

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дзержинский педагогический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПРАКТИКИ**

ПМ.05 Организация деятельности старшего вожатого

**профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Дзержинск-2019

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014г. №1353.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Разработчики:

Уланова Т.М. - преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Экспертиза:
Внутренняя:

Исаева С.А. - зав.отделением ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Уланова Е.В. - преподаватель ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Внешняя:

Шуткина С.А. - зам. директора по УВР МБОУ «Средняя школа № 23» г. Дзержинска

Одобрена на заседании предметно - цикловой комиссии преподавателей специальности «Преподавание в начальных классах»

Протокол №1 от «27» августа 2019 г.

Председатель ПЦК Уланова /Е.В. Уланова/

Рекомендована к использованию Экспертным советом ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж».

Протокол №1 от «29» августа 2019 г.

Заместитель директора по учебно-научной работе Тухман /И.В.Тухман/

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	7
3. Структура и содержание учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	11
4. Условия реализации рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	16
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики.....	18
Приложения.....	22

1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики

1.1. Цели учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика организуется по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах в соответствии с ФГОС СПО, рабочей программой ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРШЕГО ВОЖАТОГО.

Цель практики: освоение основного вида профессиональной деятельности – организация деятельности старшего вожатого, приобретение студентами умений, практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

1.2. Задачи учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Задачами учебной практики является формирование умений:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей);
- определять педагогические цели и задачи организации деятельности детских общественных организаций, объединений, коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей);
- составлять программу деятельности детского общественного объединения в соответствии с возрастными интересами и особенностями обучающихся (воспитанников, детей), требованиями жизни и санитарно-гигиеническими нормами;
- создавать условия, позволяющие обучающимся (воспитанникам, детям) проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время;
- использовать различные методы и формы организации коллективной творческой деятельности, организовывать ее с учетом интересов, возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся (воспитанников, детей), санитарно-гигиенических требований;
- организовывать каникулярный отдых воспитанников;
- мотивировать обучающихся (воспитанников, детей), родителей (лиц, их заменяющих) к участию в детском общественном объединении, сохранять состав обучающихся (воспитанников) в течение срока обучения;
- осуществлять анализ, самоанализ и самоконтроль при организации коллективно творческой деятельности;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие и организаторские способности обучающихся (воспитанников, детей);
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности детского общественного объединения;
- разрабатывать документацию, обеспечивающую организацию деятельности детских общественных организаций, объединений (Положение (Устав) о деятельности детского общественного объединения, Программа деятельности, проекты, планы)

Задачами производственной (по профилю специальности) практики является формирование следующих умений и навыков:

- определять цели и задачи, планировать работу детских общественных организаций, объединений, вожатого;
- проводить коллективную творческую деятельность обучающихся (воспитанников, детей);
- наблюдать, проводить анализ и самоанализ коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей), обсуждать отдельные занятия в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, старшим вожатым, разрабатывать предложения по их совершенствованию и коррекции;
- проводить наблюдение за детьми и педагогическую диагностику интересов, организаторских способностей обучающихся (воспитанников, детей);
- вести документацию, обеспечивающую организацию деятельности детских общественных организаций, объединений;
- взаимодействовать с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности детского общественного объединения.

1.3. Вид профессиональной деятельности

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика направлена на освоение следующего вида деятельности: организация деятельности старшего вожатого

1.4. Место практики в структуре программы

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02. Преподавание в начальных классах в части освоения основного вида профессиональной деятельности: организация деятельности старшего вожатого.

Данная рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики базируется на знаниях и умениях профессионального модуля и может быть использована в профессиональной подготовке по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.5. Формы проведения практики

Учебная практика (подготовка к летней работе с детьми) проводится концентрированно в форме теоретической и практической подготовки к организации и проведению отрядных и общелагерных мероприятий.

Производственная (по профилю специальности) практика (летняя) проводится концентрированно в форме работы с детьми в летний период, организации и проведения отрядных и общелагерных мероприятий.

Учебная практика (концентрированная) проводится в форме теоретической и практической подготовки к деятельности старшего вожатого в образовательной организации.

Производственная (по профилю специальности) практика (рассредоточенная) проводится в форме работы старшего вожатого в школе, организации и проведении коллективной творческой деятельности детского общественного объединения.

1.6. Место и время проведения практики

Учебная практика проводится на базе ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж» в 6-7 семестрах.

Производственная (по профилю специальности) практика (летняя) проводится в детских оздоровительных лагерях, центрах, лагерях с дневным пребыванием детей, дворовых площадках в 6 семестре.

Производственная (по профилю специальности) проводится в форме выполнения индивидуальных заданий в образовательных организациях г. Дзержинска в 7 семестре.

Распределение времени на учебную и производственную (по профилю специальности) практику

Вид практики	Количество		Сроки проведения	Форма проведения
	часов	недель		
Учебная практика (подготовка к летней практике)	36	1	6 семестр	концентрированно
Производственная (по профилю специальности) практика (летняя)	108	3	6 семестр	концентрированно
Учебная практика	36	1	7 семестр	концентрированно
Производственная (по профилю специальности) практика	36	1	7 семестр	рассредоточено
Итого	216	6		

2. Результаты освоения программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие **практические навыки (практический опыт)**:

- определения целей и задач, планирования работы детских общественных организаций, объединений
- проведения коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей);
- наблюдения, анализа и самоанализа коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей), обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, старшим вожатым, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики интересов, организаторских способностей обучающихся (воспитанников, детей);
- ведения документации, обеспечивающей организацию деятельности детских общественных организаций, объединений;
- взаимодействия с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности детского общественного объединения.

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен приобрести следующие **практические умения (уметь)**:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей);
- определять педагогические цели и задачи организации деятельности детских общественных организаций, объединений, коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей);
- составлять программу деятельности детского общественного объединения в соответствии с возрастными интересами и особенностями обучающихся (воспитанников, детей), требованиями жизни и санитарно-гигиеническими нормами;
- создавать условия, позволяющие обучающимся (воспитанникам, детям) проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время;
- использовать различные методы и формы организации коллективной творческой деятельности, организовывать ее с учетом интересов, возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся (воспитанников, детей), санитарно-гигиенических требований;
- организовывать каникулярный отдых воспитанников;
- мотивировать обучающихся (воспитанников, детей), родителей (лиц, их заменяющих) к участию в детском общественном объединении, сохранять состав обучающихся (воспитанников) в течение срока обучения;
- осуществлять анализ, самоанализ и самоконтроль при организации коллективной творческой деятельности;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие и организаторские способности обучающихся (воспитанников, детей);
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами

педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности детского общественного объединения; разрабатывать документацию, обеспечивающую организацию деятельности детских общественных организаций, объединений (Положение (Устав) о деятельности детского общественного объединения, Программа деятельности, проекты, планы).

**Изменения, связанные с внедрением профессионального стандарта
« Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем,
основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»**

Профессиональный стандарт			Внесенные изменения
Трудовые действия	Умения	Знания	
формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ);			В тематический план производственной (по профилю специальности) практики внесено практическое задание: разработка и реализация социального проекта, в т. ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Определять цели и задачи, планировать работу детских общественных организаций, объединений
ПК 5.2.	Организовывать деятельность детских общественных организаций, объединений в соответствии с возрастными интересами и особенностями обучающихся (воспитанников, детей) и требованиями жизни;
ПК 5.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности воспитанников.
ПК 5.4.	Анализировать процесс и результаты деятельности детских общественных организаций, объединений и отдельных коллективных творческих дел.
ПК 5.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию деятельности детских общественных организаций, объединений.
ПК 5.6.	Обеспечивать взаимодействие с органами самоуправления образовательной организации, педагогическим коллективом, родителями, с другими детскими общественными организациями
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

2.2. Виды работ учебной практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Виды работ	Коды осваиваемых компетенций (ПК, ОК)
Изучение документации вожатого школы, детского общественного объединения (ДОО), детского оздоровительного лагеря (ДОЛ)	ПК 5.5., ОК 9., ОК 11.
Планирование лагерной смены	ПК 5.1., ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5, ПК 5.6, ОК 1, ОК 2, ОК 4., ОК 5, ОК 6, ОК 7., ОК 8., ОК 9, ОК 10, ОК 11
Наблюдение и анализ деятельности вожатого по созданию условий, позволяющих воспитанникам проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время	ПК 5.2, ПК 5.4, ПК 5.5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 8.
Моделирование различных видов коллективной творческой деятельности воспитанников	ПК 5.1, ПК 5.2, ПК. 5.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11.
Изучение разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам деятельности ДОО, отряда в ДОЛ	ПК 5.3., ПК 5.4, ПК 5.6, ОК 1., ОК., ОК 3., ОК 4., ОК 6., ОК.8, ОК 11.
Изучение условий безопасной жизнедеятельности воспитанников: правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм	ПК 5.2., ПК 5.3., ОК.1, ОК 3., ОК 4., ОК 6., ОК 8, ОК 9., ОК 10., ОК 11.
Изучение методов педагогической диагностики в деятельности вожатого школы, ДОЛ. Подбор методик изучения детского коллектива, интересов и способностей воспитанников.	ПК 5.1, ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5., ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9.

Подбор методического материала, методических разработок по организации разнообразных форм воспитательной работы с детьми и подростками	ПК 5.1., ПК 5.5., ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11.
Разработка имиджа ДОО, отряда в ДОЛ	ПК 5.1., ПК 5.5., ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 11.

2.3 Виды работ производственной (по профилю специальности) практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Виды работ	Коды осваиваемых компетенций (ПК, ОК)
определение целей и задач, планирование работы временного детского коллектива, детских общественных организаций, объединений, деятельности вожатого;	ПК 5.1., ОК 1, ОК 4, ОК 7, ОК 8., ОК 11
проведение коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей);	ПК 5.2., ПК 5.6., ОК 2, ОК 3., ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11
наблюдение, анализ и самоанализ коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей), обсуждение отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, старшим вожатым, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции; анализ наблюдаемого КТД, самоанализ проведённого КТД	ПК 5.3., ПК 5.4., ОК 3, ОК 6, ОК 7
разработка и реализация совместно с ДОО социального проекта;	ПК 5.2., ПК 5.6., ОК 2, ОК 3., ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11
наблюдение за детьми и педагогическая диагностика интересов, организаторских и творческих способностей обучающихся (воспитанников, детей);	ПК 5.3., ПК 5.4., ОК 4, ОК 5, ОК 7
ведение документации, обеспечивающей организацию деятельности временного детского коллектива, детского общественного объединения;	ПК 5.5., ОК 9., ОК 11
взаимодействие с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности временного детского коллектива, детского общественного объединения.	ПК 5.6., ОК 3, ОК 4, ОК 6., ОК 11.

3. Структура и содержание учебной и производственной (по профилю специальности) практики

3.1. Объем учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Вид практики	Объем часов
Учебная (концентрированная)	36
Учебная - подготовка к летней практике (концентрированная)	36
Производственная (по профилю специальности) - летняя (концентрированная)	108
Производственная (по профилю специальности) (рассредоточенная)	36
Итого:	216

3.2. Тематический план учебной практики

№	Виды работ на практике	Кол-во час.	Формы текущего контроля
1.	Инструктивное совещание, знакомство с задачами, содержанием учебной практики ПМ.05 Организация деятельности старшего вожатого	2	Проверка дневников по практике
2.	Изучение документации вожатого школы, детского общественного объединения (ДОО)	4	Проверка дневников по практике
3.	Изучение опыта планирования деятельности вожатого, анализ программы деятельности ДОО	6	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе практики Проверка дневников по практике
4.	Экскурсия в музей детского движения г. Дзержинска (Дворец детского и юношеского возраста)	4	Проверка дневников по практике
5.	Встреча с вожатым образовательной организации по проблеме мотивации детей, родителей к участию в деятельности ДОО, сохранения состава обучающихся, педагогической диагностики интересов, потребностей, организаторских способностей обучающихся	2	Проверка дневников по практике
6.	Наблюдение и анализ деятельности вожатого по созданию условий, позволяющих воспитанникам проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время	6	Проверка дневников по практике
7.	Наблюдение и анализ занятий Школы активности по выявлению, развитию и поддержке творческих и организаторских способностей воспитанников	6	Проверка дневников по практике
8.	Беседа с вожатым по использованию разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами	2	Проверка дневников по практике

	педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности ДОО		
9.	Зачет по учебной практике	4	
	Итого	36	

3.3. Тематический план учебной практики (подготовка к летней практике)

№	Виды работ на практике	Кол-во час.	Формы текущего контроля
1	Изучение основ организации деятельности вожатого детского оздоровительного лагеря (ДОЛ)	2	Проверка конспекта
2	Моделирование деятельности вожатого на различных этапах развития лагерной смены.	4	Проверка конспекта
3	Создание условий безопасной жизнедеятельности воспитанников.	2	Проверка конспекта
4	Прогнозирование трудностей в работе с детьми различных возрастов.	2	Проверка конспекта
5	Организация работы временного детского коллектива.	2	Проверка портфолио
6	Планирование лагерной смены.	4	Экспертная оценка выполненного практического задания
7	Разработка системы самоуправления в лагере.	2	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе деловой игры
8	Организация диагностической работы в деятельности вожатого ДОЛ	2	Проверка портфолио
9	Разработка имиджа отряда: отрядный уголок, стенды, знаки различия, награды.	4	Экспертная оценка выполненного практического задания
10	Организация спортивно-оздоровительной работы.	4	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе деловой игры Проверка портфолио
11	Организация игровой деятельности.	2	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе деловой игры Проверка портфолио
12	Организация познавательной деятельности.	2	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе

			деловой игры Проверка портфолио
13	Моделирование форм экологического воспитания в лагере.	2	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе деловой игры Проверка портфолио
14	Моделирование трудовых дел в лагере	2	Экспертная оценка выполненного практического задания
	Итого	36	

3.4. Тематический план производственной (по профилю специальности) практики (Летняя практика)

№	Виды работ на практике	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационно-педагогическая работа: - инструктаж по технике безопасности, - знакомство с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря, с составом отряда, - проверка степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями, - составление предварительного плана работы отряда.	3	Проверка дневников по практике
2	Организация жизнедеятельности отряда в соответствии с логикой развития смены в детском оздоровительном лагере: 1.Организационный период: - организационно-хозяйственный сбор; - диагностика индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания, интересов, потребностей и способностей; — игры на знакомство, игры на выявление лидеров; — огонек знакомства; — КТД оргпериода; — КТД на выявление предыдущего опыта детей; — формирование органов самоуправления и работа с ними; — организационный сбор отряда (деление на микрогруппы, выбор названия и девиза отряда, заповеди отряда, определение ЧТП, выбор командира); — подготовка к празднику открытия смены; — оформление отрядного места, отрядного уголка; — праздник открытия смены;	15	Проверка дневников по практике Наблюдение за деятельностью студента в ходе практики

	II. Основной период - ежедневные вечерние огоньки отряда; - чередование творческих поручений; - планирование работы отряда на смену; - план вожатого на день; - малые формы работы в отряде; - организация кружковой работы; - выполнение режима дня; - дежурство по лагерю; - подготовка к участию в общелагерных мероприятиях; - работа по организации охраны жизни и здоровья детей в лагере; - организация коллективной творческой деятельности по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.); - организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию; - проведение индивидуальной воспитательной работы с детьми и подростками; - взаимодействие с членами педагогического коллектива и другими работниками ДОЛ, представителями администрации по вопросам деятельности временного детского коллектива;	70	Проверка дневников по практике Экспертная оценка открытого воспитательного мероприятия Наблюдение за деятельностью студента в ходе практики
	III. Заключительный период - отрядный огонек «Расскажи мне обо мне»; - подведение итогов деятельности отряда; - подготовка и проведение праздника закрытия смены	15	Проверка дневников по практике Наблюдение за деятельностью студента в ходе практики
3	Самоанализ деятельности, анализ деятельности временного детского коллектива.	5	Проверка дневников по практике Проверка отчета по практике
	Итого:	108	

3.5. Тематический план производственной (по профилю специальности) практики (Организация деятельности вожатого в образовательной организации)

№	Виды работ на практике	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция (ознакомление с программой практики и критериями ее оценивания, изучение форм отчетности, инструктаж по технике безопасности). Составление графика проведения практики.	2	Проверка дневников по практике
2	Ознакомление с условиями деятельности школы и старшего вожатого, материальным обеспечением образовательного	2	Проверка дневников по

	процесса школы и ДОО, изучение системы работы старшего вожатого, ДОО, основных форм работы вожатого, ДОО.		практике Проверка портфолио
3	Изучение интересов и организаторских способностей членов ДОО.	2	Проверка портфолио
4	Наблюдение за деятельностью вожатого, наблюдение и анализ сбора ДОО.	6	Проверка дневников по практике
5	Подготовка, проведение (наблюдение), самоанализ (анализ) коллективного творческого дела.	6	Проверка дневников по практике Наблюдение в ходе практики за подготовкой, проведением и анализом коллективного творческого дела
6	Разработка и реализация социального проекта, в т. ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий.	6	Экспертная оценка выполненного практического задания
7	Работа с органом детского самоуправления (по плану вожатого).	2	Проверка дневников по практике; Проверка портфолио Наблюдение за деятельностью студента в ходе практики
8	Ведение документации ДОО.	4	Наблюдение за деятельностью студента в ходе практики
9	Участие в оформлении стендов, уголков, выпуск стенгазеты (вместе с членами ДОО).	2	Проверка портфолио Наблюдение за деятельностью студента в ходе практики
10	Оформление отчётной документации: - дневник педагогической практики; - отчет по практике; - социальный проект; - портфолио — коллектор.	2	Проверка дневника по практике, отчета, портфолио
11	Дифференцированный зачёт	2	
	Итого:	36	

4. Условия реализации программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики

4.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной и производственной (по профилю специальности) практике

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются учебно-методические пособия, учебная литература и интернет-ресурсы в соответствии с программой профессионального модуля ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРШЕГО ВОЖАТОГО

4.2. Материально-техническое обеспечение учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Реализация программы практики предполагает наличие интерактивных мультимедийных средств, комнат школьника (кабинета вожатого), оборудованных в соответствии с современными требованиями.

4.3. Формы промежуточной аттестации по итогам учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Форма аттестации по учебной практике - зачет

Форма аттестации по производственной (по профилю специальности) практике - дифференцированный зачет.

По окончании учебной практики обучающийся должен сдать руководителю практики:

- Дневник практики
- Портфолио

По окончании производственной (по профилю специальности) практики (летняя практика) обучающийся должен сдать руководителю практики:

1. Дневник практики
2. Отчет по практике
3. Характеристику, утвержденную директором детского оздоровительного лагеря
4. Конспект и протокол открытого воспитательного мероприятия в отряде (лагере)

По окончании производственной (по профилю специальности) практики (Организация деятельности вожатого в образовательной организации) обучающийся должен сдать руководителю практики:

1. Дневник практики
2. Отчет по практике
3. Портфолио

4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной и производственной (по профилю специальности) практики

МДК.05.01 Теоретические и методические основы деятельности старшего вожатого

Основная литература:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков [Электронный ресурс] : учеб. пособие для СПО / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07200-6. - Режим доступа: www.biblio-online.ru
2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07200-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437283>
3. Слиzkова, Е. В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого [Электронный ресурс] : учеб. пособие для СПО / Е. В. Слиzkова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 149 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06736-1. - Режим доступа: www.biblio-online.ru
4. Слиzkова, Е. В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Слиzkова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06736-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442011>
5. Теоретические основы деятельности детского общественного объединения [Текст] / Сост. Т. М. Уланова. — Дзержинск: Полиграфический участок ГОУ СПО ДПК, 2015. — 98 с.

Дополнительная литература:

1. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие для СПО / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 150 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. - Режим доступа: www.biblio-online.ru
2. Куприянов, Б. В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры [Электронный ресурс] : практ. пособие для академического бакалавриата / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 215 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06574-9. - Режим доступа: www.biblio-online.ru
3. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07178-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437303>
4. Практическая подготовка старшего вожатого [Текст] / Сост. Т. М. Уланова. — Дзержинск: Полиграфический участок ГОУ СПО ДПК, 2015. — 114 с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Показатели оценки сформированности ПК

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Определять цели и задачи, планировать работу детских общественных организаций, объединений ПК.5.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию деятельности детских общественных организаций, объединений.	- определяет цели и задачи деятельности старшего вожатого, детских общественных организаций, объединений в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность старшего вожатого и ДОО; - формулирует педагогические цели и задачи организации деятельности с учетом возраста обучающихся, их интересов и потребностей; - разрабатывает план деятельности в соответствии с Программой ДОО, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов и потребностей; - оформляет документацию, обеспечивающую организацию деятельности детских общественных организаций, объединений в соответствии с нормативными требованиями	Выполнение заданий в ходе производственной практики Экспертная оценка портфолио (образцы оформления Устава ДОО, программы деятельности ДОО, документации ДОО и др.)
ПК 5.2. Организовывать деятельность детских общественных организаций, объединений в соответствии с возрастными интересами и особенностями обучающихся (воспитанников, детей) и требованиями жизни ПК.5.6. Обеспечивать взаимодействие с органами самоуправления образовательной организации, педагогическим коллективом, родителями, с другими детскими общественными организациями	- составляет конспект коллективного творческого дела с учетом особенностей деятельности ДОО, возраста обучающихся; - проводит коллективное творческое дело в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами техники безопасности; - разрабатывает социальный проект с учетом интересов и потребностей обучающихся, задач ДОО; - взаимодействует с органами самоуправления образовательной организации, педагогическим коллективом, родителями, с другими детскими общественными организациями в соответствии с нормами делового общения	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики Выполнение заданий в ходе производственной практики Экспертная оценка портфолио (конспекты разработанных КТД, социального проекта и др.)

ПК 5.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности воспитанников. ПК 5.4. Анализировать процесс и результаты деятельности детских общественных организаций, объединений и отдельных коллективных творческих дел.	- определяет задачи контроля в соответствии с целями и задачами коллективной творческой деятельности ДОО; - осуществляет диагностику интересов и организаторских способностей членов ДОО с учетом возраста обучающихся; - дает оценку процесса и результатов деятельности воспитанников в соответствии с педагогическими задачами; - в анализе коллективной творческой деятельности обучающихся отмечает положительные и отрицательные стороны деятельности вожатого (практиканта) с учетом схемы анализа внеурочного мероприятия; - соблюдает логику анализа коллективной творческой деятельности; - обсуждает отдельные занятия в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями; - осуществляет самоанализ и самоконтроль при проведении занятий;	Экспертная оценка портфолио (диагностические методики). Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики
---	--	--

Показатели оценки сформированности ОК

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- объясняет сущность и социальную значимость будущей профессии; - проявляет активность, инициативность в процессе подготовки внеклассного мероприятия; - имеет положительные отзывы по итогам производственной практики	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- разбивает поставленную цель на задачи; - планирует деятельность в соответствии с поставленными задачами; - выбирает методы решения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество; - определяет условия, необходимые для решения профессиональных задач - анализирует рабочую ситуацию с учетом запланированных ресурсов;	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- осуществляет текущий контроль, своевременно внося коррективы в профессиональную деятельность в зависимости от сложившейся нестандартной ситуации; -оценивает результаты деятельности для принятия ответственного решения	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- определяет задачу поиска информации в соответствии с поставленной задачей деятельности; - находит информацию в соответствии с поставленной задачей деятельности; - обрабатывает информацию в соответствии с поставленной задачей деятельности	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики
ОК 5. Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	-определяет необходимость использования информационно-коммуникативных технологий в соответствии с задачами профессиональной деятельности; - демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики Выполнение заданий в ходе учебной и производственной практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	- работает в команде (группе), используя техники и приемы делового общения; - демонстрирует умение вести диалог в ходе взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	- цели и задачи деятельности старшего вожатого, детских общественных организаций, объединений определяет в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность старшего вожатого и ДОО; -формулирует педагогические цели и задачи организации деятельности с учетом возраста обучающихся, их интересов и потребностей, - привлекает обучающихся к постановке задач; - обеспечивает эмоциональный настрой обучающихся; -использует методы, приемы и средства в соответствии с выбранной формой внеклассного мероприятия; -вовлекает детей в деятельность, вызывает и поддерживает их интерес и желание участвовать; -организует с обучающимися совместное обсуждение результатов коллективной творческой деятельности	Экспертная оценка портфолио Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и	- определяет самостоятельно задачи профессионального и личностного развития на основе анализа проведенных	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	мероприятий; - планирует деятельность в соответствии с задачами профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации на основе анализа проведенных внеклассных мероприятий; - находит информацию в соответствии с поставленной задачей профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации; - обрабатывает информацию в соответствии с поставленной задачей профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- использует современные технологии в ходе производственной практики; - осуществляет профессиональную деятельность по организации летнего досуга и вовлечению детей в различные виды коллективной деятельности;	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	— выполняет гигиенические требования к организации деятельности в соответствии с САН ПиН с целью обеспечения охраны жизни и здоровья детей; — соблюдает технику безопасности при использовании ТСО	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	- осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами по защите прав ребенка; - анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) педагогических работников с правовой точки зрения; - понимает дисциплинарную ответственность за свои действия (бездействия)	Наблюдение за деятельностью студентов в ходе производственной практики

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

_____,
 обучающаяся на 4 курсе по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных
 классах, _____ успешно прошла учебную практику по профессиональному модулю ПМ.
 05 Организация деятельности старшего вожатого в объеме 72 часов с « » 20 г.
 по « » 20 г. в организации ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж».

Виды и качество выполнения работ

ПК и ОК	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ
ПК 5.5., ОК 9., ОК 11.	Изучение документации вожатого школы, детского общественного объединения (ДОО), детского оздоровительного лагеря (ДОЛ)	зачтено
ПК 5.1., ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5, ПК 5.6, ОК 1, ОК 2, ОК 4., ОК 5, ОК 6, ОК 7., ОК 8., ОК 9, ОК 10, ОК 11	Планирование лагерной смены	зачтено
ПК 5.2, ПК 5.4, ПК 5.5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 8.	Наблюдение и анализ деятельности вожатого по созданию условий, позволяющих воспитанникам проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время	зачтено
ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11.	Моделирование различных видов коллективной творческой деятельности воспитанников	зачтено
ПК 5.3., ПК 5.4, ПК 5.6, ОК 1., ОК., ОК 3., ОК 4., ОК 6., ОК.8, ОК 11.	Изучение разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам деятельности ДОО, отряда в ДОЛ	зачтено
ПК 5.2., ПК 5.3., ОК.1, ОК 3., ОК 4., ОК 6., ОК 8, ОК 9., ОК 10., ОК 11.	Изучение условий безопасной жизнедеятельности воспитанников: правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм	зачтено
ПК 5.1, ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5., ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9.	Изучение методов педагогической диагностики в деятельности вожатого школы, ДОЛ. Подбор методик изучения детского коллектива, интересов и способностей воспитанников.	зачтено
ПК 5.1., ПК 5.5., ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11.	Подбор методического материала, методических разработок по организации разнообразных форм воспитательной работы с детьми и подростками	зачтено
ПК 5.1., ПК 5.5., ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 11.	Разработка имиджа ДОО, отряда в ДОЛ	зачтено

This image shows a single page of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Дата «_____» _____ 20__ г.

_____/ ФИО, должность

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ФОРМА АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ**

_____,
ФИО

обучающаяся на 4 курсе по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах успешно прошла производственную (по профилю специальности) практику по профессиональному модулю ПМ. 05 Организация деятельности старшего вожатого (МДК 05.01. Теоретические и методические основы деятельности старшего вожатого.)

в объеме 144 часов с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.
в организации _____

Виды и качество выполнения работ

Формируемые ПК и ОК	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ
ПК 5.1., ОК 1, ОК 4, ОК 7, ОК 8., ОК 11	Определение целей и задач, планирование работы временного детского коллектива, детских общественных организаций, объединений, деятельности вожатого.	зачтено
ПК 5.2., ПК 5.6., ОК 2, ОК 3., ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Проведение коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей).	отметка отметка
ПК 5.3., ПК 5.4., ОК 3, ОК 6, ОК 7	Наблюдение, анализ и самоанализ коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей), обсуждение отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, старшим вожатым, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции: анализ наблюдаемого КТД, самоанализ проведённого КТД.	 отметка отметка
ПК 5.2., ПК 5.6., ОК 2, ОК 3., ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Разработка и реализация совместно с ДОО социального проекта.	отметка
ПК 5.3., ПК 5.4., ОК 4, ОК 5, ОК 7	Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика интересов, организаторских и творческих способностей обучающихся (воспитанников, детей).	зачтено
ПК 5.5., ОК 9., ОК 11	Ведение документации, обеспечивающей организацию деятельности временного детского коллектива, детского общественного объединения, ведение отчётной документации: дневник, портфолио	 отметка отметка
ПК 5.6., ОК 3, ОК 4, ОК 6., ОК 11	Взаимодействие с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности временного детского коллектива, детского общественного объединения.	зачтено
	Итоговая оценка	отметка

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Дата « » _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

25

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ФОРМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКУ

ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (по профилю специальности практику ПМ.05 Организация деятельности старшего вожатого студента гр. _____ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

(фамилия, имя, отчество)

ТЕМА ЗАДАНИЯ

Выполнение заданий по освоению ВПД: Организация деятельности старшего вожатого

(Наименование ВПД)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Определение целей и задач, планирование работы временного детского коллектива, детских общественных организаций, объединений, деятельности вожатого.
2. Проведение коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей)
3. Наблюдение, анализ и самоанализ коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей), обсуждение отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, старшим вожатым, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции: анализ наблюдаемого КТД, самоанализ проведённого КТД.
4. Разработка и реализация совместно с ДОО социального проекта.
5. Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика интересов, организаторских и творческих способностей обучающихся (воспитанников, детей).
6. Ведение документации, обеспечивающей организацию деятельности временного детского коллектива, детского общественного объединения, ведение отчётной документации: дневник, портфолио
7. Взаимодействие с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности временного детского коллектива, детского общественного объединения.

Руководитель практики от колледжа

(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия

(Должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
ПОРТФОЛИО ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ПОДГОТОВКА К ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ)

Портфолио
по учебной практике (подготовка к летней практике)

1. Календарь знаменательных и памятных дат на июнь с методическим обеспечением
2. Примерный план работы на смену
3. План на 3 дня дождливой погоды с методическим обеспечением
4. Картотека игр не менее 5 каждого вида:
 - игры в помещении,
 - игры с залом,
 - игры на воздухе,
 - игры на знакомство,
 - игры на сплочение коллектива.
5. Материалы для бесед с подростками:
 - Природа Нижегородского края;
 - Лекарственные растения
 - Олимпийские игры и их победители
6. Материалы для проведения мероприятий в лагере: викторины, конкурсы, сценарии
7. Эскиз отрядного уголка
8. Образцы оформления грамот, «медалей», благодарностей, стендов

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
СХЕМА ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ЛЕТНЕЙ) ПРАКТИКИ

СХЕМА ОТЧЕТА

студентов по итогам производственной (летней) практики

1. Ф.И.О. практиканта
2. Сроки прохождения практики
3. Место прохождения: лагерь, отряд
4. Краткая характеристика отряда.
 - а) состав, возрастные и индивидуальные особенности детей, состояние их здоровья, условия жизни и воспитания.
 - б) готовность воспитанников к лагерю (степень самостоятельности),
 - в) социальный паспорт отряда: умение и желание общаться друг с другом, наличие лидеров и отверженных, степень активности и готовности помочь вожатому, организация самоуправления в отряде.
5. Задачи, поставленные студентом в ходе практики (исходя из конкретных лагерных условий),
6. Анализ самостоятельной деятельности по организации оздоровительной и воспитательной работы в ходе практики:
 - а) организация коллективно-творческой деятельности по всем направлениям воспитания,
 - б) проявленное творчество в работе.
7. Умение устанавливать педагогически правильные отношения с детьми и подростками, их родителями, коллегами и сокурсниками.
8. Наиболее яркое памятное событие в ходе практики.
9. Трудности, их причины и пути преодоления.
10. Приобретенный опыт педагогической деятельности.
11. Общий вывод: как прошла и что дала летняя практика.
12. Рекомендации студентам младших курсов, пожелания в адрес лагеря и колледжа по организации летней практики.

Дата _____

Подпись практиканта _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
СХЕМА ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

СХЕМА
характеристики студента
по результатам летней практики

1. Ф.И.О. студента
2. База и сроки прохождения практики, Ф.И.О. руководителя практики.
3. Готовность студента к практике
4. Основные направления деятельности студента:
 - а) постановка и решение целей и задач практики;
 - б) реализация содержания практики;
 - в) результативность деятельности вожакого.
5. Характеристика взаимодействия студента с детьми.
6. Характеристика взаимодействия студента с администрацией и сотрудниками учреждения.
7. Характеристика личностных качеств студента:
 - а) уровень воспитанности;
 - б) отношение к обязанностям;
 - в) эмоциональная стабильность;
 - г) проявление волевых качеств, дисциплинированность;
 - д) мотивы деятельности студента;
 - е) социально-нравственная зрелость студента.
8. Выводы:
 - а) реализация целей и задач практики;
 - б) замечания, предложения (по отношению к практиканту, колледжу).

Оценка деятельности практиканта

Руководитель ДОЛ

Подпись

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

**ПОРТФОЛИО ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ**

**Портфолио
по производственной (по профилю специальности) практике
(Организация деятельности вожатого в образовательной организации)**

1. Документы, регулирующие деятельность вожатого в образовательной организации
2. Устав ДОО базы практики
3. Программа ДОО базы практики
4. Эскизы оформления стендов
5. Образцы оформления документации ДОО (заявление, планы ДОО, протокол и т. д.)
6. Диагностические методики (не менее 5)
7. Конспекты проведенных в ходе практики КТД
8. Творческая работа «Если бы я была старшей вожатой школы»

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
СХЕМА САМОАНАЛИЗА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАКТИКАНТА

САМОАНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАКТИКАНТА
В ХОДЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Я _____,
обучающийся _____ группы, спец. _____
в период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.
проходил(а) производственную (по профилю специальности) практику
на базе _____

В ходе практики я принимал(а) участие в _____

Я успешно справился(ась) со следующими заданиями

Мною были составлены / разработаны / подобраны и т.д.

Определённые трудности возникли при (*выполнении, составлении, подготовке, разработке, создании, и т.д.*)

Вывод: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
СХЕМА САМОАНАЛИЗА
КОЛЛЕКТИВНОГО ТВОРЧЕСКОГО ДЕЛА

Схема самоанализа
коллективного творческого дела

1. Школа, название ДОО, тема КТД, возраст участников
2. Педагогическое обоснование темы (почему данное КТД включено в план ДОО, его соответствие возрастным особенностям членов ДОО)
3. Цели и задачи КТД
4. Организация подготовки КТД (степень участия членов ДОО в планировании и подготовке КТД)
5. Целесообразность использования оборудования, ИКТ
6. Содержание КТД:
 - приобретение новых знаний;
 - закрепление умений и навыков;
 - познавательная ценность подобранного материала;
 - связь с жизнью, практикой;
 - соответствие возрастным особенностям, уровню развития членов ДОО;
 - развивающая сторона занятия: развитие через содержание, методы, организацию.
7. Отношение членов ДОО к занятию:
 - внимание;
 - интерес;
 - активность;
 - самостоятельность при выполнении заданий;
 - дисциплинированность;
 - взаимодействие в группе, микрогруппе.
8. Результативность занятия: влияние на воспитание членов ДОО, их развитие, на совершенствование УУД.
9. Удовлетворенность качеством своей работы (уверенность, эмоциональность, контакт с участниками КТД, грамотность речи).
10. Выявленные недочеты, проблемы в организации КТД, пути их преодоления, предупреждения в будущей деятельности.