Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Дзержинский педагогический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

**профессионального цикла**

**программы подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

Дзержинск-2019

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование*,* утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014г. №1351

Организация-разработчик: ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Разработчики: Журавлева Т.Ю., Гурьянова Т.П.,

Экспертиза:

Внутренняя: Казачкова Н.Ю., Шульпина М.А., преподаватели ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Внешняя: Лунина Е.Е., к.п.н., доцент кафедры психологии и педагогики дошкольного и начального образования, ФГБОУ ВПО «Нижегородский государственный педагогический университет им. К. Минина»

Леонтьева М.В., зав. МБДОУ «Детский сад №97»

Одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии

преподавателей специальности «Дошкольное образование»

Протокол № \_\_\_1\_\_\_ от « \_\_27\_ » \_\_августа\_\_ 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Казачкова Н.Ю./

Рекомендована к использованию Экспертным советом

ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж».

Протокол № \_1\_\_ от « \_28\_\_ » \_\_\_августа\_\_ 2019 г.

Заместитель директора по учебно-научной работе\_\_\_\_\_\_\_\_/И.В. Тухман/

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.** | **4** |
| **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.** | **7** |
| **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.** | **8** |
| **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.** | **18** |
| **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**  **ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).** | **20** |

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации**

# Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01. **Дошкольное образование** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников системы дошкольного образования при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

# Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

# иметь практический опыт:

планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

руководства работой помощника воспитателя;



# уметь:

планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

формулировать цели и задачи работы с семьей;

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального,

психического и физического развития ребенка;

анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

руководить работой помощника воспитателя;



# знать:

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;

основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

задачи и содержание семейного воспитания;

особенности современной семьи, ее функция;

содержание и формы работы с семьей;

особенности проведения индивидуальной работы с семьей;

методы и приемы оказания педагогической помощи семье;

методы изучения особенностей семейного воспитания;

должностные обязанности помощника воспитателя;

формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

# Изменения, связанные с внедрением профессионального стандарта

**«Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном, общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)**

# МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Профессиональный стандарт | | | Внесенные изменения | |
| Трудовые действия | Умения | Знания | |  |
| Разработка (совместно с | Сотрудничать с другими | Способы выстраивания | | Особенности семьи, |
| другими специалистами) | педагогическими | партнерского | | воспитывающей детей с |
| и реализация совместно с | работниками и другими | взаимодействия с | | особыми потребностями в |
| родителями (законными | специалистами в решении | родителями (законными | | образованиии.. |
| представителями) | воспитательных задач; | представителями), | | Теоретическое занятие 2 |
| программ | разрабатывать и | имеющих детей с | | часа. |
| индивидуального | реализовывать | особыми потребностями в | | Тема: Особенности |
| развития ребенка; | индивидуальные | образовании. | | современной семьи. |
| использование | образовательные |  | | Особености организации |
| конструктивных | маршруты, |  | | работы с родителями в |
| воспитательных усилий | индивидуальные |  | | условиях инклюзивной |
| родителей (законных | программы развития и |  | | образовательной среды |
| представителей) | индивидуально- |  | | Теоретическое занятие 4 |
| обучающихся, помощь | ориентированные |  | | часа. |
| семье в решении вопросов | образовательные |  | | Тема: Содержание работы |
| воспитания ребенка. | программы с учетом |  | | с семьей. |
|  | личностных и возрастных |  | | Методы и приемы |
|  | особенностей |  | | оказания педагогической |
|  | обучающихся; |  | | помощи семье. Способы |
|  | формировать детско- |  | | выстраивания |
|  | взрослые сообщества; |  | | партнерского |
|  | выстраивать партнерское |  | | взаимодейсвтия с |
|  | взаимодействие с |  | | родителями детей, |
|  | родителями (законными |  | | имеющих особые |
|  | представителями) детей |  | | образовательные |
|  | раннего и дошкольного |  | | потребности. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их  психолого-  0педагогического просвещения. |  | Теоретическое занятие 4 часа  Тема: Содержание и  формы работы с семьей Решение ситуационных задач. Проектирование сотрудничества с  родителями (лицами, их заменяющими) в  соответствии с возрастом и индивидуальными  особенностями детей и  особыми потребностями в образовании.  Практическое занятие. 2 часа  Тема: Содержание и  формы работы с семьей |

* 1. **Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего – 354 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 284 часов; самостоятельной работы обучающегося – 70 часов;

учебной и производственной практики – 36+108 часов.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация различных видов деятельности и общения детей в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 4.1. | Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. |
| ПК 4.2. | Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания,  социального, психического и физического развития ребенка. |
| ПК 4.3. | Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной  организации. |
| ПК 4.4. | Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать  процесс взаимодействия с ними. |
| ПК 4.5. | Координировать деятельность сотрудников образовательной организации,  работающих с группой. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,  проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения  профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и  решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и  социальными партнерами. |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

* 1. **Тематический план профессионального модуля** (вариант для очной формы обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля\*** | **Всего часов** *(макс. учебная нагрузка и практики)* | **Объем времени, отведенный на освоение**  **междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | | **Практика** | |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | | **Учебная,**  часов | **Производственн ая (по профилю специальности),** часов  *(если предусмотрена рассредоточенна*  *я практика)* |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),** часов | | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),** часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **ПК4.1-4.5** | **Раздел 1.** Организация взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками  дошкольной образовательной организации | **246** | **140** | **32** |  | | **108** |  | **36** |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов *(если предусмотрена итоговая*  *(концентрированная) практика)* | **108** |  | | | | | | |  |
|  | **Всего:** | **354** | **140** | **32** |  | | **108** |  | **36** |  | |

\*

# Тематический план профессионального модуля (заочная форма обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных**  **компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля\*** | **Всего часов**  *(макс. учебная*  *нагрузка и практики)* | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | | **Учебная,**  часов | **Производственная (по профилю специальности)**  часов  *(если предусмотрена рассредоточенная*  *практика)* |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),** часов | | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),** часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **ПК4.1-4.5** | **Раздел 1.** Организация взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками  дошкольной образовательной организации | **210** | **30** | **10** |  | | **180** |  | **36** |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов *(если предусмотрена итоговая*  *(концентрированная) практика)* | **108** |  | | | | | | |  |
|  | **Всего:** | **354** | **30** | **10** |  | | **324** |  | **36** |  |

\*

# Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля (ПМ),**  **междисциплинарных курсов (МДК) и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Организация** | **ПК 4.1.** |  |  |
| **взаимодействия воспитателя с** | **иметь практический опыт:** |
| **родителями (лицами, их** | - планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); |
| **заменяющими) и сотрудниками** | определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, в том числе |
| **ДОО** | с семьями, имеющими детей с особыми потребностями в образовании; |
|  | **уметь:** |
|  | планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); |
|  | формулировать цели и задачи работы с семьей (проектировать сотрудничество с родителями (лицами, их |
|  | заменяющими) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей и особыми |
|  | потребностями в образовании); |
|  | **знать:** |
|  | основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); |
|  | задачи и содержание семейного воспитания (содержание и формы сотрудничества с семьей); |
|  | особенности современной семьи, ее функция; |
|  | сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников (в семье и в группе сверстников); |
|  | **ПК 4.2.** |
|  | **иметь практический опыт:** |
|  | наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в |
|  | развитии ребенка; |
|  | **уметь:** |
|  | консультировать родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам семейного воспитания, социального, |
|  | психического и физического развития ребенка; |
|  | **знать:** |
|  | особенности проведения индивидуальной работы с семьей (консультации, беседы, посещение семьи и т.д.); |
|  | методы и приемы оказания педагогической помощи семье; |
|  | **ПК 4.3.** |
|  | **иметь практический опыт:** |
|  | проведения родительских собраний и привлечения родителей (лиц, их заменяющих) к организации и |
|  | проведению мероприятий в группе и в образовательной организации; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **уметь:**  организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий (календарных  праздников, спортивных досугов и др.);  **-знать:**  -содержание и формы работы с семьей;  **ПК 4.4.**  **иметь практический опыт:**  анализа и оценки результатов работы с родителями (лицами, их заменяющими);  разработки предложений по коррекции процесса взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими);  **уметь:**  анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);  изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;  **знать:**  - методы изучения особенностей семейного воспитания;  сновные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;  **-**методы изучения особенностей семейного воспитания;  **ПК 4.5.**  **иметь практический опыт:**  опыт взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным  работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;  **уметь:**  взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников (заведующей, старшим воспитателем, специалистами дошкольной образовательной организации, медицинским работником, помощником воспитателя);  - руководить работой помощника воспитателя (при проведении режимных моментов в группе);  **знать:**  должностные особенности помощника воспитателя;  формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения общения с  сотрудниками образовательной организации, работающими с группой (музыкальным руководителем, психологом, руководителем физического воспитания, медсестрой и т.д.); |  |  |
| **МДК 04.01. Теоретические и методические основы**  **взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их**  **заменяющими) и сотрудниками ДОО** |  |  |  |
| **Тема 4.1. Особенности современной семьи** | **Содержание** | **20** |  |
| 1. Характеристика семьи: семья и брак, типы семей, функции семьи. | 2 | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2. Воспитательный потенциал семьи.  Семейное воспитание ребенка и его значение. Понятие о воспитательном потенциале семьи. Дети: один или много? Дети без родителей, дети в приемной семье. | 2 | 3 |
| 3. Особенности семьи, воспитывающей детей с особыми потребностями в образованиии . | 2 | 2 |
| 4. Проблемы воспитания в современной российской семье. | 2 | 2 |
| 5 Правовые основы семейного воспитания. | 2 | 1 |
| 6. Психолого-педагогические основы семейного воспитания. | 4 | 2 |
| 7. Воспитание ребенка в семье: семья как фактор воспитания. Принципы воспитания в семье. | 4 | 2 |
| 8. Задачи и содержание семейного воспитания | 2 | 2 |
| **Практическое занятие** | **2** |  |
| 1. Составление и защита правил для родителей (лиц, их заменяющих) - тема по выбору студента («Как вести себя с единственным ребенком» или др.). Защита рекомендаций для родителей - тема по выбору  студента ( «О воспитании близнецов» или др.) | 2 |  |
| **Тема 4.2. Сущность и своеобразие процесса социализации**  **дошкольников** | **Содержание** | **16** |  |
| 1. Социализация как социально-педагогическое явление. Человек в процессе социализации. | 2 | 2 |
| 2. Семья в системе воспитательных институтов. Новая философия взаимодействия семьи и дошкольной организации. | 4 | 1 |
| 3. Психолого-педагогическое основы взаимодействие семьи и педагогов. участников образовательного процесса как условие социализации детей. | 4 | 2 |
| 4. Особенности взаимодействия с некоторыми типами семей в условиях социализации детей. | 2 | 3 |
| 5. Социализация ребенка в процессе его адаптации к образовательной организации. Организация работы с родителями (лицами, их заменяющими) в период адаптации. | 4 | 3 |
| **Практическое занятие** | **2** |  |
| 1. Организация периода адаптации. | 2 |  |
|  | **Контрольная работа по темам 4.1. Особенности современной семьи, 4.2. Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников.** | **2** |  |
| **Тема 4.3. Содержание и формы работы с семьей** | **Содержание** | **34** |  |
| 1. Основные направления и формы взаимодействия с семьей. | 4 | 3 |
| 2. Содержание направлений работы с семьей по образовательным областям. | 4 | 3 |
| 3. Этапы работы с семьей. | 4 | 3 |
| 4. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей. | 4 | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 5. Педагогическая культура родителей (лиц, их заменяющих). | 4 | 1 |
| 6. Современные методики повышения педагогической культуры родителей (лиц, их заменяющих). | 4 | 2 |
| 7. Роль и функции педагога в организации работы по повышению педагогической культуры семьи. Особенности организации работы с родителями в условиях инклюзивной образовательной среды. | 4 | 3 |
| 8. Методы и приемы оказания педагогическойпомощи семье. Способы выстраивания партнерского взаимодействия с родителями детей, имеющих особые образовательные потребности. | 4 | 1 |
| 9. Зарубежный опыт по повышению педагогической культуры семьи. | 2 | 1 |
| **Практические занятия** | **12** |  |
| 1. Разработка содержания групповой консультации для родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам воспитания. | 2 |  |
| 2. Презентация содержания доклада родительского собрания. | 4 |  |
| 3. Презентация содержания папок-передвижек на тему по выбору студента. | 2 |  |
| 4. Составление сценария совместного мероприятия с родителями (лиц, их заменяющих) «День здоровья». | 2 |  |
| 5. Решение ситуационных задач. Проектирование сотрудничества с родителями (лицами, их заменяющими) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей и особыми потребностями в  образовании. | 2 |  |
| **Тема 4.4. Методы изучения особенностей семейного воспитания** | **Содержание** | **12** |  |
| 1. Современные подходы к изучению семьи. | 4 | 2 |
| 2. Изучение семейного опыта воспитания. | 4 | 2 |
| 3. Семья глазами ребенка: специальные методики изучения эмоционального благополучия ребенка в семье, представления о своем месте в семье, о доме, близких т. д. | 4 | 3 |
| **Практические занятия** | **4** |  |
| 1. Анализ проективных методик и составление рекомендаций к их использованию. | 2 |  |
| 2. Решение ситуационных задач | 2 |  |
| **Тема 4.5. Основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими)** | **Содержание** | **10** |  |
| 1. Педагогические основы планирования. | 2 | 2 |
| 2. Перспективное и календарное планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими). | 4 | 3 |
| 3. Содержание планирования работы с семьей по образовательным областям. | 4 | 3 |
| **Практические занятия** | **10** |  |
| 1. Составление и анализ перспективного плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) по образовательным областям. | 4 |  |
| 2. Составление и анализ календарного плана работы с родителями (лицами, их заменяющими). | 2 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3. Составление и анализ плана работы на примере своей возрастной группы по повышению правовой культуры родителей (лиц, их заменяющих). | 2 |  |
| 4. Составление и анализ плана работы по организации совместных мероприятий воспитателя с родителями  (лицами, их заменяющими), детьми и другими специалистами образовательной организации. | 2 |  |
| **Тема 4.6. Взаимодействие и организация совместного общения с участниками образовательного процесса дошкольной организации** | **Содержание** | **12** |  |
| 1. Участники образовательного процесса: понятие, виды. | 2 | 1 |
| 2. Мастерство педагогического общения. | 2 | 1 |
| 3. Педагогический конфликт, его специфика, пути разрешения. | 4 | 2 |
| 4. Формы и методы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками дошкольной организации, работающими с группой. | 2 | 3 |
| 5. Должностные обязанности помощника воспитателя и пути взаимодействия в образовательном процессе. | 2 | 2 |
| **Практические занятия** | **4** |  |
| 1. Анализ взаимодействия воспитателя с помощником воспитателя во время организации педагогического процесса в возрастной группе детского сада. Решение ситуационных задач. | 2 |  |
| 2. Проектирование вариантов взаимодействия воспитателя с участниками образовательного процесса  дошкольной организации. Решение ситуационных задач. | 2 |  |
|  | **Дифференцированный зачет** | **2** |  |
| **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы** | | **70** |  |
| **Тема 4.1. Особенности современной семьи** |  |  |  |
| 1. Подготовка сообщений «Авторитет родителей», «Условия правильного воспитания в семье». | 4 |  |
| 2. Подготовка сообщений «Поощрение, наказание, прощение» и составление педагогических правил  поощрения и наказания в семье. | 4 |  |
| 3. Подготовка выступлений к семинару «Семья как правовое поле жизнедеятельности ребенка». | 4 |  |
| 4. Составление рекомендаций - тема по выбору студента ( «О воспитании близнецов» или др.) | 2 |  |
| **Тема 4.2. Сущность и своеобразие процесса социализации**  **дошкольников** |  |  |  |
| 1. Составление схемы: «Составляющие процесса социализации». | 2 |  |
| 2. Подготовка сообщений на тему: «Особенности адаптации детей к дошкольной организации», «Условия  успешной адаптации». | 4 |  |
| 3. Составление рекомендаций для воспитателя в период адаптации детей раннего возраста. | 4 |  |
| 4. Составление рекомендаций для родителей (лиц, их заменяющих)«Как подготовить ребенка к детскому саду». | 2 |  |
| 5. Составление письма-памятки «Совместными усилиями облегчим адаптацию малыша» для родителей (лиц,  их заменяющих) вновь поступающих детей. | 4 |  |
| **Тема 4.3. Содержание и формы работы с семьей** |  |  |  |
| 1. Выявление проблем и форм сотрудничества педагогов детского сада с семьей ребенка в современной | 2 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | педагогической литературе (перечень проблем и форм сотрудничества семьи и детского сада). |  |  |
| 2. Конспектирование статей из опыта работы воспитателей по вопросу сотрудничества с семьей. | 2 |  |
| 3 . Составление схемы «Основные направления и формы взаимодействия с семьей». | 2 |  |
| 4. Составление рекомендаций к организации и проведению различных форм работы с родителями (лицами, их заменяющими): посещения семьи ребенка, консультаций, семинара-практикума, день открытых дверей или  др. | 4 |  |
| 5. Подготовка доклада к родительскому собранию (тема по выбору студента). | 4 |  |
| 6. Составление схемы «Основные направления работы дошкольной образовательной организации по  повышению психолого-педагогической культуры родителей (лиц, их заменяющих). | 2 |  |
| 7. Подготовка материалов в папку-передвижку на тему по выбору студентов. | 2 |  |
| 8. Подготовка материалов в папку-передвижку на тему «Капризы и упрямство, их причины и пути  преодоления». | 4 |  |
| **Тема 4.4. Методы изучения особенностей семейного воспитания** |  |  |  |
| 1. Подготовка сообщений «Недостатки семейного воспитания», «Исследование межличностных отношений  ребенка с родителями (лицами, их заменяющими)». | 4 |  |
| 2. Подбор проективных методик изучения особенностей семейного воспитания. | 2 |  |
| 3. Характеристика отдельных методов изучения семьи (составление сравнительной таблицы). | 2 |  |
| **Тема 4.5. Основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими)** |  |  |  |
| 1. Подготовка сообщения об опыте работы воспитателей по планированию сотрудничества детского сада с семьей. | 2 |  |
| 2. Конспектирование современных источников по планированию сотрудничества детского сада с семьей. | 2 |  |
| **Примерная тематика курсовых работ и ВКР** | | **6** |  |
| 1. Организация совместной деятельности педагогов, родителей и детей в младшей (средней, старшей, подготовительной) группе дошкольной организации. 2. Организация просветительской деятельности по вопросу формирования позиции ненасилия у родителей. 3. Организация сотрудничества детского сада и семьи по вопросу воспитания позиции ненасилия и социальной уверенности у детей третьего (четвертого, пятого, шестого, седьмого года жизни). 4. Организация сотрудничества детского сада и семьи по воспитанию трудолюбия у детей. 5. Организация сотрудничества детского сада и семьи по вопросу формирования предпосылок учебной деятельности у детей. 6. Организация сотрудничества детского сада с неблагополучными семьями 7. Взаимодействие детского сада и семьи в современных условиях 8. Педагогическое просвещение родителей в современной дошкольной организации 9. Взаимопознание и взаимоинформирование педагогов и родителей как одно из направлений сотрудничества дошкольной образовательной организации с семьей 10. Условия семейного воспитания детей дошкольного возраста 11. Нетрадиционные формы взаимодействия с семьей в дошкольной образовательной организации 12.Организация совместных мероприятий детского сада и семьи   13.Организация индивидуальных форм сотрудничества детского сада и семьи 14.Формирование представлений о семье у младших дошкольников  15.Формы взаимодействия дошкольной образовательной организации и семьи по приобщению ребенка к здоровому образу жизни | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16.Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи в вопросах подготовки старших дошкольников к школьному обучению 17.Гендерное воспитание дошкольников в современной семье   1. Формы взаимодействия в разными типами семей в условиях дошкольной образовательной организации 2. Создание условий в дошкольной образовательной организации для эффективного взаимодействия с семьей воспитанников 3. Распространение положительного опыта семейного воспитания в дошкольной образовательной организации 21.Взаимодействие детского сада и семьи в вопросах нравственного воспитания детей младшей группы 4. Организация сотрудничества дошкольной образовательной организации с родителями в процессе совместных мероприятий 5. Организация взаимодействия с родителями и сотрудниками воспитанников в соответствии с календарем праздничных дат 6. Досуговая деятельность старших дошкольников в условиях взаимодействия детского сада и семьи 7. Формирование представлений о здоровом образе жизни через организацию взаимодействия с семьей 8. Создание условий для режиссерских игр в семье ребенка-дошкольника |  |  |
| **Учебная практика Виды работ** | **36** |  |
| 1. Подготовка диагностического материала для изучения особенностей семейного воспитания, взаимоотношения родителей (лиц, их заменяющих) и | 6 |  |
| детей в семье на производственной практике. Оформление папок-передвижек на темы «Польза и вред телепередач», «Капризы и упрямство, их |  |
| причины и пути преодоления» или др. |  |
| 2. Планирование фронтальных форм работы с родителями (лицами, их заменяющими)(родительское собрание) с фиксированием взаимодействия с | 6 |
| администрацией образовательного учреждения, воспитателями, медицинским работником. |  |
| 3. Планирование групповых консультаций для родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам семейного воспитания, социального, психического | 6 |
| развития ребенка, предусматривая взаимодействие с воспитателями, психологом, инструктором по физической культуре и другими сотрудниками. | 6 |
| 4. Планирование совместных с родителями (лицами, их заменяющими) мероприятий, предусматривая взаимодействие с администрацией |  |
| образовательной организавцйии, воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре и другими сотрудниками. | 6 |
| 5. Составление таблицы «Распределение обязанностей между воспитателем и помощником воспитателя». | 6 |
| 6. Отчет студентов по итогам учебной практики. Защита портфолио-коллектора. |  |
| **Концентрированная производственная практика:** | **108** |  |
| **Виды работ (по ПК)** |  |  |
| Знакомство с документацией по работе с родителями (лицами, их заменяющими). Внесение папок-передвижек. Анализ наглядных форм работы с  родителями (лицами, их заменяющими). | 6 |  |
| Изучение особенностей семейного воспитания, взаимоотношения родителей (лиц, их заменяющих) и детей в семье. | 6 |  |
| Наблюдение за взаимоотношениями детей возрастной группы. | 6 |  |
| Планирование индивидуальных форм работы с родителями (лицами, их заменяющими) на основе результатов исследования особенностей  семейного воспитания, взаимоотношений между детьми. | 6 |  |
| Организация и проведение индивидуальных форм работы с родителями (лицами, их заменяющими) на основе результатов исследования  особенностей семейного воспитания, взаимоотношений между детьми. | 6 |  |
| Подготовка к проведению разнообразных форм работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы и др.), осуществляя  взаимодействие с администрацией образовательной организации, воспитателями, медицинским работником. | 6 |  |
| Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы и др.) с привлечением  администрации образовательной организации, воспитателей, медицинского работника. | 6 |  |
| Подготовка к проведению групповых консультаций для родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, осуществляя взаимодействие с воспитателями, психологом, инструктором по физической культуре и  другими сотрудниками. | 6 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация и проведение групповых консультаций для родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам семейного воспитания, социального,  психического и физического развития ребенка с привлечением воспитателя, психолога, инструктора по физической культуре и других сотрудников. | 6 |  |
| Подготовка к проведению совместных с родителями (лиц, их заменяющих) мероприятий, осуществляя взаимодействие с администрацией  образовательной организации, воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре и другими сотрудниками. | 6 |  |
| Организация совместных с родителями (лицами, их заменяющими) мероприятий с привлечением администрации образовательной организации,  воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и других сотрудников. | 6 |  |
| Разработка Положения об организации выставки рисунков детей и родителей (лиц, их заменяющих) в дошкольной образовательной организации | 6 |  |
| Разработка и оформление объявления в группах об организации выставки рисунков детей и родителей в дошкольной образовательной организации | 6 |  |
| Индивидуальная работа с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросу организации выставки рисунков детей и родителей (лицами, их  заменяющими) в дошкольной образовательной организации | 6 |  |
| Организация выставки рисунков детей и родителей (лиц, их заменяющих) в дошкольной образовательной организации | 6 |  |
| Анализ процесса и результатов работы с родителями (лицами, их заменяющими). Разработка предложений по коррекции процесса взаимодействия  с родителями (лицами, их заменяющими). | 6 |  |
| Наблюдение и анализ процесса взаимодействия воспитателя с помощником воспитателя и специалистами дошкольной образовательной организации | 6 |  |
| Дифференцированный зачет | 6 |  |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

1. педагогики и психологии;
2. теоретических и методических основ дошкольного образования;

# Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов педагогики и психологии, теоретических и методических основ дошкольного образования:

Комплект учебно-методической документации, учебно-методические комплекты (УМК), учебно- наглядные пособия, комплект видеозаписи к занятиям.

Технические средства обучения: телевизор.

# Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий,

**Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

# МДК 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации

**Основные источники:**

* 1. От рождения до школы: основная образовательная программа дошкольного образования / под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - Москва: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2017. - 352 с.
  2. Ганичева, А.Н. Семейная педагогика и домашнее воспитание: учебник для СПО/А.Н.Ганичева, О.Л.Зверева- 3-е издание,-Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 291 с.
  3. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456286 (дата обращения: 18.10.2020).

# Дополнительные источники:

* + 1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (от 17 октября 2013 г. N 1155). - Электрон. текстовые данные. - Режим доступа: <http://base.garant.ru/70512244/>
    2. Прохорова, О.Г. Основы психологии семьи и семейного консультирования / О.Г. Прохорова.- [Электронный ресурс] .- Москва: Юрайт, 2018. - 253.с.

**3.** Соловьева, Е.А Психология семьи и семейное воспитание / Е.А. Соловьева, [Электронный ресурс] . - Москва: Юрайт, 2018. - 359 с.

1. Шнейдер, Л. Б. Семейное консультирование. Молодая семья и ребенок-дошкольник : учебное пособие для вузов / Л. Б. Шнейдер, М. С. Рогач. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 576 с.
2. Бочарова, Н. И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для вузов / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978- 5-534-05478-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454288

# Общие требования к организации образовательного процесса

Изучению ПМ 04 «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации» предшествует освоение общепрофессиональных дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена».

При освоении профессионального модуля в целях реализации компетентностного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В целях развития личности, достижения результатов при освоении программы профессионального модуля в части развития общих компетенций, обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно (3 недели).

# Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): дипломированные специалисты, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт педагогической деятельности в образовательных организациях.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой (воспитателя ДОО): дипломированные специалисты, прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности, имеющие первую или высшую квалификационную категории. Стаж работы в должности воспитателя ДОО должен составлять не менее 5 лет.

# 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| *ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.* | * планирует все направления сотрудничества с родителями (лицами, их заменяющими); * определяет цели и задачи сотрудничества с семьей по результатам наблюдения за ребенком; * определяет цели и задачи сотрудничества с семьей по результатам изучения особенностей семейного воспитания; * изучает особенности семейного воспитания дошкольников, особенности родительско-детских отношений в семье; | *Экзамен (квалификационный)*  *Дифференцированный зачет*  *Оценка портфолио- коллектора*  *Наблюдение в ходе производственной практики* |
| *ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.* | * планирует и проводит педагогические консультации с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам развития детей; * выполняет требования к проведению индивидуального консультирования родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам развития детей; * реализует в ходе проведения консультирования поставленные цели и задачи. | *Экзамен*  *(квалификационный) Дифференцированный зачет*  *Оценка портфолио- коллектора*  *Наблюдение в ходе производственной практики* |
| *ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.* | * планирует и проводит родительские собрания; * использует различные формы организации и проведения мероприятий с родителями в группе и в образовательной организации; * осуществляет подбор литературы для родительских собраний в соответствии с новейшими исследованиями психолого- педагогических наук. | *Экзамен*  *(квалификационный) Дифференцированный зачет*  *Оценка портфолио- коллектора*  *Наблюдение в ходе производственной практики* |
| *ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.* | * оценивает и анализирует сотрудничество с родителями (лицами, их заменяющими) и проектирует его изменение в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей и особыми потребностями в образовании; * анализирует формы организации сотрудничества с родителями (лицами, их заменяющими); * отмечает положительные и отрицательные | *Экзамен*  *(квалификационный)*  *Дифференцированный зачет*  *Оценка портфолио- коллектора*  *Наблюдение в ходе производственной практики* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | стороны сотрудничества педагогов и родителей (лиц, их заменяющих);  - анализ взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) завершает представлением обоснованных выводов, определением направлений корректировки данного процесса взаимодействия; |  |
| *ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.* | * осуществляет координацию деятельности сотрудников образовательной организации по различным направлениям развития дошкольника (художественно-эстетическое, физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое); * использует различные методы и приемы, обеспечивающие процесс взаимодействия со специалистами дошкольной образовательной организации; * излагает собственные выводы по координации совместной деятельности ясно и аргументированно. | *Экзамен (калификационный) Дифференцированный зачет*  *Оценка портфолио- коллектора*  *Наблюдение в ходе производственной практики* |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| *ОК 1. Понимать сущность и*  *социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.* | * объясняет сущность и социальную значимость будущей профессии; * проявляет активность, инициативность в процессе подготовки к проведению разных форм работы с родителями (лицами, их заменяющими); * имеет положительный отзыв по итогам производственной практики. | *Экзамен (квалификационный) Оценка портфолио- коллектора*  *Наблюдение в ходе производственной практики* |
| *ОК 2.*  *Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.* | * разбивает поставленную цель на задачи; * планирует деятельность в соответствии с поставленными задачами; * выбирает методы решения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество; * определяет условия, необходимые для решения профессиональных задач. | *Экзамен (квалификационный) Оценка портфолио- коллектора*  *Наблюдение в ходе производственной практики* |
| *ОК 3. Оценивать риски и принимать* | - анализирует рабочую ситуацию с учетом запланированных ресурсов; | *Наблюдение в ходе производственной практики* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *решения в*  *нестандартных ситуациях.* | * осуществляет текущий контроль, своевременно внося коррективы в профессиональную деятельность в зависимости от сложившейся нестандартной ситуации; * оценивает результаты деятельности для принятия ответственного решения. |  |
| *ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.* | * определяет задачу поиска информации в соответствии с поставленной задачей деятельности; * находит информацию в соответствии с поставленной задачей деятельности; * обрабатывает информацию в соответствии с поставленной задачей деятельности. | *Оценка портфолио- коллектора*  *Наблюдение в ходе производственной практики* |
| *ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и*  *социальными партнѐрами.* | * работает в команде (группе), используя техники и приемы эффективного общения; * демонстрирует умения вести диалог в ходе взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами. | *Наблюдение в ходе производственной практики* |