Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Дзержинский педагогический колледж»

**Практические занятия**

по учебной дисциплине **ОП. 01. Экономика организации**

Дзержинск, 2014-2018

|  |  |
| --- | --- |
| Одобрено на заседании ПЦК преподавателей специальности 09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям).  Протокол №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель ПЦК \_\_\_ /Руденко Н.А./  Протокол №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель ПЦК \_\_\_ / Руденко Н.А./  Протокол №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель ПЦК \_\_\_ / Руденко Н.А./  Протокол №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель ПЦК \_\_\_ / Руденко Н.А./ | Методические рекомендации по организации практических занятий составлены в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности 09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям). |

Составитель: Е.В. Никифорова, преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

**Тема 1.2. Организационно-правовые формы организаций.**

**Практическое занятие №1.** Определение организационно-правовых форм организаций. Производственная структура организации**.**

**Тема 1.3. Материально-техническая база организации.**

**Практическое занятие №2-3.** Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации: расчет показателей эффективного использования основных фондов **Тема 1.4. Оборотные фонды и фонды обращения.**

**Практическое занятие №4-5**. Расчет показателей уровня использования оборотных фондов **Тема 1.5. Трудовые ресурсы и производительность труда.**

**Практическая работа №6.** Определение состава трудовых ресурсов организации

**Практическая работа №7-8.** Расчет заработной платы персонала

**Тема 2.1. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг.**

**Практическое занятие №9.** Расчет издержек обращения

**Практическое занятие №10**. Определение цены товара. Заполнение документов по экономической деятельности организации.

**Тема 2.2. Доходы, прибыль и рентабельность – основные показатели организации**

**Практическое занятие №11-12**. Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров.

**Тема 2.3. Планирование деятельности организации.**

**Практическое занятие № 13-15**. Разработка разделов бизнес-плана.

**ВВЕДЕНИЕ**

Компетентностный подход, приковывающий в последнее время пристальное внимание исследователей, рассматривает в качестве итога образования не сумму усвоенной информации, а способность человека продуктивно действовать в профессиональных ситуациях.

Изучение учебной дисциплины ОП. 01. Экономика организациипредназначено помочь студентам овладеть профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Управлять содержанием проекта.

ПК 4.2. Управлять сроками и стоимостью проекта.

ПК 4.3. Управлять качеством проекта.

ПК 4.4. Управлять ресурсами проекта.

ПК 4.5. Управлять персоналом проекта.

Преподавание учебной дисциплины ОП.01.Экономика организации предназначено для формирования общих компетенций:

OK 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

OK 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

С целью овладения видом профессиональной деятельности Методическое обеспечение образовательного процессаи соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;

- планировать деятельность организации;

- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения учебной дисциплины студент **должен** **знать**:

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации;

- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Учебное пособие составлено в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации и предусматривает проведение практических занятий в объеме 30 часов.

Разработки практических занятий представлены по следующему плану:

1. Цель занятия
2. Предварительная работа (с указанием источника для получения более подробной теоретической информации по теме)
3. Вопросы для обсуждения
4. Задания

Такая структура позволяет организовать практическое занятие, как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

Создание данного пособия в значительной мере обусловлено необходимостью в расширении круга литературы для изучения учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации.

.

**Практическая работа по теме 1.2. Организационно-правовые формы организаций**

**Практическая работа № 1. Определение организационно-правовых форм организаций. Производственная структура организации Расчет видов структур управления предприятием.**

**Цель:**

Уметь: определять организационно-правовые формы организаций, оформлять производственную и организационную структуру организации.

Знать: структуру управление предприятием, Трудовой кодекс РФ, Положение об отделах организации.

Оснащение: задания для выполнения ПР, схема, таблица

**Методические указания к выполнению практической работы**

Внимательно изучить содержание задания.

Дать определения по заданиям, составить схемы, оформить таблицу в тетради для практических работ.

Задание №1.

Оформить схему: «Организационно-правовые формы бизнеса»

Задание № 2.

Оформить таблицу: «Структура организационно-правовых форм»

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **организационно-правовой формы** | **Определение** |
| 1. **Коммерческие организации** |  |
| 1. **Хозяйственные товарищества и т.д.** |  |
|  |  |

Задание № 3.

Составить схему: «Организационная структура управления организацией», если по штату в ней числятся:

- управляющий - гл. технолог

- гл. бухгалтер - лаборант

- гл. экономист - инженер сбыта

- зам. директора - инженер ТБ

- директор - инженер по качеству

- инженер ОК - инженер ОГМ

- кассир - инженер ОГЭ

- бухгалтер - контролер ОТК

Задание №4

Составить схему: «Производственная структура управлением предприятием», если в ее состав входят:

- товарный цех - склады

- основной цех - инструментальный участок

- ОГМ - подсобное производство

- ОГЭ - цех по производству отходов

- АТУ - РМУ

- IT-отдел

Описать обязанности одного из функциональных подразделений, напр., IT-отдела.

**Итог занятия:** Делается вывод об умении определять организационно-правовые формы организаций, оформлять производственную и организационную структуру организации.

**Практическая работа по теме 1.3. Материально-техническая база организации**

**Практическая работа № 2-3. «Расчет показателей эффективности использования основных фондов»**

Цель: сформировать умение рассчитывать показатели эффективности основных фондов предприятия отрасли.

Оснащение: задания для выполнения практической работы, опорный конспект, вопросы для повторения, условия задач, расчетные формулы, калькулятор, таблица для анализа показателей, тест.

Задание №1

Ответьте на вопросы и задания, оформляя опорный конспект

1. В чем заключается сущность процесса производства? Каковы его цели?
2. Опишите 2 вида воспроизводства
3. Каковы источники воспроизводства ОФ?
4. Какие применяют показатели, необходимые для анализа процесса воспроизводства ОФ?
5. Охарактеризуйте основные показатели эффективности использования ОФ. Запишите расчетные формулы с пояснениями.
6. Каковы пути улучшения использования ОФ на предприятии?

Воспроизводство основных фондов – это непрерывный процесс их обновления путем приобретения новых, реконструкции, технического перевооружения, модернизации и капитального ремонта.

Его основные цели – возмещение изношенных основных фондов, увеличение массы основных фондов в увеличивающимся объеме, т.е. повышение их физического объема путем нового строительства, расширение действующих предприятий, реконструкции и технического перевооружения, модернизация оборудования.

Выделяют 2 вида воспроизводства основных фондов:

1. Простое воспроизводство предусматривает обновление основных фондов в неизменном масштабе путем замены устаревших средств труда и капитального ремонта.
2. Расширенное воспроизводство предполагает обновление основных фондов в увеличивающимся объеме, т.е. повышение их физического объема путем нового строительства, расширения действующих предприятий, реконструкции и технического перевооружения, модернизации оборудования.

В условиях рыночной экономики процесс воспроизводства основных фондов может осуществляться за счет различных источников. Основные средства для воспроизводства поступают за счет вкладов в уставной капитал; за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия; в результате безвозмездной передачи; путем аренды.

Анализ процесса воспроизводства основных фондов предусматривает расчет следующих показателей:

1. Коэффициент обновления основных фондов:

*, г*де Кобн – коэффициент обновления, %; Фк – стоимость основных фондов на конец года, руб; Фв – стоимость основных фондов, вводимых в действие в течение года, руб.

1. Коэффициент выбытия основных фондов:

, где Фл – стоимость основных фондов, ликвидируемых в течение года, руб; Фн – стоимость основных фондов на начало года, руб.

Превышение величины коэффициента обновления над величиной коэффициента выбытия свидетельствуют о том, что на предприятии идет процесс обновления основных фондов.

*Основные показатели эффективности использования основных фондов:*

1. Обобщающие показатели использования основных фондов.

*А) Фондоотдача (Фо)* – показатель выпуска продукции на один рубль стоимости основных фондов; определяется как отношение фактического объема выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов: *,* где Вф – стоимость продукции, произведенной за год, руб; Ф – среднегодовая стоимость основных производственных фондов, руб.

Чем больше величина фондоотдачи, тем эффективнее используются основные фонды предприятия.

На уровень фондоотдачи оказывают влияние следующие факторы: удельный вес активной части фондов, уровень специализации и кооперирования, уровень цен на продукцию, использование оборудования по времени и по мощности.

Б) *Фондоемкость (Фе)* – величина, обратная фондоотдаче; показывает долю стоимости ОПФ, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции: Фе = Ф: Вф

Рентабельность основных производственных фондов (Rопф) характеризует величину прибыли, приходящуюся на один рубль фондов: *,* г*де* П – прибыль, руб; Ф – среднегодовая стоимость основных производственных фондов, руб.

В) Уровень обеспеченности работников основным средствам определяется показателем *фондовооруженности труда*– это отношение стоимости основных производственных фондов к количеству работников:

1. *Показатели экстенсивного использования основных фондов отражают уровень их использования по времени*

* Коэффициент экстенсивного использования оборудования (Кэкст) определяется как отношение фактического количества часов работы оборудования (Тф) к количеству часов работы по норме (Тн):
* Коэффициент сменной работы оборудования (Ксм) – это отношение общего количества отработанных оборудованием смен (Дсм) к количеству единиц оборудования, работавших в наибольшую смену (n):

1. *Показатели интенсивного использования основных фондов отражают уровень их использования по мощности.*

Коэффициент интенсивного использования оборудования (Кинт) – отношение фактической производительности оборудования (Пф) к нормативной или к производственной мощности (Пн):

1. *Показатели интегрального использования, учитывающие совокупное влияние экстенсивных и интенсивных факторов.*

Коэффициент интегрального использования оборудования (Кинтегр) комплексно характеризует его эксплуатацию по времени и мощности и представляет собой произведение коэффициентов экстенсивного и интенсивного использования оборудования:

Кинтегр = Кэкст \* Кинт

*Пути улучшения использования основных фондов на предприятии:*

* Повышение сменности работы, сокращение внутрисменных и целодневных простоев оборудования, и количества бездействующего оборудования;
* Улучшение организации вспомогательного и обслуживающего производства предприятия, обеспечение централизации ремонтных служб (там, где целесообразно);
* Своевременное и качественное проведение планово-предупредительных и капитальных ремонтов, повышение уровня квалификации персонала;
* Своевременное обновление ОПФ, особенно активной части с целью не допустить чрезмерного физического и морального износа;
* Улучшение качества подготовки сырья и материалов к производству;
* Совершенствование технологических процессов, повышение уровня механизации и автоматизации производства, обеспечение фондосберегающего развития предприятия;
* Совершенствование организации производства, труда, материально-технического снабжения и тактического планирования

Задание № 2.

Альтернативный тест

Если вы согласны с утверждением, ответьте «Да», если не согласны – «Нет»

1. Простое воспроизводство предполагает расширение действующих предприятий, реконструкцию и техническое перевооружение, модернизацию оборудования.
2. Вклад учредителей в уставной капитал – один из источников формирования ОФ предприятия.
3. Коэффициент обновления рассчитывается в денежном измерителе, т.е. в рублях.
4. Чем больше величина фондоемкости, тем эффективнее используется ОФ предприятия.
5. Для улучшения использования ОФ на предприятии необходимо направлять работников на курсы повышения квалификации.

Задание № 3

Рассчитать:

1. Коэффициент обновления основных фондов, если стоимость основных фондов на конец года составила 13790560 руб., стоимость основных фондов, вводимых в действие в течение года – 1680250 руб.
2. Коэффициент выбытия основных фондов, если стоимость основных фондов, ликвидируемых в течение года – 560250 руб., стоимость основных фондов на начало года – 14260460 руб.
3. Фондоотдачу, если среднегодовая стоимость основных фондов 108833 руб., объем производственной продукции 75500 руб.
4. Фондоемкость, если среднегодовая стоимость основных фондов 27310 руб., объем произведенной продукции 95900 руб.
5. Рентабельность основных производственных фондов, если прибыль составила 17290 руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов 97210 руб.
6. Фондовооруженность, если стоимость основных производственных фондов 2580390 руб., численность работников 25 человек.

Задание № 4

Проанализировать фондоотдачу основных производственных фондов ООО «Бакс». Сделать выводы об эффективности использования основных фондов на предприятии.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Показатели | План | Факт | Отклонение от плана | |
| по сумме  (кол.4-кол.3) | в %  (кол.4:кол.3):100% |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1 | Выпуск продукции, тыс. руб. | 69075 | 93512 |  |  |
| 2 | Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб. | 21000 | 23500 |  |  |
| 3 | в т. ч. Стоимость активной части ОПФ, тыс. руб. | 13500 | 16520 |  |  |
| 4 | Коэффициент фондоотдачи (стр. 1: стр. 2) |  |  |  |  |
| 5 | Фондоотдача активной части ОПФ (стр.1:стр.3) |  |  |  |  |
| 6 | Удельный вес активной части ОПФ (стр.3: стр.2) |  |  |  |  |

**Итог занятия:** Делается вывод об **умении р**ассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации - показатели эффективного использования основных фондов.

**Практическая работа по теме 1.4. Оборотные фонды и фонды обращения**

**Практическая работа № 4-5. Расчет показателей уровня использования оборотных фондов**

**Цель:** научиться производить расчет показателей эффективности использования оборотных фондов**.**

Оснащение: задания для выполнения практической работы, <https://studfiles.net/preview/4288316/page:16/>, опорный конспект, вопросы для повторения, условия задач, расчетные формулы, калькулятор, таблица для анализа показателей, тест.

**Методические указания к выполнению практической работы**

Внимательно изучить содержание задания.

Произвести расчеты экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций.

В задачах делать аргументированные выводы по полученным расчетам.

Записи вести в тетради для практических работ.

Для решения задач воспользуйтесь формулами:

# Показатели эффективности использования оборотных средств

Важнейшими показателями эффективности использования оборотных средств является коэффициент оборачиваемости, длительность оборота оборотных средств и коэффициент загрузки оборотных средств.

***Коэффициент оборачиваемости оборотных средст****в* характеризует количество оборотов оборотных средств в течение определенного периода.

(4.11)

где В - выручка от реализации (объем реализованной продукции), р.;

ОбС - среднегодовая стоимость оборотных средств, р.

Среднегодовой остаток оборотных средств рассчитывается по формуле

, (4.12)

где ОбС1– величина оборотных средств на начало периода, р.

ОбСn– величина оборотных средств на n-ую дату, р.

n – число рассматриваемых дат.

Показателем, обратным коэффициенту оборачиваемости, является коэффициент закрепления оборотных средств.

***Коэффициент закрепления*** (Кзакреп) показывает величину оборотных средств, приходящуюся на один рубль реализованной продукции.

(4.13)

***Длительность оборота*** – период времени, за который оборотные средства совершают один полный кругооборот.

Длительность оборота рассчитывается по формуле:

(4.14)

где F – продолжительность календарного периода, дни;

Коб – коэффициент оборачиваемости за период F.

Продолжительность календарного периода принимается округленно –360 дней в году, 90– в квартале, 30 в месяце.

При сокращении длительности кругооборота происходит высвобождение оборотных средств из оборота, и наоборот – увлечение длительности оборота вызывает потребность в дополнительных средствах.

***Абсолютное высвобождение*** рассчитывается по формуле

, (4.15)

где ОбСпл**–**плановая величина оборотных средств, р.;

ОбСб – базовая величина оборотных средств, р.

Ускорение оборачиваемости оборотных средств всегда приводит к относительному высвобождению оборотных средств.

Относительное высвобождение оборотных средств рассчитывается по формулам:

, (4.16)

, (4.17)

где Iv – индекс роста объема реализованной продукции в плановом году по сравнению с базовым годом;

Дб, Дпл – соответственно длительность оборота в базовом и плановом годах;

Впл – объем реализованной продукции в плановом году.

### Задача № 1. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств, если:

- годовой объем реализации продукции – 1250 тыс. руб.,

- себестоимость реализованной продукции- 1075 тыс. руб.,

- среднегодовой остаток оборотных средств – 150 тыс. руб.

Решение:

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств

Вывод:

1. Продолжительности 1 оборота

Вывод:

1. Коэффициент загрузки

Вывод:

1. Коэффициент эффективности использования оборотных средств

Вывод:

### Задача № 2

Предприятие в отчетном квартале реализовало продукции на 100 тыс. руб. при среднем остатке оборотных средств – 25 тыс. руб.

Определить ускорение оборачиваемости оборотных средств в днях и сумму их высвобождения из оборота за счет изменения коэффициента оборачиваемости в плановом квартале, если объем реализованной продукции планируется увеличить на 25 %, а средний остаток оборотных средств не изменится.

**Решение**                                                                                      
1. Коэффициент оборачиваемости в отчетном квартале

2. Продолжительность 1 оборота в отчетном квартале, дни   
3. Объем реализации в плановом квартале,

4. Коэффициент оборачиваемости в плановом квартале

5. Ускорение оборачиваемости оборотных средств, дней

6. Сумма высвободившихся из оборота оборотных средств, тыс.руб.

Вывод:

Задача № 3.

В 1 квартале предприятие реализовало продукции на 21 млн. руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 2 млн. руб. Во 2 квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, а время одного оборота оборотных средств сокращено на один день.

а) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и длительность одного оборота в днях в 1 квартале;

б) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во 2 квартале;

в) высвобождение оборотных средств в результате сокращения длительности одного оборота средств.

Задача № 4.

В планируемом году предусмотрено получить 3 млн. руб. прибыли от реализации продукции при среднегодовой стоимости оборотных средств 10 000 млн. руб.

Определите увеличение размера прибыли при сокращении длительности оборота оборотных средств на 25 % (считается, что прибыль имеет неизменный удельный вес в стоимости реализованной продукции)

Задача № 5.

За отчетный год реализовано продукции на 880 тыс. руб., в следующем году запланировано увеличить объем реализации до 1200 тыс. руб. Определите планируемое сокращение длительности оборота и сумму высвобожденных оборотных средств, если норматив оборотных средств увеличивается со 100 млн. до 120 млн. руб.

**Итог занятия:** Делается вывод об умении производить расчет показателей эффективности использования оборотных фондов**.**

**Практическая работа по теме 1.5. Трудовые ресурсы и производительность труда**

**Практическая работа № 6. Определение состава трудовых ресурсов организации**

**Цель:** научиться определять состав трудовых ресурсов организации посредством проведения анализа состава работников по его структуре, по образованию, по возрасту.

Оснащение: задания для выполнения практической работы, опорный конспект, условия задач, расчетные формулы, калькулятор, таблица для анализа показателей.

**Методические указания к выполнению практической работы**

Внимательно изучить содержание задания.

Произвести расчеты недостающих показателей состава трудовых ресурсов организаций в таблице.

После проведенных расчетов сделать аргументированные выводы.

Записи вести в тетради для практических работ.

**Задача№1.**

**Ответьте на вопросы:**

1. Что такое Трудовые ресурсы?
2. Как классифицируются трудовые ресурсы?
3. Что такое производительность труда?
4. Назовите показатели производительности труда и методы их измерения.
5. В чем состоят резервы роста производительности труда?

**Задание № 2.**

Тест по теме: Трудовые ресурсы предприятия

1. Какие из названных категорий работников относятся к промышленно- производственному персоналу:

а) рабочие основных цехов;

б) рабочие вспомогательных цехов;

в) специалисты и служащие;

г) работники детского сада;

д) работники подсобного хозяйства.

2. Что такое профессия:

а) род трудовой деятельности, требующий специальной подготовки и являющийся источником существования;

б) специальность, являющаяся источником существования;

в) любая работа, которую может выполнять работник.

3. Категория «рабочие» классифицируется по уровню квалификации следующим образом (выберите подходящие варианты):

а) работники охраны;

б) неквалифицированные;

в) профессионалы;

г) высококвалифицированные;

д) ученики;

е) квалифицированные;

ж) младший обслуживающий персонал;

з) малоквалифицированные.

4. Какие из перечисленных должностей относятся к категории «руководитель»:

а) директор;

б) заместитель директора;

в) главные специалисты;

г) старшие инженеры;

д) начальники цехов?

5. Соотношение различных категорий работников в их общей численности характеризует:

а) профессиональный состав работников предприятия;

б) квалифицированный состав работников предприятия;

в) структуру персонала предприятия;

г) списочный состав работников предприятия.

6. Что такое производительность труда:

а) выработка продукции в единицу времени;

б) затраты труда на единицу продукции;

в) степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости.

7. Что представляет собой выработка:

а) затраты труда на выпуск продукции;

б) общее количество произведенной предприятием продукции.

8. Какие из перечисленных показателей характеризуют уровень производительности труда:

а) фондоотдача;

б) выработка на одного рабочего;

в) трудоемкость продукции;

г) фондовооруженность труда?

9. Определите понятие трудоемкость:

а) затраты труда на единицу продукции;

б) затраты материальных средств на единицу труда.

**Задание № 3.**

Перечислите 4 группы факторов, влияющих на производительность труда и дайте им характеристику:

1. ….. -

2. …..-

3…….-

4. …..-

Ответы:

1. Материально-технические. Связаны с использованием новой техники, внедрением новых технологий, видов сырья и материалов.

2. Организационно-экономические. Определяются уровнем организации труда, производства и управления.

3.Социально-психологические. Подразумевают социально-демографический состав трудовых коллективов, их уровень подготовки, трудовую дисциплину, морально-психологический климат в коллективе и т.д.

4. Естественные и общественные условия, в которых протекает труд. Эти факторы комплексно воздействуют на повышение или снижение производительности труда. Выявление влияния каждого из них необходимо для планирования конкретных мероприятий по повышению производительности труда на предприятии. Резервы повышения производительности труда – это неиспользованные возможности экономии затрат труда.

**Задание № 4.**

Ответьте на вопросы, приведя примеры.

В каких ситуациях можно констатировать повышение производительности труда?

Ответы:

1. Продукция возрастает, затраты на ее производство уменьшаются.

2. Продукция возрастает, затраты остаются неизменными.

3. Продукция возрастает, затраты возрастают, но более низкими темпами.

4. Продукция остается неизменной, затраты сокращаются.

5. Продукция сокращается, затраты сокращаются, но более быстрыми темпами.

**Задание № 5.**

Разработайте направления, в которых следует вести работу на предприятии по повышению производительности труда?

Ответы:

1. За счет резервов снижения трудоемкости, а именно – внедрения новых технологий работы, автоматизации и модернизации производства и т.д.

2. За счет резервов совершенствования использования рабочего времени – организации труда и управления производством, совершенствования структуры предприятия.

3. За счет совершенствования структуры кадров – повышения квалификации сотрудников, изменения соотношения производственного и управленческого персонала и т.д.

**Задача № 6.**

Рассчитать недостающие показатели в таблице,

Проанализировать численность и структуру персонала организации

Сделать аргументированные выводы по проведенным расчетам

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категории**  **персонала** | **2017** | | **2018** | | **Отклонение**  **2018 к 2017,**  **чел. (кол.4-кол.2)** | **Индекс роста**  **2017 к 2018,**  **%**  **(кол.4:кол.2)х100%** |
| чел. | уд. вес,% | чел. | уд. вес,% |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| Всего: | 2911 |  | 2518 |  |  |  |
| 1. Рабочие | 2239 |  | 1893 |  |  |  |
| 2. Служащие | 672 |  | 625 |  |  |  |

Вывод:

**Задача № 7.**

Проанализировать состав работников по образованию

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категории персонала** | **2017** | | | **2018** | | | **Отклонение 2018-2017гг** | | |
| **высшее** | **средне-спец** | **среднее** | **высшее** | **средне-спец** | **среднее** | **выс** | **сс** | **среднее** |
| руководители | 8 | 9 | 3 | 7 | 8 | 2 |  |  |  |
| специалисты | 21 | 26 | 5 | 23 | 22 | 2 |  |  |  |
| служащие | 4 | 15 | 3 | 7 | 13 | 2 |  |  |  |
| итого: | ? | ? | ? | ? | ? | ? |  |  |  |

Вывод:

**Задача № 8.**Проанализировать состав работников по возрасту.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории  персонала | 2017 | | | | | | 2018 | | | | | |
| До 20 | 20-30 | 31-40 | 41-50 | 51-60 | Св. 60 | До 20 | 20-30 | 31-40 | 41-50 | 51-60 | Св. 60 |
| Рабочие | 123 | 293 | 623 | 771 | 415 | 14 | 123 | 281 | 613 | 473 | 401 | 2 |
| Руководители |  | 48 | 37 | 110 | 91 | 5 |  | 45 | 35 | 109 | 81 |  |
| Специалисты |  | 57 | 119 | 133 | 69 | 1 |  | 47 | 109 | 114 | 83 |  |
| Служащие |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Вывод:

**Задача № 9.**

Изучите алгоритм решения задач.

А) Определить часовую производительность труда рабочего, изготовившего за смену 24 детали. Продолжительность смены 8 часов.

Решение. 24/8=3

Ответ: 3 детали в час.

Б) Определить месячную производительность труда на участке. За год на участке изготавливается 36000 деталей. Численность рабочих на участке - 15 человек.

Решение:

V = 36000/12= 3000 деталей в месяц.

ПТ = 3000/15 = 200 деталей

Ответ: Производительность труда 200 деталей на одного человека в месяц.

В) Определить годовую производительность труда на предприятии. Объем продукции, изготовленной на год 200 тыс. р. Среднесписочная численность ППП - 50 человек.

Решение. ПТ = 200/50 = 4 тыс. руб. на одного человека в год.

Задача № 10. Самостоятельно решите задачи.

А) Определить часовую производительность труда рабочего, изготовившего за смену 1200 детали. Продолжительность смены 12 часов.

Решение:

Ответ:

Б) Определить месячную производительность труда на участке. За год на участке изготавливается 120000 деталей. Численность рабочих на участке - 140 человек.

Решение:

Ответ:

В) Определить годовую производительность труда на предприятии. Объем продукции, изготовленной на год 12800000 тыс. р. Среднесписочная численность ППП - 80 человек.

Решение:

**Итог занятия:** Делается вывод об умении решать задачи на расчет производительности труда и определять состав трудовых ресурсов организации посредством проведения анализа состава работников по его структуре, по образованию, по возрасту.

**Практическая работа по теме 1.5. Трудовые ресурсы и производительность труда**

**Практическая работа № 7-8. Расчет заработной платы персонала**

**Цель:** научиться рассчитывать зарплату персоналу организации по разным формам и системам оплаты труда.

Оснащение: задания для выполнения практической работы, опорный конспект, условия задач, вопросы для повторения, расчетные формулы, калькулятор.

**Методические указания к выполнению практической работы**

Внимательно изучить содержание задания.

Рассчитать зарплату по повременной и сдельной формам и системам оплаты труда.

Записи вести в тетради для практических работ.

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Что такое Заработная плата?

2. Какие факторы влияют на размер заработной платы?

3. Какие формы оплаты труда существуют?

4. Чем данные формы оплаты труда различаются?

Задача 1.

Оклад составляет 20 тысяч рублей. В календарном месяце 18 рабочих дня.

Сотрудник брал 3 дня отгула без оплаты – фактически отработанных дней – 16.

Решение:

1.20 000/18\*15=16 666 рублей – ЗП без вычета налога.

2.16 666 – (16 666\*13%)=14 500 рублей – ЗП на руки.

Задача 2.

Работнику ежемесячно, кроме обычного оклада в размере 30 тысяч рублей, выплачивается премия 25% от оклада. В отчетном периоде он отработал 20 дней вместо 23 в месяце.

Решение:

1.Оклад плюс премия (30 000 плюс 7 500) = 37 500 руб. (заработная плата);  
2.37 500 поделить на 23 и умножить на 20 = 32 608 руб. (заработная плата без НДФЛ);  
3.32 608 минус 13% = 28 369 руб. (заработная плата, выданная на руки).

Задача 3.

Рассчитать заработную плату рабочего, труд которого оплачивается по сдельно-премиальной системе. Норма времени на одно изделие - 20 мин, часовая тарифная ставка рабочего - 40 д.е. За месяц рабочий отработал 180 часов и выпустил 575 изделий.

**Рабочему установлена премия в процентах от сдельного заработка:**

- за выполнение нормы 8 %;

- за каждый процент перевыполнения нормы - 1,2 %.

***Решение****:*

Зсп.= Р·В·(1 + П/100).

**1. Расценка за одно изделие:**

Р = ТС·Нвр= 40·(20/60) = 13,3 д.е.

Нвр= 20/60 = 0,33 ч.

2. Процент премии, начисленный рабочему по результатам труда:

**2.1. Количество продукции, выпущенной в пределах нормы:**

Внорм= 180/0,33 = 545 изд.

**2.2. Процент выполнения нормы:**

У = Вфакт/ Внорм= 575/545 = 1,06,

т.е. норма по выпуску изделий выполнена на 106 %.

**2.3. Процент начисленной премии:**

8 + 6·1,2 = 15,2 %.

**3. Заработок рабочего по сдельно-премиальной системе:**

Зс.п.= 13,3·575 (1 + 15,2/100) = 8809,9 д.е.

Задача 3.

Определите заработок бригады за месяц. В бригаду вхо­дят три человека. Первый рабочий имеет дневную тарифную ставку 66,4 руб., второй — 58.4 руб., третий — 52 руб. Бригаде установлена смен­ная выработка 3 тыс. кг продукции за смену. В течение месяца бригада выпустила 70 тыс. кг продукции.

Задача 4.

Определите основной заработок рабочего за месяц по сдельно-премиальной системе оплаты труда.

Исходные данные: сдельный заработок рабочего — 1,20 тыс. руб. в ме­сяц. План выполнен на 102%. По действующему премиальному положе­нию рабочему выплачивается премия за выполнение плана в размере 15%. за каждый процент перевыполнения плана — по 1,5% сдельного за­работка.

Задача 5.

Инженер имеет должностной оклад 3500 руб. в месяц и по условиям премирования — 50% премии ежемесячно. Им отработано в те­чение месяца 18 дней, из них 3 дня он находился в командировке, кроме того, из 22 рабочих дней месяца 4 дня он болел.

Определите месячный заработок инженера.

Задача 6.

Определите заработную плату членов бригады за месяц, оплачиваемых по простой бригадной сдельной системе.

Исходные данные: бригада слесарей-сборщиков состоит из трех че­ловек, имеющих III, IV и V разряды. Рабочий III разряда отработал 160 ч, рабочие IV и V разрядов — по 170 ч. Бригада выполнила месячное зада­ние по сборке, расценка за которое составила 4,54 тыс. руб.

**Практическая работа по теме 2.1. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг**

**Практическая работа № 9. Расчет издержек обращения**

**Цель:** научиться рассчитывать расходы предприятия через определение их абсолютного и относительного отклонения, удельного веса каждой статьи издержек в общем их объеме, уровня издержек обращения, экономию или их перерасход.

Оснащение: задания для выполнения практической работы, опорный конспект, вопросы для повторения, условия задач, расчетные формулы, калькулятор, таблица для анализа показателей, тест.

**Методические указания к выполнению практической работы**

Внимательно изучить данные показателей в таблице.

Произвести расчет издержек.

Записи и расчеты вести в тетради для практических работ.

Сделать аргументированные выводы.

Задание 1.

Провести расчет издержек и анализ уровня издержек обращения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **План** | **Отчёт** | **Отклонения:** | |
| **Абсолютное, тыс. руб.**  **(кол.3-кол.2)** | **Относительное**  **(темп роста), %**  **(кол3:кол.2)х100%** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Издержки обращения. тыс. руб. | 123 | 136 |  |  |
| Товарооборот, тыс. руб. | 12740 | 13289 |  |  |
| Уровень издержек обращения, % |  |  |  |  |

Вывод:

Задание 2.

Рассчитать издержки обращения (итого), абсолютное и относительное отклонение показателей, удельный вес статей издержек в общих, уровень ИО, экономию или перерасход ИО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **План** | **Отчёт** | **Отклонения:** | |
| **Абсолютное, тыс. руб.**  **(кол.3-кол.2)** | **Относительное, %**  **(кол3:кол.2)х100%** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1.Товарооборот, тыс.руб. | 574 | 561 |  |  |
| 2.Статьи расходов, тыс. руб.: | ? | ? |  |  |
| 2.1.Транспортные расходы | 310 | 311 |  |  |
| 2.2.Заработная плата | 500 | 490 |  |  |
| 2.3.Отчисления во внебюджетные фонды 30%от т\об. |  |  |  |  |
| 2.4.Аренда помещений | 110 | 112 |  |  |
| 2.5.Амортизация от стоимости оборудования | 440 | 420 |  |  |
| 2.6. % За кредит | 230 | 245 |  |  |
| 2.7. Реклама 10% от товарооборота |  |  |  |  |
| 3.Итого. Издержки обращения стр.(2.1+2.7) |  |  |  |  |
| 4.Уровень издержек обращения, % (стр.3:стр.1)х100% |  |  |  |  |

Вывод:

**Итог занятия:** Делается вывод об умении рассчитывать расходы предприятия через определение их абсолютного и относительного отклонения, удельного веса каждой статьи издержек в общем их объеме, уровня издержек обращения, экономию или их перерасход.

**Практическая работа по теме 2.1. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг**

**Практическое занятие № 10. Определение цены товара.**

**Цель:** сформировать умение составлять калькуляцию затрат на производство и реализацию продукции, рассчитывать цену товара.

Оснащение: задания для выполнения практической работы, опорный конспект, вопросы для повторения, условия задач, расчетные формулы, калькулятор, таблица для анализа показателей, тест.

Ход практической работы:

1. Устно ответить на вопросы (задание № 1).
2. Изучить алгоритм решения ситуационных задач на составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции (задание № 2А и 2Б).
3. Самостоятельно решить ситуационные задачи на составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции (задание № 3А и 3Б).
4. Составить Отчет по практической работе (задание № 4).

Задание № 1. Устно ответить на вопросы.

Что означают термины:

А) себестоимость?

Б) калькуляция?

В) калькуляционная единица?

Г) калькуляционные статьи?

Д) валовая продукция?

Е) товарная продукция?

Ж) реализованная продукция? — продукция, отгруженная покупателям и оплаченная ими в данном периоде.

З) валовая себестоимость?

И) товарная себестоимость?

К) реализованная себестоимость?

Л) цеховая себестоимость?

М) заводская (производственная) себестоимость?

Н) полная себестоимость?

О) плановая себестоимость?

П) фактическая себестоимость?

Р) прямой метод калькулирования себестоимости продукции?

С) нормативный метод калькулирования себестоимости продукции?

Т) расчетно-аналитический метод калькулирования себестоимости продукции?

У)параметрический метод калькулирования себестоимости продукции?

Задание № 2.Изучить алгоритм решения ситуационных задач на составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции.

**2А. Исходные данные:** Выполнить группировку затрат по кальку­ляционным статьям и определить цеховую, заводскую (производственную) и полную себестоимость по следующим данным:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | Наименование | Тыс. руб. |
| 1. | Сырье и материалы | 22 500 |
| 2. | Отходы производства | 4300 |
| 3. | Покупные изделия, полуфабрикаты | 42 000 |
| 4. | Заработная плата основная производственных рабочих | 45 000 |
| 5. | Заработная плата дополнительная производственных рабочих | 18 000 |
| 6. | Отчисления на социальное страхование с заработной платы ос­новной и дополнительной производственных рабочих | 25 000 |
| 7. | Расходы на подготовку и освоение производства | 9000 |
| 8. | Амортизация оборудования и транспортных средств | 16 000 |
| 9. | Эксплуатация оборудования и текущий ремонт оборудования | 25 000 |
| 10. | Внутризаводские перемещения грузов | 10 000 |
| 11. | Износ инструментов и приспособлений | 12 000 |
| 12. | Содержание аппарата управления цеха | 4000 |
| 13. | Содержание прочего цехового персонала | 15 000 |
| 14. | Амортизация зданий, сооружений и инвентаря | 11 500 |
| 15. | Охрана труда | 3500 |
| 16. | Прочие цеховые расходы | 600 |
| 17. | Потери от простоев | 300 |
| IS. | Прочие цеховые непредвиденные расходы | 250 |
| 19. | Излишки незавершенного производства | 700 |
| 20. | Расходы на содержание аппарата управления завода | 5000 |
| 21. | Прочие общезаводские расходы | 20000 |
| 22. | Налоги, сборы и прочие обязательные отчисления | 33 500 |
| 23. | Общезаводские непроизводственные расходы | 1250 |
| 24. | Потери от брака | 3750 |
| 25. | Расходы на погрузку, разгрузку и транспортировку продукции | 25 000 |
| 26. | Расходы на тару и упаковку | 7000 |
| 27. | Другие расходы по сбыту продукции | 1600 |

**Решение:**

1) Определяем сумму расходов на содержание и эксплуатацию оборудования (позиции исходных данных = п. 8 + п. 9 + п. 10 + п.11):

16 000 + 25 000 + 10 000 + 12 000 = 63 000 тыс. руб.

2) Определяем сумму цеховых расходов (позиции исходных  
данных = п. 12 +п. 13 +п. 14 +п. 15 +п. 16 +п. 17 + п. 18 +п. 19):

4000 + 15 000 + 11 500 + 3500 + 600 + 300 + 250 + 700 = 35 850 тыс. руб.

3) Определяем сумму общезаводских расходов (позиции исходных данных =п. 20 + п. 21 + п. 22 + п. 23):

5000 + 20 000 + 33 500 + 1250 = 59 750 тыс. руб.

4) Определяем сумму внепроизводственных расходов (позиции исходных данных = п. 25 + п. 26 + п. 27):

25 000 + 7000 + 1600 = 33 600 тыс. руб.

5) Определяем цеховую себестоимость продукции (позиции  
исходных данных = п. 1 + п. 2 + п. 3 + п. 4 + п. 5 + п. 6 + п. 7 +  
+ расходы на содержание и эксплуатацию оборудования + цеховые расходы):

22 500 + 4300 + 42 000 + 45 000 + 18 000 + 25 000 + 9000 + + 63 000 + 35 850 = 458 550 тыс. руб.

6) Определяем заводскую (производственную) себестоимость продукции  
(позиции исходных данных = п. 24 + цеховая себестоимость +  
+ общезаводские расходы):

3750 + 458 550 + 59 750 = 522 050 тыс. руб.

7) Определяем полную себестоимость продукции (производ­ственная себестоимость + внепроизводственные расходы):

522 050 + 33 600 = 555 650 тыс. руб.

Задание № 3А. Самостоятельно решить ситуационные задачи на составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции.

**Исходные данные:** Выполнить группировку затрат по кальку­ляционным статьям и определить цеховую, заводскую (производственную) и полную себестоимость по следующим данным:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | Наименование | Тыс. руб. |
| 1. | Сырье и материалы | 21 900 |
| 2. | Отходы производства | 5700 |
| 3. | Покупные изделия, полуфабрикаты | 47 800 |
| 4. | Заработная плата основная производственных рабочих | 41 000 |
| 5. | Заработная плата дополнительная производственных рабочих | 19 600 |
| 6. | Отчисления на социальное страхование с заработной платы ос­новной и дополнительной производственных рабочих | 23 900 |
| 7. | Расходы на подготовку и освоение производства | 8 500 |
| 8. | Амортизация оборудования и транспортных средств | 18 200 |
| 9. | Эксплуатация оборудования и текущий ремонт оборудования | 23 900 |
| 10. | Внутризаводские перемещения грузов | 11 900 |
| 11. | Износ инструментов и приспособлений | 13 700 |
| 12. | Содержание аппарата управления цеха | 5 400 |
| 13. | Содержание прочего цехового персонала | 17 800 |
| 14. | Амортизация зданий, сооружений и инвентаря | 12 900 |
| 15. | Охрана труда | 4 600 |
| 16. | Прочие цеховые расходы | 970 |
| 17. | Потери от простоев | 420 |
| IS. | Прочие цеховые непредвиденные расходы | 350 |
| 19. | Излишки незавершенного производства | 820 |
| 20. | Расходы на содержание аппарата управления завода | 920 |
| 21. | Прочие общезаводские расходы | 24 800 |
| 22. | Налоги, сборы и прочие обязательные отчисления | 35 280 |
| 23. | Общезаводские непроизводственные расходы | 2 160 |
| 24. | Потери от брака | 3 270 |
| 25. | Расходы на погрузку, разгрузку и транспортировку продукции | 26 190 |
| 26. | Расходы на тару и упаковку | 8 280 |

Решение:

**Задание № 4.**

Рассчитать себестоимость одного изделия по предлагаемой форме:

Калькуляция себестоимости одного изделия

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование статей затрат | Единица измерения | Количество | Цена | Себестои-мость |
| I | Материалы  1.Основные  2.Вспомогательные |  |  |  |  |
|  | Итого по I разделу |  |  |  |  |
| II | Фонд оплаты труда  1.Заработная плата  2.Отчисления |  |  |  |  |
|  | Итого по II разделу |  |  |  |  |
| III | Затраты предприятия  1.Заработная плата АУП  2.Отчисления  -ЕСН  3.Аренда (амортизация) здания  4.Аренда оборудования (амортизация)  5.Транспортные расходы  6.Тара, упаковка  7.Канцелярские принадлежности  8.Прочее (1% от I раздела) |  |  |  |  |
|  | Итого по III разделу |  |  |  |  |
| IV | Производственная себестоимость |  |  |  |  |
| V | Прибыль I+II+III (до 30 %) |  |  |  |  |
| VI | Договорная цена |  |  |  |  |
| VII | Розничная цена |  |  |  |  |

Вывод:

**Практическая работа по теме 2.2. Доходы, прибыль и рентабельность – основные показатели организации**

**Практическое занятие № 11-12. Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров**

**Цель:** научиться рассчитывать прибыль и рентабельность.

Оснащение: задания для выполнения практической работы, опорный конспект, условия задач, расчетные формулы, калькулятор, таблица для анализа показателей.

**Методические указания к выполнению практической работы**

Внимательно изучить содержание задач для решения, данные показателей в таблице.

Произвести расчет показателей прибыли и рентабельности.

Записи и расчеты вести в тетради для практических работ.

Сделать аргументированные выводы.

Задание № 1.

Проанализировать выполнение плана по прибыли, рассчитав недостающие показатели в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **План** | **Факт** | **Отклонения** | |
| **в чел.**  **(кол.3- кол.2)** | **в %**  **(кол.3: кол.2) х 100%** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1.Товарооборот, выручка от продажи, тыс.руб. | 25000 | 27000 |  |  |
| 2.Издержки обращения, тыс.руб. | 1050 | 1080 |  |  |
| 3.Себестоимость проданных товаров | 6800 | 7000 |  |  |
| 4.Валовый доход |  |  |  |  |
| 5.Прибыль от продажи |  |  |  |  |
| 6.Уровень затрат |  |  |  |  |

Рекомендации по повышению эффективности работы:

1.

2.

3.

Вывод:

Задание № 2.

Проанализировать уровень рентабельности продаж, рассчитав недостающие показатели в таблице

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **План,**  **тыс. руб.** | **Факт, тыс. руб.** | **Отклонение** | |
| **в чел.,**  **(кол.3- кол.2)** | **в %,**  **(кол.3: кол.2) х 100%** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Прибыль | 2020 | 2085 |  |  |
| Товарооборот | 8940 | 9320 |  |  |
| Рентабельность |  |  |  |  |

Рекомендации по повышению эффективности работы:

1.

2.

3.

Вывод:

**Итог занятия:** Делается вывод об умениирасчета и анализа показателей прибыли и рентабельности предприятия.

**Практическая работа по теме 2.3. Планирование деятельности организации**

**Практическое занятие № 13-15. Планирование деятельности организации. Изучение структуры и содержания бизнес-плана.**

Цель:

1. Изучить разделы бизнес – планирования

2. Научиться составлять и рассчитывать основной документ любого проекта.

Оснащение: задания для выполнения практической работы, опорный конспект, вопросы для обсуждения, расчетные формулы, калькулятор, таблицы для расчета показателей.

**Методические указания к выполнению практической работы**

Внимательно изучить и проанализировать содержание разделов бизнес-плана.

Составить бизнес-план по открытию нового предприятия, генерируя актуальные бизнес-идеи.

Записи и расчеты вести в тетради для практических работ.

Сделать аргументированные выводы по сумме плановой полученной прибыли, уровню рентабельности, срокам окупаемости вновь открываемого предприятия.

Задание № 1.

Составление бизнес-плана заставляет вновь вернуться к вопросам:

Так ли уж хороша идея?

На кого рассчитан новый продукт (услуги)?

Найдет ли этот продукт своего покупателя?

С кем придется конкурировать?

Для решения этих задач бизнес-план должен содержать несколько положений:

Во-первых, описание целей и задач предпринимательской операции. Составляя план, необходимо задуматься о масштабах и сроках операции, возможной материальной прибыли и социальной пользе.

Во-вторых, характеристику предпринимательского продукта, то есть той продукции, товаров, услуг, которые будут в итоге проданы потребителю. Желательно при этом определить и круг возможных потребителей и потенциальных конкурентов.

В-третьих, расчеты ожидаемых результатов и требуемых ресурсов. Чем более плотно и точно определены ресурсы (финансы, сырье, кадры и др.), тем реальнее получается результат.

В-четвертых, программу действий по реализации плана. Предприниматель должен заранее представлять как этапы собственной деятельности, так и взаимодействие с другими участниками бизнес-операции. Желательно учитывать возможное влияние внешней среды – политические, социальные, криминальные и прочие факторы.

ФОРМА

Не существует единой, раз и навсегда заданной структуры бизнес-плана. Поскольку виды бизнеса, масштабы операций, глубина их проработки отличаются друг от друга, объем, содержание, последовательность разделов плана также могут быть разными.

Примерный образец Бизнес-плана:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Сведения о фирме, стоимость проекта, потребность в финансировании, ожидаемая прибыль.

1.ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.Обоснование перспективности проекта, необходимый объем инвестиций.

3.Сушность проекта.

4. Оценка рынка сбыта .

5 Конкуренция

6 Стратегия по маркетингу

7 Производственный план

8 План организации производства

9 Форма собственности

10 Оценка рисков и страхование

11 Финансовый план

12 Приложение

Вывод

Задание № 2.

Составить бизнес-план.

**Методические указания к выполнению практической работы**

* Внимательно изучить и проанализировать содержание разделов бизнес-плана.
* Составить бизнес-план по открытию нового предприятия, генерируя актуальные бизнес-идеи.
* Записи и расчеты вести в тетради для практических работ.
* Сделать аргументированные выводы по сумме плановой полученной прибыли, уровню рентабельности, срокам окупаемости вновь открываемого предприятия.

**Задание № 2.1.**

**Разработайте Резюме**

Указывается:

- название проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- название предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. адрес предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. организационно-правовая форма бизнеса (ИП, ООО, ЗАО и т.д.):\_\_\_
3. ФИО директора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. ФИО учредителей:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. адреса учредителей:

-

-

-

1. суть проекта (не более 5 строк):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. стоимость проекта (указывается после всех расчетов):\_\_\_\_\_\_\_\_
3. источники средства:

- собственные средства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- кредит:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. заявление о коммерческой тайне:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание № 2.2.**

**Разработайте План маркетинга**

**Маркетинг и возможности для продажи**

Опишите основные группы покупателей, которые предпочтут ваш товар. Сформируйте портрет ваших покупателей:

-их пол: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- возраст: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- географическое место проживания/работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- средний доход:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- хобби и увлечения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- места проведения досуга: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Опишите, с помощью чего предполагается:

1. Информирование клиентов о товаре (***например*,** реклама на радио, размещение постов в социальных сетях и т.д.):

–

–

-

1. Оценивание клиентом вашего товара (***например***, с помощью голосования или отзывов на сайте организации и т.д.):

-

-

-

1. Продажа вашего товара (***например***, открытие розничного магазина, создание дистрибьюторской сети и т.д.):

–

–

-

1. Доставка вашего товара (***например***, самовывоз, бесплатная доставка до дома и т.д.):

-

-

-

1. Обслуживание после продажи (***например***, система скидок для постоянных покупателей, система бонусов и т.д.):

-

-

-

6. Предполагаемая себестоимость: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Возможная рыночная цена товара (услуги):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание № 2.3.**

**Разработайте Основные потребности.**

Приводятся основные потребности для развития деятельности по проекту (***например***, помещение, оборудование, инвентарь, регистрация новой компании, исследования рынка, консалтинг, персонал и др.).

Указывается необходимый объем инвестиций в денежном выражении.

Таблица № 1 - Затраты на приобретение

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Цена, руб.** | **Количество, шт.** | **Сумма,**  **руб.**  **(кол.3х4)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1 |  |  |  |  |
| ***2*** |  |  |  |  |
| ***3*** |  |  |  |  |
| ***4*** |  |  |  |  |
| ***5*** |  |  |  |  |
| ***6*** |  |  |  |  |
| ***7*** |  |  |  |  |
| ***8*** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ИТОГО: ?

**Задание № 2.4.**

**Разработайте Производственный план.**

**Производственный план.** Указывается плановый объем товара (услуг) к выпуску:

Таблица № 2 - Производственный план

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Товар (услуга)** | **Плановый**  **объем продаж,**  **ед./мес.** | **Цена за ед.,**  **руб.**  **(раздел 6.7)** | **Выручка,**  **руб.**  **(кол.3 х кол.4)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1 | 1-й квартал |  |  |  |
| 2 | 2-й квартал |  |  |  |
| 3 | 3-й квартал |  |  |  |
| 4 | 4-й квартал |  |  |  |
| **-** | **Всего:** | **?** | **-** | **?** |

Итог занятия: Делается вывод об умении разработки разделов Бизнес-плана.

Предварительная работа: знакомство с порядком построения системы мотивации труда.

Оснащение: задание для выполнения ПР № 1, практикоориентированные ситуации, схема, таблица.

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Что такое Мотивация трудовой деятельности? В чем ее суть? Функции?

2. Перечислите источники мотивации.

3. В чем суть содержательных теорий мотивации?

4. В чем суть процессуальных теорий мотивации?

5. Каковы принципы системы методов мотивации труда?

6. Назовите инструменты мотивационного процесса.

7. Охарактеризуйте модель современной комплексной системы мотивации.

**Практическое занятие № 2.5. Разработка «Организационного плана», «Финансового плана».**

Цель: сформировать умение разработки **«**Организационного плана», «Финансового плана».

Предварительная работа: знакомство со структурой бизнеса-плана: «Организационный план», «Финансовый план».

Оснащение: задание для выполнения ПР, практикоориентированные ситуации, расчетные формулы, калькулятор, таблица.

Вопросы и задания для обсуждения:

1. В чем суть Организационного плана?

2. Какая информация содержится в Финансовом плане?

3. Как рассчитать конченый финансовый результат работы предприятия?

**Задание № 2.6.Спланируйте численность персонала и фонд оплаты труда.**

Таблица № 3 – Штатное расписание

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Специальность,  занимаемая должность | Численность,  чел. | ФОТ  за месяц, руб. | ФОТ  за год, руб.  (кол.4 х 12 мес.) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |
| 5 | Налоги от ФОТ по ставке (\_\_\_\_\_%) | - | - | ? |
| 6 | Всего: (Итого + строка 5 Налоги) | - | - | ? |

Задание № 2.7. Опишите, какой персонал потребуется:

А) Организационная схема предприятия (работники каких специальностей понадобятся для работы):

-

-

-

Б) требования к персоналу (его характеристика, распределение обязанностей):

Например:

Обязанности персонала (указать образование, стаж работы и др.):

*Администратор:* Осуществляет непосредственное руководство, решает вопросы развития, принимает заявки на проведение игр от клиентов и массовое катание.

Образование: средне-специальное

Стаж работы: не менее 3 –х лет

-

-

-

-

-

В) право подписи финансовых документов

Г) как будет оплачиваться и стимулироваться труд каждого работника фирмы

-

-

-

-

Сотрудники будут работать посменно (напр.: график работы будет предусматривать по 2 рабочие смены в день):

-

Задание № 3. Укажите, необходима ли вашему проекту регистрация интеллектуальной собственности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В какие сроки предполагается осуществить запуск проекта (или когда он был запущен):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание № 2.8.** В разделе приводится финансово-экономическое обоснование проекта. Здесь необходимо более детально описать, в каком направлении и, в каком объеме предполагается использование требуемых инвестиций (***например***, проведение НИОКР, приобретение оборудования, маркетинговые исследования и продвижение продукции на рынке, ремонтные работы, привлечение дополнительного персонала и др.).

Расчет чистой прибыли производится путем составления таблицы 4:

Таблица № 4 – Расчет прибыли (убытка), в тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **1 год** | **2 год** | **3 год** |
| 1.Выручка от продаж (*количество проданного товара умноженное на цену единицы товара* - табл.2 – стр. «ВСЕГО» в кол.5 х 12 мес.) |  |  |  |
| 2.Расходы, всего***:*** |  |  |  |
| *- оборудование (табл.1)* |  |  |  |
| *- зарплата и налоги с нее (табл.2)* |  |  |  |
| *- аренда* |  |  |  |
| *- коммунальные платежи:*   * *Электроэнергия (расход в кВт х цену за 1 кВт)* * Вода  *(расход в куб.м х цену за 1 куб.м)* |  |  |  |
| *- административные расходы* |  |  |  |
| *- реклама:* |  |  |  |
| *- износ фондов (20% от стоимости основных фондов – табл.1)* |  |  |  |
| *- прочее* |  |  |  |
| 3. Валовая прибыль (*разница между выручкой и расходами: стр.1-стр.2*) |  |  |  |
| 4. Объем налоговых отчислений (\_\_\_% от суммы по стр.3) |  |  |  |
| 5.Чистая прибыль (*прибыль после выплаты налогов: стр.3-стр.4*) |  |  |  |

**Задание № 2.9. Презентация бизнес-плана.**

# Ознакомьтесь с Требованиями к тексту:

1. Соответствие содержания текста теме проекта.
2. Краткость.
3. Логичность.
4. Аргументированность выводов.
5. Решительное начало выступления.
6. Сдержанная эмоциональность.
7. Краткость.
8. Диалогичность.
9. Разговорность.
10. Установление и поддержание контакта с аудиторией
11. Понятность главной мысли.
12. Аргументированность выводов.
13. Решительный конец.

# 2.9.3. Ознакомьтесь с Требованиями к оформлению презентации:

**Общие требования:**

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
2. Количество слайдов должно быть не более 20;
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты;
4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;
5. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

**Примерный порядок слайдов:**

* 1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата);
* 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);
* 3 слайд – Цели и задачи работы;
* 4 слайд – Методы, применяемые в работе;
* 5…n слайд – Основная часть;
* n+1 слайд – Заключение (выводы);
* n+2 слайд – Список основных использованных источников;
* n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

**Правила шрифтового оформления:**

1. Рекомендуется использовать шрифт **Times New Roman**;
2. Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовок), 18-36 пунктов (обычный текст);
3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
4. Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

**Правила выбора цветовой гаммы:**

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

**Графическая информация:**

1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
2. Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

**Анимация:**

Анимация используется только в случае необходимости.

**№ 2.9.4.** Составьте текст и электронную презентацию согласно предъявленных требований.

**№ 2.9.5. Ознакомление с Критериями оценивания выступления:**

1 балл – в выступлении имеются значительные недочеты,

2 балла – в выступлении имеются незначительное несоблюдение требований,

3 балла – выступление соответствует предъявленным требованиям.

# № 2.9.6. Ознакомление с Критериями оценивания презентации:

1.Использование электронной презентации

1 балл – электронная презентация имеется в наличии, но не используется при защите БП,

2 балла – представленная электронная презентация не достаточно активно используется при защите БП,

3 балла – представленная электронная презентация активно используется при защите БП, автор прекрасно ориентируется в ней.

**№ 2.9.7. Оформление электронной презентации**

1 балл - представлена плохо оформленная электронная презентация

2 балла – электронная презентация оформлена согласно предъявляемым требованиям, но есть отдельные претензии и недочеты к ней,

3 балла - электронная презентация оформлена согласно предъявляемым требованиям

Итог:

«Зачтено» - от 6 до 9 баллов

«Незачтено» - до 6 баллов

**Задание № 3.** Презентация проекта потенциальному инвестору с учетом предъявляемых требований.

**Итог занятия:** Делается вывод об умении разработки бизнес-плана и его защите потенциальному инвестору.