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися;
5. формировать практические навыки анализа организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности;
6. формировать умение выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся.

Задачами производственной (по профилю специальности) практики является овладение практическим опытом организации внеурочной деятельности и общения младших школьников:

1. определять цели и задачи, планировать, проводить внеурочную работу в области общественно-полезной деятельности;
2. устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
3. наблюдать, проводить анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), разрабатывать предложения по их совершенствованию и коррекции;
4. наблюдать за детьми и проводить педагогическую диагностику познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
5. выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
6. формировать умение применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
7. вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной работы в общественно-полезной деятельности.

### **1.3. Вид профессиональной деятельности**

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика направлена на освоение следующего вида деятельности: организация внеурочной деятельности и общения учащихся

#### 1.4. Место практики в структуре программы

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02. Преподавание в начальных классах в части освоения основного вида профессиональной деятельности: организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

Данная рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики базируется на знаниях и умениях профессионального модуля и может быть использована в профессиональной подготовке по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

#### 1.5. Формы проведения практики

Учебная практика проводится в форме теоретической и практической подготовки к организации внеурочной общественно-полезной деятельности в образовательной организации.

Производственная практика проводится в форме выполнения индивидуальных заданий по осуществлению деятельности классного руководителя - организатора внеурочной деятельности и общения младших школьников, педагога дополнительного образования.

#### 1.6. Место и время проведения практики

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика проводятся на базе ГБПОУ ДПК и образовательных организаций г. Дзержинска в 6 семестре.

#### Распределение времени на учебную и производственную (по профилю специальности) практику

Вид практики	Количество		Сроки проведения	Форма проведения
	часов	недель		
Учебная практика	36	1	6 семестр	рассредоточено
Производственная (по профилю специальности) практика	36	1	6 семестр	рассредоточено
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>2</b>		

## 2. Результаты освоения программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен приобрести *следующие практические навыки (практический опыт)*:

- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен приобрести следующие *практические умения*:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

**Изменения, связанные с внедрением профессионального стандарта  
« Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»**

Профессиональный стандарт			Внесенные изменения
Трудовые действия	Умения	Знания	
формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ);			<p>В тематический план учебной практики внесено практическое задание: проведение фрагментов внеурочного мероприятия с использованием разнообразных методов организации внеурочной работы, информационно-коммуникационных технологий с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся.</p> <p>В тематический план производственной (по профилю специальности) практики внесено практическое задание: определение целей и задач, планирование, проведение внеурочных мероприятий и /или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>

**2.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывает учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального

	общего образования.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

## 2.2. Виды работ учебной практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Виды работ	Коды осваиваемых компетенций (ПК, ОК)
1.Подбор методической литературы и других источников информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной общественно-полезной деятельности	ПК 2.1., ПК 4.3. ОК 4, 5, 6
2.Анализ плана внеурочной деятельности	ПК 2.1., 2.5. ПК 4.1. 4.3., ОК 1, 5
3.Подбор методов педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся	ПК 2.1., 2.4. ПК 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6
4.Составление конспектов внеурочных занятий с учетом особенностей общественно-полезной деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	ПК 2.1., 2.5. ПК 4.1. 4.3. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 7, 11
5.Проведение фрагментов внеурочного мероприятия с использованием разнообразных методов организации внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся	ПК 2.2., 2.3, 2.4. ПК 4.2. ОК 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11
6.Изучение системы внеурочной деятельности в образовательной организации	ПК 2.1., 2.4. ПК 4.1., 4.3. ОК 1, 6, 9, 11
7. Изучение системы работы образовательной организации с одаренными детьми	ПК 2.1., 2.5. ПК 4.1., 4.3. ОК 1, 6, 9, 11
8. Оформление портфолио	ПК 2.5. ПК 4.3., 4.4., 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8



**2.3. Виды работ производственной (по профилю специальности) практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю**

Виды работ	Коды осваиваемых компетенций (ПК, ОК)
1. Анализ планов и организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности	ПК 2.4., ПК 4.3. ОК 1, 5, 9, 11
2. Определение целей и задач, планирование, проведение, внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности	ПК 2.1., 2.2., 2.3.,2.5, ПК 4.1.,4.2., 4.3., ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11
3. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции	ПК 2.4., 2.5. ПК 4.3. ОК 1, 4, 6, 8, 11
4. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Анализ результатов педагогической диагностики.	ПК 2.3., 2.4. ПК 4.3, 4.5 ОК1,2,3,4,5,7,9,11
5. Выявление, развитие и поддержка творческих способностей обучающихся, составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми	ПК 2.3., 2.4, 2.5. ПК 4.1., 4.3., 4.5 ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11
6. Планирование и проведение разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные мероприятия)	ПК 2.1, 2.2., 2.4,2.5. ПК 4.1.,4.2, 4.3., 4.4. ОК 1,2,3,4,5,6,7,9,10, 11
7. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности	ПК 2.5., ПК 4.1. ОК 1,2,4,5,6, 8, 9, 11
8. Оформление портфолио	ПК 2.5.ПК 4.3., 4.4., 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8

### 3. Структура и содержание учебной и производственной (по профилю специальности) практики

#### 3.1. Объем учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Вид практики	Объем часов
Учебная	36
Производственная (по профилю специальности)	36
<b>Итого</b>	<b>72</b>

#### 3.2. Тематический план учебной практики

Разделы (этапы) практики Виды работ на практике	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1. Знакомство с целями, задачами, содержанием учебной практики.	2	Проверка дневников практики
2. Подбор методической литературы и других источников информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной общественно-полезной деятельности	2	Проверка портфолио
3. Анализ плана внеурочной деятельности	2	Экспертная оценка выполнения практического задания
4. Подбор методов педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся	2	Проверка портфолио
5. Составление конспектов внеурочных занятий с учетом особенностей общественно-полезной деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	4	Экспертная оценка выполнения практического задания
6. Проведение фрагментов внеурочного мероприятия с использованием разнообразных методов организации внеурочной работы, информационно-коммуникационных технологий с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся	6	Наблюдение в ходе практики за подготовкой и проведением фрагмента внеурочного мероприятия
7. Изучение системы внеурочной деятельности в образовательной организации	2	Проверка дневников практики
8. Изучение системы работы образовательной организации с одаренными детьми	2	Проверка дневников практики
9. Наблюдение и анализ внеурочного занятия	2	Экспертная оценка выполнения практического задания
10. Формы взаимодействия общеобразовательной школы с учреждениями дополнительного образования в организации внеурочной общественно-полезной деятельности	2	Проверка дневников практики
11. Наблюдение и анализ кружковых занятий в УДО	2	Экспертная оценка выполнения практического задания
12. Наблюдение и анализ воспитательного мероприятия в УДО	2	Наблюдение и анализ

		кружковых занятий в УДО
13. Оформление портфолио по учебной практике	4	Проверка портфолио
14. Зачёт по учебной практике	2	Экспертная оценка портфолио
<b>Итого</b>	<b>36</b>	

### 3.3. Тематический план производственной (по профилю специальности) практики

Разделы (этапы) практики Виды работ на практике	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1. Знакомство с целями, задачами, содержанием производственной (по профилю специальности) практики.	2	Проверка дневников практики.
2. Анализ планов и организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности.	4	Экспертная оценка выполнения практического задания.
3. Определение целей и задач, планирование, проведение внеурочных мероприятий и /или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.	6	Наблюдение в ходе практики за подготовкой и проведением внеурочного мероприятия. Экспертная оценка выполнения практического задания.
4. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.	6	Наблюдение в ходе практики за проведением анализа и самоанализа внеурочного мероприятия. Проверка дневников по практике
5. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Анализ результатов педагогической диагностики.	6	Наблюдение в ходе практики за деятельностью практикантов. Экспертная оценка выполнения практического задания.
6. Выявление, развитие и поддержка творческих способностей обучающихся, составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми	2	Наблюдение в ходе практики за деятельностью практикантов. Экспертная оценка выполнения практического задания. Проверка портфолио.
7. Проведение разнообразных форм работы с семьёй (собрания, беседы, совместные мероприятия)	4	Наблюдение в ходе практики за деятельностью практикантов. Проверка дневников по практике.
8. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области общественно-полезной	4	Наблюдение в ходе практики за деятельностью

деятельности.		практикантов. Проверка дневников по практике.
9. Дифференцированный зачёт	2	Экспертная оценка портфолио
<b>Итого</b>	<b>36</b>	

#### **4. Условия реализации программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики**

##### **4.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной и производственной (по профилю специальности) практике**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются учебно-методические пособия, учебная литература в соответствии с программой профессионального модуля ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ.

##### **4.2. Материально-техническое обеспечение учебной и производственной (по профилю специальности) практики**

Реализация программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики предполагает наличие классов, оборудованных в соответствии с требованиями ФГОС.

##### **4.3. Формы промежуточной аттестации по итогам учебной/производственной (по профилю специальности) практики**

Форма аттестации по учебной практике - зачет.

Форма аттестации по производственной (по профилю специальности) практике - дифференцированный зачет.

По окончании учебной практики обучающийся должен сдать руководителю практики:

1. Дневник практики
2. Портфолио

По окончании производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен сдать руководителю практики:

1. Дневник практики
2. Отчет по практике
3. Портфолио

##### **4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной и производственной (по профилю специальности) практики**

**МДК.02.01 Основы организации внеурочной деятельности (с указанием области деятельности)**

###### **Основная литература:**

1. Иванова И.В. Осваиваем ФГОС. Методические рекомендации по реализации программ внеурочной деятельности для начального общего образования (1 год обучения) [Электронный ресурс]/ И.В. Иванова, Н.Б. Скандарова— Электрон. текстовые данные.— Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2014.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57630.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Иванова И.В. Осваиваем ФГОС. Методические рекомендации по реализации программ внеурочной деятельности для начального общего образования (2-4 годы обучения) [Электронный ресурс]/ И.В. Иванова, Н.Б. Скандарова— Электрон. текстовые данные.— Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2015.— 331 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57631.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Внеурочная деятельность. Теория и практика. 1-11 классы [Текст] / сост. Енин А. В. - Изд.

2-е. - Москва: ВАКО, 2016. - 288 с.

4. Муштавинская И.В. Внеурочная деятельность. Содержание и технологии реализации [Электронный ресурс]: методическое пособие/ И.В. Муштавинская, Т.С. Кузнецова— Электрон. Текстовые данные. - СПб.:КАРО, 2016. - 256 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68593.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **Дополнительная литература:**

1. Иванова И.В. Осваиваем ФГОС. Программы внеурочной деятельности для начального общего образования [Электронный ресурс]/ И.В. Иванова, Н.Б. Скандарова— Электрон. текстовые данные.— Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2014.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57629.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ В.А. Алексеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2015.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики

### Показатели оценки сформированности ПК

Результаты обучения (освоенные ПК и ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия</p> <p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов</p>	<p>- определяет цели и задачи организации внеурочной работы в соответствии с требованиями ФГОС и примерной программой воспитания и социализации обучающихся;</p> <p>- формулирует цели и задачи организации внеурочной деятельности с учетом возраста обучающихся;</p> <p>- разрабатывает план внеурочной деятельности с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, с учетом особенностей работы с одаренными обучающимися,</p> <p>- составляет план внеурочного занятия с учетом особенностей общественно-полезной деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <p>- планирует ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности;</p> <p>-разрабатывает индивидуальную программу работы с одаренными детьми;</p> <p>-осуществляет отбор форм работы, мотивирующих обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, способствующих сохранению состава обучающихся в течение срока обучения</p>	<p>Наблюдение в ходе практики за подготовкой внеурочного мероприятия.</p> <p>Проверка дневников по практике.</p> <p>Экспертная оценка конспектов внеурочных занятий.</p> <p>Экспертная оценка портфолио (учебно-тематический план, конспекты занятий, характеристики класса, отдельного обучающегося, общий перечень справочной литературы по внеурочной работе).</p> <p>Экспертная оценка конспектов внеурочных занятий.</p> <p>Наблюдение за общением в ходе практики.</p>
<p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p> <p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>	<p>-планирует педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>-планирует разнообразные формы</p>	<p>Наблюдение в ходе практики за проведением внеурочного мероприятия.</p> <p>Экспертная оценка портфолио</p>

<p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования</p>	<p>работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия); -находит и использует методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы ; проводит внеурочные занятия в соответствии с педагогическими и гигиеническими требованиями к организации внеурочной работы; -реализует в ходе внеурочного занятия поставленные цели и задачи; -использует разнообразные методы и приемы обучения в соответствии с педагогическими требованиями к их применению.</p>	<p>(табель учебных достижений по производственной практике, конспекты занятий, анализ материально-технической базы с целью определения условий для успешной работы).</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся</p>	<p>определяет задачи контроля в соответствии с целями и задачами внеурочного занятия; осуществляет отбор форм и методов контроля и оценки в соответствии с педагогическими задачами.</p>	<p>Наблюдение в ходе практики за проведением внеурочного мероприятия.  Экспертная оценка портфолио (шкала критериев контроля и оценки работы клуба, анализ результативности работы клуба).</p>
<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся</p>	<p>-в анализе внеурочного мероприятия и / или занятия отмечает положительные и отрицательные стороны деятельности учителя (практиканта) с учетом схемы анализа внеурочного мероприятия или плана системного анализа занятия; -соблюдает логику анализа внеурочных мероприятий и занятий; -обсуждает отдельные мероприятия или занятия в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями; -осуществляет самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; -анализ и самоанализ завершает представлением обоснованных выводов, определением задач профессионального и личностного развития, самообразования ; -разрабатывает предложения по совершенствованию и коррекции</p>	<p>Экспертная оценка портфолио (конспекты занятий, сценарии внеурочных мероприятий, методики диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся, анализ результатов диагностики, анализ документации клуба).  Наблюдение в ходе практики за проведением, анализом (самоанализом) внеурочного мероприятия.  Проверка дневников практики.</p>



	<p>внеурочных мероприятий;  -протокольные записи наблюдаемых внеурочных мероприятий и занятий содержат анализ деятельности учителя и обучающихся с учетом схемы анализа внеурочного мероприятия и плана системного анализа занятия;  -анализирует результаты наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся для определения прогнозов развития</p>	
--	---	--

### Показатели оценки сформированности ОК

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>-объясняет сущность и социальную значимость будущей профессии;  -проявляет активность, инициативность в процессе подготовки внеклассного мероприятия;  -имеет положительные отзывы по итогам производственной практики  -разбивает поставленную цель на задачи;  -планирует деятельность в соответствии с поставленными задачами;  -выбирает методы решения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество;</p> <p>-определяет условия, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует рабочую ситуацию с учетом запланированных ресурсов;  -осуществляет текущий контроль, своевременно внося коррективы в профессиональную деятельность в зависимости от сложившейся нестандартной ситуации;  -оценивает результаты деятельности для принятия ответственного решения</p> <p>-определяет задачу поиска информации в соответствии с</p>	<p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях  Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях  Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях  Экспертная оценка портфолио</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>-определяет задачу поиска информации в соответствии с</p>	<p>Экспертная оценка формализованного наблюдения</p>

<p>ОК 5. Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>поставленной задачей деятельности; -находит информацию в соответствии с поставленной задачей деятельности; -обрабатывает информацию в соответствии с поставленной задачей деятельности</p>	<p>внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>-определяет необходимость использования информационно-коммуникативных технологий в соответствии с задачами профессиональной деятельности; -демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка формализованного наблюдения анализа внеклассного мероприятия в ходе производственной практики Экспертная оценка портфолио</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>-работает в команде (группе), используя техники и приемы делового общения; -демонстрирует умение вести диалог в ходе взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами</p>	<p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>-цели и задачи внеклассной работы определяет в соответствии с требованиями ФГОС и примерной программой воспитания и социализации обучающихся; -формулирует цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; -привлекает обучающихся к постановке задач; -обеспечивает эмоциональный настрой обучающихся -использует методы, приемы и средства в соответствии с выбранной формой внеклассного мероприятия; -вовлекает детей в деятельность, вызывает и поддерживает их интерес и желание участвовать; -организует с обучающимися совместное обсуждение результатов внеклассного мероприятия -определяет самостоятельно задачи профессионального и личностного</p>	<p>Экспертная оценка формализованного наблюдения внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p>
		<p>Экспертная оценка формализованного наблюдения</p>

<p>ОК 9 . Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p>	<p>развития на основе анализа проведенных внеклассных мероприятий;</p> <p>-планирует деятельность в соответствии с задачами профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации на основе анализа проведенных внеклассных мероприятий;</p> <p>-находит информацию в соответствии с поставленной задачей профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации;</p> <p>-обрабатывает информацию в соответствии с поставленной задачей профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации</p> <p>- использует современные технологии воспитания младших школьников в ходе производственной практики;</p> <p>-осуществляет профессиональную деятельность по организации детского досуга и вовлечению детей в различные виды общественно-полезной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>-выполняет гигиенические требования к внеклассному мероприятию в соответствии с САН ПиН с целью обеспечения охраны жизни и здоровья детей;</p> <p>-соблюдает технику безопасности при использовании ТСО;</p> <p>-осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами по защите прав ребенка.</p> <p>-анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) педагогических работников с правовой точки зрения;</p> <p>понимает дисциплинарную ответственность за свои действия (бездействия)</p>	<p>внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения анализа внеклассного мероприятия в реальных условиях Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения анализа внеклассного мероприятия в ходе производственной практики Экспертная оценка портфолио</p> <p>Экспертная оценка формализованного наблюдения анализа внеклассного мероприятия в ходе производственной практики Экспертная оценка портфолио</p>
--	--	---

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ФИО \_\_\_\_\_,

обучающаяся на 3 курсе по специальности СПО 44.02.02. Преподавание в начальных классах

успешно прошла учебную практику по профессиональному модулю ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

в объеме 36 часов с «\_\_\_\_\_» 201 г. по «\_\_\_\_\_» 201 г.

в организации ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

<b>ПК и ОК</b>	<b>Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики</b>	<b>Качество выполнения работ</b>
ПК 2.1, ПК 4.3. ОК 4, 5, 6	1.Подбор методической литературы и других источников информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной общественно-полезной деятельности	зачтено
ПК 2.1, 2.5. ПК 4.1, 4.3. ОК 1, 5	2.Анализ плана внеурочной деятельности	зачтено
ПК 2.1, 2.4. ПК 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6	3.Подбор методов педагогической диагностики личности обучающегося, его творческих способностей, развития группы	зачтено
ПК 2.1, 2.5. ПК 4.1, 4.3. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 7, 11	4.Составление конспектов внеурочных занятий с учетом особенностей общественно-полезной деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	отметка
ПК 2.2, 2.3, 2.4. ПК 4.2. ОК 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11	5.Проведение фрагментов внеурочного мероприятия с использованием разнообразных методов организации внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся	отметка
ПК 2.1, 2.4. ПК 4.1, 4.3. ОК 1, 6, 9, 11	6.Изучение системы внеурочной деятельности в образовательной организации	зачтено
ПК 2.1, 2.5. ПК 4.1, 4.3. ОК 1, 6, 9, 11	7. Изучение системы работы образовательной организации с одаренными детьми	зачтено
ПК 2.5. ПК 4.3, 4.4, 4.5. ОК 1, 2, 4, 5,6,8	8. Оформление портфолио	зачтено



**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_,  
**Ф И О**

обучающаяся на 3 курсе по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах успешно прошла производственную (по профилю специальности) практику по профессиональному модулю ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников (МДК 02.01. Основы организации внеурочной общественно-полезной деятельности)

в объеме 36 часов с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.  
в организации \_\_\_\_\_

**Виды и качество выполнения работ**

Формируемые ПК и ОК	Виды работ	Качество выполнения работ
ПК 2.4, ПК 4.3. ОК 1, 5, 9, 11	1. Анализ планов и организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности	зачтено
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, 2.5. ПК 4.1, 4.2, 4.3. ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	2. Определение целей и задач, планирование, проведение, внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности	отметка
ПК 2.4, 2.5. ПК 4.3. ОК 1, 4, 6, 8, 11	3. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции	отметка
ПК 2.3, 2.4. ПК 4.3, 4.5. ОК 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11	4. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Анализ результатов педагогической диагностики	отметка
ПК 2.3, 2.4, 2.5. ПК 4.1, 4.3, 4.5. ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11	5. Выявление, развитие и поддержка творческих способностей обучающихся, составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми	отметка
ПК 2.1, 2.2, 2.4, 2.5. ПК 4.1, 4.2, 4.3, 4.4. ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11	6. Планирование и проведение разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные мероприятия)	отметка
ПК 2.5. ПК 4.1. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11	7. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности	зачтено
ПК 2.5. ПК 4.3, 4.4, 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8	8. Оформление портфолио	зачтено
	<b>Итоговая оценка</b>	



**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**ПОРТФОЛИО-КОЛЛЕКТОР ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Содержание портфолио

Раздел I. Диагностический материал

Раздел II. Методический материал

Раздел III. Отчетная документация по учебной практике

I. Титульный лист (образец)

ГБПОУ "Дзержинский педагогический колледж"

Студент гр.ПНК-3

Специальность

44.22.02.

**ПОРТФОЛИО**

по учебной практике

ПМ.02 "Организация внеурочной  
деятельности и общения младших школьников"

Руководитель практики

Дзержинск - 201\_\_

Содержание разделов

**Раздел I. Диагностический материал**

1. Методики диагностики познавательных интересов и интеллектуальных способностей обучающихся (не менее 5).
2. Методики диагностики творческих способностей обучающихся (не менее 5).
3. Методики диагностики одаренности детей.

**Раздел II. Методический материал**

1. Образцы документации по внеурочной деятельности: план внеурочной деятельности, расписание, карта занятости и т.д.
2. Картотека игр и упражнений на развитие интеллектуальных способностей обучающихся (не менее 10).
3. Картотека игр и упражнений на развитие творческих способностей обучающихся (не менее 10).
4. Конспекты 3-х внеурочных занятий из опыта работы педагогов (по материалам печатных изданий).
5. Конспекты 3-х самостоятельно разработанных внеурочных занятий: экскурсии, устного журнала, совместного с родителями занятия.

**Раздел III. Отчетная документация по учебной практике**

1. Дневник учебной практики.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
**ПОРТФОЛИО-КОЛЛЕКТОР ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ**

**Оформление портфолио по итогам производственной (по профилю специальности)  
практики**

I. Титульный лист (образец)

ГБПОУ "Дзержинский педагогический колледж"
Студент(ка) гр.____ Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах
<b>ПОРТФОЛИО</b> производственной (по профилю специальности) практики по ПМ.02 "Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников"
Руководитель практики
Дзержинск – 20__

**Содержание портфолио:**

Раздел **I.** Документация по организации ВД.

Раздел **II.** Диагностический материал.

Раздел **III.** Методический материал.

Раздел **1У.** Отчетная документация по практике.

**Раздел I. Документация по организации внеурочной деятельности:**

1. План ВД класса.
2. Программа ВД (объединения дополнительного образования), реализующиеся в классе.
3. Карты занятости внеурочной деятельностью
4. Должностные инструкции воспитателя группы продленного дня, педагога дополнительного образования.
5. Анализ плана и организации внеурочной деятельности.
6. Индивидуальная программа работы с одаренным ребенком (план работы по

развитию индивидуальных способностей ребёнка)

### **Раздел II. Диагностический материал:**

1. Материалы диагностического исследования познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся (диагностические методики, работы обучающихся, интерпретация результатов и выводы).
2. Материалы диагностического исследования индивидуальных способностей ребёнка (диагностические методики, работы обучающихся, интерпретация результатов и выводы).
3. Анализ педагогического наблюдения за детьми и выводы (дневник практики).

### **Раздел III. Методический материал:**

- Конспекты проведенных внеурочных занятий. Самоанализ занятий.
- Конспект совместного внеурочного занятия детей и родителей

### **Раздел 1У. Отчетная документация по практике:**

1. Дневник производственной практики.
2. Лист экспертной оценки уровня сформированности ПК
3. Отчёт по практике.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
**ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ПК**

**Лист экспертной оценки уровня сформированности профессиональных компетенций студентов ГБПОУ ДПК  
в период производственной (по профилю специальности) практики ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

Обобщённые функции	Компетенции, признаки их проявления	Степень выраженности компетенции (балл)			
<p style="text-align: center;">Проектирование педагогического процесса (определение целей и задач, планирование уроков)</p>	Ф.И.О. студента				
	Определяет цель, задачи и результаты внеурочного занятия в соответствии с требованиями ФГОС и программой.				
	Подбирает и использует необходимые для подготовки внеурочного занятия методическую литературу и другие источники информации				
	Грамотно определяет структуру внеурочного занятия				
	Определяет цель каждого этапа внеурочного занятия				
	Планирует работу по формированию УУД на различных этапах внеурочного занятия				
	Определяет содержание внеурочного занятия в соответствии с целями и задачами, возрастными особенностями и уровнем подготовленности обучающихся				
	Осуществляет отбор форм, методов, приемов и средств в соответствии с целями и задачами внеурочного занятия, его содержанием, уровнем подготовленности обучающихся				
	Осуществляет отбор форм и методов контроля в соответствии с требованиями программы				
	Распределяет время на каждый этап внеурочного занятия в соответствии с задачами структурного этапа				
	Оформляет конспект внеурочного занятия в соответствии с методическими рекомендациями				
	Разрабатывает (подбирает) учебно-методическое сопровождение внеурочного занятия				
<p style="text-align: center;"><b>Сумма баллов. Отметка      Перевод баллов в отметку: от 22 до 19 – «5»</b> <b>от 18 до 15 – «4»</b> <b>от 14 до 11 – «3»</b> <b>от 10 до 0 - «2»</b></p>					
<p style="text-align: center;">Реализация педагогического процесса (Проведение уроков. Осуществление педагогического контроля, оценивание процесса и результатов обучения)</p>	Доводит цель и задачи внеурочного занятия до обучающихся в соответствии с этапом занятия				
	Использует целесообразные средства, методы и формы организации деятельности обучающихся на внеурочном занятии				
	Реализует в ходе внеурочного занятия поставленные цели и задачи				
	Методически грамотно организует работу по ознакомлению, закреплению, обобщению и контролю материала занятия				
	Демонстрирует знание научных основ в представляемой предметной области				
	Демонстрирует разнообразные способы мотивации детей к активной деятельности на внеурочном занятии				
	Устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использует приемы профилактики нарушений дисциплины на внеурочном занятии				
	Эффективно использует в педагогическом процессе учебно-методическое сопровождение внеурочного занятия				
	Соблюдает нормы и правила русского языка в устной и письменной речи, каллиграфически выполняет записи на доске				
	Соблюдает санитарно-гигиенические нормы проведения внеурочного занятия, технику безопасности на занятии				
Эффективно распределяет время внеурочного занятия при организации образовательного процесса					

	Подводит итоги работы детей в соответствии с этапом внеурочного занятия, создает условия для рефлексии деятельности обучающихся					
	<b>Сумма баллов. Отметка</b> <b>Перевод баллов в отметку: от 24 до 20 – «5»</b> <b>от 19 до 16 – «4»</b> <b>от 15 до 12 – «3»</b> <b>от 11 до 0 - «2»</b>					
Анализ и контроль педагогического процесса (Анализ уроков)	1. Осуществляет самоконтроль при проведении внеурочного занятия					
	2. Отмечает в самоанализе внеурочного занятия положительные и отрицательные стороны своей деятельности					
	3. Анализирует внеурочное занятие для установления соответствия содержания, средств, методов, форм организации и контроля деятельности обучающихся поставленным целям и задачам					
	4. Принимает решения по коррекции и совершенствованию педагогической деятельности					
	<b>Сумма баллов. Отметка</b> <b>Перевод баллов в отметку: от 8 до 7 – «5»</b> <b>от 6 до 5 – «4»</b> <b>от 4 до 3 – «3»</b> <b>от 2 до 0 - «2»</b>					
Ведение документации	Оформляет конспект (технологическую карту) внеурочного занятия в соответствии с требованиями к учебно-планирующей документации					
	Оформляет конспект (технологическую карту) внеурочного занятия аккуратно (эстетика оформления), в соответствии с нормами литературного языка, без грамматических и пунктуационных ошибок					
	Представляет конспект (технологическую карту) внеурочного занятия учителю и методисту своевременно (не позднее чем за один день до проведения занятия)					
	<b>Сумма баллов. Отметка</b> <b>Перевод баллов в отметку: от 6 до 5 – «5»</b> <b>от 4 до 3 – «4»</b> <b>от 2 до 1 – «3»</b> <b>от 1 до 0 - «2»</b>					
<b>Шкала оценивания:</b> 0 баллов – компетенция выражена слабо; 1 балл – компетенция выражена частично; 2 балла – компетенция выражена достаточно.	<b>Перевод баллов в отметку:</b> От 60 до 50 – «5» От 49 до 40 – «4» От 39 до 31 – «3» От 30 до 0 - «2»	<b>Сумма баллов</b>				
		<b>Итоговая отметка</b>				
		<b>Дата</b>				
		<b>Подпись методиста</b>				
Итоговая оценка						

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
**ФОРМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**  
**НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКУ**

ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную (по профилю специальности) практику  
ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников  
студента гр. \_\_\_\_\_ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

(фамилия, имя, отчество)

**ТЕМА ЗАДАНИЯ**

Выполнение заданий по освоению ВПД  
"Организация внеурочной деятельности и общения учащихся"

**СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

1. Анализ планов и организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности
2. Определение целей и задач, планирование, проведение, внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов) в области общественно-полезной деятельности
3. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции
4. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Анализ результатов педагогической диагностики.
5. Выявление, развитие и поддержка творческих способностей обучающихся, составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми
6. Планирование и проведение разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные мероприятия)
7. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности
8. Оформление портфолио

Руководитель практики от колледжа

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ (Должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
**ФОРМА ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ**

1. Титульный лист

ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»
<b>ДНЕВНИК</b>
по учебной/производственной (по профилю специальности) практике ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
студента гр. ПНК-3 специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
_____
(фамилия, имя, отчество)
Дзержинск – 201

2. Сведения о практике

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(наименование организации полностью)

Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководители практики:

Методист \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

3. Информация о базовой ОО:

- расписание уроков,
- расписание звонков,
- список класса,
- карта занятости обучающихся

4. Индивидуальный план работы на период практики

**Индивидуальный план учебной/производственной (по профилю специальности) практики**

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

Дата	Виды занятий по ПП	Кол-во часов	Домашняя самостоятельная работа

5. Заполнение дневника

Дата	План на день	Содержание работы	Анализ выводы

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**  
**ФОРМА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА**

ОТЧЕТ  
по учебной/производственной  
(по профилю специальности) практике  
ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников  
студента гр. \_\_\_\_\_ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. Место и сроки прохождения практики.
2. Краткая характеристика базы практики (состав класса, система организации ВД, реализуемая программа ВД).
3. Задачи, поставленные студентом в ходе практики.
4. Анализ самостоятельной деятельности по выполнению задач практики:
  - а) организация внеурочных занятий,
  - б) организация диагностического исследования,
  - в) организация индивидуальной работы по развитию способностей ребёнка.
5. Трудности, их причины и пути преодоления.
6. Приобретенный опыт профессиональной деятельности.
7. Рекомендации студентам младших курсов, пожелания в адрес колледжа по организации практики.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись практиканта \_\_\_\_\_